



Fiery Command WorkStation

© 2018 Electronics For Imaging, Inc. Per questo prodotto, il trattamento delle informazioni contenute nella presente pubblicazione è regolato da quanto previsto in Avvisi legali.

29 maggio 2018

Indice

Panoramica	11
Command WorkStation	11
Spazio di lavoro di Command WorkStation	11
Centro lavori	12
Centro periferica	15
Aggiungere e collegarsi a Fiery server	17
Livelli di accesso	17
Collegarsi a un Fiery server	17
Aggiungere e connettersi a un Fiery server	17
Cercare un server Fiery server disponibile	18
Scollegarsi da Fiery server	19
Visualizzare un altro Fiery server	19
Elenco Server	19
Personalizzazione di Command WorkStation	22
Impostare le preferenze di Command WorkStation	22
Gestire le colonne di Centro lavori	23
Cambiare la visualizzazione delle colonne	23
Regolare la larghezza di una colonna	23
Espandere e comprimere aree	23
Espandere o ridurre le aree Anteprema lavoro, Riepilogo lavori e Server	23
Personalizzare la barra degli strumenti	23
Icone della barra degli strumenti di Centro lavori	24
Configurazione delle impostazioni di Fiery server	26
Accedere a Configure	26
Accedere a Configure da Command WorkStation	26
Accedere a Configure da WebTools	26
Trovare la Guida e altre informazioni su Configure	27
Uscire da Configure	27
Visualizzare, salvare o stampare le impostazioni del server	27
Visualizzare le impostazioni di configurazione del server	27
Salvare la configurazione server in un file	28

Stampare la pagina Configurazione server	28
Utenti e gruppi	28
Creare nuovi utenti	29
Creare i gruppi	29
Aggiungere utenti a gruppi esistenti	30
Creare mailbox per i lavori di scansione	31
Rimuovere gli utenti dai gruppi	31
Cambiare gli attributi degli utenti	32
Cambiare i privilegi del gruppo	32
Eliminare utenti o gruppi	32
Informazioni su backup e ripristino	33
Eeguire il backup o il ripristino delle impostazioni di Fiery server	34
 Visualizzazione dei lavori	 36
Anteprima Fiery in Command WorkStation	36
Visualizzazione dei lavori nell'area Anteprima lavoro	37
Lavori inviati in spool, ma non elaborati	39
Vista pagina, Vista foglio e Layout di lettura	40
Area Impostazioni	42
Aprire Layout di lettura	43
Icone della barra degli strumenti in Anteprima Fiery	44
Visualizzare in anteprima un'immagine raster	44
Icone della barra degli strumenti in anteprima raster	46
Unione delle pagine in Anteprima	46
Anteprima raster VDP	46
 Stampa	 48
Importare i lavori per la stampa	48
Importare lavori nelle code di stampa	48
Importare i lavori da archivi esterni e dal disco rigido del Fiery server.	49
Impostazione delle opzioni di stampa	49
Visualizzare le proprietà del lavoro	50
Azioni lavoro nella finestra di dialogo Proprietà del lavoro	51
Categorie delle opzioni di stampa	52
Impostare valori predefiniti per tutte le proprietà del lavoro	53
Modelli di Fiery Impose in Proprietà del lavoro	54
Preimpostazioni di stampa	55
Preimpostazioni server	59

Eliminare i dati raster da un lavoro	63
Metodi di stampa	64
Usa allineamento cassette	64
Stampa di esempio	65
Stampa prova	66
Stampa sequenziale	67
Configurare la stampa sequenziale	68
Impostare le opzioni per Stampa sequenziale in Configure	69
Usare Quick Doc Merge	69
Gestione dei lavori	71
Ricerca i lavori	71
Ricerca dei lavori semplice	71
Ricerca avanzata dei lavori	72
Visualizzazione dell'anteprima ridotta dei lavori	72
Filtrare un elenco di lavori	72
Spostare i lavori in un'altra coda	73
Riordinare i lavori	74
Inviare i lavori a un altro Fiery server	74
Archiviare i lavori	75
Configurazione iniziale con Gestione archivio	75
Archiviare i lavori con Gestione archivio	76
Informazioni sui lavori archiviati	76
Cartelle inaccessibili durante la migrazione	77
Gestire le posizioni di archiviazione	77
Condividere gli archivi	77
Cercare i lavori archiviati	78
Usare i lavori archiviati	78
Disabilitare Gestione archivio	78
Archiviare i lavori senza Gestione archivio	79
Gestione dei file tramite trascinamento	79
Lavori Fiery JDF	81
Informazioni su Fiery JDF e JMF	81
Configurazione di Fiery JDF	81
Abilitazione delle applicazioni di inoltro JDF	82
Flusso di lavoro Fiery JDF	82
Inoltrare il lavoro JDF	82

Visualizzare le intestazioni della colonna JDF in Command WorkStation	83
Lavori Fiery JDF e stampanti virtuali	83
Specificare le impostazioni JDF per un lavoro	83
Scheda Info lavoro	84
Scheda Elenco di esecuzione	84
Scheda Chiudi lavoro	85
Aggiungere i supporti per i lavori JDF a Paper Catalog	85
Risolvere i conflitti tra supporti nei lavori JDF	86
Gestione del colore	87
Opzioni per la stampa a colori	87
Visualizzare o modificare le impostazioni predefinite per il colore	87
Profili	101
Visualizzare le proprietà dei profili	102
Confrontare i gamut dei profili	103
Importare o esportare i profili	103
Creare o eliminare i profili	104
Modificare le impostazioni del profilo	106
Modificare il contenuto del profilo	106
Stampare una pagina di test	108
Regolare il bilanciamento del grigio di un profilo	109
Calibrazione	109
Calibrazione per la stampa in bianco e nero	110
Flusso di lavoro per la calibrazione	110
Avviare Calibrator	110
Stampare una pagina di calibrazione	111
Utilizzo dello spettrofotometro per misurare i campioni	111
Utilizzo di ColorCal per misurare i campioni	113
Importare le misurazioni da uno strumento di misurazione alternativo	114
Visualizzare i risultati delle misurazioni	115
Esportare i dati delle misurazioni	117
Ripristinare i dati delle misurazioni	117
Preferenze di Calibrazione	118
Impostazioni di calibrazione	120
Ottimizzazione immagini	124
Personalizzare le impostazioni per Ottimizzazione immagini	124
Image Enhance Visual Editor	126
Tinte piatte	132

Gruppi e definizioni di tinte piatte	132
Selezionare il profilo di destinazione per le modifiche alle tinte piatte	133
Cambiare l'ordine delle tinte piatte o dei gruppi	133
Ricerca una tinta piatta	134
Modificare una tinta piatta	134
Ottimizzare le tinte piatte	135
Creare, ridenominare o eliminare una tinta piatta o un gruppo di colori	136
Importare ed esportare i gruppi di colori personalizzati	137
Visualizzare il gamut di un gruppo di colori	138
Pagine e cataloghi di campioni di colore	139
Stampare una pagina o un catalogo di campioni di colore	140
Misurare e importare i valori delle tinte piatte	141
Colori sostitutivi	142
Associazione due colori di stampa	143
Gestione delle risorse del server	145
Aggiornamenti e patch del software Sistema Fiery	145
Aggiornamento del software di sistema Fiery tramite Command WorkStation	145
Stampanti virtuali	146
Creare, modificare o duplicare le stampanti virtuali	146
Gestire le stampanti virtuali	147
Stampare sulle stampanti virtuali da Windows	148
Stampare sulle stampanti virtuali da computer Mac OS	148
Paper Catalog	149
Selezionare il supporto da Paper Catalog	150
Configurazione di Paper Catalog	152
Gestire il database di Paper Catalog	158
Attributi dei supporti	160
Associazione cassette	169
Risorse VDP	174
Gestire i master FreeForm	174
Eseguire il backup delle risorse VDP	175
Eseguire il ripristino delle risorse VDP	175
Visualizzare ed eliminare le risorse globali	176
Font	176
Gestire i font sul server Fiery	176
Eseguire il backup e il ripristino dei font	177
Utenti e gruppi	177

Visualizzare o aggiungere gruppi	178
Usare il Job Log	178
Visualizzare il Job Log	178
Stampare il Job Log	179
Esportare il contenuto del Job Log	179
Esportare e/o cancellare il contenuto del Job Log	179
Graphic Arts Tools	180
Funzioni per le arti grafiche Fiery	180
Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition	180
Fiery Productivity Package	180
Barra di controllo	181
Formato pagina e barre di controllo (FS100/100 Pro o precedente)	182
Stampa barra di controllo per impostazione predefinita (FS200/200 Pro e versioni precedenti)	182
Stampa barra di controllo per impostazione predefinita	183
Visualizzare e modificare una barra di controllo	183
Creare una barra di controllo personalizzata o duplicata	184
Esportare, importare o eliminare una barra di controllo personalizzata	185
Ripristinare la barra di controllo predefinita di fabbrica	185
Trapping	185
Impostare il trapping automatico predefinito per tutti i lavori	186
Specificare l'ampiezza del trapping	186
Specificare la riduzione colore trapping	186
Specificare la forma trapping	187
Specificare i tipi di trapping per gli oggetti	187
Progressive	187
Simulazione mezzitoni per le prove colore	188
Visualizzare o modificare i retini di mezzitoni personalizzati	188
Simulazione carta, modifica del punto di bianco	189
Modificare i valori del punto di bianco per la simulazione carta	189
Preflight	190
Configurare ed eseguire un controllo Preflight	191
Fiery ImageViewer	192
Requisiti di ImageViewer	192
Avviare ImageViewer	193
Regolare l'anteprima dell'immagine	193
Ridimensionare l'immagine	194
Visualizzare i valori cromatici nell'immagine	194

Verificatore oggetto	194
Sostituzione dei colori	195
Visualizzazione e separazioni dei colori di stampa	195
ImageViewer Curves	196
Modificare la risposta usando le curve	196
Modificare i colori usando la ruota cromatica	197
Modificare la curva di risposta del grigio tramite l'immagine	198
Applicare le modifiche del colore a una o a tutte le pagine	198
Applicare le modifiche del colore tramite un file locale	199
Applicare le modifiche del colore tramite una preimpostazione server	199
Applicare la curva di colore da un file Curve2/Curve3/Curve4	200
Applicare le modifiche della curva di risposta del grigio	201
Stampare il lavoro con le modifiche	201
Esportare la prova colore a video in un PDF	202
Confrontare il profilo monitor con il profilo di destinazione	202
Installare le modifiche correnti su Fiery server	202
Ripristinare la curva di risposta predefinita di fabbrica su Fiery server	203
Impostare le preferenze di Fiery ImageViewer	203
Modifiche da Fiery ImageViewer 3.0 a Fiery ImageViewer 4.0	204
Creazione booklet	205
Imposizione con Creazione booklet	205
Informazioni su Creazione booklet e Fiery Impose	205
Accedere a Booklet Maker	206
Accedere a Creazione booklet dal driver di stampa	206
Accedere a Booklet Maker da Command WorkStation	206
Creare un booklet	206
Creare un booklet nella finestra di Booklet Maker	207
Creare un booklet utilizzando la procedura guidata di Creazione booklet	208
Tipo booklet	208
Rilegatura a sella	210
Rilegatura Gruppi a sella	211
Rilegatura Senza cuciture	212
Rilegatura senza cuciture 1 pagina	213
Formato carta per 2 pagine	213
Come formato documento	214
Ridurre la pagina del documento in base al formato carta selezionato	215
Opzione Riduci e adatta	216

Allineamento pagine	220
Allineare le pagine	221
Allineamento pagine e margini interni	223
Compensa scorrimento	225
Supporti misti con rilegatura senza cuciture 1 pagina	226
Specifica delle impostazioni per Supporti misti in Booklet Maker	226
Navigare tra i lavori in Supporti misti	227
Visualizzare il layout di un lavoro come pagine	228
Visualizzare il layout di un lavoro come fogli	228
Limiti di supporti misti di Booklet Maker	229
Aggiungere una copertina	229
Cambiare il formato documento nell'applicazione	230
Cambiare l'unità di misura	230
Visualizzare l'anteprima di un booklet	231
Esempi di flusso di lavoro per la creazione di booklet	231
Stampare un booklet Senza cuciture	231
Stampare un booklet con legatura a sella	232
Stampare un booklet con rilegatura Gruppi a sella	232
Restrizioni per Booklet Maker	233
Glossario di Booklet Maker	233

Panoramica

Command WorkStation

Command WorkStation è l'interfaccia di gestione dei lavori di stampa per i Fiery servers.

Con Command WorkStation è possibile collegarsi a più Fiery servers e gestire i lavori da un'unica postazione. L'interfaccia estremamente intuitiva semplifica l'esecuzione di attività anche complesse da parte di operatori e amministratori, indipendentemente dal numero o dal tipo di lavori elaborati.

Centro lavori e Centro periferica sono funzionalità integrate di Command WorkStation che forniscono strumenti per cercare i lavori, visualizzarli in anteprima, assegnare i flussi di lavoro e gestire i lavori di stampa digitale e offset. È possibile usare gli strumenti di Command WorkStation per eseguire le attività seguenti:

- Modificare e unire i lavori
- Visualizzare informazioni sui lavori e sui Fiery servers
- Visualizzare, selezionare e modificare le opzioni di stampa personalizzate
- Visualizzare e modificare i flussi di lavoro personalizzati
- Gestire i flussi di lavoro di pre stampa
- Usare le applicazioni Fiery, ad esempio, Fiery Impose per altre attività e gestione delle risorse

Sui Fiery servers sono disponibili diverse funzioni opzionali che sono documentate nella presente Guida. Tuttavia, le funzioni opzionali vengono visualizzate solo in Command WorkStation se sono supportate dal Fiery server collegato, ad esempio, la modalità HyperRIP.

È possibile visualizzare la versione del sistema Fiery installata sul Fiery server in Centro periferica > Info generali. Vedere [Spazio di lavoro di Command WorkStation](#) alla pagina 11.

Per ulteriori informazioni sulle funzioni di Command WorkStation, vedere *Utilità*, che fa parte della documentazione per l'utente.

Spazio di lavoro di Command WorkStation

La finestra principale offre un riepilogo delle attività in corso su tutti i server Fiery servers collegati o su un server selezionato, e consente di accedere alle funzioni.

Per iniziare aggiungendo un server Fiery server a Command WorkStation, vedere [Aggiungere e collegarsi a Fiery server](#) alla pagina 17.

Nota: Il contenuto visualizzato varia per ogni server Fiery server. L'elenco riportato di seguito offre una descrizione generale. Per informazioni specifiche, vedere la Guida di Command WorkStation per il server Fiery server in uso, accessibile dal menu della Guida di Centro lavori.

La finestra principale di Command WorkStation comprende i seguenti componenti:

- Menu principali: consentono di accedere ai comandi.
- Barra laterale: consente di navigare tra le seguenti schermate (dall'alto, sotto il logo Fiery): Pagina iniziale, Centro lavori e App e risorse.
 - Pagina iniziale: consente di visualizzare una panoramica di stato di alto livello dei server Fiery servers collegati e una panoramica generale delle statistiche di produzione di stampa dell'ultima settimana.
 - Centro lavori: consente di visualizzare e gestire i lavori inviati al server Fiery server collegato.
 - Server: visualizza un elenco di code dei lavori o di stato dei lavori. Per alcuni server Fiery servers sono visualizzati i supporti e i materiali di consumo disponibili. La visualizzazione di ogni server Fiery server può essere compressa per visualizzare altri server.
 - Stato lavori: visualizza lo stato dei lavori in fase di elaborazione e stampa. Per gestire questi lavori, fare clic sulla coda In elaborazione o In stampa nell'elenco dei server.
 - Anteprima lavoro: visualizza il contenuto del lavoro (anteprima ridotta) di un lavoro elaborato.
 - Riepilogo lavori: offre informazioni sul lavoro selezionato, inclusi il nome o il titolo del lavoro, il numero di pagine o fogli e il numero di copie. Altre informazioni quali l'ora di spool o elaborazione, il supporto utilizzato, il preflight o la verifica del lavoro sono visualizzate in base al server Fiery server selezionato. È possibile modificare alcuni campi delle proprietà di un lavoro facendo clic sull'icona con la matita.
 - Elenco lavori: visualizza l'elenco dei lavori e una barra degli strumenti con le azioni lavoro disponibili. Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro per ottenere un elenco completo delle azioni lavoro.
 - App e risorse: consente di accedere a tutte le applicazioni Fiery installate con un singolo clic del mouse e visualizza le altre applicazioni e risorse di Fiery server. È anche possibile accedere a download e versioni di prova gratuite di software, eventualmente supportati per Fiery server selezionato.

Nota: È necessaria una connessione Internet per visualizzare l'elenco di app e risorse disponibili.

Centro lavori

Il Centro lavori di Command WorkStation è una postazione centralizzata da cui è possibile verificare e gestire i lavori inviati al Fiery server collegato. Centro lavori comprende le code In elaborazione e In stampa e gli elenchi In coda di attesa, Stampato e Archiviati.

Centro lavori può essere utilizzato per le seguenti operazioni:

- Cercare i lavori, visualizzare le proprietà dei lavori e visualizzare i lavori in anteprima su tutti i server Fiery servers. Una barra degli strumenti consente agli utenti di vedere le informazioni dettagliate sui lavori.
- Assegnare i flussi di lavoro e gestire i lavori
- Usare le viste personalizzate per raggruppare i lavori e gestirli al meglio
- Visualizzare lo stato di tutti i server Fiery servers
- Visualizzare le informazioni sulla stampante, materiali di consumo e supporti di stampa e i requisiti dei lavori
- Visualizzare l'anteprima dei lavori
- Visualizzare le icone di anteprima ridotta dei lavori
- Visualizzare le attività diverse da quelle di stampa

- Modificare il numero di copie, il nome del lavoro e il flusso di lavoro dall'area Riepilogo lavori
- Trascinare i lavori dal desktop a Command WorkStation

Stato elaborazione e stampa dei lavori

Nella parte superiore di Centro lavori, l'area In elaborazione e l'area In stampa (rettangoli blu) mostrano, rispettivamente, l'avanzamento dei lavori in fase di elaborazione e di stampa.

È possibile trascinare i lavori nelle aree In elaborazione e In stampa.

Se Fiery server supporta la modalità HyperRIP, è disponibile uno stato aggiuntivo. Quando un lavoro è in fase di elaborazione in modalità parallela della pagina (modalità lavoro singolo), la barra di avanzamento nell'area In elaborazione di Centro lavori è suddivisa in sezioni che rappresentano l'avanzamento di ogni processore attualmente in uso. Per la modalità parallela dei lavori (modalità lavori multipli), la coda In elaborazione nella colonna relativa allo stato del lavoro visualizza inoltre le barre di avanzamento in linea per ciascun lavoro in fase di elaborazione.

Comandi per la gestione dei lavori in una coda

È possibile accedere ai comandi per un lavoro visualizzato nell'elenco In coda di stampa, Stampato o Archiviati in Centro lavori. Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro in una coda per visualizzare l'elenco dei comandi disponibili oppure selezionarne uno dal menu Azioni.

Le funzioni opzionali vengono visualizzate solo se supportate dal Fiery server collegato.

Applica flusso di lavoro	Consente di visualizzare un elenco di preimpostazioni server e di stampanti virtuali che possono essere applicate al lavoro selezionato.
Archivia	Archivia il lavoro selezionato.
Calibra lavoro	Si collega a Calibrator.
Annulla	Annulla il lavoro selezionato. Applicabile solo ai lavori ancora visualizzati nelle code di stampa o elaborazione.
Verifica colore (opzione)	Apri l'assistente di verifica colore, che fa parte della Fiery Color Profiler Suite.
Compose (opzione)	Apri Fiery Compose (se supportato), in cui è possibile definire la suddivisione in capitoli di un lavoro, stampare intervalli di pagine su tipi diversi di supporti, inserire supporti vuoti tra le pagine di un lavoro e inserire separatori con linguette contenenti testo (se la stampante supporta la stampa dei separatori).
Cancella	Elimina il lavoro selezionato.
Duplica	Crea una copia del lavoro selezionato.
Attesa	Importa i file selezionati nell'elenco In coda attesa.
Image Enhance Visual Editor (opzione)	Apri Image Enhance Visual Editor (IEVE), un'applicazione per l'ottimizzazione delle immagini che fornisce uno spazio di lavoro visivo per regolare le singole immagini nei lavori PDF o PostScript inoltrati ai Fiery servers (compresi i lavori inoltrati tramite i flussi di lavoro Fiery JDF).

ImageViewer	Apri ImageViewer (se supportato) visualizzando la prima pagina di un lavoro (visualizza il primo lavoro selezionato se sono stati selezionati più lavori contemporaneamente). Per ulteriori informazioni, vedere Fiery ImageViewer alla pagina 192.
Impose (opzione)	Apri Fiery Impose, che applica i layout di imposizione ai lavori che richiedono specifiche particolari per la stampa, la rilegatura e il rifilo. Fiery Impose applica inoltre le funzioni di imposizione ai lavori con dati variabili e salva i lavori di imposizione come file PDF.
JobMaster (opzionale)	Apri Fiery JobMaster, che offre strumenti avanzati per la preparazione dei lavori in formato PDF per la scansione, la creazione e l'inserimento dei separatori, la numerazione delle pagine, la creazione dei capitoli e le modifiche dell'ultimo minuto.
Unisci lavori	Crea lavori uniti nell'elenco In coda di attesa. Per ulteriori informazioni, vedere Usare Quick Doc Merge alla pagina 69.
Sposta su/Sposta giù	Stampa i lavori selezionati. Applicabile solo ai lavori ancora visualizzati nelle code di stampa o elaborazione.
Preflight	Apri la finestra di dialogo Impostazioni Preflight visualizzando un lavoro selezionato (visualizza il primo lavoro selezionato se sono stati selezionati più lavori contemporaneamente) e riporta le aree di errore più comuni da controllare per garantire che i file vengano stampati correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere Preflight alla pagina 190.
Preflight e attesa	Esegue le azioni descritte per il comando Preflight, quindi importa i file nell'elenco In coda di attesa.
Anteprima	Apri la finestra di dialogo Anteprima per visualizzare le immagini in formato ridotto delle pagine del lavoro.
Stampa	Stampa il lavoro selezionato.
Stampa ed elimina	Stampa ed elimina il lavoro selezionato.
Stampa e attesa	Se il lavoro selezionato è stato elaborato, lo invia nella coda In stampa. Se il lavoro selezionato non è stato elaborato, lo invia nella coda In elaborazione. Al termine della stampa, viene conservata una copia raster del lavoro dopo che questo viene ritrasferito nell'elenco In coda di attesa.
Stampa dopo	Invia il lavoro selezionato nella coda In stampa e lo posiziona all'inizio dell'elenco senza interrompere il lavoro in corso di stampa in quel momento. Questo comando ha lo stesso effetto che si ottiene trascinando il lavoro all'inizio dell'elenco nella coda In stampa.
Elaborazione e attesa	Invia il lavoro selezionato dall'elenco In coda di attesa, Stampato o Archiviati alla coda In elaborazione.
Elabora dopo	Invia il lavoro selezionato nella coda In elaborazione e lo posiziona all'inizio dell'elenco senza interrompere il lavoro in corso di stampa in quel momento. Questo comando ha lo stesso effetto che si ottiene trascinando il lavoro all'inizio dell'elenco nella coda In elaborazione.

Stampa prova	Stampa una prova (una copia) del lavoro selezionato senza cambiare il numero di copie originale del lavoro. Per ulteriori informazioni, vedere Stampa prova alla pagina 66.
Proprietà	Apri la finestra di dialogo Proprietà del lavoro, nella quale sono riportate informazioni come le impostazioni di stampa di un determinato lavoro. Se sono selezionati più lavori, le proprietà che non sono condivise dai lavori selezionati sono vuote.
Rimuovi raster	Rimuove la versione raster del lavoro selezionato dall'elenco In coda di attesa o Archiviati.
Ridenomina	Ridenomina il lavoro selezionato.
Stampa urgente	Invia il lavoro selezionato nella coda In stampa e lo posiziona all'inizio dell'elenco, interrompendo il lavoro in corso di stampa in quel momento.
Invia a	Sposta il lavoro nella coda di un altro Fiery server. Il Fiery server di destinazione deve essere collegato alla Command WorkStation, altrimenti non sarà visualizzato nell'elenco Invia a.
Visualizza rapporto Preflight (opzionale)	Apri la finestra di dialogo Rapporto di preflight. Per ulteriori informazioni, vedere Preflight alla pagina 190.

Centro periferica

Command WorkStation mostra le informazioni di sistema in un unico spazio di lavoro. È possibile utilizzare Centro periferica per configurare il Fiery server collegato e accedere ai vari strumenti di gestione della stampa.

Per accedere a Centro periferica, fare clic su Altro (tre puntini) e selezionare Centro periferica, oppure fare doppio clic sul nome del server Fiery server nell'elenco Server.

Centro periferica può essere utilizzato per le seguenti operazioni:

- Visualizzare le informazioni sul server Fiery server collegato, incluse le informazioni sui materiali di consumo della stampante ad esso associata.
- Impostare i valori predefiniti per il colore.
- Visualizzare e modificare le impostazioni per Paper Catalog, la stampa di dati variabili (VDP), i profili colore, le tabelle delle tinte piatte e il font.
- Visualizzare e creare le stampanti virtuali e le preimpostazioni server e automatizzare la correzione delle immagini utilizzando le impostazioni di Ottimizza immagini
- Visualizzare un log dettagliato di tutti i lavori elaborati e stampati.

Centro periferica comprende le seguenti impostazioni:

- Generale - consente di visualizzare le informazioni sul Fiery server collegato, inclusi indirizzo IP, capacità (quantità di spazio disponibile sull'unità disco fisso) e un elenco delle opzioni e dei pacchetti software installati. La sezione Generale include le funzionalità seguenti: Informazioni generali, Configurazione server e Strumenti.
- Configurazione colore - La sezione Configurazione colore include Gestione del colore e talvolta Barra di controllo, Trapping e Simulazione mezzitoni, se tali funzionalità sono supportate dal Fiery server connesso.

- Risorse - consente di visualizzare e modificare le impostazioni per Paper Catalog, la stampa di dati variabili (VDP), i profili colore, le tabelle delle tinte piatte e il font. La sezione Risorse include gli elementi seguenti: Risorse VDP, Profili e Font; inoltre, potrebbe includere Paper Catalog e Tinta piatte, se tali funzionalità sono supportate dal Fiery server connesso.
- Flussi di lavoro - consente di visualizzare le stampanti virtuali e le preimpostazioni server e di automatizzare la correzione delle immagini utilizzando le impostazioni di Ottimizza immagini. La scheda Flussi di lavoro comprende gli elementi seguenti: Preimpostazioni lavoro, Stampanti virtuali e Ottimizza immagini.
- Log - Consente di visualizzare un log dettagliato di tutti i lavori elaborati e stampati. La scheda Log comprende la scheda Job Log.
- Aggiornamenti Fiery - Consente di visualizzare e installare gli aggiornamenti e le patch disponibili per il Fiery server e può visualizzare la cronologia degli aggiornamenti completati e dell'installazione delle patch. La sezione Aggiornamenti Fiery comprende le schede Aggiornamenti, Patch e Cronologia.

Aggiungere e collegarsi a Fiery server

Livelli di accesso

È possibile accedere come amministratore, operatore o utente qualsiasi che ha ricevuto l'autorizzazione da parte dell'amministratore. L'amministratore può impostare le password per ciascun tipo di utente.

- **Amministratore** - Ha accesso completo a tutte le funzioni del pannello di controllo di Command WorkStation e Fiery server. È necessaria la password di amministratore.
- **Operatore** - Ha accesso a tutte le funzioni di Centro lavori. In Centro periferica, non ha accesso a Configure, Backup e ripristino, alla modifica delle password e all'eliminazione del Job Log. Può visualizzare Paper Catalog, le stampanti virtuali e le funzioni di gestione del colore, ma non può modificarle. È necessaria la password di operatore.
- **Nome utente** - L'amministratore crea gli utenti e li assegna ai gruppi; inoltre, assegna i privilegi (ad esempio, quelli ospite oppure la creazione delle preimpostazioni server) ai gruppi.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione dei livelli di accesso, vedere la *Guida di Configure* e il manuale *Configurazione e impostazione*, che fa parte della documentazione per l'utente.

Collegarsi a un Fiery server

Per usare Command WorkStation, è necessario connettersi al Fiery server.

L'elenco Server di Command WorkStation gestisce l'accesso a qualsiasi Fiery server disponibile. È possibile scegliere di aggiungere (e connettersi), rimuovere e disconnettersi da un Fiery server.

È possibile cercare un Fiery server immettendone il nome o l'indirizzo IP nella finestra di dialogo. Dopo aver effettuato e autenticato il collegamento del server, l'indirizzo IP viene convertito nel nome del Fiery server nell'elenco Server. È possibile connettere Command WorkStation a più di un Fiery server alla volta.

Aggiungere e connettersi a un Fiery server

È possibile aggiungere, connettersi e riconnettersi a un Fiery server.

Per aggiungere un Fiery server, è necessario disporre del nome server o dell'indirizzo IP.

Se non si dispone del nome server o dell'indirizzo IP, è possibile usare la funzione di ricerca per trovare il Fiery server disponibile sulla rete. Vedere [Cercare un server Fiery server disponibile](#) alla pagina 18.

- 1 Fare clic sul segno + nell'elenco Server oppure nella schermata Pagina iniziale. Immettere l'indirizzo IP o il nome del server Fiery server, quindi fare clic su **Aggiungi**.
- 2 Selezionare l'utente dall'elenco Utente, quindi digitare la password corretta.
 Oltre ai nomi utente predefiniti Amministratore e Operatore, gli utenti possono accedere utilizzando i propri nomi utente se l'amministratore della rete li ha impostati come membri di uno dei gruppi.
- 3 Fare clic su **Login**.
- 4 Se ci si è connessi in precedenza a un server Fiery server nell'elenco Server, selezionare il server Fiery server e fare clic su **Collega**.

Cercare un server Fiery server disponibile

Se non si conosce il nome o l'indirizzo IP di un server Fiery server, è possibile cercare il server Fiery server sulla rete locale (LAN). È possibile cercare nella sottorete contenente il computer locale o in una sottorete o un intervallo di indirizzi IP specifici.

- 1 Fare clic sul segno + nell'elenco Server.
- 2 Se nella finestra di dialogo **Aggiungi server Fiery** non sono visualizzati i risultati di una ricerca automatica nella sottorete locale, oppure non si dispone del nome del server o dell'indirizzo IP, fare clic su **Ricerca avanzata**.
- 3 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Per cercare i server Fiery servers in un intervallo di indirizzi IP specifici, selezionare **Indirizzi IP** dal menu a discesa **Ricerca**.
 - Immettere l'inizio dell'intervallo di indirizzi IP in **Da**. Per aggiungere l'inizio di un ottetto, immettere 0. Ad esempio, 10.100.10.0.
 - Immettere la fine dell'intervallo di indirizzi IP in **A**. Per includere fino alla fine di un ottetto, immettere 255. Ad esempio, 10.100.10.255.
 - Per cercare i server Fiery servers in un intervallo di sottorete specifico, selezionare **Sottorete** dal menu a discesa **Ricerca**.
 - Immettere l'**Indirizzo sottorete** per indicare l'intervallo di sottorete da includere. Immettere 0 negli ottetti in cui un numero è accettabile. Ad esempio, 10.100.10.0 trova da 10.100.10.1 a 10.100.10.255.
 - Immettere la **Maschera di sottorete** per indicare l'intervallo di sottorete da escludere. Immettere 0 negli ottetti in cui non viene escluso nulla. Ad esempio, 255.255.255.0 escluderà tutto tranne l'indirizzo di sottorete indicato nei primi tre ottetti e consentirà qualsiasi numero nel quarto ottetto (come 10.100.10.30).
- 4 Fare clic su **Vai**.
 Vengono visualizzati i server Fiery server che corrispondono ai criteri di ricerca. I risultati della ricerca possono essere filtrati digitando una parola chiave nel campo **Filtra per parola chiave**.
- 5 Selezionare il server Fiery server dall'elenco dei risultati, fare clic su **OK** e quindi su **Aggiungi** per aggiungerlo all'elenco Server.

Scollegarsi da Fiery server

Quando ci si scollega da Fiery server si interrompe la connessione tra Fiery server e Command WorkStation.

- 1 Selezionare un server Fiery server dall'elenco Server.
- 2 Fare clic sull'icona Altro accanto al nome del server Fiery server e selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Se è stato effettuato l'accesso come amministratore, fare clic su Scollega "amministratore".
 - Se è stato effettuato l'accesso come operatore, fare clic su Scollega "operatore".

Visualizzare un altro Fiery server

È possibile visualizzare alternativamente i diversi Fiery server in Command WorkStation.

- Fare clic su un server Fiery server nell'elenco Server per visualizzare alternativamente i diversi server Fiery server collegati.

Elenco Server

L'elenco Server contiene le informazioni sui server Fiery servers collegati attualmente, o che erano collegati in precedenza e ora sono scollegati.

L'elenco Server è una "zona di lancio", ovvero è possibile trascinare i file nelle code dell'elenco. È stato progettato in modo tale che le informazioni relative alle stampanti collegate appaiano immediatamente sotto il nome del server Fiery server. È possibile espandere una singola voce Fiery server facendo clic sul segno più a sinistra del nome del server Fiery server. Se si esce da Command WorkStation, l'elenco Server viene conservato.

Materiali di consumo

I materiali di consumo sono risorse limitate (ad esempio, carta, toner o inchiostro, graffe) usate (o "consumate") dalla stampante per stampare i lavori.

Le informazioni sui materiali di consumo sono disponibili in:

- Elenco Server, sotto il nome delle code per il Fiery server.
- Centro periferica > Generale > Informazioni generali > Materiali di consumo.

La sezione Materiali di consumo nell'elenco Server così come in Centro periferica riporta informazioni sui cassette della carta disponibili, sui relativi livelli della carta, nonché i livelli dei toner o degli inchiostri. In Centro periferica, sono disponibili informazioni aggiuntive sul toner di scarto, olio del fusore e graffe. Per visualizzare le informazioni su un cassetto, è possibile:

- Fare doppio clic sul cassetto.
- Selezionare il cassetto e fare clic sulla freccia.

Se i Fiery servers supportano l'associazione dei cassette, è possibile assegnare i supporti di Paper Catalog a specifici cassette della stampante.

Informazioni sul server

Per visualizzare l'elenco completo e dettagliato delle informazioni sul Fiery server, fare clic su Centro periferica > Generale > Informazioni generali.

Messaggi di errore e stato

L'elenco Server fornisce informazioni sullo stato di Fiery server e i messaggi di errore relativi alla stampante.

Messaggi di stato

I messaggi di stato possono essere relativi a Fiery server o alla stampante. I messaggi sono i seguenti:

In attesa	Fiery server o la stampante è in attesa.
Occupato	Fiery server sta elaborando un lavoro.
In stampa	Fiery server sta stampando un lavoro.
In annullamento	Fiery server sta annullando un lavoro.
Sleep	Stampante in modo Sleep.
Basso consumo energetico	Stampante in modo basso consumo.
Calibrazione	La stampante sta eseguendo la calibrazione.
Manutenzione richiesta	Deve essere eseguita la manutenzione programmata della stampante.
In riscaldamento	La stampante è in fase di riscaldamento dopo una riattivazione dalla modalità Sleep o basso consumo.
Toner quasi esaurito	Il toner specificato è quasi esaurito. È necessario ordinare un nuovo toner.

Messaggi di errore

I messaggi di errore sono notifiche molto importanti su problemi relativi a Fiery server e alla stampante che impediscono la stampa dei lavori (ad esempio, un inceppamento carta). Se si verificano più errori contemporaneamente, viene visualizzato per primo l'errore più critico. Una volta corretto il primo errore, viene visualizzato il successivo.

Seguono degli esempi di messaggi di errore che potrebbero apparire:

- Controllare cavo e alimentazione della stampante
- Comunicazione seriale della stampante interrotta
- Stampa sospesa
- Sportello anteriore stampante aperto

- Toner esaurito
- Inceppamento della carta

Errori di formati carta non corrispondenti

Se un lavoro viene inviato in stampa con un formato carta non corrispondente agli attributi della carta o del cassetto, viene generato un messaggio di errore. Il lavoro rimane nella coda di stampa oppure viene bloccato, annullato e/o sospeso, in base alle impostazioni di Fiery server.

Fiery server prevede le seguenti modalità di errore per mancanza:

- Sospensione per mancanza
- Annullamento per mancanza

I lavori con Sospensione per mancanza restano nella coda di stampa per un periodo di tempo ("timeout") definito nella configurazione. Durante questo periodo, appaiono un messaggio di errore e un timer. Il timer indica quanto tempo si ha a disposizione per poter correggere l'errore prima che il lavoro venga rilasciato dalla coda di stampa e annullato. Per impedire che il lavoro venga automaticamente annullato, è necessario caricare la carta corretta nel cassetto prima che scada il timeout. Nel frattempo, viene stampato il lavoro successivo. Se la stampa del lavoro successivo viene completata prima dello scadere del timeout, il lavoro con Sospensione per mancanza viene inoltrato di nuovo nella coda di stampa.

Per ulteriori informazioni sull'elaborazione dei lavori con supporti mancanti, vedere la *Guida di Configure*.

Personalizzazione di Command WorkStation

Impostare le preferenze di Command WorkStation

È possibile impostare globalmente le preferenze di Command WorkStation, ad esempio, per ripristinare le impostazioni dell'applicazione ai loro valori originali.

1 Per aprire la finestra Preferenze:

- Su un computer Windows fare clic su Modifica > Preferenze.
- Su un computer Mac OS fare clic su Command WorkStation > Preferenze.

2 In Generale, specificare una delle seguenti preferenze di impostazioni generali:

- Aggiornamenti - Fare clic su Verifica ora... per aprire Fiery Software Manager per controllare la disponibilità di una versione più recente del software di Command WorkStation e delle applicazioni Fiery online.
- Ripristina impostazioni - fare clic su Ripristina per ripristinare le impostazioni dell'applicazione ai loro valori originali.

Nota: I server Fiery servers aggiunti verranno conservati nell'elenco Server, insieme alle relative password.

- Azzerati dati - Azzerati dati per cancellare le password salvate, per tutti gli utenti e tutti i server per cui Command WorkStation ha salvato password.
- Gestione archivio - selezionare per abilitare o disabilitare Gestione archivio.
- Programma per il miglioramento - per consentire a EFI di migliorare qualità, affidabilità e prestazioni del software inviando in modo anonimo i dati di utilizzo ma non il proprio nome, indirizzo o altri dati personali, selezionare la casella di controllo corrispondente.

3 In Regione specificare una delle seguenti preferenze di impostazioni internazionali:

- Lingua - selezionare la lingua in cui si desidera visualizzare Command WorkStation. Per impostazione predefinita, Command WorkStation utilizza la lingua del sistema operativo locale, se supportata. Se la lingua non è supportata, Command WorkStation utilizza automaticamente la lingua inglese.

Nota: La modifica della lingua di Command WorkStation viene applicata anche a Fiery Hot Folders e viceversa, se installati sullo stesso client.

- Unità di misura - specificare le unità di misura usate per visualizzare gli attributi, ad esempio i formati pagina e i formati personalizzati. Questa impostazione non ha effetto sui valori dei formati pagina predefiniti.

Nota: Se Fiery Impose è abilitato, l'impostazione Unità di misura viene applicata anche ai valori immessi manualmente nella finestra di impostazione.

4 Fare clic su OK per salvare e chiudere la finestra Preferenze.

Gestire le colonne di Centro lavori

È possibile personalizzare le intestazioni delle colonne per le code. Cambiare l'ordine di queste colonne oppure aggiungerle o eliminarle in modo da visualizzare informazioni specifiche per il particolare ambiente di stampa.

Cambiare la visualizzazione delle colonne

È possibile specificare set di colonne in Centro lavori, aggiungere colonne o rimuoverle.

- 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse su una colonna qualsiasi sotto la barra del titolo della finestra.
- 2 Selezionare Set standard, Set VDP o Set JDF.
- 3 Selezionare una voce dal menu per aggiungerla o rimuoverla dalle colonne.

Regolare la larghezza di una colonna

È possibile modificare la larghezza di una colonna di Centro lavori.

- Trascinare il bordo di una colonna a sinistra o a destra.

Espandere e comprimere aree

È possibile espandere o comprimere Anteprima lavoro, Riepilogo lavoro e server singoli nelle aree Server in base alle esigenze specifiche della stazione di lavoro.

Espandere o ridurre le aree Anteprima lavoro, Riepilogo lavori e Server

È possibile comprimere o espandere le aree.

- Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona a freccia nella barra del titolo dell'area per espandere o comprimere la finestra.
 - Fare clic sul segno più o meno accanto a un server nell'elenco Server.

Personalizzare la barra degli strumenti

È possibile personalizzare la barra degli strumenti in Centro lavori. È anche possibile ripristinare le icone predefinite della barra degli strumenti.

Alcune icone della barra degli strumenti sono disponibili solo se il server Fiery server le supporta.

- 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse in un punto qualsiasi della barra degli strumenti e selezionare Personalizza dal sottomenu visualizzato.

Set standard è il set predefinito di icone della barra degli strumenti.

- 2 Nella finestra Personalizza barra degli strumenti è possibile aggiungere e rimuovere icone selezionando uno strumento e facendo clic su Aggiungi o Rimuovi. È possibile aggiungere le seguenti icone al set standard:

- Elaborazione e attesa: elabora il lavoro selezionato e lo conserva nell'elenco In coda di attesa.
- Archivia: archivia il lavoro selezionato.
- Sospendi/Riprendi stampa: sospende o riprende la stampa di tutti i lavori.
- Impose: apre la finestra Fiery Impose per il lavoro selezionato.
- Compose: apre la finestra Fiery Compose per il lavoro selezionato.
- JobMaster: apre la finestra Fiery JobMaster per il lavoro selezionato.

Per un elenco delle icone del set standard, vedere [Icane della barra degli strumenti di Centro lavori](#) alla pagina 24.

- 3 Per aggiungere uno strumento dall'elenco Strumenti disponibili all'elenco Strumenti selezionati, selezionare lo strumento nell'elenco e fare clic su Aggiungi. Per rimuovere uno strumento dall'elenco Strumenti selezionati, selezionarlo e fare clic su Rimuovi.
- 4 Specificare l'ordine in cui le icone devono essere visualizzate selezionando uno strumento e facendo clic su Su o Giù.
- 5 Fare clic su Set standard per ripristinare le icone predefinite della barra degli strumenti.

Icane della barra degli strumenti di Centro lavori

Nella barra degli strumenti di Centro lavori è presente un set standard di icone.

Importa	Aprire la finestra Importa file.
Stampa	Stampa il lavoro selezionato.
Proprietà	Aprire la finestra Proprietà del lavoro relativa al lavoro selezionato.
Anteprima	Aprire la finestra Anteprima Fiery nella quale viene visualizzato il lavoro selezionato.
Nuovo lavoro	Aprire la finestra Fiery JobMaster-Impose, nella quale è possibile creare un nuovo lavoro di stampa.
Elimina	Elimina il lavoro selezionato.
Calibra	Aprire la finestra di Calibrator per il Fiery server.
Log	Aprire la finestra Job Log.
Paper Catalog	Aprire la finestra di Paper Catalog.

Avvia stampa esempio

Stampa una pagina separata o un output finito impostato su un vassoio di uscita aperto per verificare il risultato.

Nota: Alcuni strumenti sono disponibili solo se Fiery server li supporta.

Configurazione delle impostazioni di Fiery server

Accedere a Configure

Dopo il primo avvio di Fiery server o la prima installazione del software di sistema, è necessario configurare Fiery server. In caso contrario, vengono utilizzate le impostazioni predefinite. Controllare che le impostazioni siano appropriate per l'ambiente di stampa. Se la rete o l'ambiente di stampa cambia, potrebbe essere necessario regolare le impostazioni.

È possibile configurare Fiery server dal computer client con Configure, accessibile dalle seguenti applicazioni:

- Command WorkStation
- WebTools (con un browser per Internet supportato)

Accedere a Configure da Command WorkStation

- 1 Da Command WorkStation, collegarsi al Fiery server desiderato e accedere come Amministratore.
- 2 Procedere in uno dei seguenti modi per avviare Configure:
 - In Centro periferica, selezionare Generale, quindi fare clic su Configure nell'angolo in basso a destra.
 - Nel menu Server, fare clic su Configure.
- 3 Da Configure, modificare le opzioni di configurazione correnti del Fiery server.

Accedere a Configure da WebTools

Configure consente di configurare Fiery server. La configurazione è necessaria la prima volta che Fiery server viene acceso oppure dopo che il software di sistema è stato installato. È anche possibile usare Configure per specificare le informazioni relative all'ambiente di rete e le preferenze di stampa per i lavori da inviare a Fiery server.

- 1 Avviare il browser per Internet e immettere l'indirizzo IP di Fiery server.
- 2 In WebTools, fare clic sull'icona Configure.

Nota: Se viene visualizzato un messaggio su una connessione non attendibile, è possibile ignorarlo e procedere.

- 3 Effettuare il login come amministratore.

Trovare la Guida e altre informazioni su Configure

In Configure, fare clic sull'icona ? a destra dello schermo.

Per informazioni sulle opzioni di Configure non descritte nella presente Guida o nella *Guida di Configure*, vedere il manuale *Configurazione e impostazione*, che fa parte della documentazione per l'utente.

Nota: Alcune opzioni di Configure potrebbero non essere supportate dal modello del Fiery server utilizzato.

Uscire da Configure

Alcune modifiche non verranno applicate finché non si reinizializzerà il Fiery server. Se la modifica di un'impostazione richiede un riavvio, una reinizializzazione o un'altra azione, nel banner in alto nella pagina verrà visualizzato un messaggio.

- 1 Effettuare le modifiche necessarie.
Se si devono modificare più impostazioni che richiedono una reinizializzazione, è possibile reinizializzare il sistema dopo aver apportato tutte le modifiche.
- 2 Riavviare il Fiery server per applicare le modifiche.

Visualizzare, salvare o stampare le impostazioni del server

La scheda Configurazione server in Command WorkStation contiene l'elenco delle impostazioni correnti di Fiery server.

Visualizzare le impostazioni di configurazione del server

Nella scheda Configurazione server, è possibile visualizzare le categorie di impostazioni del Fiery server o modificare le opzioni di configurazione.

- 1 Da Command WorkStation, collegarsi al Fiery server desiderato e fare clic su Centro periferica > Generale > Configurazione server.
- 2 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Per visualizzare le impostazioni disponibili per una determinata categoria, fare clic sui collegamenti sul lato sinistro della pagina.
 - Fare clic su Configure nell'angolo in basso a destra della finestra per modificare le opzioni correnti del Fiery server.

Salvare la configurazione server in un file

È possibile salvare la configurazione server in un file per ciascun Fiery server a cui si è collegati. Questa possibilità è molto utile se si gestiscono più Fiery servers e si desidera tenere traccia di tutte le modifiche apportate alla Configurazione del Fiery server.

- 1 Da Command WorkStation, collegarsi al Fiery server desiderato.
- 2 Fare clic su Centro periferica > Generale > Configurazione server.
- 3 Fare clic su Salva con nome.
- 4 Specificare un nome e un percorso per il file.
- 5 Fare clic su PDF o Testo per esportare il tipo di file.
- 6 Fare clic su Salva.

Stampare la pagina Configurazione server

Dopo aver eseguito la configurazione, stampare la configurazione del server per verificare le impostazioni e tenere la pagina in prossimità del Fiery server per un riferimento rapido. Alcune delle informazioni riportate su questa pagina devono essere comunicate agli utenti; ad esempio, gli utenti devono conoscere le impostazioni predefinite della stampante.

- 1 Da Command WorkStation, collegarsi al Fiery server desiderato e procedere in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic su Centro periferica > Generale > Configurazione server.
 - Scegliere Server > Stampa > Configurazione server.
- 2 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic su Stampa, selezionare la stampante a cui inviare la pagina Configurazione server, quindi fare clic su Definisci per specificare proprietà del lavoro diverse da quelle impostate come predefinite sul Fiery server per il lavoro di stampa. Fare di nuovo clic su Stampa per stampare la pagina.
 - Fare clic su Server > Stampa > Configurazione server. La pagina Configurazione server viene inviata alla stampante a cui si è collegati. La pagina viene stampata con il formato carta predefinito e le opzioni predefinite del Fiery server.

Utenti e gruppi

È possibile definire i privilegi per gli utenti che accedono al Fiery server assegnandoli ai gruppi. Per impostazione predefinita sono forniti diversi gruppi, ma è possibile crearne altri. Tutti gli utenti in un gruppo dispongono degli stessi privilegi.

È possibile visualizzare informazioni dettagliate sugli utenti e i gruppi in Configure > Account utenti.

Oltre ad assegnare gli utenti creati a un gruppo, è possibile anche aggiungere gli utenti dalla lista indirizzi globale dell'azienda. A tale scopo, è necessario innanzitutto abilitare i servizi LDAP sul Fiery server.

Creare nuovi utenti

Se gli utenti non sono presenti nella lista indirizzi globale o nella lista contatti, è possibile crearli manualmente. Tutti i nomi che appaiono nella lista contatti possono diventare utenti da assegnare a un gruppo.

I gruppi Amministratori e Operatori hanno un utente predefinito denominato rispettivamente "Amministratore" e "Operatore".

- 1 Da Configure, selezionare Account utenti.
- 2 Fare clic sul pulsante Lista contatti Fiery.
- 3 Nella finestra di dialogo Lista contatti Fiery, fare clic sul pulsante Aggiungi utente.
- 4 Nella finestra di dialogo Crea utente, specificare le informazioni richieste. Fare clic su Crea.
- 5 Fare clic su Chiudi.

Creare i gruppi

Quando si crea un gruppo, se ne definiscono i privilegi. Durante la creazione di un gruppo, è possibile aggiungervi utenti nuovi o esistenti oppure è possibile creare un gruppo senza utenti e poi aggiungerli in un secondo momento.

Per aggiungere utenti dalla lista indirizzi globale dell'azienda, è necessario innanzitutto abilitare i servizi LDAP su Fiery server.

- 1 Per consentire la stampa solo agli utenti autorizzati, da Configure, in Sicurezza > Privilegi di stampa impostare Consenti stampa da su Utenti autorizzati.
 - Se si è selezionato Tutti gli utenti, chiunque può stampare su Fiery server, indipendentemente dal fatto che sia definito come utente, che siano stati aggiunti utenti a un gruppo o che siano stati assegnati privilegi ai gruppi.
 - Se si è selezionato Utenti autorizzati, possono stampare solo gli utenti dei gruppi a cui sono stati assegnati i privilegi di stampa. Inoltre, gli utenti nel gruppo Guest non possono stampare, a meno che non vengano impostati i privilegi di stampa per il gruppo Guest. Per impostazione predefinita, il gruppo Guest non dispone dei privilegi di stampa.

Nota: Se la stampante offre anche un metodo di autenticazione dell'utente, potrebbe non essere possibile usare contemporaneamente il metodo di autenticazione della stampante e quello di Fiery server.

- 2 In Account utenti, fare clic su Aggiungi gruppo.
Viene visualizzato l'elenco dei gruppi esistenti, inclusi diversi gruppi predefiniti.
- 3 Nella finestra di dialogo Aggiungi gruppo, immettere il nome del gruppo e la descrizione.
- 4 Selezionare le opzioni appropriate per il gruppo.

Nota: Questi privilegi potrebbero non essere disponibili su tutti i Fiery server.

- **Calibrazione** - consente ai membri di questo gruppo di calibrare Fiery server. Per i gruppi predefiniti, solo i gruppi Amministratori e Operatori hanno questo privilegio. Per i gruppi creati dagli utenti, gli utenti hanno questo privilegio.
- **Crea preimpostazioni server** - consente ai membri di questo gruppo di salvare un set di opzioni di stampa selezionabili dagli utenti.
- **Mailbox Fiery** - consente ai membri di questo gruppo di avere mailbox individuali per la scansione.
- **Gestione flussi di lavoro** - consente ai membri di questo gruppo di creare, modificare ed eliminare le preimpostazioni server e le stampanti virtuali.
- **Stampa in B/N** - consente ai membri di stampare solo in bianco e nero.
- **Stampa a colori e in B/N** - consente ai membri di stampare a colori e in scala di grigi.

Nota: Se Consenti la stampa da è impostata su Utenti autorizzati, Fiery server consente comunque di inoltrare lavori senza autenticazione da Hot Folders.

5 Procedere in uno dei modi seguenti:

- Per creare il gruppo senza aggiungere utenti, fare clic su Salva.
- Per aggiungere utenti al gruppo, fare clic su Salva e aggiungi utenti.

Se si seleziona Salva e aggiungi utenti, appare la finestra di dialogo Assegna utente.

6 Nella finestra di dialogo Assegna utente, aggiungere o rimuovere gli utenti da una delle seguenti liste: Lista contatti Fiery o Lista indirizzi globale.

- **Lista contatti Fiery** - contiene gli utenti che sono già stati creati.
- **Lista indirizzi globale** - è necessario configurare e abilitare LDAP. Contiene i nomi del database aziendale.

I gruppi creati in Configure che hanno in comune utenti appartenenti a gruppi del dominio ottenuti dal server aziendale tramite LDAP vengono aggiornati automaticamente. Questa funzione è utile in quanto Fiery server verifica automaticamente se sono state apportate modifiche, quali l'aggiunta di membri al gruppo, nei gruppi del dominio LDAP e aggiorna il gruppo di Fiery server.

Aggiungere utenti a gruppi esistenti

È possibile aggiungere utenti esistenti a un gruppo esistente oppure creare utenti nuovi e aggiungerli a un gruppo esistente. È possibile aggiungere utenti a tutti i gruppi desiderati.

Quando si crea un account utente, tale utente non riceve alcun privilegio finché il nuovo account non viene aggiunto a un gruppo.

Se si consente a tutti gli utenti di stampare senza autenticazione (in Sicurezza > Privilegi di stampa, impostare Consenti stampa da su Tutti gli utenti), anche gli utenti che non appartengono ad alcun gruppo possono stampare, ma non possiedono altri privilegi.

- 1** In Configure selezionare Account utenti.
- 2** Selezionare il gruppo a cui si desidera aggiungere gli utenti.

- 3 Fare clic su **Assegna utenti**.
- 4 Assegnare l'utente ai gruppi come desiderato, tramite uno dei metodi seguenti:
 - Per creare un nuovo utente e assegnarlo a un gruppo, selezionare **Crea nuovo utente e assegna** nell'elenco a discesa, digitare le informazioni appropriate nella finestra di dialogo **Crea utente**, quindi fare clic su **Salva**.
 - Per assegnare un account utente esistente a un gruppo, selezionare **Aggiungi da Lista contatti**. Nella finestra di dialogo **Assegna utenti** immettere il nome account sotto **Utenti di Lista contatti Fiery** e premere **Invio**, oppure selezionare l'account se elencato e fare clic su **Aggiungi utenti**.
 - Per assegnare un utente dalla **Lista indirizzi globale**, selezionare **Aggiungi da Lista indirizzi globale**. Se il protocollo LDAP è configurato e abilitato, questo elenco contiene i nomi provenienti dal database aziendale. Se è visualizzato il pulsante **Configura impostazioni LDAP**, fare clic sul pulsante per configurare le impostazioni LDAP in modo da utilizzare **Command WorkStation**.
- 5 Terminata l'aggiunta tutti gli account utente ai gruppi, fare clic su **Chiudi**.

Creare mailbox per i lavori di scansione

Per creare le mailbox, è necessario aggiungere gli utenti a un gruppo con i privilegi **Mailbox Fiery**.

- 1 Aggiungere gli utenti a un gruppo.

Gli utenti possono essere aggiunti a un gruppo qualsiasi, non necessariamente al gruppo **Utenti scansione predefinito**.

- 2 Assegnare al gruppo i privilegi **Mailbox Fiery**.

I nomi delle mailbox create corrispondono ai nomi utente.

Rimuovere gli utenti dai gruppi

È possibile rimuovere un utente da un gruppo. Tutti i lavori che l'utente ha già inviato al Fiery server vengono comunque elaborati e il Registro lavoro mantiene il nome dell'utente con le informazioni rilevanti sul lavoro.

Anche se un utente viene rimosso da un gruppo, rimane comunque presente nella **Lista contatti Fiery**.

Nota: Non è possibile rimuovere gli utenti predefiniti denominati "Amministratore" o "Operatore".

- 1 Da **Configure**, selezionare **Account utenti**.
- 2 Selezionare il gruppo in cui è presente l'utente.
- 3 Spostare il cursore sul nome dell'utente che si desidera rimuovere dal gruppo. Si noti che vengono visualizzate le icone **Modifica** ed **Elimina**.
- 4 Fare clic sull'icona **Elimina**.
L'utente viene eliminato dal gruppo, ma non dalla **Lista contatti Fiery**.

Cambiare gli attributi degli utenti

È possibile cambiare gli attributi degli utenti, come la password e l'indirizzo e-mail. Se l'utente ha già effettuato il login, le modifiche apportate avranno effetto quando l'utente effettuerà il logout e poi di nuovo il login.

Per cambiare le password predefinite dell'amministratore e dell'operatore, è possibile usare la procedura seguente oppure configurare una nuova password.

- 1 Da Configure, selezionare Account utenti.
- 2 Fare clic sul pulsante Lista contatti Fiery.
- 3 Spostare il cursore sul nome di un utente.
Viene visualizzata l'icona Modifica.
- 4 Fare clic sull'icona Modifica. Nella finestra di dialogo Modifica utente, modificare gli attributi dell'utente e fare clic su Salva.

Cambiare i privilegi del gruppo

- 1 In Configure selezionare Account utenti.
- 2 Spostare il cursore sul nome di un gruppo.
Viene visualizzata l'icona Modifica.
- 3 Fare clic sull'icona Modifica. Nella finestra di dialogo Modifica gruppo selezionare o deselegionare i privilegi e fare clic su Salva.

Nota: Questi privilegi potrebbero non essere supportati da tutti i server Fiery servers.

- **Calibrazione:** consente ai membri di questo gruppo di calibrare Fiery server. Per i gruppi predefiniti, solo i gruppi Amministratore e Operatore hanno questo privilegio. Per i gruppi creati dagli utenti, gli utenti hanno questo privilegio.
- **Crea preimpostazioni server:** consente ai membri di questo gruppo di salvare un set di opzioni di stampa selezionabili per un lavoro.
- **Mailbox Fiery:** consente ai membri di questo gruppo di avere mailbox individuali.
- **Gestione flussi di lavoro:** consente ai membri di questo gruppo di creare, modificare ed eliminare le preimpostazioni server e le stampanti virtuali.
- **Stampa in B/N:** consente ai membri di stampare solo in bianco e nero.
- **Stampa a colori e in B/N:** consente ai membri di stampare a colori e in scala di grigi.
- **Modifica lavori:** consente ai membri di modificare i lavori nelle code In attesa e Stampato.

Eliminare utenti o gruppi

È possibile eliminare del tutto un utente da Fiery server. Tutti i lavori che l'utente ha già inviato su Fiery server vengono comunque elaborati e il Job Log conserva il nome dell'utente con le relative informazioni sul lavoro.

L'eliminazione del gruppo non elimina gli utenti appartenenti a quel gruppo dal sistema.

Nota: Non è possibile eliminare gli utenti predefiniti denominati Amministratore, Operatore o Guest, né i gruppi Amministratori, Operatori e Guest.

- 1 Da Configure, selezionare Account utenti.
- 2 Per eliminare del tutto un utente da Fiery server, procedere nel modo seguente:
 - a) Fare clic sul pulsante Lista contatti Fiery.
 - b) Nella finestra di dialogo Lista contatti Fiery, spostare il cursore sul nome dell'utente che si desidera eliminare. Si noti che appaiono le icone Modifica ed Elimina.

Nota: L'icona Elimina appare solo se si ha l'autorizzazione a eliminare l'utente.
 - c) Fare clic sull'icona Elimina. L'utente viene eliminato del tutto da Fiery server.
 - d) Fare clic su Chiudi.
- 3 Per eliminare un gruppo, procedere nel modo seguente:
 - a) Nella colonna Gruppi, spostare il cursore sul nome del gruppo che si desidera eliminare. Si noti che appaiono le icone Modifica ed Elimina.

Nota: L'icona Elimina appare solo se si ha l'autorizzazione a eliminare il gruppo.
 - b) Fare clic sull'icona Elimina. Quando viene richiesto di confermare, fare clic su Sì. Il gruppo viene eliminato del tutto da Fiery server.

Informazioni su backup e ripristino

È possibile eseguire il backup e il ripristino di svariate categorie di impostazioni.

Si consiglia di salvare il file di backup su un server di rete, non sul server Fiery server stesso. Altrimenti, quando si reinstalla il software, il file di backup verrà eliminato.

Informazioni importanti da considerare quando si esegue il backup e il ripristino:

- Le impostazioni salvate di Backup e ripristino possono essere usate sia da Configure che da Command WorkStation.
- Se si aggiorna il Fiery server a una nuova versione del software di sistema, è possibile ripristinare il file di backup creato con la versione precedente. Tutte le nuove impostazioni non disponibili nel software di sistema precedente verranno comunque impostate sui valori predefiniti del sistema.
- Le impostazioni di backup e ripristino possono essere ripristinate su un altro server Fiery server dello stesso modello e versione, ma in questo caso le impostazioni quali il nome del server, l'indirizzo IP e le impostazioni di rete non vengono ripristinate; le impostazioni esistenti rimangono invariate. In questo modo, si evitano eventuali problemi di coesistenza di entrambi i server Fiery servers nella stessa rete.

Eseguire il backup o il ripristino delle impostazioni di Fiery server

È possibile eseguire il backup o il ripristino delle impostazioni di Fiery server da Configure o da Command WorkStation.

Nota: Le opzioni Ripristino impostazioni Fiery e Ripristina impostazioni Fiery predefinite non sono disponibili per tutti i Fiery server.

Eseguire il backup delle impostazioni di Fiery server da Configure

In Configure, è possibile scegliere di quali impostazioni di Fiery server eseguire il backup.

- 1 Da Configure, selezionare Server Fiery > Esegui backup.
- 2 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per eseguire il backup delle impostazioni.

Eseguire il backup delle impostazioni di Fiery server da Command WorkStation

In Command WorkStation è possibile scegliere le impostazioni del server Fiery server di cui si vuole eseguire il backup.

- 1 Collegarsi al server Fiery server desiderato ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic su Centro periferica > Generale > Strumenti > Backup e ripristino.
 - Selezionare Server > Backup e ripristino.
- 2 Fare clic su Eseguire backup.
- 3 Selezionare gli elementi di cui si desidera eseguire il backup.
- 4 Nella finestra di dialogo visualizzata selezionare un percorso in cui salvare il file di backup e specificarne il nome.
- 5 (Opzionale) Selezionare Aggiungi la data al nome file.
- 6 Fare clic su Avanti, quindi fare clic su Fine.

Eseguire il ripristino delle impostazioni di Fiery server da Configure

Se è stato eseguito il backup delle impostazioni di Fiery server, è possibile eseguirne il ripristino da Configure.

- 1 Da Configure, selezionare Server Fiery > Ripristina.
- 2 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per eseguire il ripristino delle impostazioni.

Ripristinare le impostazioni predefinite di Fiery server da Configure

Dopo aver ripristinato le impostazioni predefinite da Configure, Fiery server deve essere reinizializzato per renderle effettive.

Nota: Le informazioni riportate in questo argomento sono valide solo per Integrated Fiery server.

- 1 Da Configure, selezionare Server Fiery > Ripristina impostazioni Fiery predefinite.
- 2 Fare clic su Ripristina impostazioni Fiery predefinite.

Ripristinare le impostazioni del Fiery server da Command WorkStation

Se è stato eseguito il backup delle impostazioni del Fiery server, è possibile ripristinarle da Command WorkStation.

- 1 Collegarsi al Fiery server desiderato ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic su Centro periferica > Generale > Strumenti > Backup e ripristino.
 - Selezionare Server > Backup e ripristino.
- 2 Fare clic su Eseguire ripristino.
- 3 Nella finestra di dialogo che appare, selezionare il percorso in cui si trovano le impostazioni di configurazione da ripristinare e fare clic su Apri o selezionare un backup recente.
- 4 Fare clic su Avanti e selezionare le voci da ripristinare.
- 5 Fare clic su Avanti, quindi fare clic su Fine.
- 6 Al termine dell'operazione di ripristino, se richiesto reinizializzare il Fiery server.

Visualizzazione dei lavori

È possibile visualizzare il contenuto dei lavori in diversi modi.

Il contenuto dei lavori inviati in spool non elaborati può essere visualizzato in:

- Anteprima Fiery - Vedere [Anteprima Fiery in Command WorkStation](#) alla pagina 36.
- Layout di lettura - È possibile accedervi dalla finestra Anteprima Fiery. Vedere [Aprire Layout di lettura](#) alla pagina 43.
- Area Anteprima lavoro nella finestra Command WorkStation. Vedere [Visualizzazione dei lavori nell'area Anteprima lavoro](#) alla pagina 37.

Il contenuto dei lavori elaborati può essere visualizzato come segue:

- Area Anteprima lavoro - Si trova nella finestra principale di Command WorkStation. Vedere [Visualizzazione dei lavori nell'area Anteprima lavoro](#) alla pagina 37.
- Finestra Anteprima - Per visualizzare i lavori elaborati. Vedere [Visualizzare in anteprima un'immagine raster](#) alla pagina 45.
- Fiery ImageViewer - Disponibile se supportato da Fiery server. Vedere [Fiery ImageViewer](#) alla pagina 192.

Anteprima Fiery in Command WorkStation

È possibile visualizzare la pagina e il contenuto del foglio di un lavoro in Anteprima Fiery e specificare le opzioni di stampa. È possibile eseguire ulteriori operazioni per la preparazione della stampa di lavori, compresa l'imposizione.

Anteprima Fiery è un'anteprima di elaborazione preraster (pre-RIP) che visualizza i lavori inviati in spool, ma non elaborati. Se si dispone di Fiery Impose, Fiery Compose o Fiery JobMaster abilitato, è possibile integrare le funzioni dei flussi di lavoro combinati nella finestra Anteprima Fiery e visualizzare i risultati delle azioni eseguite prima di stampare.

- Fiery Impose converte i lavori in formato PDF e consente di creare layout di imposizione.
- Fiery Compose consente di impostare i capitoli, aggiungere pagine vuote e specificare un diverso supporto per un lavoro.
- Fiery JobMaster offre accesso a complesse operazioni di preparazione dei documenti come l'inserimento dei separatori, la scansione, la divisione in capitoli, la numerazione delle pagine e le modifiche dell'ultimo minuto. Fiery JobMaster comprende delle opzioni.

Nota: Per informazioni su Fiery Impose, Fiery Compose o Fiery JobMaster, vedere la guida di *Fiery JobMaster - Fiery Impose - Fiery Compose*.

Nota: Se si dispone di una licenza attivata per Fiery Impose, Fiery Compose o Fiery JobMaster, è possibile creare un nuovo lavoro di stampa selezionando l'icona Nuovo lavoro nella barra degli strumenti di Command WorkStation. Creare un nuovo lavoro se si desidera preparare un lavoro da un documento acquisito, stampare un lavoro con separatori o combinare i lavori esistenti a partire da un lavoro vuoto.

È possibile accedere a Layout di lettura dal menu File nella finestra Anteprima Fiery oppure nella finestra di Fiery Impose, Fiery Compose o Fiery JobMaster. Layout di lettura mostra i lavori così come appaiono dopo essere stati stampati, piegati, tagliati e rilegati.

Se si seleziona Anteprima per un lavoro elaborato, il lavoro si apre in modo anteprima raster. È possibile visualizzare in anteprima i lavori stampati e archiviati con i dati raster. I lavori archiviati con i dati raster devono essere archiviati su Fiery server.

Se è stato installato Fiery Graphic Arts Package (Premium Edition) oppure Fiery Productivity Package, è possibile visualizzare l'immagine raster di un lavoro elaborato in Fiery ImageViewer e regolare i colori ed eseguire altre azioni di prove colore su monitor. Fiery ImageViewer è accessibile tramite un pulsante nella finestra di anteprima raster.

Per aprire un lavoro rasterizzato e specificare le impostazioni in Fiery Impose, Fiery Compose oppure Fiery JobMaster, selezionare il lavoro in Command WorkStation Centro lavori.

Visualizzazione dei lavori nell'area Anteprima lavoro

L'area Anteprima lavoro elenca informazioni specifiche sul lavoro selezionato. Se il lavoro è stato elaborato, vengono visualizzate le anteprime ridotte di tutte le facciate del lavoro.

Se un lavoro è stato elaborato, è possibile visualizzare le anteprime ridotte nell'area Riepilogo lavori in Centro lavori. Un lavoro inviato in spool/non elaborato può essere aperto nella finestra Anteprima Fiery. È possibile aprire un lavoro elaborato in Fiery ImageViewer se Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition o Fiery Productivity Package è supportato su Fiery server.

Avviare Command WorkStation e selezionare un lavoro elaborato o inviato in spool nell'elenco In coda di attesa per visualizzarlo nell'area Anteprima lavoro. Vengono visualizzate le informazioni sul lavoro. Alcune categorie di informazioni sono modificabili.

L'area Anteprima lavoro si trova a destra della finestra di Command WorkStation. La seguente illustrazione mostra un lavoro elaborato. Se il lavoro è elaborato, vengono forniti gli strumenti per navigare nel documento.



The screenshot displays a job preview window. At the top, a thumbnail image (1) shows a potted plant on a wooden stump against a checkered background. Below the image is a section titled "RIEPILOGO LAVORI" (Job Summary). This section contains a table of job details, with numbered callouts (2-9) pointing to specific fields. Fields with a pencil icon are modifiable.

RIEPILOGO LAVORI	
Titolo :	Floral_Posters_11x17_set1.pdf.dbp 
Pagine :	3
Copie :	1 
Supporto :	11x17, Normale, 64-74 g/m2
Ultima calibrazione :	 Misurazioni predefinite
Preflight :	 Fatto - Oggi 19:38:13
Inviato in spool :	Oggi 19:36:29
Flusso di lavoro :	Non assegnato 

Nota: I campi con l'icona della matita possono essere modificati.

- 1 Anteprima ridotta
- 2 Nome del lavoro
- 3 Il numero di pagine del lavoro
- 4 Numero di copie da stampare
- 5 Informazioni sul supporto, come formato pagina, tipo di supporto e grammatura
- 6 Data dell'ultima calibrazione della stampante
Un'icona indica lo stato.
- 7 Informazioni Preflight

Un'icona indica lo stato.

8 *L'ultima azione eseguita sul lavoro, come invio in spool, elaborazione o stampa, insieme alla data e all'ora*

9 *Flusso di lavoro usato per il lavoro*

Nota: *È possibile scegliere tra le stampanti virtuali o le preimpostazioni disponibili.*

Lavori inviati in spool, ma non elaborati

È possibile visualizzare i lavori inviati in spool nella finestra Anteprima Fiery.

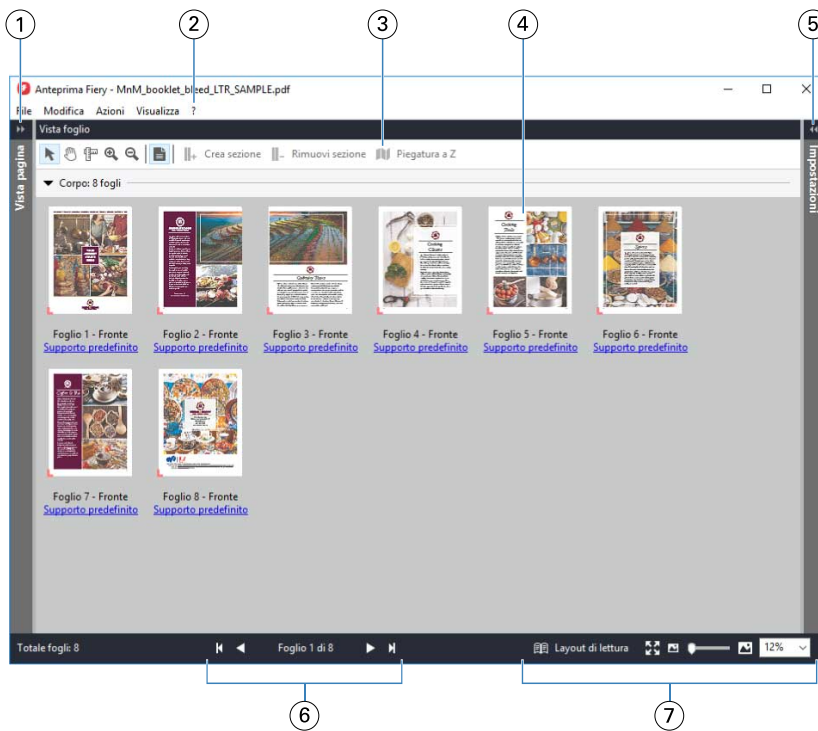
1 In Centro lavori, selezionare un lavoro inviato in spool nell'elenco In coda di attesa.

Nota: Se il lavoro è elaborato, sarà visibile in anteprima raster e si avrà accesso solo ad alcune funzioni.

2 Selezionare uno dei seguenti modi per aprire la finestra Anteprima Fiery:

- Fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare Anteprima.
- Nel menu Azioni, selezionare Anteprima.
- Fare clic sull'icona Anteprima nella barra degli strumenti di Command WorkStation.
- Fare doppio clic in qualsiasi punto nell'immagine visualizzata nell'area Anteprima lavoro.

La seguente figura mostra la finestra Anteprima Fiery standard. Se le aree Vista pagina e Impostazioni sono nascoste la prima volta che si apre la finestra, fare clic sulle frecce a sinistra e a destra della barra degli strumenti.



- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Selezionare le frecce per accedere alla Vista pagina | Vedere Vista pagina, Vista foglio e Layout di lettura alla pagina 40. |
| 2 | Menu | Vedere "Fiery Compose" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |
| 3 | Icone della barra degli strumenti | Vedere Icone della barra degli strumenti in Anteprima Fiere alla pagina 44. |
| 4 | Anteprime ridotte in Vista foglio | Vedere "Per aprire e visualizzare i lavori in Fiery Compose" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |
| 5 | Frecce per accedere all'area Impostazioni | Vedere Area Impostazioni alla pagina 42. |
| 6 | Comandi di navigazione | Vedere "Per aprire e visualizzare i lavori in Fiery Compose" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |
| 7 | Comandi zoom | Vedere "Impostare la Vista foglio in anteprime ridotte o pagine intere in Fiery Compose" e "Regolare le dimensioni delle anteprime ridotte" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |

Vista pagina, Vista foglio e Layout di lettura

Le anteprime in formato ridotto del documento di lavoro vengono visualizzate nella finestra Anteprima Fiere.

Se si seleziona una licenza attivata di Fiery Compose o Fiery JobMaster, è possibile eseguire le seguenti operazioni in Vista pagina e Vista foglio:

- Inserire pagine da altri documenti
- Inserire pagine vuote
- Aggiungere separatori
- Inserire altri lavori

- Unire lavori
- Eliminare pagine
- Riordinare le pagine
- Sostituire le pagine
- Modificare il contenuto

Per ulteriori informazioni, vedere la *Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Vista foglio mostra l'imposizione (layout del contenuto del lavoro sui fogli così come verranno stampati sulla stampante) del lavoro. È un'anteprima del foglio reale prima della rasterizzazione.

Il pulsante Layout di lettura apre una finestra secondaria che visualizza il documento come apparirà al lettore una volta stampato, piegato, tagliato e rilegato.

L'illustrazione seguente mostra le anteprime visualizzate nelle aree Vista pagina e Vista foglio. Eventuali azioni eseguite nell'area Vista pagina vengono immediatamente visualizzate in Vista foglio.



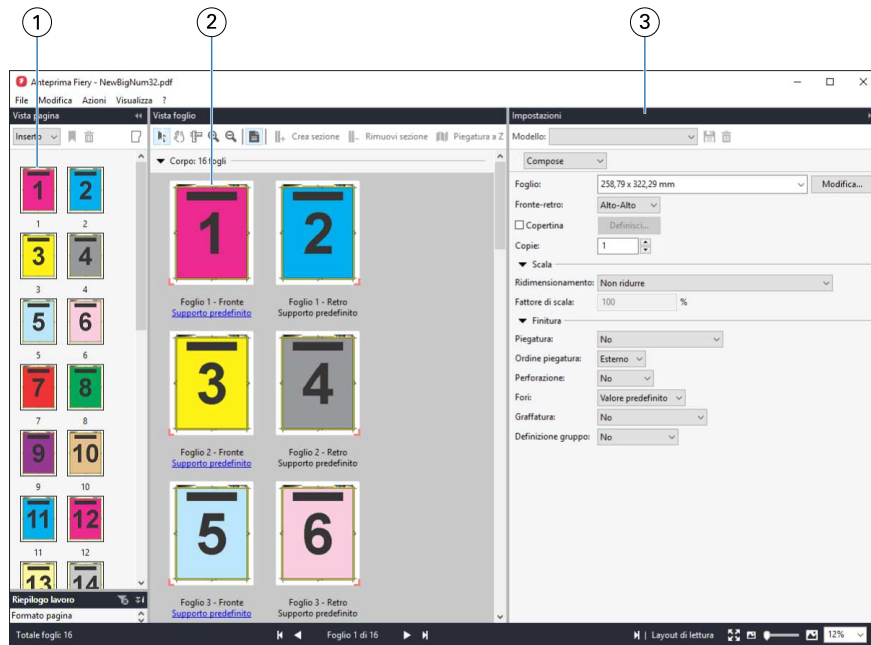
- | | | |
|---|--|--|
| 1 | Area Vista pagina | Vedere "Per aprire e visualizzare i lavori in Fiery Compose" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |
| 2 | Icone della barra degli strumenti Vista pagina | Vedere Icone della barra degli strumenti in Anteprima Fiery alla pagina 44. |
| 3 | Anteprime ridotte in Vista pagina | Vedere "Per aprire e visualizzare i lavori in Fiery Compose" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |
| 4 | Icone della barra degli strumenti Vista foglio | Vedere Icone della barra degli strumenti in Anteprima Fiery alla pagina 44. |
| 5 | Area Vista foglio | Vedere "Per aprire e visualizzare i lavori in Fiery Compose" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |
| 6 | Anteprime ridotte in Vista foglio | Vedere "Impostare la Vista foglio in anteprime ridotte o pagine intere in Fiery Compose" e "Regolare le dimensioni delle anteprime ridotte" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose. |

Area Impostazioni

Nell'area Impostazioni della finestra Anteprima Fiery si specificano le impostazioni di imposizione e le modifiche apportate vengono visualizzate nell'area Vista foglio.

È possibile regolare le impostazioni di imposizione nel software Fiery Impose. Se non è stata attivata una licenza per Fiery Impose, è comunque possibile eseguire l'imposizione di un lavoro inviato in spool nella finestra Anteprima Fiery e usare Fiery Impose in modalità demo. In modalità Demo, è possibile salvare un lavoro come file .dbp nel Fiery server, ma non è possibile salvare un lavoro in formato Adobe PDF. È possibile stampare un lavoro, ma con una filigrana.

Nota: Se l'area Impostazioni non appare nella finestra Anteprima Fiery, fare clic sulle frecce nella barra degli strumenti della finestra Anteprima Fiery. Per specificare le impostazioni di imposizione, selezionare Booklet o Stampa multipla dal menu in alto nell'area Impostazioni.



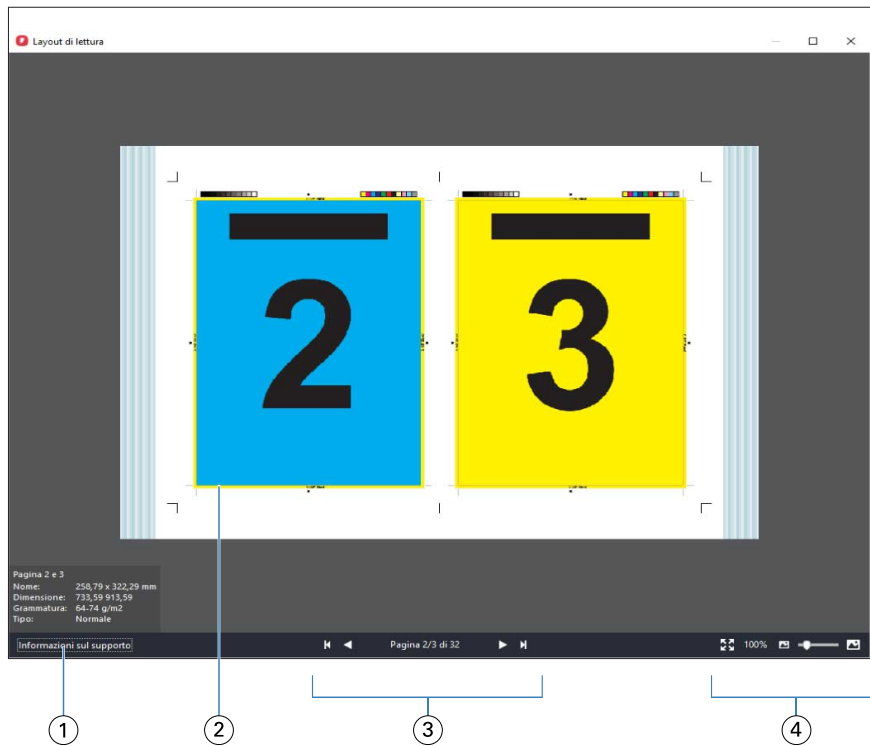
- | | |
|---|---|
| <p>1 Anteprime ridotte nell'area Vista pagina</p> | <p>Vedere "Per aprire e visualizzare i lavori" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose.</p> |
| <p>2 Anteprime ridotte nell'area Vista foglio</p> | <p>Vedere "Per aprire e visualizzare i lavori" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose.</p> |
| <p>3 Area Impostazioni</p> | <p>Vedere "Fiery Impose" nella Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose.</p> |

Aprire Layout di lettura

Layout di lettura mostra le pagine nell'ordine e nel layout in cui devono essere lette.

- 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro non ancora elaborato nell'elenco In coda di attesa in Command WorkStation e selezionare Anteprima.

È possibile selezionare Fiery Impose, Fiery Compose o Fiery JobMaster, se una di queste applicazioni dispone di una licenza attivata.
- 2 Applicare le impostazioni al lavoro nella finestra e salvare.
- 3 Fare clic sull'icona Layout di lettura nella barra degli strumenti in basso.
 - Per spostarsi all'interno del documento, usare le frecce nella parte inferiore della finestra. I comandi per lo zoom si trovano a destra.
 - L'icona Adatta alla pagina adatta l'immagine nella finestra.
 - Fare clic su Informazioni sul supporto per visualizzare le informazioni sul documento.
 - Ruotare il documento tenendo premuto il tasto Alt e il pulsante sinistro del mouse. Agendo sulla rotellina del mouse, si può ingrandire o ridurre l'immagine.



- 1 Informazioni sul supporto delle pagine visualizzate
- 2 Pagine visualizzate del documento
- 3 Comandi di navigazione
- 4 Comandi zoom

Icone della barra degli strumenti in Anteprima Fiery

Nella barra degli strumenti standard Anteprima Fiery sono presenti i seguenti controlli:

- Seleziona un foglio o una pagina nella finestra Anteprima Fiery.
- Trascina l'anteprima nella finestra
- Mostra la misura degli elementi della pagina
- Zoom avanti
- Zoom indietro
- Mostra/nascondi contenuto foglio passa dalla vista delle anteprime ridotte alla vista layout e viceversa. La vista layout mostra l'impaginazione dei record.

Visualizzare in anteprima un'immagine raster

Se un lavoro è stato elaborato, è possibile visualizzare le anteprime ridotte del contenuto nell'area Anteprima lavoro in Centro lavori o nella finestra Anteprima in cui viene visualizzata l'immagine raster.

La finestra Anteprima di un lavoro elaborato non apre Fiery Impose, Fiery Compose o Fiery JobMaster. È possibile aprire Fiery ImageViewer se Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition o Fiery Productivity Package è supportato sul Fiery server

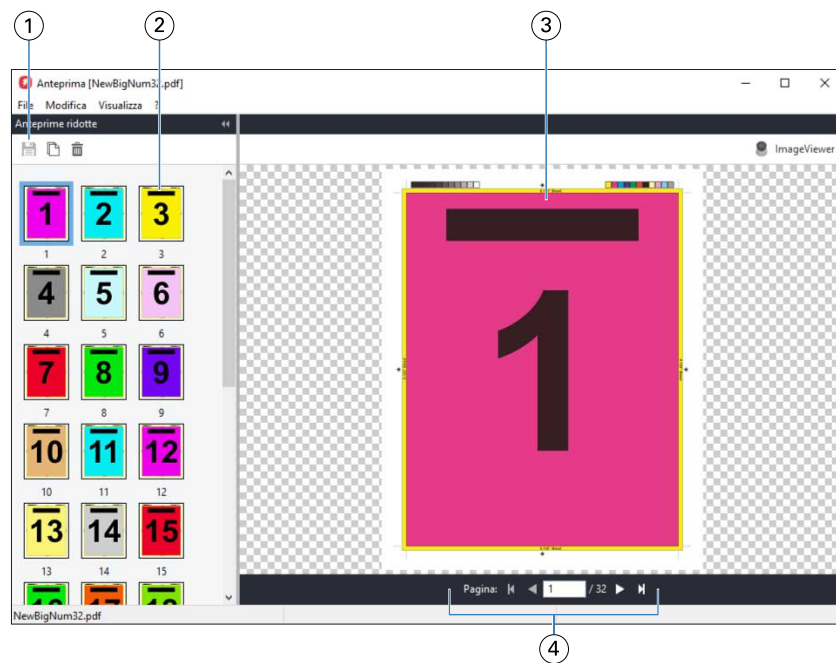
Per aprire un'anteprima raster di un lavoro elaborato, selezionare il lavoro nell'elenco In coda di attesa e procedere in uno dei seguenti modi:

- Fare clic su Anteprima dal menu Azioni.
- Fare clic sul pulsante Anteprima nella barra degli strumenti.

In alternativa:

- Fare clic con il pulsante destro del mouse (Windows) oppure fare clic tenendo premuto Ctrl (Mac OS) sul lavoro selezionato nell'elenco In coda di attesa e selezionare Anteprima.
- Fare doppio clic sull'immagine nell'area Anteprima lavoro.

La seguente illustrazione mostra l'anteprima raster di un lavoro.



1 Le icone della barra degli strumenti per salvare il lavoro e per duplicare ed eliminare la pagina selezionata nel lavoro

2 Anteprime ridotte

3 File raster

4 Controlli di navigazione per sfogliare le pagine di un lavoro e visualizzare il numero del foglio

Icone della barra degli strumenti in anteprima raster

La barra degli strumenti Anteprima standard include i seguenti controlli:

- Salva - Fare clic per salvare le modifiche apportate al lavoro o per salvare un nuovo file.
- Duplica - Fare clic per duplicare la pagina o le pagine selezionate.
- Elimina - Elimina la pagina o le pagine selezionate.
- ImageViewer - Fare clic per aprire il lavoro nella finestra Fiery ImageViewer se il Fiery server supporta Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition o Fiery Productivity Package.

Unione delle pagine in Anteprima

È possibile aprire più finestre di Anteprima con lavori diversi, ma i lavori devono provenire tutti dallo stesso Fiery server. I lavori possono essere modificati in ciascuna finestra separatamente. È inoltre possibile trascinare le pagine da una finestra all'altra.

Quando si trascina una pagina da una finestra all'altra pagina, la finestra di origine (da cui si trascina il lavoro) diventa Solo lettura. La finestra di destinazione è modificabile, ma è necessario salvare il nuovo lavoro con le pagine unite nella finestra di destinazione prima che la finestra di origine torni a essere modificabile.

Anteprima raster VDP

È possibile visualizzare in anteprima un lavoro di stampa di dati variabili (VDP) elaborato nella finestra Anteprima. Le anteprime comprendono eventuali impostazioni di imposizione applicate al lavoro. Il contenuto del lavoro viene visualizzato nel formato effettivo, organizzato per record o gruppi di finitura.

Nell'anteprima raster VDP, è possibile:

- Navigare nel lavoro per record o set finiti e pagine o facciate. I parametri di navigazione visualizzati cambiano in modo dinamico, a seconda che il lavoro sia stato sottoposto a imposizione oppure no.
- Modificare le dimensioni delle anteprime.
- Espandere o comprimere i record o le anteprime.
- Aprire il lavoro in Fiery ImageViewer se è supportato dal Fiery server.

Nota: Le funzioni Salva, Duplica ed Elimina non sono disponibili per i lavori VDP visualizzati nella finestra Anteprima.

Anteprima di un lavoro VDP prima dell'imposizione

Quando un lavoro VDP elaborato viene visualizzato prima dell'imposizione nella finestra Anteprima, è possibile navigare per record e pagine. È possibile anche aprire il lavoro in Fiery ImageViewer, se il Fiery server lo consente.

Nota: Le funzioni Salva, Duplica ed Elimina non sono disponibili per i lavori VDP visualizzati nella finestra Anteprima.

Anteprima di un lavoro VDP dopo l'imposizione

Quando un lavoro VDP elaborato viene visualizzato dopo l'imposizione nella finestra Anteprima, è possibile navigare per set finiti e facciate.

Se si desidera sottoporre a imposizione un lavoro VDP elaborato, è necessario sottoporre il lavoro a imposizione, salvarlo in formato .dbp, elaborarlo e quindi aprirlo nella finestra Anteprima. È possibile anche aprire il lavoro in Fiery ImageViewer, se il Fiery server lo consente.

Nota: Le funzioni Salva, Duplica ed Elimina non sono disponibili per i lavori VDP visualizzati nella finestra Anteprima.

Visualizzazione di lavori VDP per stampa multipla

Se un lavoro VDP viene imposto come Stampa multipla (Taglia e raccogli o Duplo) e Dimensione risma è impostata su Tutto, il lavoro è costituito da un unico set finito. In questo flusso di lavoro, è possibile navigare solo per facciate. Se Dimensione risma è impostata su più di uno, è possibile navigare per set finiti e facciate, come con qualsiasi lavoro sottoposto a imposizione VDP.

Stampa

Importare i lavori per la stampa

I lavori possono essere stampati importandoli direttamente nelle code del Fiery server o importando i lavori che non sono stati archiviati in percorsi esterni (non sul disco fisso del Fiery server).

Importare lavori nelle code di stampa

Stampare i file importandoli direttamente sul Fiery server. È possibile importare più lavori alla volta e mantenerne il formato file.

È possibile importare più lavori alla volta. L'importazione dei file in una coda è simile alla stampa da un driver di stampa o un'applicazione, ma i lavori inviati con il comando Stampa vengono convertiti in PostScript, a differenza della funzione Importa, che mantiene il formato del file originale. I file possono essere importati trascinandoli sui

- Fiery servers connessi nell'elenco Server
- Code In stampa o In elaborazione
- Coda In attesa

Tuttavia, per controllare meglio l'importazione dei file, utilizzare l'icona Importa sulla barra degli strumenti in Centro lavori, oppure l'opzione Importa lavoro nel menu File. Sul computer viene immediatamente visualizzata la finestra di dialogo Sfoglia. Una volta selezionati, i file vengono visualizzati nella finestra di dialogo Importa file. In questa finestra di dialogo è possibile applicare facilmente un flusso di lavoro (preimpostazione server o stampante virtuale) ai file al momento dell'importazione. In genere, non è possibile farlo quando si importano i file trascinandoli (l'elenco Server è l'unica eccezione).

- 1 Trascinare i file o le cartelle dal computer nelle code In stampa o In elaborazione, o nell'elenco In coda di attesa.

I tipi di file supportati sono PS, PRN (se creati con un driver di stampante PostScript o PCL), PDF, EPS, TIFF, PCL (se creati con un driver PCL), PDF/VT, PPML, ZIP e VPS.

Nota: I tipi di file PCL, PPML, ZIP e VPS potrebbero non essere supportati per tutti i Fiery servers.

La finestra di dialogo Importa file non è visualizzata quando si trascinano i file o le cartelle nelle suddette destinazioni. Viene importato l'intero contenuto delle cartelle.

- 2 Trascinare i file in un server Fiery server collegato nell'elenco Server, nelle code In stampa o In elaborazione, oppure nell'elenco In coda di attesa.

Viene visualizzata la finestra di dialogo Importa file. Vedere il punto 5.

3 Per importare i file direttamente dal computer, eseguire una delle seguenti operazioni:

- Fare clic su File > Importa lavoro.
- Fare clic sull'icona della barra degli strumenti Importa in Centro lavori.

4 Nella finestra di dialogo Sfoglia sul computer selezionare i file da caricare. Viene visualizzata la finestra di dialogo Importa file.

5 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare Applica impostazioni predefinite per importare file con attributi definiti all'interno degli stessi. Se un'impostazione non è definita, si usa l'impostazione predefinita sul Fiery server.
- Selezionare Usa preimpostazione server e scegliere dall'elenco di preimpostazioni predefinite di fabbrica oppure dalle preimpostazioni server che sono attualmente pubblicate sul Fiery server.
- Selezionare Usa stampante virtuale e scegliere da un elenco di stampanti virtuali che sono attualmente pubblicate sul Fiery server.

Le opzioni Usa preimpostazione server e Usa stampante virtuale precedenti vengono visualizzate soltanto se le preimpostazioni server o le stampanti virtuali sono state configurate sul Fiery server.

6 Selezionare un'azione lavoro. Ad esempio:

- Elaborazione e attesa (predefinito)
- Stampa
- Stampa e attesa
- Stampa ed elimina

Potrebbero apparire altre scelte in base alla funzionalità del Fiery server. Se il Fiery server lo consente, è inoltre possibile specificare la stampa sequenziale per mantenere l'ordine di stampa per le tirature costituite da molti lavori.

Nota: Viene visualizzata l'ultima azione scelta.

Importare i lavori da archivi esterni e dal disco rigido del Fiery server.

È possibile importare i lavori archiviati in ubicazioni esterne, incluso il disco fisso di Fiery server.

1 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare il file sul desktop del computer e trascinarlo nella coda desiderata in Command WorkStation.
- Fare clic su File > Importa lavoro archiviato.

2 Selezionare la directory contenente il lavoro archiviato.

Se la directory desiderata non appare nell'elenco, fare clic su Gestione, individuare la directory ed aggiungerla all'elenco facendo clic su OK.

3 Selezionare il lavoro e fare clic su OK.

Il lavoro viene visualizzato sia nella coda In attesa sia nella coda Stampati.

Impostazione delle opzioni di stampa

Le opzioni di stampa per un lavoro, accessibili dalla finestra Proprietà del lavoro, consentono di specificare le informazioni di stampa di un lavoro: se deve essere stampato su un lato solo o fronte-retro oppure se deve essere graffiato.

Una volta che un lavoro di stampa raggiunge il Fiery server, un operatore può visualizzare o cambiare le opzioni di stampa nella finestra Proprietà del lavoro di Command WorkStation. Ad esempio, un operatore può:

- Visualizzare le impostazioni di stampa del lavoro, comprese le istruzioni per l'operatore
- Modificare le impostazioni
- Stampare un elenco delle proprietà del processo su un'unità di stampa locale

Visualizzare le proprietà del lavoro

È possibile visualizzare o sostituire le opzioni di stampa per un lavoro selezionato nella coda In attesa, Stampato o Archiviati.

Se si è operatore e non sono state cambiate le impostazioni o le opzioni di stampa per un lavoro in Command WorkStation, nella finestra Proprietà del lavoro appaiono tutte le impostazioni relative al lavoro immesse da un utente nel driver di stampa PostScript prima di inviare in stampa il lavoro o le impostazioni predefinite del driver di stampa PostScript.

I lavori che sono stati importati in Command WorkStation mostreranno le impostazioni incluse con il lavoro (solo per i lavori PostScript) o le impostazioni predefinite per il Fiery server (per i file PDF o i lavori importati senza informazioni).

Visualizzare o modificare le proprietà del lavoro

È possibile visualizzare o modificare le opzioni di stampa per un lavoro.

Nota: È possibile usare la modifica in linea nell'area Proprietà del lavoro per modificare le proprietà del lavoro in un altro modo.

- 1 Fare doppio clic su un lavoro nella coda dei lavori in attesa o stampati oppure selezionare il lavoro ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic con il pulsante destro del mouse per selezionare Proprietà.
 - Fare clic sull'icona Proprietà.
 - Fare clic su Azioni > Proprietà.

Per selezionare più lavori su un unico Fiery server, fare clic tenendo premuto il tasto delle maiuscole o Ctrl (su Windows) oppure Cmd (su Mac OS X), quindi fare clic su Proprietà. Dopo aver aperto più lavori contemporaneamente, se si specifica un valore nella finestra Proprietà del lavoro, per impostazione predefinita questo verrà applicato a tutti i lavori aperti. La scheda Riepilogo consente di confrontare le proprietà di più lavori.

- 2 Fare clic su ciascuna icona per visualizzare le opzioni di stampa per il gruppo di proprietà del lavoro.
Per alcune opzioni, se si modifica l'impostazione è necessario rielaborare (RIP) il lavoro.
- 3 Se si desidera cambiare le opzioni di stampa, apportare le modifiche, quindi fare clic su OK per salvare le impostazioni sostitutive oppure fare clic su Stampa per salvare e stampare il lavoro con le nuove impostazioni.
Quando si fa clic su Stampa, la finestra Proprietà del lavoro si chiude e il lavoro viene stampato con le impostazioni correnti.
Alcune impostazioni non possono essere applicate subito ai lavori elaborati e messi in attesa, in quanto i lavori devono essere rielaborati per poter applicare le impostazioni. In questo caso, in Proprietà del lavoro verrà visualizzato il messaggio "Il lavoro verrà elaborato di nuovo prima della stampa".

Visualizzare il riepilogo delle esistenti proprietà di stampa di un lavoro

La finestra Proprietà del lavoro consente di stampare un riepilogo delle proprietà correnti del lavoro.

- 1 Nella finestra di dialogo Proprietà del lavoro, fare clic sull'icona Riepilogo.
- 2 Per stampare l'elenco delle proprietà del lavoro, fare clic su Stampa riepilogo.

Nota: Alcune opzioni di stampa disponibili nel driver di stampa non vengono visualizzate nella finestra Proprietà del lavoro. Per informazioni su opzioni e impostazioni di stampa specifiche e in quali finestre o menu possono essere impostate, vedere la documentazione del Fiery server.

Azioni lavoro nella finestra di dialogo Proprietà del lavoro

È possibile specificare azioni di uso comune sul lavoro, come Stampa e Elaborazione e attesa nella finestra Proprietà del lavoro. L'azione lavoro predefinita è Stampa.

Stampa	Indica al Fiery server di mettere in coda il lavoro per elaborarlo e poi stamparlo. Se il lavoro è già stato elaborato, il Fiery server metterà in coda il lavoro per stamparlo.
Stampa e attesa	Indica al Fiery server di mettere in coda il lavoro per elaborarlo e stamparlo e poi di riportarlo nella coda di attesa con lo stato Elaborato.
Stampa ed elimina	Indica al Fiery server di mettere in coda il lavoro per elaborarlo, stamparlo e poi eliminarlo. Con questa azione, si garantisce che il lavoro stampato non venga salvato nella coda Stampato, in caso di stampa protetta.
Attesa	Indica di eseguire lo spool del lavoro sul Fiery server finché l'operatore non procede a selezionare un'azione successiva. I lavori in coda di attesa possono essere pre-elaborati o elaborati.
Elaborazione e attesa	Indica al Fiery server di mettere in coda il lavoro per elaborarlo e poi di riportarlo nella coda di attesa. È possibile usare questa azione per visualizzare un lavoro in anteprima prima di stamparlo.
Stampa prova	Consente di stampare la copia di un lavoro per verificarne il risultato. Al termine della stampa, il lavoro viene reimpostato sul numero originale di

copie e conserva i dati raster creati (o utilizzati se già esistenti) nella stampa di prova. Stampa prova è disponibile dal menu che si apre facendo clic con il pulsante destro del mouse, la finestra Proprietà del lavoro e Fiery Hot Folders.

Categorie delle opzioni di stampa

Le opzioni di stampa in Proprietà del lavoro sono raggruppate per categorie per accedervi rapidamente.

Accesso rapido	Contiene opzioni di stampa duplicate da altri gruppi di proprietà del lavoro. È personalizzabile, quindi è possibile aggiungere o rimuovere dalla scheda qualsiasi opzione di stampa. La scheda Accesso rapido consente di individuare rapidamente le opzioni di stampa senza visualizzare tutte le schede di Proprietà del lavoro.
Info lavoro	Contiene tutte le informazioni sul lavoro, comprese le informazioni sull'utente che potrebbero essere necessarie per l'autenticazione dell'utente, le proprietà di stampa protetta e la gestione dei lavori.
Supporti	Contiene attributi e cassette di alimentazione della carta per la stampa e l'inserimento.
Layout	Definisce l'imposizione del lavoro di stampa e il processo di creazione del booklet sul supporto/foglio, ad eccezione delle compensazioni necessarie per le opzioni di finitura, ad esempio, Allineamento cassette.
Colore	Le impostazioni colore e le funzioni aggiuntive (quando le funzioni colore opzionali sono attivate). Questa scheda verrà nascosta quando si collegherà una stampante in bianco e nero.
Immagine	Tutte le impostazioni per Qualità immagine supportate dal Fiery server e dalla stampante collegati.
Finitura	Contiene le opzioni di stampa relative solo alle unità di finitura installate sulla stampante e l'opzione Spostamento immagine per compensare l'effetto delle opzioni di finitura.
Stampa dati variabili (VDP)	Contiene le impostazioni per la stampa dei dati variabili, come le impostazioni FreeForm e VDP avanzate.
Marcatura	Tutte le opzioni che aggiungono, nascondono o rimuovono immagini e filigrane dal lavoro. Contiene anche le proprietà che definiscono la posizione e lo stile delle filigrane. Nota: La scheda Marcatura potrebbe non essere supportata per tutti i Fiery servers.
Riepilogo	Riepilogo delle esistenti proprietà di stampa di un lavoro.

Impostare valori predefiniti per tutte le proprietà del lavoro

La funzione Imposta valori predefiniti... consente di personalizzare il Fiery server modificando le impostazioni delle proprietà del lavoro predefinite. Dopo aver configurato il Fiery server mediante Imposta valori predefiniti..., vengono determinate le impostazioni iniziali ogni volta che si creano Fiery Hot Folders, stampanti virtuali e preimpostazioni server. Imposta valori predefiniti... viene applicata ai lavori inviati da Fiery Driver quando la Comunicazione bidirezionale è attivata.

Anche i lavori importati nel Fiery server con l'opzione Applica impostazioni predefinite selezionata nella finestra di dialogo Importa file o trascinati nel Centro lavori ereditano le impostazioni predefinite correnti configurate con la funzione Imposta valori predefiniti... Una volta che i lavori sono nelle code del Fiery server, le proprietà del lavoro possono essere modificate.

Nota: Se la Comunicazione bidirezionale è disattivata, i lavori con le impostazioni selezionate dall'utente e inviate dal Fiery Driver al Fiery server verranno applicati. Tutte le altre impostazioni (non modificate dall'utente) ereditano le impostazioni predefinite (anche conosciute come le impostazioni predefinite della stampante).

È possibile visualizzare o modificare le impostazioni predefinite per tutte le proprietà del lavoro. Per modificare le impostazioni predefinite del lavoro, comprese le impostazioni colore, selezionare Imposta valori predefiniti.... La funzione Imposta valori predefiniti... è accessibile dalle seguenti aree:

- Centro periferica > Stampanti virtuali
- Centro periferica > Preimpostazioni server
- Centro periferica > Gestione del colore
- Server > Imposta valori predefiniti...

Imposta valori predefiniti... apre la finestra Impostazioni predefinite dove è possibile selezionare le impostazioni predefinite desiderate per il Fiery server. Tali impostazioni vengono applicate alla coda di stampa e coda di attesa e fungono da standard per le preimpostazioni server future o le stampanti virtuali.

- 1 Fare clic sull'icona Altro (tre punti) accanto al nome del Fiery server, quindi selezionare Imposta valori predefiniti... oppure selezionare Server > Imposta valori predefiniti....
- 2 Nella finestra Impostazioni predefinite, impostare singolarmente le opzioni e scegliere se bloccare l'opzione oppure lasciarla sbloccata.

È inoltre possibile scegliere tra Blocca tutto o Sblocca tutto.

Gli oggetti che sono protetti appariranno inattivi (non disponibili) nel Fiery Driver per Windows solo quando la Comunicazione bidirezionale è attivata. Queste impostazioni non possono essere modificate al momento della stampa. Quando si stampa dal Fiery Driver con la Comunicazione bidirezionale disattivata oppure quando si stampa attraverso il Fiery Driver per Mac OS, le impostazioni bloccate non saranno visualizzate come inattive, tuttavia, le impostazioni bloccate verranno applicate e le impostazioni predefinite nel Fiery server vengono modificate.

Nota: Per ripristinare le proprietà del lavoro alle impostazioni precedenti alla modifica, fare clic su Ripristina.

- 3 Fare clic su OK.

Nota: Per eseguire il backup delle impostazioni predefinite, comprese le impostazioni predefinite del colore, elencate in Imposta valori predefiniti..., assicurarsi di selezionare Stampanti virtuali in Ripristino sistema Fiery. Per ulteriori informazioni, vedere [Eseguire il backup delle impostazioni di Fiery server da Command WorkStation](#) alla pagina 34.

Modelli di Fiery Impose in Proprietà del lavoro

Fiery Impose fornisce diversi modelli di imposizione predefiniti accessibili dalla scheda Layout nella finestra Proprietà del lavoro. Se si possiede una licenza di Fiery Impose, è possibile modificare i modelli e salvarli dopo averli personalizzati.

Selezionando un modello si specificano tutte le impostazioni rilevanti delle proprietà del lavoro, garantendo così la stampa corretta ed evitando i conflitti di stampa. I modelli di imposizione sono disponibili da Fiery Hot Folders e possono essere aggiunti alle preimpostazioni server e alle stampanti virtuali. I modelli di imposizione predefiniti usano l'impostazione di finitura In base al riquadro ritaglio. I modelli di imposizione personalizzati supportano il flusso di lavoro formato di finitura Definito dall'utente e Basato su riquadro rifilo, che usa automaticamente il formato di rifilo di Acrobat PDF. Basato su riquadro rifilo è disponibile soltanto per i lavori di stampa multipla. Per ulteriori informazioni, vedere la guida di *Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Nota: I modelli personalizzati Definito dall'utente e Basato su riquadro rifilo richiedono file di origine in formato PDF. I file PostScript non sono supportati.

Accedere a Fiery Impose da Proprietà del lavoro

Quando un lavoro viene aperto nella finestra Fiery Impose da Proprietà del lavoro, viene visualizzato in modalità layout nell'area Vista foglio. Le impostazioni di Fiery Compose e i comandi degli stili nell'area Impostazioni non sono disponibili.

1 Procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic su un lavoro inviato in spool/messo in attesa nell'elenco In coda di attesa.
- Per una cartella automatica, fare doppio clic sulla cartella automatica nella Console di Fiery Hot Folders.

2 Fare clic su Azioni > Proprietà.

3 Fare clic sulla scheda Layout, quindi fare clic su Impose.

4 Fare clic su Modifica modello Impose.

Se si desidera modificare il modello Impose per crearne uno personalizzato, è necessario che il Fiery server supporti Fiery Impose e che l'utente disponga della licenza necessaria.

Modelli di imposizione

Fiery Impose fornisce modelli predefiniti. È possibile inoltre creare dei modelli personalizzati.

I modelli predefiniti sono Normale, Booklet e Stampa multipla:

- Normale comprende Modello predefinito e 1 pagina-senza margini.
- Booklet comprende 2 pagine-legatura senza cuciture, 2 pagine-legatura a sella e 4 pagine-testa contro testa.
- Stampa multipla comprende 3 pagine-piegatura a pannello, 4 pagine-piegatura a battente e 4 pagine-piegatura a Z.

Nota: I modelli di imposizione predefiniti usano l'impostazione formato di finitura In base al riquadro ritaglio.

È possibile creare un modello personalizzato cambiando le impostazioni in un modello predefinito. Selezionare il modello, apportare le modifiche e salvarlo con un nuovo nome. È possibile che per i modelli personalizzati non siano disponibili tutte le impostazioni. Le nuove impostazioni vengono applicate immediatamente. È necessario che il Fiery server supporti Fiery Impose e che l'utente disponga della licenza appropriata.

Nota: I modelli personalizzati creati coi segni di carattere giapponese possono essere utilizzati solo in Fiery Impose.

Nella finestra di dialogo Preferenze, è possibile impostare un percorso alla cartella o directory in cui memorizzare i modelli personalizzati.

I modelli di imposizione possono essere modificati anche da Fiery Hot Folders, se si dispone di una licenza di Fiery Impose. I modelli di imposizione personalizzati ora supportano i flussi di lavoro del formato di finitura Definito dall'utente e Basato su riquadro rifilo. L'opzione Definito dall'utente utilizza il riquadro rifilo PDF definito nel documento di origine come formato di finitura. L'utente può sovrascrivere il valore per impostare il formato di rifilatura. Basato su riquadro rifilo è disponibile soltanto per l'imposizione stampa multipla. Il flusso di lavoro Basato su riquadro rifilo è automatico perché crea dinamicamente il layout per elementi di varie dimensioni inferiori (ad esempio, biglietti da visita, cartoline o biglietti per i concerti) su un foglio di dimensioni maggiori.

Nota: Il flussi di lavoro del formato di finitura Definito dell'utente e Basato su riquadro rifilo necessitano di file di origine PDF. I file PostScript non sono supportati.

Per altre informazioni sui modelli di imposizione, vedere la guida di *Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Preimpostazioni di stampa

Una preimpostazione è una raccolta di impostazioni di stampa nella finestra Proprietà del lavoro a cui è possibile accedere in un secondo momento.

Le Preimpostazioni server sono accessibili da Proprietà del lavoro e dai driver di stampa e possono essere applicate a flussi di lavoro quali le Fiery Hot Folders e le stampanti virtuali.

Le preimpostazioni lavoro sono riportate nel menu a discesa Preimpostazioni nella finestra Proprietà del lavoro. È possibile selezionare una delle preimpostazioni dall'elenco oppure crearne una nuova basata sulle opzioni selezionate nella finestra Proprietà del lavoro. Se un lavoro non è associato a una preimpostazione, il campo della preimpostazione sarà vuoto e non verrà visualizzato alcun testo nel campo Preimpostazioni. Tutte le proprietà visualizzano le impostazioni predefinite iniziali. Quando si seleziona una preimpostazione lavoro, tutte le impostazioni vengono aggiornate in base alla preimpostazione salvata. Se si cambia un'impostazione di stampa, l'elenco Preimpostazioni appare vuoto.

Le preimpostazioni sono di tre tipi:

- **Preimpostazioni locali** - Salvate sul computer locale dell'utente.

Le Preimpostazioni locali sono disponibili dall'elenco Preimpostazioni ogni volta che si accede al Fiery server. Restano memorizzate sul disco fisso locale fino a quando non vengono eliminate.

- **Preimpostazioni server** – Salvate sul server Fiery server e condivise con altri utenti di Fiery server.

Quando si applica una preimpostazione server a un lavoro, le impostazioni della preimpostazione diventano parte integrante del lavoro e restano associate al lavoro finché non vengono modificate.

Se la preimpostazione server contiene impostazioni di stampa protette, queste possono essere sostituite nella finestra Proprietà del lavoro dopo averla selezionata per il lavoro. Quando viene sostituita, il campo Preimpostazioni diventa vuoto.

- **Preimpostazioni del server predefinito** (disponibile solo per FS200/200 Pro e versioni successive) – Preimpostazioni installate come predefinite sul server Fiery server e condivise con altri utenti di Fiery server.

Applicazione delle preimpostazioni

Le preimpostazioni lavoro possono essere applicate con uno dei seguenti metodi:

- Importare un lavoro in Command WorkStation usando File > Importa lavoro o usando l'icona Importa della barra degli strumenti in Centro lavori. È possibile selezionare Usa preimpostazione server quindi selezionare una preimpostazione dall'elenco nella finestra Importa file.
- Selezionare un lavoro nella coda In attesa, Stampato o Archiviato in Centro lavori, quindi fare clic sull'icona della barra degli strumenti Proprietà. Selezionare una **preimpostazione locale** o una **preimpostazione server** Dall'elenco Preimpostazioni.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse nella coda In attesa, Stampato o Archiviato in Centro lavori, selezionare Applica flusso di lavoro, quindi selezionare una preimpostazione dall'elenco.
- Selezionare o fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro nella coda In attesa, Stampato o Archiviato in Centro lavori. Nell'area Riepilogo lavori, selezionare una preimpostazione server dall'elenco Flusso di lavoro.

Modifica di una preimpostazione

È possibile usare la modifica in linea nell'area Riepilogo lavoro come metodo alternativo per modificare una preimpostazione

Creare una preimpostazione locale o server

L'amministratore può creare, modificare, rinominare, annullare la pubblicazione, pubblicare ed eliminare le preimpostazioni server in Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro. Una preimpostazione locale può essere salvata solo nella finestra Proprietà del lavoro.

Per creare una preimpostazione locale o una preimpostazione server, selezionare le impostazioni nella finestra Proprietà del lavoro, quindi salvarle nell'elenco Preimpostazioni.

Gli amministratori possono salvare una preimpostazione locale o una preimpostazione server. Gli operatori possono salvarla solo come preimpostazione locale.

Creare una preimpostazione locale

Gli amministratori e gli operatori possono salvare le impostazioni nella finestra Proprietà del lavoro come preimpostazioni locali.

- 1 Fare doppio clic su un lavoro nella coda In coda di attesa o Stampati oppure selezionare il lavoro ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic con il pulsante destro del mouse per selezionare Proprietà.
 - Fare clic sull'icona della barra degli strumenti Proprietà nel Centro lavori.
 - Fare clic su Azioni > Proprietà.
- 2 Specificare le impostazioni di stampa per ogni scheda in base alle necessità.
- 3 In Preimpostazioni, selezionare Salva preimpostazione.
- 4 Immettere un nome descrittivo per la preimpostazione e selezionare Preimpostazioni locali.

- 5 Fare clic su Salva.

Le preimpostazioni locali sono disponibili ogni volta che si accede alla finestra Proprietà del lavoro. Restano memorizzate sul disco fisso locale fino a quando non vengono eliminate.

Creare una preimpostazione server

Gli amministratori possono salvare le impostazioni nella finestra Proprietà del lavoro come preimpostazioni server. Queste preimpostazioni vengono salvate sul Fiery server e condivise con gli utenti.

- 1 Fare clic su Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro.
- 2 Fare clic su Nuovo.
- 3 Immettere un nome descrittivo per la preimpostazione.
Gli spazi non sono permessi nei nomi delle preimpostazioni.
- 4 Immettere una descrizione per la preimpostazione (opzionale).
- 5 Fare clic su Definisci per specificare le proprietà del lavoro, quindi fare clic su Salva.

Le preimpostazioni server sono disponibili ogni volta che si accede a Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni server o alla finestra Proprietà del lavoro. Restano su Fiery server finché non vengono eliminate da un amministratore.

Dopo aver creato una preimpostazione server, l'area Impostazioni (che si trova a destra) mostra le impostazioni modificate rispetto a quelle predefinite e le impostazioni protette. La preimpostazione server viene pubblicata automaticamente in modo che possa essere condivisa con altri utenti collegati a Fiery server.

Modificare le preimpostazioni per i lavori di stampa

È possibile scegliere una preimpostazione da applicare a tutti i lavori. È anche possibile modificare o rinominare una preimpostazione, eliminare una preimpostazione locale o ripristinare la preimpostazione predefinita.

Le preimpostazioni vengono gestite dalla finestra Proprietà del lavoro. Per visualizzarla, fare doppio clic su un lavoro nella coda In coda di attesa o Stampati oppure selezionare la barra degli strumenti Proprietà in Centro lavori.

Selezionare una diversa preimpostazione

È possibile sostituire le opzioni di stampa correnti con un'altra preimpostazione.

- Selezionare un lavoro dalla coda In coda di attesa o Stampati e procedere in uno dei seguenti modi:
 - Fare clic con il pulsante destro del mouse per selezionare Applica flusso di lavoro, quindi selezionare una preimpostazione.
 - Fare clic con il pulsante destro del mouse per selezionare Proprietà. Nella finestra Proprietà del lavoro, sotto Preimpostazioni, selezionare una diversa preimpostazione.
 - Fare clic su Azioni > Applica flusso di lavoro, quindi selezionare una preimpostazione.

La preimpostazione viene utilizzata finché non se ne seleziona un'altra o finché non si apportano ulteriori modifiche a Proprietà del lavoro.

Modificare una preimpostazione

Una preimpostazione comprende la maggior parte delle opzioni di stampa impostate nella scheda Proprietà del lavoro. Dopo aver selezionato una preimpostazione, è possibile cambiare un'impostazione nella finestra Proprietà del lavoro.

- Per modificare una preimpostazione, usare uno dei metodi seguenti:
 - Applicare una preimpostazione al lavoro, quindi modificare le impostazioni secondo le necessità e fare clic su Salva come preimpostazione. Digitare lo stesso nome della preimpostazione come in precedenza, quindi selezionare se si tratta di una preimpostazione locale o server.
 - In Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro, selezionare la preimpostazione dall'elenco e fare clic su Modifica. Apportare le modifiche necessarie nella finestra Proprietà del lavoro, quindi chiudere per salvare le modifiche.

Eliminare una preimpostazione locale

È possibile eliminare una preimpostazione locale con la funzione Gestione preimpostazioni locali nella finestra Proprietà del lavoro.

- 1 Nella finestra Proprietà del lavoro, sotto Preimpostazioni, selezionare Gestione preimpostazioni locali.
- 2 Selezionare una preimpostazione e fare clic su Elimina.

Ridenominare una preimpostazione

È possibile ridenominare una preimpostazione locale con la funzione Gestione preimpostazioni locali nella finestra Proprietà del lavoro.

- 1 Nella finestra Proprietà del lavoro, sotto Preimpostazioni, selezionare Gestione preimpostazioni locali.
- 2 Selezionare una preimpostazione e fare clic su Ridenomina.
- 3 Immettere un nome descrittivo per la preimpostazione e fare clic su Salva.

Ripristinare la preimpostazione predefinita

È possibile applicare la preimpostazione predefinita a un lavoro per riportare le opzioni di stampa ai corrispondenti valori predefiniti del Fiery server. È possibile applicare i valori predefiniti correnti come configurati dall'amministratore con Imposta valori predefiniti... o Valore predefinito (nota in precedenza come Valore predefinito della stampante).

- Per accedere alle impostazioni predefinite, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per applicare le impostazioni predefinite del server nella finestra Proprietà del lavoro, in Preimpostazioni, selezionare Valore predefinito.
 - Per applicare le impostazioni predefinite nella finestra Proprietà del lavoro, in Preimpostazioni, selezionare Valore predefinito.

Per informazioni sulle impostazioni delle proprietà predefinite del lavoro, vedere [Impostare valori predefiniti per tutte le proprietà del lavoro](#) alla pagina 53.

Preimpostazioni server

Le preimpostazioni server offrono una serie di opzioni di stampa coerenti utilizzabili da tutti gli utenti. Gli utenti possono salvare le preimpostazioni locali sul computer locale, ma solo un amministratore può salvare, modificare, pubblicare ed eliminare le preimpostazioni server.

Le preimpostazioni server sono accessibili da:

- Command WorkStation (selezionare Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro e dalla barra degli strumenti Proprietà in Centro lavori)
- Proprietà del lavoro di Command WorkStation (fare clic sull'icona della barra degli strumenti Proprietà in Centro lavori)
- Fiery Hot Folders (vedere la Guida di *Fiery Hot Folders*)
- Stampanti virtuali (vedere [Stampanti virtuali](#) alla pagina 146)
- Driver di stampa per Windows e Mac OS X

Un amministratore può creare Fiery Hot Folders e stampanti virtuali basate su una preimpostazione server. Se si modifica la preimpostazione server, si cambiano anche le impostazioni per le Fiery Hot Folders e le stampanti virtuali corrispondenti.

Lavori archiviati con le preimpostazioni server

I lavori archiviati conservano le informazioni sul lavoro e il nome della preimpostazione. Quando un lavoro archiviato viene ripristinato sullo stesso Fiery server su cui è stato creato, la preimpostazione server appare nell'intestazione della colonna Preimpostazione per qualsiasi coda di Centro lavori, come le code In elaborazione e In stampa.

Monitoraggio delle preimpostazioni modificate

Se una preimpostazione server è stata modificata dopo essere stata applicata a un lavoro messo in attesa, stampato o archiviato, il nome della preimpostazione sarà contrassegnato con un asterisco (*). In altre parole, significa che la preimpostazione è stata modificata da un amministratore dopo che il lavoro è stato inoltrato. Per usare le impostazioni più recenti, è necessario riapplicare la preimpostazione al lavoro.

Se l'intestazione della colonna Preimpostazione è stata aggiunta a una delle code di Centro lavori (In stampa, In elaborazione, In coda di attesa, Stampato o Archiviato), nella colonna Preimpostazione apparirà l'asterisco e il nome del lavoro.

Preimpostazioni del server predefinito

Per agevolare gli utenti nelle fasi iniziali di utilizzo dei flussi di lavoro del Fiery server, sono incorporate cinque preimpostazioni server predefinite che rappresentano le impostazioni comunemente usate. Le impostazioni server

predefinite sono preconfigurate. Le impostazioni predefinite del server sono disponibili su un server Fiery della versione FS200/200 Pro o versioni successive, solo se supportate dal server.

All'avvio del Fiery server, vengono visualizzate le preimpostazioni predefinite in base alle impostazioni del formato carta e della lingua predefinita del Fiery server.

Le impostazioni predefinite del server sono:

- 2up_landscape
- Duplex_grayscale
- Duplex_staple
- Large_booklet
- Small_booklet

Nota: Le preimpostazioni create dagli utenti includono tutte le impostazioni nella finestra Proprietà del lavoro, anche se le impostazioni non sono state modificate. Al contrario, la preimpostazione server predefinita include solo le impostazioni elencate sopra. Tutte le altre impostazioni sono ereditate dal lavoro o dai valori predefiniti del server.

Una preimpostazione server predefinita può essere modificata da Command WorkStation (selezionare Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro). Se una preimpostazione server predefinita viene modificata, smette quindi di essere una preimpostazione predefinita e si trasforma in una preimpostazione dell'utente.

Limiti e restrizioni:

Le seguenti restrizioni e i seguenti limiti si applicano alle preimpostazioni server predefinite:

- Quando una preimpostazione server predefinita viene applicata a lavori con impostazioni di supporti misti, le impostazioni di Supporti misti non vengono conservate.
- Le preimpostazioni server predefinite dei booklet non mostrano le impostazioni di copertina nella scheda Layout. Per aggiungere copertine separate, fare clic su Normale e fare clic di nuovo su Booklet. Le impostazioni di copertina vengono ora visualizzate.
- I lavori VDP non supportano le impostazioni Creazione booklet e Stampa multipla da Proprietà del lavoro, quindi queste impostazioni verranno ignorate quando è utilizzata una preimpostazione server predefinita.

Nota: Per creare booklet o stampe multiple con i lavori VDP, usare Fiery Impose.

- Quando si utilizzano le preimpostazioni server predefinite con stampanti controllate da Paper Catalog, assicurarsi di modificare la preimpostazione per assegnare una voce di Paper Catalog prima di utilizzarla.

Modificare, eliminare o annullare la pubblicazione delle preimpostazioni server

È possibile modificare, eliminare o annullare la pubblicazione di una preimpostazione server in Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro.

È necessario collegarsi al Fiery server come amministratore per eseguire queste operazioni.

Se si modifica o si elimina una preimpostazione lavoro utilizzata al momento, le modifiche avranno effetto solo su lavori futuri. Le impostazioni modificate della preimpostazione vengono applicate subito alle Fiery Hot Folders o alle stampanti virtuali che utilizzano la preimpostazione server specificata.

È possibile sovrascrivere una preimpostazione server nello stesso modo in cui si sovrascrivono i file su un computer. Una preimpostazione server può essere sovrascritta da Proprietà del lavoro.

I lavori già presenti nella coda In coda di attesa o Stampato del Fiery server non assumono automaticamente le modifiche apportate alla preimpostazione. Se si desidera aggiornare eventuali lavori presenti nelle code del Fiery server con una preimpostazione modificata di recente, è necessario riapplicare la preimpostazione al lavoro da Proprietà del lavoro.

Modificare le preimpostazioni server

Gli amministratori possono modificare le preimpostazioni server. È possibile modificare le preimpostazioni server da Command WorkStation (Server > Centro periferica > Flussi di lavoro) o da Proprietà del lavoro.

- 1** Per modificare una preimpostazione da Centro periferica, selezionare la preimpostazione che si desidera modificare e fare clic su Modifica dalla barra degli strumenti in Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro.
 - a)** Immettere una descrizione per la modifica (opzionale).
 - b)** Fare clic su Definisci per cambiare le impostazioni di stampa.
 - c)** Fare clic su OK.
- 2** Per modificare una preimpostazione da Proprietà del lavoro, fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro nella coda In coda di attesa o Stampati e selezionare Proprietà del lavoro.
 - a)** Selezionare una preimpostazione server dall'elenco Preimpostazioni del lavoro.
 - b)** In Proprietà del lavoro, apportare le modifiche che si desidera applicare alla preimpostazione.
 - c)** Dall'elenco Preimpostazioni, selezionare Salva preimpostazione, selezionare Preimpostazione server e digitare il nome esatto della preimpostazione.
 - d)** Fare clic su Salva, quindi fare clic su OK per sovrascrivere la preimpostazione.

Eliminare le preimpostazioni server

Gli amministratori possono eliminare le preimpostazioni server.

- 1** Selezionare una preimpostazione (pubblicata o non pubblicata) dall'elenco e fare clic su Elimina sulla barra degli strumenti.
- 2** Fare clic su Sì.

Eventuali Fiery Hot Folders o stampanti virtuali collegate alla preimpostazione eliminata verranno scollegate. Conserveranno comunque le impostazioni della preimpostazione eliminata.

Annullare la pubblicazione delle preimpostazioni server

Una preimpostazione non pubblicata non è disponibile nei driver di stampa o nella finestra Proprietà del lavoro. Dopo aver annullato la pubblicazione di una preimpostazione server, è possibile ripubblicarla.

- 1** Selezionare una preimpostazione server con l'icona pubblicata dall'elenco.
- 2** Fare clic su Annulla pubblicazione nella barra degli strumenti.

La preimpostazione viene mostrata con l'icona non pubblicata.

3 Fare clic su Sì.

Eventuali Fiery Hot Folders e stampanti virtuali collegate alla preimpostazione non più pubblicata verranno scollegate. Conserveranno comunque le impostazioni della preimpostazione non più pubblicata.

Informazioni sulle preimpostazioni server bloccate

È possibile bloccare o sbloccare le impostazioni di stampa di una preimpostazione server in Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro.

È necessario collegarsi al Fiery server come amministratore per eseguire queste operazioni.

Il blocco di una impostazione in una preimpostazione server assicura che:

- Venga applicata a tutti i file importati in Command WorkStation con la preimpostazione.
- Possa essere modificata nelle proprietà del lavoro del driver di stampa dopo essere stata selezionata, ma non appena viene modificata, l'elenco Preimpostazioni appare vuoto.
- Anche i lavori Fiery Hot Folders ereditino le stesse impostazioni protette (purché Fiery Hot Folders utilizzi la preimpostazione server).
- Le stampanti virtuali mostrino le impostazioni come protette. I driver di stampa client collegati a una stampante virtuale non possono modificare l'impostazione.

Il blocco è valido solo nel momento in cui si inoltra il lavoro. Quando i lavori si trovano nel Fiery server, è possibile modificare eventuali impostazioni bloccate nella finestra Proprietà del lavoro di Command WorkStation.

Bloccare o sbloccare le impostazioni nelle preimpostazioni server

È necessario essere collegati al Fiery server come amministratore per bloccare o sbloccare le impostazioni di stampa in Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro.

- 1** Selezionare la preimpostazione che si desidera modificare e fare clic su Modifica dalla barra degli strumenti.
- 2** Immettere una descrizione per la modifica (opzionale).
- 3** Fare clic su Definisci per cambiare le impostazioni di stampa.
- 4** Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic su Blocca tutto per bloccare tutte le impostazioni di stampa.
 - Fare clic sull'icona lucchetto per bloccare una specifica impostazione di stampa.
 - Fare clic su Sblocca tutto per sbloccare tutte le impostazioni di stampa.
 - Fare clic sull'icona lucchetto chiuso per cambiarla nell'icona lucchetto aperto per sbloccare una specifica impostazione di stampa.
- 5** Fare clic su OK.

Esportare e importare le preimpostazioni server

È possibile esportare le preimpostazioni server in un file (Exported Presets.fjp) da un Fiery server; in seguito, è possibile importare il file su un altro Fiery server con stesso modello e stessa versione in Server > Centro periferica > Flussi di lavoro > Preimpostazioni lavoro.

Le preimpostazioni server possono essere esportate con lo strumento Backup e ripristino (Server > Centro periferica > Generale > Strumenti). I file di backup della preimpostazione possono essere ripristinati su un Fiery server di diverso modello.

Quando si importa un file di preimpostazioni, le nuove preimpostazioni possono essere unite a quelle esistenti oppure possono sostituirsi ad esse.

È necessario collegarsi al Fiery server come amministratore per esportare e importare le preimpostazioni server.

Esportare le preimpostazioni server

Gli amministratori possono esportare le preimpostazioni server per usarle con un altro Fiery server.

- 1 Fare clic su **Esporta** dalla barra degli strumenti.
- 2 Selezionare un percorso in cui salvare il file Exported Presets.fjp.
- 3 Fare clic su **Salva**.

Importare le preimpostazioni server

Dopo aver esportato le preimpostazioni server da un Fiery server, gli amministratori possono importarle e usarle su un altro Fiery server simile.

- 1 Fare clic su **Importa** dalla barra degli strumenti.
- 2 Selezionare **Unisci a esistente** o **Sostituisci esistente**.

Se si uniscono le preimpostazioni server, le preimpostazioni contenute nel file importato vengono aggiunte alle preimpostazioni esistenti presenti sul Fiery server. Se vi sono nomi duplicati, le preimpostazioni importate saranno indicate da un suffisso numerico alla fine del nome, ad esempio, PrimoTest-1.

Se si sceglie di sostituire le preimpostazioni server esistenti, queste verranno tutte eliminate e sostituite con le preimpostazioni server contenute nel nuovo file di preimpostazioni importate.

- 3 Accedere al percorso in cui si trova il file Exported Presets.fjp.
- 4 Fare clic su **Apri**.

Eliminare i dati raster da un lavoro

I dati raster vengono automaticamente rimossi da un lavoro se si sceglie un'azione per cui è necessario (ad esempio, per cambiare una proprietà di un lavoro che deve essere rielaborato).

I dati raster vengono generati e collegati a un lavoro elaborato o elaborato e messo in coda di attesa.

Quando si seleziona un lavoro elaborato e si sceglie una delle seguenti azioni: Impose, Compose o JobMaster, oppure Elaborazione e attesa, i dati raster vengono automaticamente rimossi in modo che il lavoro si apra come lavoro inviato in spool. Non è necessario scegliere Rimuovi Raster, a meno che non si voglia risparmiare spazio su disco.



Questa icona indica un lavoro elaborato con dati raster.



Questa icona indica un lavoro inviato in spool senza dati raster.

Se è necessario rimuovere i dati raster manualmente, eseguire le operazioni riportate di seguito.

- 1 Selezionare il lavoro elaborato o messo in attesa nell'elenco In coda di attesa.
- 2 Procedere in uno dei seguenti modi:
 - Fare clic con il pulsante destro per selezionare Rimuovi Raster.
 - Fare clic su Azioni > Rimuovi Raster.

Metodi di stampa

È possibile spostare il contenuto di una pagina con la funzione Allineamento cassette, verificare che la stampante funzioni correttamente con la funzione Stampa di esempio durante una lunga tiratura e controllare il risultato con la funzione Stampa prova.

Usa allineamento cassette

La funzione Allineamento cassette sposta e ruota il contenuto sulla pagina per correggere i problemi di allineamento provocati dalle imperfezioni del cassetto della carta.

La correzione produce margini ideali per la registrazione sulla stampa fronte-retro.

Nota: È necessario essere un amministratore per usare Allineamento cassette.

- 1 Selezionare il Fiery server collegato.
- 2 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Selezionare Server > Allinea cassetto.
 - In Centro periferica, selezionare Generale > Strumenti > Allineamento cassette.
- 3 Nella finestra Allineamento cassette, specificare il cassetto che si desidera allineare dall'elenco Cassetto.
- 4 Specificare il formato carta caricato nel cassetto dall'elenco Formato carta.

Nota: Il formato specificato deve corrispondere al formato carta caricato. Ad esempio, se si specifica carta di formato Lettera ma nel cassetto si carica carta di formato Legale, l'allineamento cassette non riesce. Eseguire un nuovo allineamento per ogni combinazione di cassetto e formato.

- 5 Selezionare Allinea per il fronte-retro per stampare una pagina in fronte-retro o deselezionarla per stampare una pagina su un solo lato.

- 6 Fare clic su Continua per stampare la pagina di test per l'allineamento del cassetto.
- 7 Una volta stampata la pagina, seguire le istruzioni riportate sulla pagina di allineamento.
- 8 Nella sezione Impostazioni di regolazione, immettere il valore in corrispondenza del quale la piega incrocia ognuna delle tre scale numeriche, denominate A, B e C, per il lato 1. Se si sceglie di eseguire l'allineamento per la stampa fronte-retro, immettere anche i valori per le tre scale numeriche sul lato 2 della pagina. Fare clic su Applica.
- 9 Dopo aver immesso tutti i valori di allineamento, fare clic su Stampa pagina di verifica per stampare la nuova pagina di allineamento.
- 10 Fare clic su Chiudi.

Stampa di esempio

La funzione Stampa di esempio consente di stampare pagine aggiuntive depositandole in un vassoio di uscita facilmente accessibile durante una lunga tiratura per verificare che la stampante funzioni come previsto.

Ad esempio, quando un lavoro di stampa viene depositato in un raccogli copie mobile chiuso (ad esempio, 1000 pagine inviate in un vassoio di uscita che non può essere aperto fino al completamento dell'intero lavoro), è possibile usare la funzione Stampa di esempio per stampare una pagina o un fascicolo finito inviandolo in un vassoio di uscita aperto per verificare il risultato di stampa. Se il risultato di stampa non è soddisfacente, è possibile prendere i provvedimenti del caso.

Usare la funzione Stampa di esempio solo con stampanti dotate di più vassoi di uscita; è utile quando uno dei vassoi di uscita è del tipo chiuso, non facilmente accessibile durante la stampa.

È possibile stampare un foglio o una copia aggiuntiva in base alla seguente frequenza:

- Su richiesta durante la stampa di un lavoro
- Ogni N fogli durante la stampa del lavoro
- Ogni N fogli fino all'annullamento (su diversi lavori)

È possibile configurare le impostazioni predefinite relative a Stampa di esempio per il Fiery server specificato con Configure (Server > Configure). (Vedere [Configurazione delle impostazioni di Fiery server](#) alla pagina 26).

Avviare o interrompere la stampa di esempio

Quando il lavoro è in stampa, è possibile avviare una stampa di esempio. Vengono applicati i valori predefiniti di configurazione e qualsiasi altro comando di Stampa di esempio in esecuzione viene annullato.

- 1 Per avviare una stampa di esempio, selezionare Server > Avvia stampa di esempio mentre è in corso la stampa di un lavoro.

Fiery server esegue la stampa di esempio in base alle opzioni specificate in Configure.

Se Stampa di esempio è ombreggiata o non disponibile, Fiery server sta già eseguendo una stampa di esempio oppure la funzione non è disponibile per Fiery server specificato.

- 2 Per annullare la stampa di esempio, selezionare Server > Ferma stampa esempio.

Impostare le opzioni per Stampa di esempio in Configure

È possibile configurare Fiery server per stampare stampe di esempio a intervalli predefiniti su diversi lavori di stampa.

Questo consente di stampare pagine di esempio regolarmente, sia come controllo a campione sia come processo più metodico con la creazione di un archivio di fogli stampati per documentare la qualità di stampa a intervalli regolari.

In Configure, un amministratore può specificare il contenuto da stampare, l'intervallo di stampa e il vassoio di uscita da usare per il lavoro di stampa di esempio.

1 A seconda della versione di Configure, fare quanto segue:

Opzione	Descrizione
Vecchia versione di Configure basata su Java	In Configure fare clic su Server > Lavori.
Nuova versione di Configure basata su HTML	In Configure fare clic su Gestione lavori > Stampa di esempio.

2 Specificare le impostazioni desiderate per l'opzione Stampa di esempio.

- **Frequenza** - specificare Ogni o Su richiesta. Quando si seleziona Ogni, il Fiery server stampa un esempio ripetutamente in base all'intervallo definito di fogli stampati. È possibile stampare una stampa di esempio per tutti i lavori finché Fiery server non viene riavviato o la stampa di esempio non viene annullata o finché il lavoro in corso di stampa non viene completato o annullato. Quando si seleziona Su richiesta, viene stampata una singola pagina di esempio.

Nota: I fogli stampati comprendono tutte le pagine stampate da Fiery server, comprese le pagine di sistema.

- **Contenuto** - specificare Foglio (per qualsiasi tipo di lavoro) oppure Foglio (per lavori non fascicolati) / Copia (per lavori fascicolati). Quando si seleziona Foglio (per qualsiasi tipo di lavoro), viene stampato un solo foglio come esempio. Se il lavoro è fascicolato, viene stampata una copia intera come esempio. Se il lavoro non è fascicolato, viene stampato un solo foglio come esempio. Se il contenuto di esempio è un set, una volta che l'intervallo di fogli stampati attiva Fiery server per la stampa di un esempio, Fiery server inizia a stampare l'esempio all'inizio del set successivo.
- **Vassoio di uscita** - specificare il vassoio di uscita in cui verrà depositata la stampa di esempio. Vengono elencati tutti i vassoi di uscita installati che non richiedono opzioni di finitura.

Nota: Le opzioni di finitura del lavoro non vengono applicate alla stampa di esempio, ad eccezione delle opzioni relative al fronte-retro.

3 Salvare le modifiche.

4 Riavviare Fiery server.

Stampa prova

Usare Stampa prova per stampare una prova (copia) per verificare il risultato di stampa senza cambiare il numero di copie originale del lavoro.

Quando si seleziona Stampa prova, il lavoro selezionato viene inviato nella coda In stampa con il numero di copie impostato su uno. Il lavoro originale conserva le proprietà e il numero di copie specificati e usa i dati raster creati con la stampa di prova per stampare i lavori successivi.

Se si seleziona Stampa prova per un lavoro elaborato (con dati raster), il lavoro viene inviato direttamente nella coda In stampa e non viene rielaborato a meno che non venga modificato.

I lavori per cui è stato selezionato Stampa prova appaiono nel Job Log con il numero di copie impostato su uno.

Inoltre, è possibile usare la funzione Stampa di esempio per stampare pagine aggiuntive depositandole in un vassoio di uscita durante una lunga tiratura per verificare che la stampante funzioni come previsto.

Stampare una prova

È possibile accedere a Stampa prova facendo clic con il pulsante destro del mouse nella cosa In attesa o Stampato oppure è possibile accedere al comando dal menu Azioni o dalle azioni lavoro in Proprietà del lavoro e in Fiery Hot Folders.

- Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic con il pulsante destro del mouse sul lavoro nella coda dei lavori stampati e in attesa e selezionare Stampa prova.
 - Fare clic su Azioni > Stampa prova.

Se si seleziona Stampa prova per un lavoro di dati variabili, la prova stampata è una copia del primo record. Se si seleziona Stampa prova per un lavoro di dati variabili sottoposto a imposizione, la prova stampata è una copia associata al primo record (tutti i fogli contenenti il primo record).

Stampa sequenziale

La funzione Stampa sequenziale consente a Fiery server di mantenere l'ordine per alcuni lavori inviati dalla rete. Il flusso di lavoro è "First In, First Out" (FIFO, priorità in base all'ordine di invio).

Questa funzione viene utilizzata in particolare negli ambienti di stampa di produzione e nelle divisioni riprografiche aziendali, in quanto i lavori vengono inoltrati in base ad uno specifico ordine di record o rapporto. In genere ciascun record viene inviato separatamente, come lavoro contenente alcune pagine.

Il Fiery server deve sapere quali lavori vengono inoltrati alla coda di stampa sequenziale e garantire che eventuali altri lavori inoltrati non interrompano la tiratura sequenziale o che non finiscano per essere stampati nel mezzo di questa.

La stampa sequenziale può essere configurata sul Fiery server. Una volta attivata, la coda di stampa sequenziale sarà disponibile tramite i seguenti protocolli di stampa supportati:

- Comando Importa di Command WorkStation
- WebTools
- Fiery Hot Folders
- Stampanti virtuali
- Stampa SMB
- LPR o LPD
- Port 9100 (quando indirizzato alla coda di stampa sequenziale in Configure)

La funzione Stampa sequenziale non è disponibile sui Fiery servers integrati.

Tiratura di stampa sequenziale

La tiratura di stampa sequenziale inizia quando il primo file viene inviato in spool nella coda di stampa sequenziale. La stampa sequenziale è contrassegnata da un ID univoco di gruppo.

L'intervallo di timeout definisce il tempo di attesa del Fiery server tra lavori inoltrati allo stesso ID di gruppo. Una volta che è iniziata la stampa sequenziale, ciascun lavoro inviato in spool prima della scadenza del timeout riporterà il timeout alle impostazioni iniziali. Scaduto il timeout, il Fiery server considera completata la tiratura sequenziale.

Quando si specifica il timeout, tenere presente quanto segue:

- Traffico di rete
- Dimensione dei lavori nella tiratura di stampa sequenziale
- Tempo di spool, che corrisponde al tempo impiegato nella preparazione di ciascun lavoro per garantire che il timeout non scada prima che venga inoltrata l'intera tiratura di stampa sequenziale

L'impostazione del timeout su tempi di attesa lunghi potrebbe bloccare l'elaborazione di altri file dopo l'invio in spool sul Fiery server dell'ultimo file della tiratura di stampa sequenziale.

I lavori inoltrati nell'ambito di una tiratura di stampa sequenziale arrivano alla coda In elaborazione e messi in attesa finché non vengono ricevuti tutti i lavori, quindi vengono inoltrati alla coda In stampa nell'ordine in cui sono stati ricevuti.

Interruzioni della tiratura di stampa sequenziale

Il Fiery server cerca di mantenere l'ordine di stampa finché non viene interrotto dall'utente. Le seguenti azioni, se applicate, interferiscono con l'ordine di stampa dei lavori:

- Stampa urgente
- Stampa dopo
- Elabora dopo
- Cambiamento dell'ordine dei lavori in elaborazione e in stampa nella coda
- Sospensione per mancanza
- Anteprema
- Attesa
- Stampa di esempio
- Annullamento di un lavoro dal gruppo di stampa sequenziale
- I lavori vengono stampati attraverso coda diretta, comprese le pagine di test Fiery

Configurare la stampa sequenziale

È possibile configurare la stampa sequenziale per una nuova cartella automatica o stampante virtuale.

- Durante la creazione di una cartella automatica o stampante virtuale, selezionare Stampa sequenziale dall'elenco Azione lavoro.

È possibile inviare i lavori sequenziali al Fiery server, che esegue la tiratura di stampa sequenziale in base alle opzioni specificate in Configure.

Impostare le opzioni per Stampa sequenziale in Configure

È possibile configurare Fiery server in modo che mantenga l'ordine di alcuni lavori inviati dalla rete.

In questo modo, è possibile tenere insieme i lavori in una tiratura sequenziale, come specificato da un intervallo di timeout. La coda Stampa sequenziale può inoltre essere pubblicata sulla rete per consentire ad altri utenti di accedervi.

In Configure, un amministratore può attivare Stampa sequenziale, specificare il tempo di attesa tra i lavori nella tiratura sequenziale e pubblicare la coda Stampa sequenziale sulla rete.

1 A seconda della versione di Configure, fare quanto segue:

Opzione	Descrizione
Vecchia versione di Configure basata su Java	In Configure fare clic su Stampante > Generale.
Nuova versione di Configure basata su HTML	In Configure fare clic su Inoltro lavori > Stampa sequenziale.

2 Selezionare la casella Abilita stampa sequenziale.

3 Specificare l'intervallo di timeout desiderato.

Il timeout definisce per quanto tempo il Fiery server deve attendere il lavoro successivo della tiratura sequenziale prima di considerarla completata.

L'impostazione del timeout su tempi di attesa lunghi potrebbe bloccare l'elaborazione di altri file dopo l'invio in spool su Fiery server dell'ultimo file della tiratura di stampa sequenziale.

4 Selezionare la casella di controllo Pubblica coda di stampa sequenziale se si desidera rendere disponibile la coda a tutti gli utenti sulla rete.

5 Salvare le modifiche.

6 Riavviare Fiery server.

Usare Quick Doc Merge

Quick Doc Merge consente di unire più file o lavori per stamparli come un unico lavoro sul Fiery server.

I documenti da unire devono essere in formato PostScript o PDF. Una volta eseguita la fusione in un unico lavoro sul Fiery server, il lavoro diventa in formato VDP.

Un lavoro Quick Doc Merge sostituisce tutte le impostazioni di Proprietà del lavoro per i singoli documenti con le impostazioni predefinite del Fiery server. Di conseguenza, è necessario impostare le impostazioni delle opzioni di stampa dopo aver unito più documenti in un unico lavoro Quick Doc Merge.

1 Procedere in uno dei modi seguenti:

- Da Centro lavori, fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro nella cosa In attesa e selezionare Unisci lavori.
- Fare clic su Azioni > Unisci lavori.

Nota: Possono essere uniti solo i lavori preelaborati.

- 2 Fare clic su **Aggiungi da rete** per accedere ai file PostScript o PDF da importare.
- 3 Fare clic su **Aggiungi da Fiery** per visualizzare un elenco di tutti i file PostScript e PDF presenti nella coda In attesa del Fiery server.
- 4 Quando i lavori selezionati appaiono nell'elenco, fare clic su **Sposta su** o **Sposta giù** per cambiare l'ordine in cui verranno stampati. Fare clic su **Rimuovi** per eliminare un lavoro.
- 5 Se lo si desidera, selezionare **Definisci ciascun documento come capitolo finito separato**.
Se si seleziona questa opzione, le opzioni di finitura per il lavoro vengono applicate a ciascun capitolo. Ad esempio, se questa opzione è selezionata e per il lavoro unito è specificata la graffatura, ciascuno dei lavori uniti viene graffato individualmente. Se questa opzione è deselezionata, viene graffato l'intero lavoro unito.
- 6 Digitare un nome per il lavoro unito nel campo **Salva lavoro QDM come**.
- 7 Fare clic su **Salva**.
Il lavoro viene creato e appare nella coda In attesa.
- 8 Specificare le proprietà per il nuovo lavoro **Quick Doc Merge**.

Nota: Le impostazioni FreeForm nella finestra **Proprietà del lavoro** non possono essere applicate a un lavoro **Quick Doc Merge**.

Gestione dei lavori

Ricerca i lavori

È possibile cercare ed individuare i lavori su un Fiery server collegato utilizzando dei parametri di ricerca, come il titolo del lavoro, l'utente o la data di creazione.

La funzione Ricerca consente di individuare rapidamente i lavori nel Fiery server selezionato. Fa parte della barra degli strumenti di Centro lavori e si applica ai lavori nella visualizzazione corrente. Cercare lavori nelle code In attesa, Stampato, Archiviato, In elaborazione o In stampa.

È possibile cercare i lavori tramite uno dei seguenti modi:

- **Ricerca dei lavori semplice** - Per eseguire una ricerca di base del contenuto per tutte le colonne nella visualizzazione corrente, anche se le colonne non sono visibili sullo schermo (a causa della barra di scorrimento), usare il campo Ricerca. Ad esempio, se si immette "Lettera", è possibile ricercare i lavori che contengono la parola "Lettera" nel titolo e anche i lavori che contengono "Lettera" come parte del nome del supporto nella colonna Formato carta di destinazione.
- **Ricerca avanzata dei lavori** - Per eseguire la ricerca per più criteri (colonne) contemporaneamente, fare clic sulla freccia accanto all'icona della lente di ingrandimento e selezionare Ricerca avanzata. Nella finestra Ricerca avanzata viene visualizzato il set corrente di colonne e la ricerca è consentita solo in queste colonne.

Ricerca dei lavori semplice

È possibile utilizzare il campo Ricerca in ogni visualizzazione per trovare lavori. Quando si passa da una visualizzazione all'altra, i criteri di ricerca precedenti vengono annullati.

- 1 Digitare i criteri di ricerca nel campo Ricerca che si trova sopra le icone della barra degli strumenti di Centro lavori.
- 2 Premere Invio o fare clic sull'icona della lente di ingrandimento (icona Ricerca) per individuare i lavori che corrispondono ai criteri di ricerca specificati.

Il testo immesso non rileva la distinzione tra maiuscole e minuscole.

La ricerca del valore specificato viene condotta in tutte le colonne della visualizzazione corrente, anche se le colonne non sono visibili sullo schermo (a causa della barra di scorrimento).

- 3 Dopo aver eseguito una ricerca, è possibile annullare i criteri di ricerca correnti facendo clic su Cancella o passando a un'altra visualizzazione. Questo consente di effettuare la ricerca con criteri diversi.

Ricerca avanzata dei lavori

È possibile utilizzare la funzione Ricerca avanzata per effettuare ricerche in base a più criteri (colonne) contemporaneamente nella vista corrente.

- 1 Per cercare lavori, effettuare una delle procedure seguenti: Fare clic sulla freccia accanto all'icona a forma di lente d'ingrandimento e selezionare Ricerca avanzata.
- 2 Selezionare i criteri di ricerca e fare clic su OK per individuare i lavori che corrispondono ai parametri di ricerca specificati.

Per salvare una vista in cui siano presenti tutti i lavori di tutte le code nel Fiery server selezionato, non scegliere criteri di ricerca, ma limitarsi a fare clic su OK.

- 3 Fare clic su Salva ricerca per salvare i risultati di ricerca come filtro o vista.
- 4 Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Filtro (vista corrente) per salvare i criteri di ricerca come un filtro per la vista corrente (vedere [Filtrare un elenco di lavori](#) alla pagina 73).
 - Vista (tutti i lavori) per salvare i criteri di ricerca come vista e assegnarle un nome descrittivo.

Nota: La vista sarà elencata nelle code predefinite per il Fiery server selezionato, all'interno dell'elenco Server.

Se viene salvata una vista per tutti i lavori presenti sul Fiery server selezionato, inserire un nome descrittivo come "Tutti i lavori".

- 5 Fare clic su OK per salvare il filtro di ricerca o la vista.



È possibile creare un massimo di 10 viste personalizzate.

Visualizzazione dell'anteprima ridotta dei lavori

Nell'anteprima ridotta è visualizzata la prima pagina di ogni lavoro elaborato per facilitarne l'identificazione.

Se il server Fiery server in uso è un FS300 Pro o versione successiva, è disponibile anche l'anteprima dei lavori inviati in spool per i formati di file PostScript, PDE, TIFF, TXT ed EPS. Per gli altri formati di file è visualizzata un'anteprima ridotta generica.

Tutti gli altri tipi di Fiery server visualizzano un'anteprima ridotta solo per i lavori elaborati.



- Fare clic sull'icona nell'angolo in alto a destra della barra degli strumenti Centro lavori  .
- Per ordinare i lavori, fare clic con il pulsante destro del mouse in un punto vuoto qualsiasi sullo sfondo (ovvero non sul lavoro) e selezionare i criteri di ordinamento e l'ordine di disposizione (crescente o decrescente).
- È possibile usare i comuni tasti di scelta rapida da tastiera per selezionare più lavori o per eseguire le operazioni copia e incolla.
- Per visualizzare informazioni aggiuntive sul lavoro, spostare il puntatore del mouse sull'icona dell'anteprima ridotta del lavoro.

Filtrare un elenco di lavori

È possibile filtrare le viste correnti al fine di visualizzare soltanto i lavori che corrispondono ad attributi specifici.

Nelle code predefinite e nelle viste personalizzate, nonché nel Job Log, tutte le colonne mostrano un attributo del lavoro. È possibile filtrare l'elenco lavori al fine di visualizzare soltanto quelli che corrispondono a valori specificati per uno o più attributi.

È possibile specificare filtri differenti per diversi elenchi e server dei lavori. I filtri permangono finché non vengono modificati o eliminati.

- 1** Fare clic su  e selezionare Crea filtro.
- 2** Specificare i criteri di ricerca e fare clic su OK.
- 3** Fare clic su Salva ricerca per salvare i risultati di ricerca.
- 4** Selezionare Filtro (vista corrente), digitare un nome descrittivo per la vista, quindi fare clic su OK.
- 5** Fare clic su  e selezionare un filtro per la vista corrente.
Opzionalmente, fare clic su Modifica per digitare o selezionare un valore in uno o più campi aggiuntivi in modo da restringere ulteriormente l'elenco.
- 6** È possibile gestire le viste filtrate nel modo seguente:
 - Fare clic su Cancella per rimuovere il filtro applicato alla vista corrente e visualizzare tutti i lavori dell'elenco.
 - Fare clic su Elimina per rimuovere completamente il filtro.

Spostare i lavori in un'altra coda

I lavori possono essere spostati o trascinati nella coda In elaborazione o In stampa dalle code In attesa, Stampati e Archiviati. Inoltre, è possibile specificare di stampare un lavoro e poi di rimuoverlo dalla coda.

- Selezionare un lavoro dalla coda In attesa, Stampati o Archiviati, fare clic su Azioni e selezionare una delle opzioni seguenti:
 - Stampa - invia un lavoro nella coda In stampa.
 - Stampa e attesa - invia il lavoro selezionato dalla coda In attesa, Stampati o Archiviati nella coda In elaborazione se in lavoro non è rasterizzato o nella coda In stampa se è rasterizzato. Al termine della stampa, viene conservata una copia raster del lavoro quando viene ritrasferito nella coda In attesa.
 - Stampa ed elimina - invia il lavoro selezionato dall'elenco In coda di attesa, Stampati o Archiviati nella coda In elaborazione se in lavoro non è rasterizzato o nella coda In stampa se è rasterizzato. Al termine della stampa, il lavoro viene eliminato. Usare questa opzione se si desidera stampare un lavoro in modo protetto e per avere la certezza che i lavori non vengano archiviati sul Fiery server.
 - Attesa - invia il lavoro alla coda In attesa.
 - Stampa dopo - invia il lavoro selezionato nella coda In stampa e lo posiziona all'inizio dell'elenco senza interrompere il lavoro in corso di stampa in quel momento.

- **Stampa urgente** - invia il lavoro selezionato nella coda In stampa e lo posiziona all'inizio dell'elenco, interrompendo il lavoro in corso di stampa in quel momento.
- **Stampa prova** - stampa una singola copia di un lavoro per verificarne il risultato. Questa opzione non è disponibile per i lavori archiviati.
- **Elabora e attesa** - elabora un lavoro ma non lo stampa.
- **Archivia** - archivia i lavori selezionati nella coda Archiviati.

È possibile selezionare un lavoro da una delle code e trascinarlo in un'altra coda.

Riordinare i lavori

È possibile riordinare i lavori nella coda In stampa o In elaborazione.

- Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Da Centro lavori, selezionare un lavoro nella coda In stampa o In elaborazione e trascinarlo su o giù nell'elenco dei lavori.
 - Selezionare un lavoro dalla coda In elaborazione o In stampa e selezionare Azioni > Sposta su o Azioni > Sposta giù.
 - Se il Fiery server lo consente, selezionare un lavoro dalla coda In elaborazione o In stampa e selezionare Azioni > Stampa dopo per elaborare il lavoro non appena il Fiery server completa l'elaborazione del lavoro in corso.
 - Se il Fiery server lo consente, selezionare un lavoro dalla coda In elaborazione o In stampa e selezionare Azioni > Stampa urgente per interrompere la stampa in corso sul Fiery server e avviare la stampa di un lavoro urgente. Il Fiery server, prima di avviare la stampa del lavoro urgente, completa il gruppo di finitura del lavoro in corso. Una volta completata la stampa del lavoro urgente, il Fiery server riprende la stampa del lavoro interrotto.

Inviare i lavori a un altro Fiery server

Con il comando Invia a, è possibile trasferire i lavori a un altro Fiery server collegato.

Se si trasferisce un lavoro a un modello e versione di Fiery server identici, vengono trasferiti anche i dati raster (se disponibili). Se si trasferisce un lavoro a un diverso server Fiery server, viene trasferito solo il file origine, non i dati raster; i lavori devono essere rielaborati sul server Fiery server di destinazione prima della stampa. Inoltre, per trasferire un lavoro, rivedere e specificare di nuovo, se necessario, tutte le proprietà del lavoro, perché Fiery servers non identici potrebbero comportarsi in modo diverso.

1 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare un lavoro in coda di stampa in Centro lavori e trascinarlo su un altro server Fiery server riportato nell'elenco Server.
- Selezionare un lavoro in coda di attesa in Centro lavori e fare clic su Azioni > Invia a.
- Fare clic su un lavoro in coda di attesa in Centro lavori e selezionare Invia a.

2 Selezionare un Fiery server.

Il lavoro viene trasferito al server selezionato.

Archiviare i lavori

L'archiviazione consente di conservare i lavori con le relative impostazioni per un utilizzo futuro. In questo modo è possibile ristampare il lavoro rapidamente senza doverlo importare e configurarlo nuovamente. È possibile salvare le immagini raster per poter ristampare il lavoro senza doverlo rielaborare. I lavori archiviati possono essere memorizzati in qualsiasi cartella accessibile dal computer in uso, ad esempio una cartella di rete o una cartella locale, e possono essere sottoposti a backup con gli altri file.

Archiviazione dei lavori con Gestione archivio

Gestione archivio sposta i lavori archiviati da Fiery server nella cartella specificata, facendo in modo che i lavori vengano conservati anche se il Fiery server viene aggiornato o ricaricato.

- Soluzione di archiviazione semplice e sicura per tutti i lavori di Fiery server
- Archiviazione dei lavori fuori da Fiery server
- Semplice condivisione dei lavori tra più server Fiery server
- Condivisione degli archivi tra più utenti di Command WorkStation
- Reperimento rapido dei lavori archiviati, anche quando Fiery server è offline
- Tutti i lavori elencati in un'unica vista

Dopo aver archiviato i lavori con Gestione archivio, la coda Archiviati non appare più sotto il nome di Fiery server. Tutti i lavori archiviati saranno disponibili nella finestra Gestione archivio.

Configurazione iniziale con Gestione archivio

- 1** Nell'angolo superiore sinistro di Command WorkStation fare clic su Gestione archivio.
- 2** Fare clic su Inizia.
- 3** Fare clic su Sfoglia e selezionare una posizione per l'archiviazione dei lavori con Gestione archivio, quindi fare clic su Seleziona cartella.
- 4** Immettere un nome descrittivo per la posizione nel campo Nome visualizzato.
- 5** Fare clic su OK.
- 6** Fare clic su Migra.

7 Nella finestra Migra lavori archiviati accertarsi che le posizioni di origine siano valide.

Per ulteriori informazioni, vedere [Cartelle inaccessibili durante la migrazione](#) alla pagina 77.

Le posizioni nella metà superiore della finestra sono le cartelle e la posizione di origine in cui sono attualmente memorizzati i lavori archiviati. La posizione selezionata nella metà inferiore della finestra è la destinazione in Gestione archivio in cui verranno spostati i lavori. Trasferendo i lavori nella nuova posizione, questi verranno gestiti da Gestione archivio, verranno sottoposti a backup con gli altri file e cartelle e verranno conservati anche se Fiery server viene ricaricato o aggiornato.

8 Fare clic su Migra.

Se su Fiery server rimangono lavori ancora da migrare (perché l'operazione è stata saltata o annullata), in Command WorkStation sarà ancora visualizzata la coda Archiviati. Per riprendere il processo di migrazione, fare clic sul pulsante blu Migra nella coda Archiviati.

Archiviare i lavori con Gestione archivio

La migrazione dei lavori è un evento che avviene una sola volta. Dopo aver migrato i lavori in una cartella di archivio, è possibile archiviare i lavori successivi nella stessa cartella o in un'altra posizione.

1 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare un lavoro nella coda In attesa o Stampato e trascinarlo in Gestione archivio.
- Selezionare un lavoro in Centro lavori e fare clic su Azioni > Archivia.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro in Centro lavori e fare clic su Archivia.

2 Selezionare una posizione di archiviazione.

È possibile scegliere di conservare le anteprime ridotte e a schermo intero, se disponibili.

Nota: Questo aumenta le dimensioni dei file archiviati.

3 Per specificare un'altra posizione, fare clic su Modifica posizioni e fare clic su Aggiungi nella finestra Gestione posizioni. Individuare la cartella in cui si desidera archiviare il lavoro e fare clic su Seleziona cartella.

Informazioni sui lavori archiviati

Un lavoro archiviato contiene il file di origine originale ricevuto da Fiery server con le proprietà (il job ticket) impostate per il lavoro.

I job ticket possono includere riferimenti a risorse basate su server quali i profili colore, ai supporti di Paper Catalog (o di Catalogo supporti) e alle impostazioni di calibrazione. Anche se tali risorse del server non vengono salvate con il file archiviato, il job ticket fa riferimento ad esse. Se il job ticket fa riferimento a una risorsa che non è più disponibile, il lavoro utilizzerà le impostazioni predefinite per tale risorsa.

Gli archivi contengono le impostazioni e le informazioni specifiche del server, che vengono applicate completamente solo quando si ripristina il lavoro sullo stesso server in cui è stato creato il lavoro. È possibile ripristinare o importare un lavoro archiviato in un server diverso. Se il server è di un diverso modello, le impostazioni del job ticket comuni a entrambi i server verranno mantenute, mentre le impostazioni che non sono presenti verranno sostituite con le impostazioni predefinite del server.

Quando si archivia un lavoro, è possibile salvare le anteprime ridotte e le anteprime a schermo intero dei lavori elaborati. In questo modo vengono salvate anche le immagini raster del lavoro che non dovrà quindi essere

rielaborato in seguito. Il salvataggio delle anteprime ridotte e a schermo intero fa aumentare le dimensioni dei file archiviati.

Cartelle inaccessibili durante la migrazione

Se una posizione non è disponibile, non è possibile eseguire la migrazione dei lavori con Gestione archivio.

- Verificare che la cartella sia disponibile sul computer o sulla rete. Le posizioni potrebbero non essere disponibili perché la cartella è stata spostata o eliminata, oppure il nome è stato cambiato.
- Verificare di disporre dei diritti di lettura/scrittura. Gestione archivio si basa sul sistema operativo del computer per l'autenticazione. Provare ad aprire la cartella in Esplora risorse su Windows o in Finder su Mac OS.
- Le posizioni su altri computer potrebbero avere un formato familiare come C:\users\admin\desktop, ma il percorso potrebbe essere sul computer di un altro utente. Per accedere a questi lavori, usare Command WorkStation sull'altro computer per accedere al lavoro.

Gestire le posizioni di archiviazione

1 Nell'angolo superiore sinistro di Command WorkStation fare clic sull'icona Impostazioni  nell'area Lavori sopra Gestione archivio.

2 Fare clic sull'icona dell'azione che si desidera eseguire.

Aggiungi	Fare clic su Aggiungi per aggiungere una cartella di lavori archiviati esistenti in Gestione archiviazione, oppure per archiviare i lavori in futuro.
Rimuovi	Rimuove la posizione.
Modifica	È possibile modificare solo il nome visualizzato della cartella, non la posizione. Se la cartella è stata spostata, aggiungerla di nuovo come nuova cartella.
Imposta come predefinita	La posizione viene impostata come predefinita per l'archiviazione dei lavori.

Condividere gli archivi

Le cartelle di Gestione archivio possono essere sulla rete, su un servizio di replica cloud o sul computer locale. Eseguire il backup delle cartelle dell'archivio nello stesso modo in cui si farebbe per un qualsiasi file o una qualsiasi cartella.

Per condividere gli archivi in rete, usare una cartella di rete a cui possano accedere tutti gli utenti. Aprire innanzitutto la cartella sul computer per verificare che sia disponibile. Su ciascun computer che utilizza Command WorkStation aggiungere la cartella di rete come posizione di Gestione archivio. Rivolgersi all'amministratore della rete per eseguire il backup della cartella di rete di Gestione archivio.

I lavori archiviati possono essere condivisi con più Fiery server. Ad esempio, è possibile usare un lavoro archiviato da Fiery server n. 1 su Fiery server n. 2. Se i due server sono dello stesso modello e della stessa versione, tutte le proprietà del lavoro vengono mantenute. Se il server Fiery server di destinazione è di un modello o una versione

diversa, le immagini raster vengono eliminate (se presenti) e sarà necessario rielaborare il lavoro prima della stampa. Le proprietà del lavoro che non sono disponibili sul server Fiery server di destinazione non verranno utilizzate. Verificare le proprietà del lavoro prima della stampa.

Cercare i lavori archiviati

È possibile cercare tutti i lavori archiviati in base al titolo, al nome utente, al formato del supporto o ad altre informazioni visualizzate nelle colonne.

- 1 Nell'angolo superiore sinistro di Command WorkStation fare clic su Gestione archivio.
- 2 Nella casella di ricerca digitare i criteri di ricerca.

Gestione archivio visualizza i primi 50 lavori. Per visualizzare più lavori, fare clic sui pulsanti > e >>.

Per visualizzare altri attributi sui lavori, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'intestazione della colonna e aggiungere la colonna.

Usare i lavori archiviati

Dopo aver archiviato un lavoro, è possibile utilizzarlo come se fosse ancora su Fiery server.

- 1 Nell'angolo superiore sinistro di Command WorkStation fare clic su Gestione archivio.
- 2 Nel menu Tutte le posizioni nell'angolo in alto a sinistra della finestra selezionare Tutte le posizioni o una posizione specifica.
Viene visualizzato un numero massimo di 50 lavori. Per visualizzare più lavori, usare le frecce nell'angolo in alto a destra dell'elenco dei lavori.
- 3 Fare clic con il pulsante destro del mouse sul lavoro e scegliere l'azione che si desidera eseguire con il lavoro archiviato.
Se è collegato più di un server Fiery server, è anche possibile selezionare il server Fiery server a cui inviare il lavoro. Per assicurarsi che vengano mantenute tutte le proprietà del lavoro, selezionare lo stesso server Fiery server da cui il lavoro è stato archiviato (il server è elencato nella colonna Server origine).

Disabilitare Gestione archivio

- Eseguire una delle seguenti azioni.
 - a) In Modifica > Preferenze > Gestione archivio, deselezionare Abilita Gestione archivio.
 - b) Nella schermata introduttiva fare clic su No.

Se si disabilita Gestione archivio dopo la migrazione, i lavori migrati rimangono nelle posizioni/cartelle usate da Gestione archivio. Per usare i lavori archiviati, selezionare File > Importa lavoro archiviato e andare alla posizione della cartella.

Archiviare i lavori senza Gestione archivio

È possibile archiviare i lavori internamente sul disco fisso di Fiery server oppure esternamente su supporti rimovibili o sulle unità di rete.

Una volta archiviato, il lavoro appare nella coda Archiviati di Centro lavori.

1 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare un lavoro nella coda In coda di attesa o Stampati e trascinarlo nella coda Archiviati.

Nota: Non è possibile trascinare i lavori da un computer alla coda Archiviati. Per poter essere trascinati nella coda Archiviati, è necessario che i lavori si trovino già sul server Fiery server

- Selezionare un lavoro in Centro lavori e fare clic su Azioni > Archivia.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro in Centro lavori e fare clic su Archivia.

2 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Selezionare Impostazione predefinita server nell'elenco delle directory.
- È possibile scegliere di conservare le anteprime ridotte e a schermo intero, se disponibili.

Nota: Questo aumenta le dimensioni dei file archiviati.

- È possibile scegliere di richiedere sempre i percorsi e le opzioni di archiviazione.
- Per specificare un altro percorso, fare clic su Aggiungi. Accedere alla cartella in cui si desidera archiviare il lavoro e fare clic su Seleziona cartella.

3 Fare clic su OK per stampare il lavoro.

4 In qualsiasi momento, è possibile accedere a Impostazioni di archiviazione dal menu Server o facendo clic sull'icona Altro accanto al nome del server nell'elenco Server.

È possibile modificare le impostazioni di archiviazione anche se la casella di controllo Chiedi sempre percorsi e opzioni di archiviazione è stata deselezionata.

Gestione dei file tramite trascinamento

La funzionalità di trascinamento consente di spostare i file.

I file possono essere trascinati in punti diversi. Questa funzionalità offre la possibilità di spostare i file da un computer a Command WorkStation. Questa è una funzione facile da usare per la gestione dei file e del flusso dei lavori.

Le aree seguenti sono compatibili con le azioni di trascinamento dal computer a Command WorkStation:

- Coda In attesa (quando è focalizzata nella finestra principale)
- Coda In stampa (quando è focalizzata nella finestra principale)
- Coda In elaborazione (quando è focalizzata nella finestra principale)

- Coda In attesa di qualsiasi Fiery servers connesso nell'elenco Server
- Aree In elaborazione e In stampa nella parte superiore di Centro lavori

Le aree seguenti sono compatibili con le azioni di trascinamento all'interno di Command WorkStation:

- Coda In attesa
- Coda In elaborazione
- Coda In stampa
- Gestione archivio
- Coda lavori archiviati
- Tra server nell'elenco Server usando il comando Invia a (Azioni > Invia a)

Nota: È necessario essere connesso a due Fiery servers.

- Aree In elaborazione e In stampa nella parte superiore di Centro lavori

Lavori Fiery JDF

Informazioni su Fiery JDF e JMF

Fiery JDF aggiunge il supporto per diversi intenti e processi JDF. Command WorkStation consente di visualizzare le impostazioni JDF e di risolvere gli errori, ad esempio supporti non corrispondenti, durante l'elaborazione del lavoro.

Job Definition Format (JDF) è uno standard aperto basato su XML che consente di automatizzare il processo di produzione delle stampe tramite il trasferimento dei dati tra diverse applicazioni. Semplificando lo scambio di dati, JDF rende più rapida ed efficiente la produzione digitale, facilitando anche la trasmissione dei dettagli sui lavori. Un job ticket JDF elettronico specifica come gestire e produrre un lavoro, dall'idea iniziale alla produzione finale.

Il file JDF può essere visto come una versione elettronica delle specifiche del cliente per un lavoro particolare. Ad esempio, un job ticket con la richiesta di un cliente per un lavoro con le specifiche "100 copie di un documento di 10 pagine su carta bianca formato Lettera n. 20, in fronte-retro, bianco e nero" verrebbe rappresentato in un formato XML standardizzato leggibile da unità JDF, in altre parole, nel job ticket JDF.

Job Messaging Format (JMF) è il protocollo di comunicazione utilizzato in un flusso di lavoro JDF. I messaggi JMF contengono informazioni sugli eventi (avvio, interruzione, errore), sullo stato (disponibile, offline e così via), sui risultati (conteggi, scarti e così via). Fiery JDF attiva la comunicazione bidirezionale integrata di job ticket di intenti JDF o processi JDF tra le applicazioni che inoltrano lavori JDF e Fiery server che usa JMF.

Il supporto per JMF consente a Fiery server di fornire informazioni sullo stato dei dati di produzione e del lavoro JDF (ora di consegna/stampa e materiali usati) all'applicazione di inoltra JDF.

Configurazione di Fiery JDF

È necessario che JDF sia attivo in Configure (Inoltra lavori > Impostazioni JDF) per permettere ai lavori JDF di essere inviati al Fiery server. È possibile specificare i parametri JDF quando si configura il Fiery server.

- **Usa impostazioni lavoro da stampante virtuale** - Selezionare una stampante virtuale, se lo si desidera.
- **Azione lavoro** - Selezionare tra Attesa, Stampa, Stampa e attesa ed Elaborazione e attesa.
- **Ignora lavoro JDF con le impostazioni soprastanti** - Ignora le impostazioni specificate nel Job Ticket JDF.
- **Chiusura lavoro** - Specificare Chiusura automatica o Chiusura manuale per chiudere i lavori JDF una volta stampati.
- **Obbligatorio per la chiusura** - Specifica le informazioni necessarie prima di chiudere un lavoro.
- **Percorsi globali comuni** - È possibile aggiungere, modificare oppure rimuovere i percorsi di ricerca file su SMB per le risorse comuni.

Per informazioni su come specificare le impostazioni JDF, vedere la *Guida di Configure*.

Abilitazione delle applicazioni di inoltrato JDF

Fiery JDF contiene un meccanismo di attivazione che verifica e certifica le applicazioni di inoltrato JDF. Le specifiche applicazioni di inoltrato JDF sono attivate per Fiery JDF dal Fiery server o da un messaggio JMF (Job Messaging Format) inviato dall'applicazione di inoltrato JDF.

Se l'applicazione di inoltrato JDF non è stata attivata, i seguenti indicatori avvertono gli utenti della presenza di lavori inviati da applicazioni non ancora verificate e certificate:

- Accanto al lavoro appare un'icona di avviso nell'elenco dei lavori di Command WorkStation.
- Un messaggio di avviso viene visualizzato nella finestra Dettagli JDF.
- Un commento JMF viene restituito all'applicazione di inoltrato JDF con le informazioni su come certificare l'applicazione.

Flusso di lavoro Fiery JDF

Durante l'elaborazione del lavoro, il Fiery server usa JMF (Job Messaging Format di JDF) per inviare le informazioni sullo stato e sulla verifica all'applicazione di inoltrato JDF.

Quando viene inoltrato un lavoro JDF a Fiery server, il lavoro viene controllato per individuare eventuali errori o conflitti. Se non vi sono errori o conflitti, l'operatore può selezionare altre azioni di stampa nel menu Azioni di Command WorkStation oppure può scegliere di stampare direttamente il lavoro.

Quando si verifica un errore, il lavoro viene mostrato con un errore nella colonna Stato lavoro.

È possibile scegliere di risolvere oppure ignorare i conflitti Ticket JDF nella finestra Errori lavoro. Se un conflitto viene ignorato, è possibile che il lavoro venga stampato senza le informazioni JDF.

Una volta stampato il lavoro JDF, l'applicazione di inoltrato riceve automaticamente un messaggio di completamento del lavoro, nel caso in cui il Fiery server sia stato configurato per la chiusura automatica. Per la chiusura manuale, l'operatore deve chiudere il lavoro tramite la finestra di Command WorkStation al termine della stampa del lavoro.

Inoltrare il lavoro JDF

È possibile inoltrare un ticket JDF tramite il filtro di una cartella automatica o un'applicazione di inoltrato JDF tradizionale utilizzando l'URL JMF di Fiery server.

- 1 Inviare un lavoro a un server Fiery server da un'applicazione di inoltrato JDF.

Nota: Non è possibile importare un lavoro JDF o inviarlo dal driver di stampa.

- 2 Il lavoro viene inviato tramite JMF (Job Messaging Format). L'applicazione di inoltrato invia il lavoro all'URL JMF di Fiery server.
- 3 Immettere l'URL JMF del server Fiery server nel seguente formato:
http://<host>:<porta> (ad esempio, http://192.168.1.159:8010)

Visualizzare le intestazioni della colonna JDF in Command WorkStation

Quando il Fiery server riceve un lavoro JDF e lo visualizza nella coda In attesa o Stampato di Command WorkStation, è possibile selezionare un set JDF di intestazioni delle colonne per visualizzare informazioni utili sul lavoro JDF.

- Per visualizzare le intestazioni delle colonne per un lavoro JDF, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla barra delle intestazioni delle colonne e selezionare Set JDF.

Viene aggiunto il set di intestazioni predefinite di JDF. Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla barra relativa all'intestazione della colonna e selezionare Aggiungi nuovo > JDF per visualizzare le altre categorie JDF.

Lavori Fiery JDF e stampanti virtuali

Le stampanti virtuali possono essere definite su un Fiery server e richiamate in un Ticket JDF come NamedFeature.

Nella configurazione di Fiery JDF, è possibile specificare una stampante virtuale a cui inoltrare i lavori. Il lavoro userebbe quindi le impostazioni presenti nella stampante virtuale, se così configurato nel Fiery server (sezione JDF di Configure). Eventuali impostazioni nel Ticket JDF sovrascrivono le impostazioni "non protette" della stampante virtuale.

Per ulteriori informazioni sulle stampanti virtuali, vedere [Stampanti virtuali](#) alla pagina 146.

Specificare le impostazioni JDF per un lavoro

È possibile impostare le opzioni per un lavoro JDF nella finestra Impostazioni JDF quando si seleziona un lavoro JDF dalla coda In attesa o Stampato.

- Per aprire la finestra Impostazioni JDF, fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare Impostazioni JDF oppure fare clic su Azioni > Impostazioni JDF.

Nella finestra Impostazioni JDF sono disponibili le seguenti schede:

- Supporto - visualizza gli attributi del supporto per il lavoro JDF accanto alla voce corrispondente di Paper Catalog. Il supporto per il lavoro JDF può essere associato manualmente a una voce di Paper Catalog in questa scheda. Vedere [Abilitazione delle applicazioni di inoltro JDF](#) alla pagina 82.
- Info lavoro - visualizza le informazioni trovate nel Ticket JDF. Consente di aggiungere commenti e ulteriori dettagli MIS.
- Elenco di esecuzione - visualizza i file forniti dall'utente usati per generare il contenuto del lavoro JDF. Consente di aggiungere, modificare o ridisporre i file all'interno della finestra.
- Chiudi lavoro - consente all'operatore di chiudere manualmente il lavoro.

In ogni scheda sono disponibili le seguenti azioni:

- Chiudi lavoro - chiude il lavoro in base ai parametri impostati in Configure.
- Visualizza Ticket carta - Questa opzione è attivata se l'applicazione di inoltro JDF comprende una copia visualizzabile del Job Ticket originale.
- OK - salva le impostazioni e chiude la finestra.
- Annulla - chiude la finestra senza salvare le modifiche apportate alle impostazioni.

Scheda Info lavoro

La scheda Info lavoro contiene informazioni JDF sul lavoro inoltrato.

I campi Nome lavoro, ID lavoro e Origine vengono compilati automaticamente.

Le seguenti aree vengono compilate automaticamente e sono in sola lettura:

- Intestazione lavoro
- Pianificazione
- Informazioni cliente

Dettagli MIS

Nell'area Dettagli MIS, è possibile selezionare un'impostazione dal menu a discesa per ognuna delle seguenti categorie:

- Addebitabile - specificare se il lavoro deve essere addebitato.
- Tipo lavorazione - specificare se e in che modo il lavoro deve essere modificato.
- Dettagli tipo lavorazione - specificare i motivi della modifica. Alcuni valori di Dettagli tipo lavorazione sono validi solo con alcuni valori di Tipo lavorazione. Ad esempio, se la categoria Tipo lavorazione è impostata su Originale, l'opzione Dettagli tipo lavorazione viene ignorata.
- Modo operativo - specificare il tipo di modo operativo.

Commenti

Nell'area Commenti vengono inseriti i commenti JDF in sola lettura; è comunque possibile aggiungerne altri facendo clic sul pulsante Aggiungi e digitando il commento desiderato nel campo vuoto.

I commenti vengono visualizzati nell'area Note relative al lavoro della scheda Informazioni sul lavoro presente nella finestra Proprietà del lavoro.

Scheda Elenco di esecuzione

La scheda Elenco di esecuzione mostra il percorso dei file PDL utilizzati per generare le immagini per il contenuto della pagina per il lavoro JDF. I percorsi dei file vengono visualizzati nell'ordine di estrazione per la stampa del lavoro. Ciascun percorso supporta un tipo di file per lavoro. Sono supportati diversi protocolli.

- Protocolli supportati: HTTP, FTP, SMB, MIME, file locali
- Tipi di file supportati: PDF, PostScript, PPML, VDP, ZIP

Nota: Per uno stesso lavoro non sono supportati più tipi di file. Se la prima voce è collegata a un file PDF, tutti i file per quel lavoro dovranno essere PDF.

È possibile aggiungere e rimuovere i percorsi, nonché modificarne i nomi.

Nota: Non è possibile rimuovere da Elenco di esecuzione i percorsi convalidati necessari per il lavoro. Per ogni lavoro è necessaria almeno una voce valida.

Se nel Ticket JDF sono indicati i nomi dei file, ma non è possibile individuare questi file nel percorso definito in Configure, viene visualizzata un'icona di avviso. È quindi possibile selezionare Modifica e inserire il percorso corretto.

Scheda Chiudi lavoro

Quando è selezionata l'opzione Chiusura manuale in Configure, l'operatore deve chiudere i lavori per consentire all'applicazione di inoltrare di ricevere le informazioni di produzione sul lavoro, anche se il lavoro è stato annullato.

Gli altri utenti possono chiudere i lavori per registrare e inviare lo stato di completamento effettivo del lavoro al mittente. Gli utenti della soluzione Print MIS ricevono lo stato della produzione durante la tiratura e i dettagli delle verifiche sui costi quando il lavoro viene chiuso esternamente al Fiery server..

Un lavoro può essere chiuso manualmente in qualsiasi momento durante il flusso di lavoro Fiery JDF, a condizione che siano state fornite le informazioni necessarie.

Nella configurazione di Fiery JDF, specificare la chiusura automatica o manuale dei lavori e le eventuali informazioni necessarie per chiudere un lavoro.

La scheda Chiudi lavoro contiene i seguenti campi che vengono compilati automaticamente:

- Paper Catalog - visualizza un elenco dei supporti specificati nel Ticket JDF. È possibile modificare questa voce, se si utilizza un supporto diverso.
- ID dipendente - corrisponde al login utilizzato dall'utente per accedere a Command WorkStation.
- ID prodotto supporto - fa riferimento all'ID prodotto in Paper Catalog.
- Fogli previsti - ricavato dal Ticket JDF.
- Fogli effettivi - Ricavato dal Job Log del Fiery server.

Se necessario, è possibile modificare le voci in questi campi, ad eccezione di ID prodotto supporto e Fogli previsti.

Aggiungere i supporti per i lavori JDF a Paper Catalog

Quando si invia un ticket JDF al Fiery server, il server prova ad associare automaticamente i supporti specificati per il lavoro JDF con una voce corrispondente nel Paper Catalog sul Fiery server.

Se l'associazione automatica non riesce, è possibile visualizzare il supporto del lavoro JDF nel ticket JDF e selezionare manualmente un supporto in Paper Catalog.

- 1 Se si desidera aggiungere il supporto utilizzato nel lavoro JDF, selezionarlo dal ticket JDF e aggiungerlo a Paper Catalog nella scheda Supporti della finestra Proprietà del lavoro.
- 2 Selezionare Aggiungi/associa a Paper Catalog dal menu Associa a Paper Catalog.

Per informazioni generali sull'aggiunta di un nuovo supporto a Paper Catalog, vedere [Creare un supporto in Paper Catalog](#) alla pagina 154.

Risolvere i conflitti tra supporti nei lavori JDF

Se un ticket JDF usa un supporto che non può essere automaticamente associato a Paper Catalog, Command WorkStation visualizza un errore. Per ovviare al problema, è possibile aggiungere il supporto per il lavoro JDF a Paper Catalog, associandolo a un supporto esistente o aggiungendone uno nuovo.

- 1** Fare clic col pulsante destro del mouse sul lavoro JDF selezionato e selezionare Impostazioni JDF o fare clic su Azioni > Impostazioni JDF.
- 2** Selezionare Risolvi conflitti Ticket JDF.
- 3** Nella scheda Supporto della finestra Impostazioni JDF, selezionare un supporto corrispondente dal menu a discesa Associa a catalogo carta o selezionare Aggiungi/associa a catalogo carta, quindi fare clic su OK.

I parametri del supporto specificato per il lavoro JDF sono riportati insieme ai parametri del supporto del Paper Catalog selezionato. Ora è possibile stampare il lavoro.

Gestione del colore

Opzioni per la stampa a colori

Le opzioni per la stampa a colori consentono di controllare la gestione del colore per un lavoro di stampa.

Le opzioni di stampa a colori a cui si accede dal Centro periferica > Configurazione colore > Gestione del colore in Command WorkStation mostrano le impostazioni di stampa a colori predefinite per il Fiery server. L'impostazione di stampa a colori predefinita viene applicata se per il lavoro non è stata specificata un'altra impostazione. Un utente può sovrascrivere le impostazioni predefinite di un lavoro modificandole nel driver di stampa o in Proprietà del lavoro, a meno che le impostazioni siano state bloccate.

Le impostazioni predefinite per la stampa a colori sono presenti in altre finestre che contengono le opzioni per la stampa a colori. Ad esempio, l'impostazione Valore predefinito della stampante nel driver di stampa si riferisce all'impostazione predefinita.

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni predefinite del lavoro, vedere [Impostare valori predefiniti per tutte le proprietà del lavoro](#) alla pagina 53.

La calibrazione dipende dal profilo di destinazione, non da un'opzione di stampa. L'impostazione di calibrazione visualizzata è quella associata al profilo di destinazione selezionato.

Per ulteriori informazioni sulla stampa con le opzioni per il colore, vedere il manuale *Stampa a colori* che fa parte della documentazione per l'utente.

Sono disponibili diverse risorse per gestire i flussi di lavoro del colore in Command WorkStation. È possibile trovare link ai video di formazione e altri materiali per sfruttare al massimo gli strumenti di colore. Vedere:

- Soluzioni di formazione su [Learning@EFI](#)
- [Diagramma di flusso](#) e [video](#) sulle best practice relative alle impostazioni di colore

Visualizzare o modificare le impostazioni predefinite per il colore

È possibile visualizzare o modificare le impostazioni predefinite per la maggior parte delle opzioni di stampa. Tutte le opzioni di stampa sono visualizzate in una finestra, con le impostazioni di base in alto, seguite da Input colore e Impostazioni colore in basso. Le Impostazioni colore sono rivolte agli utenti più esperti.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

- 2 In Flussi di lavoro, fare clic su Preimpostazioni lavoro o Stampanti virtuali, quindi fare clic su Imposta valori predefiniti.
- 3 Nella finestra Impostazioni predefinite, impostare singolarmente le opzioni e scegliere se bloccare l'opzione oppure lasciarla sbloccata.
È inoltre possibile scegliere tra Blocca tutto o Sblocca tutto.
- 4 Fare clic su OK.

Sono disponibili diverse risorse per gestire i flussi di lavoro del colore in Command WorkStation. È possibile trovare link ai video di formazione e altri materiali per sfruttare al massimo gli strumenti di colore. Vedere:

- Soluzioni di formazione su [Learning@EFI](#)
- [Diagramma di flusso](#) e [video](#) sulle procedure consigliate per le impostazioni del colore

Impostazioni Modo colore

Le impostazioni Modo colore consentono di specificare lo spazio colore di uscita (ad esempio, CMYK) Se si modifica l'impostazione per il Modo colore, le opzioni di gestione del colore vengono ripristinate alle impostazioni di fabbrica predefinite del server.

L'intero lavoro viene stampato in scala di grigi, CMYK oppure CMYK+ (se disponibile).

Nota: L'output CMYK si riferisce alla stampa con almeno i quattro colori di quadricromia. Se la stampante o il sistema di stampa in uso supporta l'output RGB e non CMYK, tutti i riferimenti a CMYK in *Fiery Command WorkStation Help* non sono applicabili. Per informazioni su una stampante o su un sistema di stampa che supporta esclusivamente l'output RGB, vedere la documentazione specifica fornita con il prodotto.

Le impostazioni possibili per CMYK o CMYK+ sono:

- CMYK per un documento a colori.
- Scala di grigi per un documento in scala di grigi o in bianco e nero.
- CMYK+ stampa a colori con coloranti CMYK più altri coloranti (se disponibili), usandoli tutti come colori di quadricromia. Possono essere disponibili da uno a tre coloranti aggiuntivi per il Fiery server in uso, se supportati.

Per usare il colorante aggiuntivo solo per le tinte piatte, selezionare l'opzione Usa colorante aggiuntivo solo per tinte piatte.

Nota: CMYK+ non è disponibile per tutti i server Fiery servers.

Profilo di destinazione

L'opzione di stampa Profilo di destinazione specifica il profilo di destinazione usato per elaborare un lavoro. I dati colore in un lavoro di stampa vengono convertiti nello spazio colore della stampante, descritto dal profilo di destinazione.

Inoltre, la calibrazione che è associata al profilo di destinazione viene applicata al lavoro prima della stampa.

Il Fiery server comprende uno o più profili di destinazione predefiniti, ciascuno creato per un tipo di supporto specifico. È inoltre possibile importare il proprio profilo di destinazione su Fiery server.

Usare impostazioni definite per il lavoro

Invece di selezionare un profilo di destinazione specifico per il lavoro, è possibile lasciare che il Fiery server definisca il profilo di destinazione automaticamente. Il profilo viene definito dal modo colore e dal tipo di supporto utilizzato nel lavoro di stampa, oppure, se il lavoro usa un supporto da Paper Catalog, viene utilizzato il profilo di destinazione specificato in Paper Catalog. Per ulteriori informazioni sui profili di destinazione predefiniti, vedere [Impostazione di un profilo di destinazione del colore predefinito](#) alla pagina 89 o [In che modo Fiery server decide quale profilo di destinazione usare?](#) alla pagina 90.

Profili Device Link

Se un profilo Device Link da RGB a CMYK o da CMYK a CMYK è disponibile per il profilo di destinazione specificato e il profilo origine, il Profilo Device Link selezionato viene visualizzato nell'elenco a discesa Profilo di destinazione. Quando un profilo Device Link è stato selezionato, il nome del profilo Device Link specifico viene visualizzate nella casella di riepilogo a discesa Profilo origine. Le altre impostazioni di origine nell'area sono disabilitate in quanto non sono applicabili per il flusso di lavoro del profilo Device Link.

In questo caso, il profilo di destinazione selezionato non viene usato per la gestione del colore, poiché è usato il profilo Device Link.

Impostazione di un profilo di destinazione del colore predefinito

Se non si desidera selezionare manualmente un profilo di destinazione per ogni lavoro, è possibile specificare un profilo di destinazione come predefinito. È anche possibile ignorare l'impostazione predefinita per un lavoro specifico.

Il profilo di destinazione preferito deve essere specificato in base alle regole di Usa Impostazioni definite per il lavoro.

Per i lavori che usano Paper Catalog:

- Non modificare le impostazioni del profilo colore fronte e retro per il supporto/substrato.
Verrà usato il profilo specificato, a meno che l'impostazione è Valore predefinito del server.

Per i lavori che non utilizzano Paper Catalog, oppure quando Paper Catalog specifica Valore predefinito del server:

- Andare a Centro periferica > Risorse > Profili. In Profili di destinazione selezionare il profilo di destinazione preferito e associarlo a tutti i tipi di supporto disponibili.

Nota: Non tutti i Fiery servers supportano l'associazione dei profili di destinazione ai supporti.

È possibile ignorare i valori predefiniti di un lavoro specifico andando a Proprietà del lavoro > Colore > Profilo di destinazione. Invece di Usa Impostazioni definite per il lavoro, selezionare un profilo nell'elenco. È anche possibile impostare un profilo di destinazione specifico come predefinito accedendo a Imposta valori predefiniti nel menu Server in Proprietà del lavoro.

Nota: Il profilo di destinazione predefinito visualizzato nella scheda Colore della finestra Impostazioni predefinite è quello impostato da Fiery server. La nota visualizzata in quel punto ("Usa Impostazioni definite per il lavoro" è sempre la selezione di profilo predefinita.) si riferisce al menu Profilo di destinazione in Proprietà del lavoro.

Se un lavoro usa Paper Catalog, il profilo di destinazione predefinito sarà quello specificato nel supporto di Paper Catalog per il profilo colore fronte e il profilo colore retro. Valore predefinito del server è il profilo determinato da Fiery server. Per ulteriori informazioni, vedere [In che modo Fiery server decide quale profilo di destinazione usare?](#) alla pagina 90.

In che modo Fiery server decide quale profilo di destinazione usare?

Nel momento di decidere quale profilo di destinazione utilizzare in un lavoro, Fiery server tiene conto di numerosi fattori, a seconda di quale delle tre implementazioni di Paper Catalog viene utilizzata.

Le tre possibili implementazioni di Paper Catalog sono:

- Paper Catalog deve essere usato per la selezione del supporto.
- Paper Catalog è opzionale per la selezione del supporto.
- Paper Catalog non è disponibile per la selezione del supporto.

Fiery server esegue una serie di test per decidere quale profilo di destinazione utilizzare.

- 1 La selezione automatica del profilo di destinazione è impostata nella finestra Proprietà del lavoro?
- 2 Paper Catalog è utilizzato?
- 3 Qual è il profilo di destinazione che maggiormente si avvicina alle impostazioni per il lavoro specifico?

La selezione automatica del profilo di destinazione è impostata nella finestra Proprietà del lavoro?

Per la selezione automatica del profilo, Profilo di destinazione nella scheda Colore di Proprietà del lavoro deve essere impostato su Usa Impostazioni definite per il lavoro. L'opzione è visualizzata come Usa Impostazioni definite per il lavoro quando si considerano altre proprietà oltre al supporto. Ad esempio, il modo colore (CMYK +) può essere usato insieme al supporto per determinare il profilo.

Se si specifica un profilo di destinazione specifico, questo viene utilizzato. Effettuare una selezione specifica se non si è soddisfatti della selezione automatica di Fiery server o quando si desidera provare altri profili.

Paper Catalog viene utilizzato?

Quando si specifica un supporto di Paper Catalog in Proprietà del lavoro, controllare l'associazione del profilo di destinazione di Paper Catalog. Per vedere l'associazione dei profili colore fronte e retro, fare clic con il pulsante destro del mouse sul supporto scelto in Paper Catalog e selezionare Modifica. Se un profilo di destinazione specifico è associato al supporto/substrato, verrà utilizzato questo profilo.

Se l'associazione del profilo di destinazione è impostata su Valore predefinito del server, viene utilizzato il terzo test.

Qual è il profilo di destinazione che maggiormente si avvicina alle impostazioni per il lavoro specifico?

Controllare l'associazione tra i profili di destinazione disponibili e le impostazioni del lavoro. Andare a Centro periferica > Risorse > Profili ed espandere la sezione Profili di destinazione.

Le opzioni di stampa disponibili variano notevolmente, in base al Fiery server in uso. Tipo di supporto è normalmente disponibile. Le opzioni nella colonna Tipo di supporto non corrispondono in genere una per una alle impostazioni del lavoro equivalenti. Ad esempio, Proprietà del lavoro può offrire svariate opzioni di patinatura, ma è possibile che ci sia una sola impostazione nel profilo di destinazione associata al tipo di supporto patinato. In questo caso, il profilo di destinazione associato a patinato verrà utilizzato per tutti i supporti patinati.

Per modificare il profilo di destinazione da utilizzare per impostazione predefinita con un tipo di supporto, fare doppio clic sul profilo di destinazione prescelto e controllare con che tipo di supporto di supporto è compatibile questo profilo. È possibile specificare un singolo profilo di destinazione per svariate o tutte le impostazioni dei supporti disponibili.

Profili Device Link

Per poter essere selezionato per un lavoro di stampa, è necessario che un profilo Device Link si trovi nel Fiery server e che sia associato a un profilo di origine e un profilo di destinazione specifici.

Quando si selezionano i profili di origine e di destinazione associati a un profilo Device Link, il Fiery server ignora la normale gestione del colore e applica la conversione Device Link ai dati relativi al colore nel lavoro. I profili di origine e di destinazione non vengono utilizzati.

I profili che non risiedono sul Fiery server non appaiono come impostazioni. Un profilo Device Link che non è associato a un profilo di origine né a un profilo di destinazione non può essere selezionato per un lavoro. Di conseguenza, anche se i profili di origine e di destinazione associati a un profilo Device Link non vengono utilizzati per calcolare le conversioni dei colori, è comunque necessario che risiedano sul Fiery server.

I profili Device Link vengono disabilitati quando sono state specificate determinate impostazioni Input colore. Vedere la tabella seguente:

Device Link RGB-CMYK	Device Link CMYK-CMYK
Usa profili RGB incorporati	Usa profili CMYK incorporati
Tipo di rendering RGB	Tipo di rendering CMYK Nota: Nel software Fiery System FS200/200 Pro e versioni precedenti, Metodo di elaborazione CMYK
Stampa grigi RGB con solo il nero	Stampa grigi CMYK con solo il nero
	Compensazione punto nero

Origine RGB, Origine CMYK e Origine della scala di grigi

Le opzioni di stampa Origine RGB, Origine CMYK e Origine della scala di grigi consentono di definire gli spazi colore rispettivamente dei dati CMYK, RGB e scala di grigi nel documento, in modo che sul Fiery server abbia luogo l'appropriata conversione del colore.

Sul Fiery server sono disponibili gli spazi colore usati più comunemente. Per gli altri, è possibile importare i profili personalizzati CMYK e RGB nel Fiery server. I profili personalizzati in scala di grigi non possono essere importati.

Origine RGB

Quando si seleziona un profilo per l'opzione Origine RGB, Fiery server sovrascrive i profili o le definizioni di spazio colore origine che possono essere stati specificati da altri sistemi di gestione del colore. Ad esempio, se il documento contiene un profilo RGB incorporato, l'impostazione Origine RGB lo sovrascrive.

Quando si specifica un profilo di origine RGB, i risultati di stampa ottenuti dal Fiery server sono coerenti su diverse piattaforme. Le opzioni Origine RGB sono:

- EFIRGB - specifica lo spazio colore definito da EFI, consigliato per gli utenti che non dispongono di informazioni dettagliate sui dati RGB.
- sRGB (PC) - uno spazio colore Microsoft e Hewlett-Packard consigliato per le applicazioni per ufficio e per uso privato.
- Apple Standard - specifica lo spazio colore di un vecchio monitor per computer Mac OS.

- Adobe RGB (1998) - uno spazio colore definito da Adobe, usato in alcuni flussi di pre stampa come spazio di lavoro predefinito per Adobe Photoshop.
- eciRGB v2 - lo spazio che l'ECI (European Color Initiative) consiglia di usare come spazio colore RGB e rappresenta il formato di scambio dati per le agenzie pubblicitarie, gli editori e le agenzie di stampa e riproduzione.
- Fiery RGB v5 - uno spazio colore definito da EFI e consigliato per gli utenti delle applicazioni per ufficio. Questo spazio colore è simile a EFIRGB, ma è più ampio e genera un blu migliore.

Se non si desidera che Origine RGB sovrascriva un altro spazio colore origine specificato, selezionare l'opzione Usa profili RGB incorporati.

Se l'opzione Usa profili RGB incorporati è abilitata, il Fiery server rispetta gli oggetti del documento coi profili RGB e gli oggetti senza profili vengono gestiti con il profilo origine RGB da Proprietà del lavoro.

Origine CMYK

L'opzione Origine CMYK può essere impostata su qualsiasi profilo di origine CMYK presente sul Fiery server.

Per gestire in maniera corretta il colore in un'immagine da stampare che è stata separata con un profilo ICC, è necessario specificare lo stesso profilo per la stampa dell'immagine.

L'impostazione del profilo Origine CMYK da specificare dipende dal profilo CMYK o dallo standard tipografico per il quale sono stati separati i dati CMYK. Questa opzione ha effetto solo sui dati CMYK.

- Per le immagini che sono state separate con una separazione personalizzata (ad esempio, una separazione prodotta con un profilo ICC), selezionare il profilo usato per le conversioni da RGB a CMYK nel flusso di lavoro pre stampa sul Fiery server con l'impostazione Origine CMYK.
- Per le immagini separate per uno standard tipografico, selezionare lo standard come impostazione Origine CMYK.

Se il lavoro contiene un profilo CMYK incorporato, selezionare l'opzione Usa profili CMYK incorporati. Il profilo incorporato viene applicato ai dati CMYK.

L'opzione Origine CMYK può essere impostata su qualsiasi profilo di origine CMYK presente sul Fiery server.

Se non si desidera che i dati CMYK in un lavoro vengano convertiti in uno spazio colore di destinazione, è possibile selezionare una delle seguenti impostazioni:

- Ignora conversione - Questa impostazione invia alla stampante i dati CMYK originali nel lavoro senza convertirli, ma con la calibrazione applicata.
- ColorWise non attivo - Questa impostazione invia i dati CMYK originali nel lavoro alla stampante senza applicare alcuna calibrazione e senza convertire i dati CMYK. I dati CMYK sono comunque ancora vincolati dal limite di toner o inchiostro totale.

L'impostazione ColorWise non attivo è disponibile per uno specifico lavoro, ma non può essere l'impostazione predefinita sul Fiery server. Questa impostazione viene selezionata per un lavoro specifico.

Nota: Quando si stampa con l'impostazione ColorWise non attivo, verificare che le opzioni che si selezionano nell'applicazione utilizzata non vadano ad alterare i dati CMYK. Non è necessario specificare alcuna gestione del colore nell'applicazione quando si stampa con l'impostazione ColorWise non attivo.

Origine della scala di grigi

Il Fiery server supporta l'elaborazione separata di lavori con Grigio dispositivo e Scala di grigi basata su ICC attraverso la conversione del proprio colore.

Per FS200/FS200 Pro e versioni precedenti, gli spazi colore di scala di grigi sono stati elaborati tramite il percorso colore CMYK.

L'impostazione del profilo Origine della scala di grigi offre profili scala di grigi preconfigurati da utilizzare per la conversione del colore del profilo da origine a destinazione. Gli utenti non possono importare i propri profili ICC di scala di grigi.

Se il lavoro contiene un profilo incorporato associato agli oggetti scala di grigi nel documento, selezionare l'opzione Usa profili Grigio incorporati.

L'opzione Origine della scala di grigi può essere impostata in qualsiasi profilo origine scala di grigi preconfigurato presente nel Fiery server.

Uso dei profili incorporati RGB/CMYK/Grigio

È possibile specificare se Fiery server deve usare il profilo origine (CMYK, RGB o scala di grigi) incorporato nel lavoro di stampa invece del profilo origine specificato nelle impostazioni di stampa.

RGB

Se si attiva l'opzione Usa profili RGB incorporati, Fiery server rispetta le informazioni sul profilo RGB incorporato negli oggetti contrassegnati con profili RGB; per gli oggetti RGB privi di profilo RGB verrà invece utilizzato il profilo specificato nell'opzione Origine RGB. Se si disattiva questa opzione, Fiery server utilizza il profilo specificato nell'opzione Origine RGB.

CMYK

Se si attiva l'opzione Usa profili CMYK incorporati, Fiery server rispetta le informazioni sul profilo CMYK incorporato negli oggetti contrassegnati con profili CMYK; per gli oggetti CMYK privi di profilo CMYK verrà invece utilizzato il profilo specificato nell'opzione Origine CMYK. Se si disattiva questa opzione, Fiery server utilizza il profilo specificato nell'opzione Origine CMYK.

Grigio

Se si attiva l'opzione Usa profili Grigio incorporati, Fiery server rispetta le informazioni sul profilo grigio incorporato negli oggetti contrassegnati con profili grigio; per gli oggetti in grigio privi di profilo grigio verrà invece utilizzato il profilo specificato nell'opzione Origine grigio.

Compensazione punto nero

L'opzione Compensazione punto nero consente di controllare la qualità di stampa delle aree di ombra per i colori di origine CMYK.

La compensazione punto nero ridimensiona i colori di origine in modo da associare il punto più scuro nel profilo di origine al profilo più scuro nel profilo di destinazione. Usare Compensazione punto nero per ottimizzare i dettagli nelle aree di ombra quando lo spazio di origine CMYK supera la gamma di colori della stampante. Non usare questa opzione nelle prove colore, quando lo spazio di origine CMYK è minore della gamma di colori della stampante.

Nota: Per i colori di origine RGB, la compensazione punto nero viene applicata sempre a Colorimetrico relativo. La compensazione punto nero non viene applicata a Colorimetrico assoluto. L'opzione Fotografico già riporta i colori saturati e i dettagli delle ombre alle capacità di colore del dispositivo di destinazione, quindi la compensazione punto nero non è importante.

Tipo di rendering CMYK

L'opzione Tipo di rendering CMYK specifica un tipo di rendering per la conversione dei colori. Questa conversione può essere ottimizzata per il tipo di immagine a colori che si sta stampando.

Fiery server offre anche il supporto per un quinto tipo di rendering, Primari puri.

Nota: Per ovviare a problemi di riproduzione tonale, usare l'impostazione Fotografico.

Tipo di rendering	Migliore utilizzo	Tipo di rendering ICC equivalente
Fotografico fornisce colori meno saturi rispetto al rendering Presentazione quando si stampano colori fuori gamut. Questo stile viene usato per mantenere i rapporti tonali nelle immagini e adattare la gamma tonale in scala di grigi nell'origine alla gamma tonale disponibile nel dispositivo di output.	Fotografie, comprese le scansioni e le immagini su CD di fotografie e di fotocamere digitali.	Immagine, Contrasto e Percettivo
Presentazione crea colori saturi, ma non tenta di associare in modo esatto i colori stampati ai colori visualizzati. I colori all'interno del gamut, come le tonalità della carnagione, hanno una buona resa. Questo stile è simile al tipo di rendering Fotografico e può essere utilizzato per aumentare il contrasto per il contenuto della scala di grigi.	Grafica e diagrammi in presentazioni. Questo stile può essere utilizzato per pagine miste che contengono sia grafica per presentazioni che fotografie.	Saturazione, Grafica
Colorimetrico relativo esegue una conversione tra i punti di bianco di origine e di destinazione. Ad esempio, il colore bianco-bluastro (grigio) di un monitor viene sostituito dal bianco della carta. Questo stile consente di evitare i bordi visibili tra gli spazi vuoti e gli oggetti bianchi. Colorimetrico relativo è il tipo di rendering predefinito per la scala di grigi ed è più adatto per conservare l'aspetto di grigi.	Uso avanzato quando la corrispondenza dei colori è importante ma si preferisce che il bianco venga stampato nel documento come il bianco della carta. Questo stile potrebbe anche essere utilizzato con la gestione del colore PostScript per modificare i dati CMYK per le simulazioni.	Colorimetrico relativo

Tipo di rendering	Migliore utilizzo	Tipo di rendering ICC equivalente
<p>Colorimetrico assoluto non esegue alcuna conversione tra i punti di bianco di origine e di destinazione. Ad esempio, il colore bianco-bluastro (grigio) di un monitor non viene sostituito dal bianco della carta. Questo stile potrebbe immettere il ridimensionamento della gamma nei dettagli delle alte luci e delle ombre.</p>	<p>Nelle situazioni in cui è necessario ottenere colori accurati e i bordi visibili non danno fastidio. Questo stile potrebbe anche essere utilizzato con la gestione del colore PostScript per modificare i dati CMYK per le simulazioni.</p> <p>Quando si imposta Tipo di rendering CMYK su Colorimetrico assoluto, il bianco della carta viene simulato usando i valori CMYK anziché lasciando le aree bianche della pagina non stampate. Ciò ha lo stesso effetto della precedente funzione Simulazione carta.</p>	<p>Colorimetrico assoluto</p>
<p>Primari puri - Utilizza i coloranti puri, privi delle contaminazioni che vengono introdotte quando la gestione del colore tenta di abbinare l'aspetto del colore dei sistemi d'immagine con le varie capacità di colore.</p>	<p>Quando il contenuto di origine è formato da uno o due coloranti di quadricromia, rimangono come uno o due coloranti di quadricromia anche nella stampa finale. Questo tipo di rendering non ha accuratezza colorimetrica e i contenuti non corrispondono a quelli degli altri sistemi di stampa.</p>	<p>Primari puri</p>

Tipo di rendering della scala di grigi

L'opzione Tipo di rendering della scala di grigi specifica un tipo di rendering per la conversione dei colori. Questa conversione può essere ottimizzata per il tipo di oggetti grigi in fase di stampa.

Per modificare l'aspetto del testo, della grafica e delle immagini in scala di grigi, selezionare il tipo di rendering appropriato. Il Fiery server consente di selezionare uno dei quattro stili di rendering incorporati nei profili ICC standard del settore.

Nota: Per ovviare a problemi di riproduzione tonale, usare l'impostazione Fotografico.

Tipo di rendering	Migliore utilizzo	Tipo di rendering ICC equivalente
<p>Fotografico fornisce colori meno saturi rispetto al rendering Presentazione quando si stampano colori fuori gamut. Questo stile viene usato per mantenere i rapporti tonali nelle immagini.</p>	<p>Fotografie, comprese le scansioni e le immagini su CD di fotografie e di fotocamere digitali. Fotografico adatta la gamma tonale in scala di grigi nell'origine alla gamma tonale disponibile nel dispositivo di output.</p>	<p>Immagine, Contrasto e Percettivo</p>

Tipo di rendering	Migliore utilizzo	Tipo di rendering ICC equivalente
<p>Presentazione crea colori saturi, ma non tenta di associare in modo esatto i colori stampati ai colori visualizzati. I colori all'interno del gamut, come le tonalità della carnagione, hanno una buona resa. Questo stile è simile allo stile di rendering Fotografico.</p>	<p>Grafica e diagrammi in presentazioni. Questo stile può essere utilizzato per pagine miste che contengono sia grafica per presentazioni che fotografie. Presentazione aumenta il contrasto per il contenuto della scala di grigi.</p>	<p>Saturazione, Grafica</p>
<p>Colorimetrico relativo esegue una conversione tra i punti di bianco di origine e di destinazione. Ad esempio, il colore bianco-bluastro (grigio) di un monitor viene sostituito dal bianco della carta. Questo stile consente di evitare i bordi visibili tra gli spazi vuoti e gli oggetti bianchi.</p>	<p>Uso avanzato quando la corrispondenza dei colori è importante ma si preferisce che il bianco venga stampato nel documento come il bianco della carta. Colorimetrico relativo, il tipo di rendering predefinito per la scala di grigi, mantiene l'aspetto dei grigi rispetto alla stampa con prodotti Fiery precedenti.</p>	<p>Colorimetrico relativo</p>
<p>Colorimetrico assoluto non esegue alcuna conversione tra i punti di bianco di origine e di destinazione. Ad esempio, il colore bianco-bluastro (grigio) di un monitor non viene sostituito dal bianco della carta.</p>	<p>Nelle situazioni in cui è necessario ottenere colori accurati e i bordi visibili non danno fastidio. Colorimetrico assoluto può immettere il ridimensionamento della gamma nei dettagli delle alte luci e delle ombre.</p>	<p>Colorimetrico assoluto</p>

Tipo di rendering RGB

L'opzione Tipo di rendering RGB consente di specificare uno stile di rendering per le conversioni dei colori da RGB/Lab a CMYK. Questa conversione può essere ottimizzata per il tipo di immagine a colori che si sta stampando.

Per avere il controllo sull'aspetto delle immagini o delle fotografie RGB di Adobe Photoshop, selezionare il tipo di rendering appropriato. Fiery server consente di selezionare uno dei quattro stili di rendering incorporati nei profili ICC standard del settore.

Nota: Per ovviare a problemi di riproduzione tonale, usare l'impostazione Fotografico.

Tipo di rendering	Migliore utilizzo	Tipo di rendering ICC equivalente
Fotografico fornisce colori meno saturi rispetto al rendering Presentazione quando si stampano colori fuori gamut. Questo stile viene usato per mantenere i rapporti tonali nelle immagini.	Fotografie, comprese le scansioni e le immagini su CD di fotografie e di fotocamere digitali.	Immagine, Contrasto e Percettivo
Presentazione crea colori saturi, ma non tenta di associare in modo esatto i colori stampati ai colori visualizzati. I colori all'interno del gamut, come le tonalità della carnagione, hanno una buona resa. Questo stile è simile allo stile di rendering Fotografico.	Grafica e diagrammi in presentazioni. Questo stile può essere utilizzato per pagine miste che contengono sia grafica per presentazioni che fotografie.	Saturazione, Grafica
Colorimetrico relativo esegue una conversione tra i punti di bianco di origine e di destinazione. Ad esempio, il colore bianco-bluastro (grigio) di un monitor viene sostituito dal bianco della carta. Questo stile consente di evitare i bordi visibili tra gli spazi vuoti e gli oggetti bianchi.	Uso avanzato quando la corrispondenza dei colori è importante ma si preferisce che il bianco venga stampato nel documento come il bianco della carta. Questo stile potrebbe anche essere utilizzato con la gestione del colore PostScript per modificare i dati CMYK o RGB per le simulazioni.	Colorimetrico relativo
Colorimetrico assoluto non esegue alcuna conversione tra i punti di bianco di origine e di destinazione. Ad esempio, il colore bianco-bluastro (grigio) di un monitor non viene sostituito dal bianco della carta.	Nelle situazioni in cui è necessario ottenere colori accurati e i bordi visibili non danno fastidio. Questo stile potrebbe anche essere utilizzato con la gestione del colore PostScript per modificare i dati CMYK o RGB per le simulazioni.	Colorimetrico assoluto

Stampa grigi RGB/CMYK con solo il nero

Quando l'opzione Stampa grigi RGB con solo il nero è attivata, un colore RGB con valori uguali per R, G e B viene stampato come nero solo K invece di nero CMYK. Analogamente, quando l'opzione Stampa grigi CMYK con solo il nero è attivata, qualsiasi colore CMYK, dove C, M e Y corrispondono a 0 (zero) e K corrisponde a qualsiasi valore, viene stampato come nero solo K invece di nero CMYK.

È possibile attivare l'opzione Stampa grigi RGB con solo il nero o Stampa grigi CMYK con solo il nero per Testo/grafica o per Testo/grafica/immagini. Per "grafica" si intende la grafica vettoriale. Per "immagini" si intende le immagini bitmap.

Nota: È inoltre possibile attivare l'opzione Stampa il grigio usando solo il nero per il profili origine scala di grigi, con le stesse opzioni di Testo/grafica e Testo/grafica/immagini.

Sono valide le seguenti limitazioni:

- Le opzioni Stampa grigi RGB con solo il nero e Stampa grigi CMYK con solo il nero non hanno effetto su un lavoro inviato come separazioni.
- Se Tipo di rendering CMYK è impostato su Primari puri, Stampa grigi CMYK con solo il nero non ha effetto sulla stampa.
- Se Separa RGB/Lab in origine CMYK è attivata, l'opzione Stampa grigi RGB con solo il nero è disattivata. Analogamente, se l'opzione Stampa grigi RGB con solo il nero è attivata, non è possibile attivare Separa RGB/Lab in origine CMYK.
- Se Testo e grafica in nero è impostata su Nero puro attivato o Nero CMYK attivato, questa impostazione ha la precedenza rispetto a quelle di Stampa grigi RGB con solo il nero e Stampa grigi CMYK con solo il nero per il testo e la grafica in nero al 100%.
- Se un grigio è specificato come tinta piatta, Stampa grigi RGB con solo il nero e Stampa grigi CMYK con solo il nero non hanno effetto sul grigio.

Separa RGB/Lab in origine CMYK

L'opzione Separa RGB/Lab in origine CMYK definisce in che modo i colori RGB (e i colori Lab e XYZ) vengono convertiti in CMYK. Questa opzione definisce gli spazi colore usati da Fiery server per separare i dati RGB in valori CMYK.

- Quando l'opzione Separa RGB/Lab in origine CMYK è attivata, tutti i colori RGB vengono inizialmente convertiti nello spazio colore CMYK definito dall'opzione di stampa Origine CMYK e solo successivamente vengono convertiti nello spazio colore CMYK della stampante (così come definito dall'opzione di stampa Profilo di destinazione). Il risultato è una simulazione dei colori RGB che verrebbero stampati da una stampante con le caratteristiche definite dal profilo Origine CMYK.

Con Separa RGB/Lab in origine CMYK se, ad esempio, un'altra stampante ha a disposizione un profilo ICC di alta qualità, la stampante può simulare il comportamento di quell'altra stampante.

- Quando l'opzione Separa RGB/Lab in origine CMYK è disattivata, tutti i colori RGB vengono convertiti direttamente nello spazio colore CMYK della stampante (così come definito dall'opzione di stampa Profilo di destinazione).

Corrispondenza tinte piatte

L'opzione Corrispondenza tinte piatte fornisce la corrispondenza automatica delle tinte piatte in un lavoro con i migliori equivalenti CMYK.

- Quando Corrispondenza tinte piatte è attivata, il Fiery server usa una tabella incorporata per generare le corrispondenze CMYK più simili alle tinte piatte che la stampante può produrre. Vengono generate automaticamente nuove tabelle per ciascun profilo di destinazione che viene aggiunto sul Fiery server.

Con Fiery Spot-On, il Fiery server utilizza le corrispondenze CMYK determinate tramite Tinte piatte di Command WorkStation.

- Il menu Usa gruppo tinte piatte consente di selezionare un gruppo di tinte piatte in cui il Fiery server cerca inizialmente le definizioni di tinte piatte durante l'elaborazione dei file. Quando nuovi gruppi di tinte piatte sono stati creati in Centro periferica > Risorse > Tinta piatta, i nuovi gruppi vengono elencati nel menu Usa gruppo tinte piatte. Se una tinta piatta non viene trovata nell'elenco selezionato, il Fiery server esegue la ricerca in tutti gli altri gruppi di tinte piatte per trovare un nome di tinta piatta corrispondente. Se il nome non viene trovato, la tinta piatta è riprodotta nel colore alternativo nel documento.
- Quando Corrispondenza tinte piatte è disattivata, il Fiery server elabora la tinta piatta usando la definizione di spazio colore alternativa, che può essere CMYK, RGB, Scala di grigi o Lab. In questo flusso di lavoro, le definizioni delle tinte piatte nella libreria nel Fiery server vengono ignorate.

Nota: Una tinta piatta non inclusa nella tabella incorporata viene simulata utilizzando il colore alternativo fornito nel documento.

Per i lavori che contengono tinte piatte, attivare l'opzione Corrispondenza tinte piatte, a meno che non si desideri stampare le prove colore delle simulazioni di un sistema di stampa in quadricromia. In tal caso, disattivare Corrispondenza tinte piatte e selezionare l'impostazione dell'origine CMYK, RGB o Scala di grigi appropriata.

Testo e grafica in nero

L'opzione Testo e grafica in nero ha effetto sulla stampa di elementi di testo e di grafica vettoriale in nero. Quando questa opzione è impostata su Nero puro attivato, il nero generato dalle applicazioni (RGB=0, 0, 0 oppure CMYK=0%, 0%, 0%, 100%) viene stampato solo con il nero.

Con l'opzione Testo e grafica in nero impostata su Nero puro attivato, il testo e la grafica in nero non sono fuori registro, dal momento che viene utilizzato solo un colorante. Questa impostazione elimina il "blasting", effetto indesiderato causato da un eccesso di toner su alcuni tipi di carta, che determina la fuoriuscita di un'immagine dai limiti definiti.

Per alcuni lavori, si consiglia di impostare Testo e grafica in nero su Normale. Ad esempio, se un lavoro include riempimenti gradiente che utilizzano il nero, l'impostazione Normale garantisce i migliori risultati.

Se si imposta Sovrastampa nero (per nero puro) su Testo o Testo/grafica, l'opzione Testo e grafica in nero deve essere impostata su Nero puro attivato.

Nota: Usare l'opzione Testo e grafica in nero solo per la stampa composita e non per la stampa di separazioni.

La tabella seguente descrive il comportamento dell'opzione Testo e grafica in nero con il nero definito in spazi colore diversi.

Colore	Testo e grafica in nero = Normale	Testo e grafica in nero = Nero puro attivato o Nero°CMYK attivato
<p>RGB=0,0,0 (tutti gli altri valori RGB non vengono influenzati da Testo e grafica in nero)</p>	<p>Viene stampato in base alla definizione per RGB=0,0,0 nel profilo di destinazione. Si potrebbe ottenere un nero CMYK (che utilizza più coloranti) se il profilo di destinazione specifica un nero CMYK oppure un nero solo K, se il profilo di destinazione specifica il nero solo K per RGB=0,0,0. Il risultato dipende dalla calibrazione.</p>	<p>Stampato come 100% K (Nero puro attivato) o 100% K più 50% Cyan (Nero CMYK attivato) utilizzando i toner nero e cyan.</p>
<p>CMYK=0%,0%,0%,100% (tutti gli altri valori CMYK non vengono influenzati da Testo e grafica in nero)</p>	<p>Stampato come nero solo K o come nero CMYK se si utilizzano tutti i coloranti, in base alle impostazioni delle impostazioni Origine CMYK e Tipo di rendering CMYK.</p> <p>Se l'opzione Tipo di rendering CMYK è impostata su Primari puri CMYK=0%,0%,0%,100% viene stampato come 100% K e la quantità di nero è limitata dal profilo Origine CMYK e dalla calibrazione.</p> <p>Se l'opzione Origine CMYK è impostata su Ignora conversione, CMYK=0%,0%,0%,100% viene stampato come 100%°K e la quantità di nero è limitata dal profilo Origine CMYK e dalla calibrazione.</p> <p>Se l'opzione Tipo di rendering CMYK è impostata su Colorimetrico relativo, CMYK=0%,0%,0%,100% viene stampato come nero CMYK con tutti i coloranti in base al profilo di destinazione. Il risultato dipende dalla calibrazione.</p> <p>Nota: Impostando l'opzione Origine CMYK su ColorWise non attivo, si disattivano il profilo di origine CMYK e la calibrazione. In questo caso, il nero non è limitato dalla calibrazione.</p>	<p>Stampato come 100% K (Nero puro attivato) o 100% K più 50% Cyan (Nero CMYK attivato), utilizzando il nero e il cyan, indipendentemente dall'impostazione delle opzioni Origine CMYK e Tipo di rendering CMYK.</p>
<p>Tinte piatte (non sono influenzate dall'impostazione di Testo e grafica in nero)</p>	<p>Elaborazione delle tinte piatte standard</p>	<p>Elaborazione delle tinte piatte standard</p>

Nota: È possibile che le applicazioni PostScript convertano gli elementi definiti come RGB = 0, 0, 0 nel nero CMYK di quadricromia prima di inviare il lavoro su Fiery server. L'opzione Testo e grafica in nero non ha effetto su questi elementi.

Sovrastampa nero (per nero puro)

L'opzione Sovrastampa nero (per nero puro) consente di specificare se il testo nero o il testo e la grafica vettoriale in nero (dove il nero è definito come RGB=0, 0, 0 oppure come CMYK=0%, 0%, 0%, 100%) devono essere sovrastampati o meno su sfondi colorati. Se si disattiva questa opzione, il testo in nero o il testo e la grafica in nero vengono stampati rimuovendo la porzione che occupano dagli sfondi colorati. La rimozione del colore di sfondo potrebbe generare un bordo bianco intorno agli oggetti, o uno spazio bianco, dovuto all'errato allineamento delle lastre dei colori.

Nota: È possibile impostare Sovrastampa nero (per nero puro) solo se l'opzione Testo e grafica in nero è impostata su Nero puro attivato.

L'opzione Sovrastampa nero (per nero puro) ha le seguenti impostazioni:

- **Testo** - il testo nero viene sovrastampato sugli sfondi colorati, eliminando gli spazi bianchi e riducendo il rischio di aloni dovuto al mancato registro dei colori.
- **Testo/grafica** - il testo e la grafica in nero vengono sovrastampati sugli sfondi colorati, eliminando gli spazi bianchi e il rischio di aloni dovuto al mancato registro dei colori.
- **No** - il testo e la grafica in nero vengono stampati rimuovendo la porzione che occupano dagli sfondi colorati.

Nota: È possibile che le applicazioni PostScript eseguano una conversione della sovrastampa del nero prima della stampa.

Un esempio dell'uso di questa impostazione è quando si ha una pagina che contiene del testo nero su sfondo azzurro. Lo sfondo azzurro è CMYK = 40%, 30%, 0%, 0%. Il testo nero è CMYK=0%, 0%, 0%, 100%.

- Con l'opzione Sovrastampa nero (per nero puro) impostata su **Testo** o **Testo/grafica**, le parti finali del testo e della grafica sulla pagina vengono sovrastampate o combinate con il colore di fondo. Il nero generato dalle applicazioni (ad esempio, RGB=0, 0, 0 oppure CMYK=0%, 0%, 0%, 100%) viene stampato usando solo il nero. In questo modo, il testo e la grafica al tratto in nero non presentano effetti indesiderati nei mezzitoni (purché la stampante sia stata calibrata correttamente). Non si verifica alcuna transizione nei toner cyan e magenta e la qualità della stampa risulta migliore, in quanto non sono visibili effetti indesiderati in prossimità dei bordi del testo.
- Con l'opzione Sovrastampa nero (per nero puro) impostata su **No**, il bordo del testo o della grafica viene stampato con cyan e magenta su un lato (fuori dall'oggetto) e nero sull'altro lato (all'interno dell'oggetto). Questa transizione potrebbe provocare dei difetti visibili a causa delle limitazioni pratiche della stampante.

Nota: La riproduzione dei componenti CMYK dipende dall'impostazione dell'opzione Origine CMYK e dalla calibrazione quando CMYK non è 0%, 0%, 0%, 100%.

Profili

Profile Manager in Command WorkStation consente di gestire i profili ICC residenti sul Fiery server. Color Editor (in Profile Manager) consente di creare un profilo personalizzato da un profilo CMYK esistente e usare la funzione AutoGray per regolare il bilanciamento dei grigi dei profili di destinazione.

Il Fiery server usa i seguenti tipi di profili per la gestione del colore:

- Un profilo origine RGB definisce lo spazio colore origine dei colori RGB (e Lab) in un lavoro di stampa. Le tipiche periferiche che usano i profili RGB sono monitor, scanner e fotocamere digitali. Un profilo origine RGB consente al Fiery server di convertire con precisione i colori RGB di un lavoro di stampa nello spazio colore CMYK della stampante.
- Un profilo origine CMYK definisce lo spazio colore origine dei colori CMYK in un lavoro di stampa. Le tipiche periferiche che usano i profili CMYK sono macchine di stampa e stampanti digitali. Un profilo origine CMYK consente al Fiery server di convertire con precisione i colori CMYK di un lavoro di stampa nello spazio colore CMYK della stampante.
- Un profilo origine scala di grigi definisce lo spazio colore origine dei colori scala di grigi in un lavoro di stampa. Le tipiche periferiche che usano i profili scala di grigi sono macchine di stampa e stampanti digitali. Un profilo origine scala di grigi consente al Fiery server di convertire con precisione i colori scala di grigi di un lavoro di stampa nello spazio colore scala di grigi della stampante.
- Un profilo di destinazione descrive le caratteristiche cromatiche della stampante quando si stampa su un tipo specifico di supporto. Un profilo di destinazione è associato a una calibrazione che descrive le densità cromatiche di destinazione previste della stampante. Il profilo di destinazione e la calibrazione associata vengono applicati a tutti i dati dei colori di un lavoro di stampa.
- Un profilo Device Link descrive la conversione da uno spazio colore specifico a uno spazio colore di destinazione. Con i profili Device Link, si definisce la conversione completa dal dispositivo di origine al dispositivo di destinazione e il Fiery server non calcola la conversione.

Il Fiery server supporta due tipi di profili Device Link: da origine RGB a destinazione CMYK e da origine CMYK a destinazione CMYK.

Un profilo Device Link deve essere associato all'impostazione di un profilo origine (CMYK Device Link per un profilo Device Link da CMYK a CMYK o RGB/Lab Device Link per un profilo Device Link da RGB a CMYK) e a un'impostazione di un Profilo di destinazione, altrimenti non è possibile selezionare il profilo Device Link per un lavoro.

Visualizzare le proprietà dei profili

Profile Manager in Command WorkStation visualizza le informazioni (ad esempio, dispositivo e tipo di supporto) per i profili sul Fiery server.

Un segno di spunta a sinistra del nome del profilo indica che il profilo è quello predefinito di fabbrica. Ad esempio, un segno di spunta accanto al profilo sRGB (PC) sotto Profili origine RGB indica che sRGB (PC) è l'impostazione predefinita per l'opzione Origine RGB. È possibile modificare il profilo personalizzato nella finestra Gestione del colore.

Un'icona a forma di lucchetto a sinistra del nome del profilo indica che si tratta di un profilo originario che non può essere eliminato o modificato.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Profili in Risorse.
- 2 In Profile Manager, fare clic sul profilo per selezionarlo. Le proprietà del profilo selezionato sono visualizzate sul lato destro della finestra.

Confrontare i gamut dei profili

Se Fiery Color Profiler Suite è installato sul computer, è possibile usare Fiery Profile Inspector per confrontare i gamut dei due profili. Profile Inspector visualizza i gamut in modelli tridimensionali, consentendo così di vedere i colori che si sovrappongono e quelli che non si sovrappongono nei due gamut. Ad esempio, un profilo potrebbe avere un intervallo più ampio nelle tinte del blu.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi su Profili e infine selezionare un profilo.
- 2 Tenendo premuto il tasto CTRL, selezionare il secondo profilo (entrambi i profili sono selezionati).
- 3 Fare clic con il pulsante destro del mouse su uno dei due profili e selezionare Confronta profili.

Profile Inspector si apre in una finestra separata. Per ulteriori informazioni, fare clic sull'icona ? in Profile Inspector.

Importare o esportare i profili

Profile Manager in Command WorkStation consente di importare i profili sul Fiery server per renderli disponibili per la stampa di lavori sul Fiery server. Usare la funzione di esportazione per fare una copia di backup dei profili per non perdere quelli personalizzati, ad esempio, quando viene aggiornato il software del Fiery server.

È inoltre possibile esportare sul computer un profilo da usare con un'applicazione compatibile con ICC, come Adobe Photoshop.

Importare i profili

È possibile importare un profilo origine (RGB o CMYK), un profilo di destinazione o un profilo Device Link nel Fiery server. Non è possibile importare un profilo in scala di grigi.

Nota: Su Windows, un profilo deve avere l'estensione .icc oppure .icm per poterlo selezionare come importabile. Su Mac OS, un profilo deve avere il tipo file "profilo".

- 1 In Centro periferica, fare clic su Profili nella scheda Risorse, quindi selezionare Importa.
- 2 Selezionare una cartella dall'elenco Ubicazione.
 - Gestione ubicazioni personalizzate - consente di aggiungere o eliminare le cartelle designate come ubicazioni personalizzate. Le ubicazioni personalizzate sono visualizzate nell'elenco Ubicazioni.
 - Tutte - seleziona tutte le cartelle nell'elenco Ubicazioni.
 - I percorsi delle cartelle variano in base al sistema operativo:

Sistema operativo	Nome della cartella visualizzato	Percorso della cartella
Windows	Sistema	WINDOWS\system32\spool\drivers\color
	Altro	Tutti gli altri percorsi usati da Windows per installare i profili

Sistema operativo	Nome della cartella visualizzato	Percorso della cartella
Mac OS X	Sistema	/Sistema/Libreria/ColorSync/Profiles
	Computer	/Libreria/ColorSync/Profiles
	Utente	~/Libreria/ColorSync/Profiles
	Altro	Tutti gli altri percorsi usati da Mac OS per installare i profili

Vengono visualizzati i profili contenuti nella cartella selezionata ed è possibile selezionarli. Sono incluse le sottocartelle quando si seleziona una cartella installata dal sistema operativo. Non sono incluse le sottocartelle quando si seleziona un'ubicazione personalizzata.

- 3 Selezionare un profilo.
- 4 Per un profilo CMYK, selezionare un'impostazione per **Importa profilo come**.
 - **Origine e simulazione CMYK** - per usare il profilo come profilo origine CMYK. Da selezionare se si desidera che il Fiery server simuli un'altra stampante o uno standard di stampa.
 - **Destinazione** - per usare il profilo come profilo di destinazione. Da selezionare per un profilo personalizzato della stampante.
- 5 Fare clic su **Importa**.
- 6 Se viene visualizzata la finestra di dialogo **Impostazioni profilo**, selezionare le impostazioni per questo profilo e fare clic su **OK**.
 Le impostazioni del profilo vengono specificate quando il profilo importato è un nuovo profilo (e non la sostituzione di un profilo già presente sul Fiery server).

Esportare i profili

È possibile esportare un profilo dal Fiery server come precauzione di backup o per usare il profilo con un'applicazione compatibile ICC, ad esempio Adobe Photoshop.

- 1 In **Centro periferica**, fare clic sulla scheda **Risorse**, quindi fare clic su **Profili**.
- 2 Selezionare il profilo e fare clic su **Esporta**.
- 3 Accedere al percorso desiderato sul computer e fare clic su **Seleziona cartella** per salvare il profilo.

Creare o eliminare i profili

Profile Manager in Command WorkStation consente di creare nuovi profili di destinazione e profili Device Link e di eliminare i profili non più necessari.

Per creare i nuovi profili, è necessario che sul computer sia installato Fiery Color Profiler Suite.

Creare i profili di destinazione

Se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, è possibile usare Fiery Printer Profiler per creare un profilo di destinazione.

Nota: È inoltre possibile creare un profilo di destinazione modificando un profilo di destinazione esistente in Color Editor e salvandolo con un nuovo nome.

Fiery Printer Profiler può essere avviato da Profile Manager in Command WorkStation.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi fare clic su Profili.
- 2 Fare clic su Nuovo e selezionare Profilo di destinazione.

Printer Profiler si apre in una nuova finestra. Per ulteriori informazioni su come usare Printer Profiler per creare un profilo di destinazione, vedere la Guida in linea di Printer Profiler.

Nota: Fiery Printer Profiler può anche essere avviato da Calibrator di Command WorkStation dopo aver creato un nuovo set di calibrazione.

Creare i profili Device Link

Se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, è possibile usare Fiery Device Linker per creare un profilo Device Link.

È possibile avviare Fiery Device Linker da Profile Manager in Command WorkStation.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Profili in Risorse.
- 2 Fare clic su Nuovo e selezionare Device Link.

Device Linker si apre in una nuova finestra. Per ulteriori informazioni su come usare Device Linker per creare un profilo Device Link, vedere la Guida in linea di Device Linker.

Eliminare i profili

È possibile eliminare i profili che non sono più necessari. L'eliminazione dei profili consente di liberare spazio sul disco fisso del Fiery server. Non è possibile eliminare i profili protetti.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi su Profili e infine selezionare il profilo desiderato.
- 2 Fare clic su Impostazioni, impostare Etichetta nel driver su Non assegnato, quindi fare clic su OK.

Nota: Etichetta nel driver non è disponibile su tutti i modelli del Fiery server. Se questa opzione non appare, ignorare questo passo.

- 3 Fare clic su Elimina, quindi fare clic su OK per confermare.

Modificare le impostazioni del profilo

Le impostazioni del profilo sono gli attributi che stabiliscono come il Fiery server usa il profilo. Ad esempio, è possibile assegnare una descrizione o un tipo di supporto a un profilo. Le impostazioni del profilo non incidono sul contenuto del profilo.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi fare clic su Profili.
- 2 Selezionare un profilo e fare clic su Impostazioni.
- 3 Nella finestra Impostazioni profilo, impostare le opzioni come necessario e fare clic su OK. Le selezioni disponibili dipendono dal tipo di profilo e dal modello del Fiery server.
 - Descrizione profilo - Digitare una descrizione che identifichi il profilo. La descrizione non può essere cambiata se il profilo è protetto.
 - Tipo supporto - Una o più impostazioni a cui è associato un profilo di destinazione. Queste impostazioni sono utilizzate quando il profilo di destinazione per un lavoro dipende dalle impostazioni del supporto (invece di impostare un profilo di destinazione).

Se le selezioni per Tipo supporto non sono visualizzate, usare Paper Catalog per configurare i profili dei supporti.

- Calibrazione - La calibrazione da associare a un profilo di destinazione.
- Profilo origine CMYK o Profilo origine RGB - l'impostazione Profilo origine associata a un profilo Device Link. Un profilo Device Link per un lavoro viene selezionato da una specifica combinazione di profilo origine e profilo di destinazione. Un profilo Device Link da CMYK a CMYK ha un'impostazione Profilo origine CMYK. Un profilo Device Link da RGB a CMYK ha un'impostazione Profilo origine RGB.

Nota: Le modifiche apportate a un Profilo origine CMYK non vengono applicate quando si usa un profilo Device Link ad esso associato.

- Profilo di destinazione - l'impostazione Profilo di destinazione associata a un profilo Device Link.

Modificare il contenuto del profilo

Command WorkStation include Color Editor per modificare i profili CMYK.

In Color Editor è possibile modificare un profilo CMYK (profilo di origine o destinazione CMYK). Usare Color Editor per regolare le curve di densità di un profilo.

Se sul computer è installata l'opzione Fiery Color Profiler Suite, è possibile modificare i profili Fiery Profile Editor, a cui si accede da Command WorkStation. È possibile modificare i dati dei colori che definiscono il gamut di un profilo di destinazione.

Modificare i profili in Color Editor

Con Color Editor è possibile regolare le funzioni come le curve di densità CMYK e le densità di destinazione.

Le modifiche apportate con Color Editor sono solo per la stampa con Fiery server. Non hanno effetto sul profilo se questo viene usato in un altro contesto.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi fare clic su Profili.
- 2 Selezionare un profilo e fare clic su Modifica.
- 3 Selezionare Color Editor.

Nota: Se Fiery Color Profiler Suite non è installato sul computer, è possibile omettere questo passo. Color Editor si aprirà automaticamente.

- 4 In Color Editor, regolare le curve di densità. Per regolazioni fini, lavorare solo con uno o due colori alla volta.


Le curve sul grafico rappresentano la percentuale di input corrispondente alla percentuale di uscita per ciascuno dei quattro canali dei colori (cyan, magenta, giallo e nero, CMYK). Le percentuali si riferiscono alle dimensioni dei punti dei mezzitoni CMYK.

- Per mostrare o nascondere le curve C, M, Y e K, fare clic sull'icona "occhio" di ciascun colore.
- Per portare in primo piano una curva, fare clic sulla relativa barra colore, accanto all'icona "occhio".
- Per regolare la luminosità delle curve mostrate, usare i pulsanti più e meno.
- Per regolare una curva, trascinare un punto sulla curva, fare clic su un punto e digitare nuovi numeri nei campi Input e Output oppure fare clic su un punto e usare i tasti freccia per spostarlo.


Nota: Regolare le curve dopo aver regolato la luminosità.

- 5 Per i profili di destinazione: se il Fiery server memorizza il profilo di calibrazione nel profilo di destinazione, è possibile regolare facoltativamente i valori di densità massima del profilo di calibrazione (valori D-Max) per ciascun colore (C, M, Y e K).

Se i valori D-Max non sono visualizzati, significa che il Fiery server memorizza il profilo di calibrazione separatamente rispetto al profilo di destinazione. In questo caso, è possibile visualizzare e regolare i valori D-Max in Calibrator.

 **Attenzione:** Anche se è possibile modificare i valori di densità massima, si consiglia di limitarsi alla sola visualizzazione. Un profilo di calibrazione rappresenta i valori ideali per la calibrazione che sono contenuti nel profilo di destinazione. Il profilo di calibrazione non dovrebbe essere cambiato senza motivo.

- 6 Per i profili di destinazione: facoltativamente, regolare il bilanciamento dei grigi del profilo di destinazione facendo clic su AutoGray.
- 7 Per i profili origine CMYK: Facoltativamente, se il server Fiery server supporta la simulazione della carta, configurare le impostazioni per la simulazione del punto di bianco facendo clic su Simulazione carta.
- 8 Facoltativamente, stampare una pagina di test.
- 9 Al termine, fare clic su Salva e immettere una descrizione per il nuovo profilo.

 **Importante:** Se non si immette una nuova descrizione, il profilo modificato sovrascrive l'originale. Se si modifica e si salva un profilo protetto, è possibile salvare solo una copia. Un profilo protetto non può essere sovrascritto.

Modificare i profili in Fiery Profile Editor

Se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, è possibile usare Fiery Profile Editor per modificare un profilo di destinazione. Con Profile Editor, è possibile regolare le funzioni globali del colore, come tipo di rendering e curve

di densità CMYK, oltre a regolare tinte specifiche, colori specifici o anche un punto dati specifico nel gamut del profilo.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi fare clic su Profili.
- 2 Selezionare un profilo di destinazione, fare clic su Modifica, quindi selezionare Fiery Profile Editor.

Per ulteriori informazioni su come usare Fiery Profile Editor per modificare un profilo, fare clic sull'icona ? in Profile Editor.

Stampare una pagina di test

Dopo aver modificato un profilo in Color Editor, è possibile stampare una pagina di test che mostra le immagini con e senza modifiche.

La pagina di test può essere un'immagine di esempio o la pagina di confronto fornita dal Fiery server.

Stampare la pagina di confronto

È possibile stampare la pagina di confronto fornita con il Fiery server. La pagina di confronto mostra diverse immagini e campioni di colore stampati con e senza modifiche del profilo.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi fare clic su Profili.
- 2 Selezionare un profilo e fare clic su Modifica. Se Fiery Color Profiler Suite è installato sul computer, selezionare Color Editor.
- 3 In Color Editor, fare clic su Stampa di prova.
- 4 Selezionare Pagina di confronto, selezionare le impostazioni desiderate per Formato carta e Cassetto di alimentazione e fare clic su Stampa.

Stampare un'immagine campione

È possibile creare un'immagine campione da stampare come pagina di test. L'immagine campione è il file CALIB.PS definito dall'utente nella coda di attesa.

- 1 In un'applicazione grafica, creare un file da usare come immagine campione.
- 2 Salvarlo come file PostScript o Encapsulated PostScript (EPS) con il nome di CALIB.PS.
- 3 In Command WorkStation, importare il file nella coda In attesa del Fiery server.
- 4 In Centro lavori, fare doppio clic sul lavoro CALIB.PS e impostare le proprietà del lavoro per la stampa della pagina.
- 5 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse, quindi fare clic su Profili.
- 6 Selezionare un profilo e fare clic su Modifica. Se Fiery Color Profiler Suite è installato sul computer, selezionare Color Editor.
- 7 In Color Editor, fare clic su Stampa di prova.

- 8 Selezionare Pagina immagini campione e fare clic su Stampa.

Regolare il bilanciamento del grigio di un profilo

La funzione AutoGray consente di regolare il bilanciamento dei grigi dei profili di destinazione. Il termine bilanciamento del grigio si riferisce alla qualità dei toni di grigio neutro in un profilo. In molti casi, le tonalità di grigio possono essere caratterizzate da una dominante cromatica bluastra o rossastra. AutoGray consente di riportare queste tonalità sul grigio neutro.

Se il bilanciamento del grigio della stampante è soddisfacente, non è necessario usare AutoGray.

Per usare AutoGray, è necessario usare la striscia della scala di grigi. Se la striscia della scala di grigi non è disponibile, richiederla al produttore della stampante oppure alla società Tiffen sul sito Web www.tiffen.com.

Nota: AutoGray non è disponibile se la stampante non ha uno scanner incorporato.

- 1 In Centro periferica fare clic sulla scheda Risorse e quindi su Profili.
- 2 Selezionare un profilo di destinazione e fare clic su Modifica. Se Fiery Color Profiler Suite è installato sul computer, selezionare Color Editor.
- 3 In Color Editor fare clic su AutoGray.
- 4 Selezionare il cassetto di alimentazione da utilizzare per stampare la pagina delle misurazioni e fare clic su Stampa. Formato carta si imposta automaticamente su LTR/A4.
- 5 Prendere la pagina delle misurazioni dalla stampante.
- 6 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo per posizionare la striscia della scala di grigi e la pagina delle misurazioni AutoGray sul piano di copiatura e fare clic su Continua.
- 7 Quando la regolazione è terminata, fare clic su OK.
Color Editor visualizza la curva del profilo di destinazione dopo la regolazione. AutoGray ha inserito i nuovi punti di modifica per modificare il bilanciamento del grigio, proprio come farebbe manualmente un utente esperto.
- 8 Per accettare la regolazione AutoGray e salvare i risultati, fare clic su Salva.
- 9 Fare clic su Fine (Windows) o Chiudi (Mac OS) per chiudere Color Editor.

Calibrazione

Il risultato di stampa cambia nel tempo e a seconda delle diverse condizioni di stampa. La calibrazione consente di ottenere un risultato affidabile e coerente.

La calibrazione misura le densità correnti dell'output e poi regola il lavoro di stampa per produrre le densità desiderate (il profilo di calibrazione). La calibrazione applicata a un lavoro è associata al particolare profilo di destinazione utilizzato per il lavoro.

La modifica della calibrazione può influenzare tutti i lavori di tutti gli utenti; pertanto, è opportuno cercare di limitare il numero delle persone autorizzate ad eseguire la calibrazione.

Calibrator non può essere usato da più utenti contemporaneamente. Se si cerca di eseguire la calibrazione quando un altro utente sta usando Calibrator, viene visualizzato un messaggio di errore.

Accedere alla *guida di Calibrator* facendo clic sul pulsante ? nelle finestre di Calibrator.

Calibrazione per la stampa in bianco e nero

Alcune funzioni di calibrazione che si riferiscono al colore non sono disponibili per la stampa in bianco e nero. Nel caso di un unico colorante, la calibrazione può essere più facile.

Per la stampa in bianco e nero:

- Non è possibile selezionare i profili di destinazione e le impostazioni di calibrazione.
- Non è possibile visualizzare le misurazioni di calibrazione (curve) o stampare una pagina di prova.
- Non è possibile esportare o importare i dati delle misurazioni. Non è possibile importare il profilo di calibrazione.
- Come metodo di misurazione è supportato solo lo spettrofotometro EFI, con un singolo layout di campioni. ColorCal non è supportato.

Flusso di lavoro per la calibrazione

Quando si calibra Fiery server, si effettuano le seguenti operazioni.

- Stampare una pagina di calibrazione che contiene i campioni di vari colori (o sfumature di grigio per le stampanti in bianco e nero) in uno specifico layout. Questa pagina viene utilizzata per misurare il risultato corrente della stampante.

Il risultato della stampante varia con il tempo e l'uso. Per ottenere i dati più aggiornati, misurare sempre una pagina di calibrazione appena stampata.

- Misurare i valori cromatici dei campioni presenti sulla pagina di calibrazione, utilizzando uno spettrofotometro o ColorCal.

Nota: Le stampanti in bianco e nero non supportano ColorCal come metodo di misurazione.

- Applicare le misurazioni.

I dati delle misurazioni vengono salvati con l'impostazione di calibrazione specifica. Quando si stampa un lavoro con l'impostazione di calibrazione, i dati delle misurazioni vengono usati per calcolare la regolazione da apportare alla calibrazione per produrre il risultato desiderato (il profilo di calibrazione).

Avviare Calibrator

La modalità di avvio di Calibrator dipende da ciò che si desidera fare.

- 1 Per eseguire la calibrazione in base a un'impostazione di calibrazione presente su Fiery server, procedere in uno dei seguenti modi:

- In Centro lavori, fare clic sull'icona Calibra nella barra degli strumenti.
- In Centro periferica, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Calibra.

- 2 Per eseguire la calibrazione in base all'impostazione utilizzata in uno specifico lavoro, selezionare il lavoro in Centro lavori, quindi Azioni > Calibra lavoro.

Se si usa questo metodo, la calibrazione aggiorna solo l'impostazione di calibrazione usata per stampare il lavoro selezionato.

Stampare una pagina di calibrazione

Quando si stampa una pagina di calibrazione, prima specificare l'impostazione di calibrazione (stampanti a colori), il cassetto di alimentazione e il metodo di misurazione.

- Per le stampanti a colori, se l'impostazione di calibrazione desiderata non è selezionabile, significa che probabilmente è stata avviata la calibrazione di un lavoro specifico. Quando si avvia la calibrazione di un lavoro specifico, viene visualizzata solo l'impostazione di calibrazione usata per stampare quel lavoro.

Vengono visualizzate la carta consigliata e la data e l'ora delle misurazioni di calibrazione più recenti associate all'impostazione di calibrazione selezionata. Se data e ora non sono presenti, vuol dire che Fiery server non è stato calibrato (per questa impostazione di calibrazione).

- Accertarsi che il cassetto di alimentazione contenga la carta adatta all'impostazione di calibrazione. Se sotto l'impostazione Alimentazione appare un avviso, potrebbe essere perché il cassetto di alimentazione non corrisponde all'impostazione di calibrazione. Si può quindi selezionare una diversa impostazione di calibrazione o un diverso cassetto di alimentazione.

- 1 Impostare le seguenti opzioni:

- Per le stampanti a colori, selezionare un'impostazione di calibrazione dall'elenco Calibra per.
- Fare clic sul cassetto di alimentazione desiderato nell'elenco Alimentazione.
- Fare clic su un metodo nell'elenco Metodo di misurazione.

- 2 Fare clic su Continua per stampare la pagina di calibrazione e procedere alla misurazione.

Utilizzo dello spettrofotometro per misurare i campioni

Lo spettrofotometro consente di misurare manualmente i campioni di colore.

L'uso dello spettrofotometro prevede le seguenti attività:

- Calibrare lo spettrofotometro.
- Misurare la pagina di calibrazione usando lo spettrofotometro.
- Visualizzare e salvare le misurazioni.

Calibrator supporta diversi tipi di spettrofotometro, tra cui:

- EFI ES-1000
- EFI ES-2000
- EFI ES-6000
- X-Rite i1Pro
- X-Rite i1Pro2

La stampante collegata al Fiery server potrebbe supportare altri tipi di strumenti di misurazione.

Quando si usa EFI ES-2000 o X-Rite i1Pro2 in modalità compatibilità ES-1000, gli indicatori luminosi potrebbero non funzionare. I messaggi sullo schermo indicano lo stato dello spettrofotometro.

Calibrare lo spettrofotometro

Calibrare lo spettrofotometro per prepararlo per la misurazione della pagina di calibrazione.

Verificare che il tassello bianco sul supporto e l'apertura dello strumento siano puliti. Se il tassello bianco ha un coperchio, accertarsi che sia aperto.

La calibrazione del punto di bianco viene utilizzata per compensare gli scostamenti gradualmente dello spettrofotometro. Lo spettrofotometro deve essere collocato sul relativo supporto e l'apertura deve essere messa perfettamente a contatto con il tassello bianco. Se non viene posizionato correttamente sul supporto, le misurazioni effettuate con lo spettrofotometro potrebbero non essere accurate.

I numeri di serie dello spettrofotometro e del supporto devono coincidere per ottenere una calibrazione accurata.

- 1 Dopo aver stampato la pagina di calibrazione, collocare lo spettrofotometro sul supporto.
- 2 Fare clic su Continua oppure premere il pulsante sullo spettrofotometro.

Se la calibrazione riesce, è possibile procedere alla misurazione della pagina di calibrazione.

Misurare la pagina di calibrazione

Lo spettrofotometro consente di misurare i campioni di colore leggendo ciascuna striscia di campioni nell'ordine corretto.

Se la striscia viene letta correttamente, l'indicatore sul display diventa verde e la freccia sul display passa alla striscia successiva. Se la striscia non viene letta correttamente, l'indicatore sul display diventa rosso e appare un messaggio che invita l'utente a riprovare.

- 1 Per ottenere una misurazione più accurata, posizionare diversi fogli di carta bianca sotto la pagina di calibrazione oppure utilizzare una base rigida in cartone, se disponibile.
- 2 Orientare la pagina di calibrazione in modo che le strisce siano disposte in orizzontale e che la direzione di scansione (indicata dalla freccia all'inizio della striscia sullo schermo o sulla pagina di calibrazione) vada da sinistra a destra.
- 3 Tenere lo spettrofotometro in modo che sia perpendicolare in lunghezza alla direzione di scansione e posizionare la punta dell'apertura sullo spazio bianco all'inizio della striscia specificata.
- 4 Tenere premuto il pulsante sullo spettrofotometro e attendere il segnale (un'indicazione sul display o un suono).
- 5 Dopo il segnale, far scorrere lo spettrofotometro lentamente ma a velocità costante lungo la striscia.
- 6 Far scorrere lo strumento sulla striscia per almeno cinque secondi.
- 7 Rilasciare il pulsante quando tutti i campioni sulla striscia sono stati letti e quando si raggiunge lo spazio bianco alla fine della striscia.
- 8 Ripetere la procedura per tutte le strisce nell'ordine indicato sul display.
Per le stampanti in bianco e nero, c'è un'unica striscia.

- 9 Quando tutte le strisce sono stati letti correttamente, fare clic su Continua per visualizzare i risultati della misurazione.

Utilizzo di ColorCal per misurare i campioni

ColorCal consente di calibrare Fiery server senza l'utilizzo di uno strumento di misurazione. ColorCal utilizza lo scanner incorporato della stampante per misurare i valori della densità.

Le stampanti in bianco e nero non supportano ColorCal come metodo di misurazione.

Nota: Uno strumento di calibrazione può fornire una calibrazione più accurata rispetto a ColorCal. Utilizzare uno strumento di misurazione, come ad esempio lo spettrofotometro, se disponibile.

La misurazione ColorCal prevede le seguenti attività:

- Preparare lo scanner per ColorCal.
- Misurare la pagina di calibrazione usando lo scanner.
- Visualizzare e salvare le misurazioni.

Preparare lo scanner

Quando si prepara lo scanner per ColorCal, si utilizza lo scanner per misurare i campioni su una striscia dei campioni per il controllo del colore, una striscia della scala dei grigi e la pagina scanner ColorCal stampata. Le strisce dei campioni per il controllo del colore e della scala dei grigi sono incluse nel pacchetto software per l'utente fornito con Fiery server.

La preparazione dello scanner è facoltativa, ma si consiglia di eseguirla dopo gli interventi di manutenzione o assistenza oppure ogni volta che il risultato di stampa della stampante cambia.

- Per impostazione predefinita, la preparazione dello scanner è abilitata per la calibrazione ColorCal. La preparazione dello scanner per la calibrazione ColorCal può essere disabilitata deselectando l'opzione Preparare lo scanner per la calibrazione ColorCal in Preferenze.
- Quando si esegue la calibrazione ColorCal, è possibile omettere la preparazione dello scanner ed effettuare direttamente la misurazione facendo clic su Ignora.

Nota: Alcuni tipi di Fiery server supportano la preparazione dello scanner anche senza la striscia della scala dei grigi. In questo caso, Fiery server utilizza le misurazioni ottenute dalla precedente preparazione dello scanner oppure, se questa è la prima calibrazione ColorCal, un set predefinito di misurazioni. Tuttavia, per ottenere risultati migliori, preparare lo scanner utilizzando una striscia della scala di grigi.

- 1 Posizionare la striscia della scala dei grigi, la striscia dei campioni di controllo del colore e la pagina scanner ColorCal nelle posizioni corrette sul piano di copiatura come indicato nelle istruzioni visualizzate sullo schermo.
 - a) Posizionare la striscia della scala dei grigi a faccia in giù sul piano di copiatura, in modo che sia centrata lungo il bordo superiore della pagina scanner ColorCal.
 - b) Posizionare la striscia dei campioni di controllo del colore a faccia in giù sul piano di copiatura in modo che sia centrata al di sotto della striscia della scala dei grigi, mantenendo una distanza di 6,35 - 12,7 mm tra le due strisce.
 - c) Infine, posizionare la pagina scanner ColorCal a faccia in giù sulle strisce.

- 2 Fare clic su Continua per avviare la preparazione dello scanner.
- 3 Fare clic su OK per procedere con la misurazione della pagina di calibrazione.

Misurare la pagina di calibrazione ColorCal

Quando si misurano i campioni di colore in ColorCal, usare la striscia della scala dei grigi insieme alla pagina di ColorCal stampata. La striscia della scala dei grigi è inclusa nel pacchetto software per l'utente fornito con Fiery server.

Misurare la pagina di calibrazione ColorCal dopo aver preparato lo scanner, a meno che non si sia scelto di omettere la preparazione dello scanner.

- 1 Se lo scanner è stato appena preparato, rimuovere la pagina scanner ColorCal e la striscia dei campioni di controllo del colore.
- 2 Posizionare la striscia della scala dei grigi a faccia in giù sul piano di copiatura. Posizionare la striscia lungo il bordo superiore del piano di copiatura in modo che sia centrata lungo il bordo superiore della pagina di calibrazione.
- 3 Posizionare la pagina di calibrazione ColorCal a faccia in giù sopra la striscia della scala dei grigi.
Accertarsi che i campioni sulla striscia della scala dei grigi non si sovrappongano ai campioni di colore sulla pagina di calibrazione ColorCal.
- 4 Chiudere il coperchio della fotocopiatrice, facendo attenzione a non spostare la striscia della scala dei grigi e la pagina di calibrazione ColorCal.
- 5 Fare clic su Continua per avviare la misurazione ColorCal.
- 6 Una volta completata la misurazione, fare clic su OK per visualizzare i risultati della misurazione.

Importare le misurazioni da uno strumento di misurazione alternativo

Per le stampanti a colori, è possibile usare i dati di misurazione ottenuti con uno strumento di misurazione alternativo, registrare le letture effettuate in un file di testo e importare i dati in Calibrazione. I dati delle misurazioni devono essere in formato SAIFF (Simple ASCII File Format).

L'estensione del file deve essere .cm0 o cm1.

- 1 Nella finestra principale di Calibrazione, selezionare Carica misurazioni da file dall'elenco Metodo di misurazione.
- 2 Accedere al percorso del file e fare clic su Apri.

Formato file per l'importazione dei dati delle misurazioni

Viene usato uno specifico formato file per specificare le misurazioni della densità Status T di una pagina di campioni per l'importazione dei dati CMYK in Calibrazione. Il formato è soggetto a una serie di requisiti.

- Il formato file deve essere ASCII.
- La prima riga deve essere #!EFI 3.

- Tra la prima riga e i dati deve esserci la riga **type: 1DST**.
- Per i dati, devono esserci cinque numeri per riga, separati da uno o più spazi nel seguente ordine: Percentuale di toner/inchiostro, misurazione del ciano, misurazione del magenta, misurazione del giallo, misurazione del nero.
- La percentuale è espressa come numero decimale (ad esempio 0.5 o 0,5 per 50%).
- Una misurazione deve essere compresa tra -0,1 e 3,0 (inclusi)
- La prima riga di dati deve contenere le misurazioni per il campione 0%, l'ultima riga deve contenere le misurazioni per il campione 100% e le percentuali delle righe intermedie devono essere in ordine crescente.
- Non sono consentite più di 256 righe di dati.
- Le righe dei commenti devono iniziare con un cancelletto (#) seguito da uno spazio. I commenti devono occupare una riga separata.

I dati delle misurazioni vengono trattati come assoluti e adattati al tipo di carta utilizzato sottraendo i valori della densità della prima riga dai campioni rimanenti.

Esempio:


```
#!EFI 3
# EFI ColorWise 2.0 Data
type: 1DST
# percent Cyan Magenta Yellow Black
0.000 0.0300 0.0400 0.0200 0.0400
0.003 0.0600 0.0700 0.0800 0.0700
0.011 0.1000 0.1000 0.1000 0.1000
(...altri dati...)
0.980 1.6700 1.3400 0.8900 1.6700
1.000 1.7200 1.4300 0.9300 1.7500
```

Visualizzare i risultati delle misurazioni

Una volta misurata la pagina di calibrazione o importate le misurazioni, i risultati delle misurazioni sono pronti per essere applicati. Quando vengono applicati (salvati), i dati delle misurazioni sovrascrivono i dati esistenti. Nel caso di dati relativi al colore, è possibile visualizzare i dati delle misurazioni in un grafico per controllarli prima dell'applicazione.

I risultati delle misurazioni vengono mostrati sotto forma di curve di densità per C, M, Y e K. Per confronto, anche i dati del profilo di destinazione vengono mostrati nello stesso grafico sotto forma di una serie di curve di densità più spesse, mentre i valori della densità massima vengono confrontati numericamente.

- 1 Una volta misurata la pagina di calibrazione o importate le misurazioni da un file, fare clic su **Visualizza misurazioni**.

2 Per nascondere o visualizzare le curve, fare clic sull'icona  accanto all'etichetta appropriata:

- Misurazione - nasconde o visualizza le curve di densità misurate.
- Profilo - nasconde o visualizza le curve di densità dei profili.
- Cyan, Magenta, Giallo o Nero - nasconde o visualizza le curve di densità delle misurazioni o dei profili per lo specifico colorante.

Differenza visiva

Per le misurazioni del colore, la percentuale di differenza visiva è un modo pratico di valutare la precisione della calibrazione.

I dati della misurazione vengono visualizzati sotto forma di unità di densità relativa della carta (Status T). Fiery server calcola la percentuale di differenza visiva utilizzando la formula Murray-Davies, che tiene conto della natura esponenziale delle misurazioni della densità.

Se la densità massima della misurazione è inferiore alla densità massima del profilo di riferimento, vuol dire che le prestazioni della stampante sono al di sotto di quanto previsto con questa impostazione di calibrazione. Il risultato di stampa al 100% di questo colorante non equivale alla densità massima a cui si prevede che questo tipo di stampante debba stampare. Questa situazione è accettabile per molte necessità di prove colore, perché in genere per gli spazi colore CMYK simulati non serve la massima densità raggiungibile dalla stampante.

Se la densità massima della misurazione è superiore alla densità massima del profilo di riferimento, vuol dire che le prestazioni della stampante sono al di sopra di quanto previsto con questa impostazione di calibrazione. Per riprodurre il profilo di calibrazione, non è necessario specificare il 100% del colorante su Fiery server. Non viene comunque utilizzato l'intero gamut della stampante.

Un'applicazione come Adobe Photoshop utilizza le unità percentuali da 0% (bianco della carta) a 100% (densità massima). Supponendo che il profilo di destinazione utilizzato corrisponda allo stato calibrato di Fiery server, una differenza visiva di -5% per il colore cyan vuol dire che la stampante non è in grado di riprodurre i valori del colore cyan specificati in Adobe Photoshop compresi tra 95% e 100%. Una differenza visiva di +5% per il colore cyan vuol dire che la stampante è in grado di riprodurre i valori del colore cyan specificati in Adobe Photoshop e che potrebbe produrre anche valori di cyan più densi del 5%.

Stampare una pagina di prova

Per le stampanti a colori, è possibile stampare una pagina di prova per fare un confronto tra un'immagine stampata con una particolare impostazione di calibrazione e la stessa immagine stampata con l'impostazione di calibrazione predefinita.

- 1** In Centro periferica di Command Workstation, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Gestione in Calibra.
- 2** Selezionare l'impostazione di calibrazione e fare clic su Visualizza misurazioni.
- 3** Fare clic su Prova di stampa.

Pagina di prova

Sulle stampanti a colori, la pagina di prova consente di confrontare i dati aggiornati della calibrazione con quelli predefiniti per Fiery server. I dati predefiniti della calibrazione corrispondono ai dati predefiniti di fabbrica (per le

impostazioni di calibrazione di fabbrica) o ai dati iniziali delle misurazioni (per le impostazioni personalizzate di calibrazione).

La pagina di prova contiene le barre di colore e le immagini stampate con i dati di calibrazione che si stanno valutando. Ciascuna immagine ha due versioni. La versione più in alto mostra l'immagine stampata con la calibrazione predefinita, mentre la versione più in basso mostra l'immagine stampata con la calibrazione che si sta valutando.

Le barre di colore mostrano una gradazione dalle alteluci alle ombre per ciascun colorante. Le gradazioni devono essere gradualmente, senza improvvise variazioni di densità, con l'eccezione del campione 100% K che può sembrare più scuro a causa dell'elaborazione del nero nella gestione del colore.

Se la pagina di prova non è soddisfacente, potrebbe essere perché il profilo di destinazione associato all'impostazione di calibrazione non è appropriato per la carta e le impostazioni di stampa.

Esportare i dati delle misurazioni

Per le stampanti a colori, è possibile esportare i dati delle misurazioni per una particolare impostazione di calibrazione in un file .cm0.

- 1 In Centro periferica di Command WorkStation, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Gestione in Calibra.
- 2 Selezionare l'impostazione di calibrazione e fare clic su Visualizza misurazioni.
- 3 Fare clic su Esporta misurazioni.
- 4 Selezionare un percorso, cambiare il nome file se lo si desidera e fare clic su Salva.

Ripristinare i dati delle misurazioni

È possibile reimpostare i dati delle misurazioni per una determinata impostazione di calibrazione sui valori predefiniti (i dati predefiniti di fabbrica o, per un'impostazione di calibrazione personalizzata, i dati iniziali). Questa opzione non è disponibile se i dati delle misurazioni corrispondono già ai dati predefiniti.

Ripristinare i dati delle misurazioni per le stampanti a colori

Per le stampanti a colori, ci possono essere una o più impostazioni di calibrazione.

- 1 In Centro periferica di Command Workstation, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Gestione in Calibra.
- 2 Selezionare l'impostazione di calibrazione e fare clic su Visualizza misurazioni.
- 3 Fare clic su Ripristina le misurazioni predefinite.
- 4 Selezionare Sì per confermare.

Ripristinare i dati delle misurazioni per le stampanti in bianco e nero

Per le stampanti in bianco e nero, c'è un'unica impostazione di calibrazione.

- 1 In Centro periferica di Command Workstation, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Calibra.
- 2 Fare clic su Ripristina le misurazioni predefinite.
- 3 Selezionare Sì per confermare.

Quando è utile ripristinare le misurazioni predefinite?

A volte potrebbe essere necessario ripristinare le misurazioni di calibrazione predefinite.

È importante ricordare quanto segue:

- Dopo un intervento di manutenzione.
Se il tecnico ha apportato modifiche per migliorare la qualità del colore della stampante, è possibile che ora il colore si avvicini maggiormente a quello di quando è stata creata l'impostazione di calibrazione piuttosto che a quello di quando è stata eseguita l'ultima calibrazione della macchina prima della manutenzione.
- Se la qualità delle misurazioni correnti è in dubbio.
Quando non si ottiene un buon colore, anche dopo la calibrazione. In tali situazioni, è possibile che le ultime misurazioni di calibrazione siano danneggiate, ad esempio a causa di uno strumento di calibrazione difettoso oppure di un errore di misurazione da parte dell'operatore non rilevato da Calibrator.

Il ripristino delle misurazioni originali consente di produrre lo stesso colore di quando è stata creata l'impostazione di calibrazione solo se la stampante si comporta nello stesso modo in cui si comportava al momento della creazione. È inutile ripristinare le misurazioni prima della ricalibrazione perché il processo di ricalibrazione non è iterativo: vengono acquisiti i dati della nuova misurazione, ignorando totalmente le sessioni di calibrazione precedenti.

Preferenze di Calibrazione

Le impostazioni nella finestra Preferenze hanno effetto su vari aspetti della procedura di calibrazione. È possibile impostare il metodo di calibrazione e il layout dei campioni predefiniti, il limite di tempo per una calibrazione (scadenza), il metodo di creazione dei profili e il layout dei campioni predefiniti.

Nota: Per poter cambiare le preferenze, è necessario disporre dei privilegi di amministratore.

Metodo di calibrazione e layout del campione

Per le stampanti a colori, è possibile impostare il metodo di misurazione e il layout dei campioni predefiniti. I layout dei campioni disponibili per la stampa della pagina di calibrazione variano in base all'ordine e al numero di campioni.

A un numero maggiore di campioni corrisponde un numero maggiore di dati di misurazione e ciò può garantire migliori risultati. Tuttavia, la misurazione di molti campioni può risultare più lenta.

Nota: Se il layout del campione di calibrazione preferito è troppo grande per il formato pagina selezionato al momento della calibrazione, il layout del campione 21 viene selezionato automaticamente.

- I campioni ordinati vengono stampati sulla pagina secondo l'ordine basato sui livelli di tinta e saturazione.
- I campioni casuali, randomizzati oppure non ordinati vengono stampati sulla pagina in ordine casuale in modo da facilitare la compensazione delle differenze di densità sulle diverse aree della pagina.
- Se per ColorCal è disponibile il layout Motivo fisso sul Fiery server, i campioni di colore vengono stampati secondo un layout non ordinato selezionabile in base al numero. Questo layout è utile se si desidera ristampare lo stesso motivo stampato in precedenza.

Preparazione dello scanner per ColorCal

Se si seleziona ColorCal come metodo di calibrazione predefinito, è possibile richiedere che la preparazione dello scanner venga sempre eseguita prima della calibrazione di Fiery server.

Si consiglia di preparare lo scanner dopo gli interventi di manutenzione o assistenza oppure ogni volta che il risultato di stampa della stampante cambia. Se non si seleziona l'opzione Preparare lo scanner per la calibrazione ColorCal in Preferenze, la preparazione dello scanner viene ignorata.

Nota: La preparazione dello scanner ha effetto solo su ColorCal. Non prepara la stampante per altri tipi di scansione.

Stato della calibrazione (scadenza)

Se si imposta un limite di tempo per una calibrazione, nei messaggi di stato in Command WorkStation risulta che la calibrazione è obsoleta ed è possibile che il lavoro venga sospeso.

In Command WorkStation appare un avviso (giallo) accanto al lavoro in Centro lavori a 30 minuti dalla scadenza della calibrazione e un avviso di errore (rosso) quando la calibrazione è ormai obsoleta.

Se la calibrazione di un lavoro è obsoleta, è possibile che Fiery server sospenda il lavoro quando si tenta di stamparlo. Il lavoro sospeso non viene stampato ma resta nella coda In stampa in stato sospeso.

Prima di inviare in stampa il lavoro, viene verificato lo stato di calibrazione. Se la calibrazione scade mentre un lavoro è in corso di stampa, il lavoro non verrà sospeso. Si consiglia di eseguire la calibrazione prima di stampare un lavoro lungo per evitare il rischio che la calibrazione possa scadere mentre il lavoro è in stampa.

Se si fa doppio clic sul lavoro sospeso, è possibile effettuare una delle seguenti operazioni:

- Calibrare Fiery server con le impostazioni di calibrazione del lavoro. Dopo aver aggiornato le misurazioni di calibrazione, selezionare il lavoro sospeso e stamparlo.
- Stampare il lavoro con i dati obsoleti delle misurazioni. Selezionare questa opzione se la coerenza della stampa non è importante per il lavoro specifico.

Tipi di lavori soggetti al limite di calibrazione

Fiery server può stabilire se la calibrazione è obsoleta per la maggior parte dei lavori, tra cui:

- Lavori inoltrati da un'applicazione con il driver di stampa PostScript Fiery o Fiery VUE.
- Lavori PDF e TIFF importati.
- Lavori che sono stati elaborati (anche i lavori VPS e VIPP elaborati).

Fiery server non è in grado di stabilire se la calibrazione è obsoleta e quindi non sospenderà la stampa dei seguenti tipi di lavori:

- Lavori PCL e PDL.
- Lavori inoltrati da un'applicazione senza usare il driver di stampa PostScript Fiery o Fiery VUE. Tra questi sono compresi i lavori VPS e VIPP che non sono stati elaborati.
- Lavori inoltrati tramite il collegamento diretto. Questi tipi di lavori non possono in ogni caso essere sospesi.

Inoltre, Fiery server non controlla lo stato della calibrazione dei lavori che sono stati stampati con il comando Forza stampa. Il comando Forza stampa può essere usato su lavori che sono stati sospesi per una risorsa mancante (non disponibilità della carta o della finitura necessaria per il lavoro). Per questi tipi di lavori, poiché la stampa è stata forzata, non viene controllato lo stato della calibrazione.

Impostare il limite di tempo per una calibrazione e la sospensione del lavoro

È possibile impostare un limite di tempo per la calibrazione e scegliere se Command Workstation deve sospendere il lavoro se la calibrazione è scaduta.

- Nella finestra di dialogo Preferenze di calibrazione, procedere in uno dei seguenti modi:
 - Per impostare un limite di tempo, selezionare Imposta limite di tempo e visualizza stato in Centro lavori e specificare un intervallo di tempo (1-23 ore o 1-200 giorni).
 - Per abilitare la sospensione del lavoro, selezionare Sospendi la stampa alla scadenza della calibrazione.

Metodo di misurazione dei profili per la stampante e layout dei campioni

Se Fiery server supporta la stampa a colori e se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, è possibile creare un profilo di destinazione personalizzato dopo aver creato un'impostazione di calibrazione personalizzata. È possibile impostare il metodo di misurazione e il layout dei campioni predefiniti per il profilo della stampante.

L'elenco dei metodi di misurazione e l'elenco dei layout dei campioni disponibili sono forniti da Fiery Color Profiler Suite.

ColorCal non è disponibile come metodo di misurazione per la creazione dei profili. Non garantisce una precisione adeguata.

Impostazioni di calibrazione

Se Fiery server supporta la stampa a colori, è possibile accedere a una o più impostazioni di calibrazione. In genere, le impostazioni di calibrazione e i profili di destinazione sono appropriati per specifiche condizioni di stampa e specifici tipi di carta. È possibile associare un'impostazione di calibrazione a più di un profilo di destinazione.

Per sapere quale impostazione di calibrazione è associata a un particolare profilo di destinazione, vedere le impostazioni del profilo in Command WorkStation.

Visualizzare le proprietà del lavoro per un'impostazione di calibrazione

È possibile visualizzare le proprietà del lavoro associate a un'impostazione di calibrazione. L'impostazione di calibrazione è appropriata per i lavori di stampa che hanno le stesse proprietà del lavoro. Queste proprietà del lavoro vengono utilizzate per stampare la pagina di calibrazione.

La finestra Proprietà del lavoro visualizza tutte le impostazioni di stampa associate all'impostazione di calibrazione, connesse o meno alla calibrazione. Le impostazioni vengono specificate quando si crea l'impostazione di calibrazione. Non è possibile modificare le impostazioni di un'impostazione di calibrazione esistente.

Molte impostazioni di stampa non hanno alcun effetto sulla calibrazione. Tuttavia, le impostazioni di stampa che hanno effetto sulla qualità delle immagini (come la retinatura o la risoluzione) hanno effetto sulla calibrazione.

Le impostazioni nella scheda Colore della finestra Proprietà del lavoro vengono ignorate quando si stampa la pagina di calibrazione.

- 1 In Centro periferica di Command Workstation, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Gestione in Calibra.
- 2 Fare clic sull'impostazione di calibrazione per selezionarla.
- 3 Fare clic su Visualizza proprietà per visualizzare le proprietà del lavoro per l'impostazione di calibrazione.

Visualizzare i dati delle misurazioni per un'impostazione di calibrazione

I dati delle misurazioni vengono salvati quando si esegue la calibrazione in base a una specifica impostazione. I dati delle misurazioni possono essere visualizzati in un grafico con i dati del profilo di calibrazione così da poter verificare la conformità del risultato di stampa misurato con il profilo di calibrazione.

- 1 In Centro periferica di Command Workstation, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Gestione in Calibra.
- 2 Fare clic sull'impostazione di calibrazione per selezionarla.
- 3 Fare clic su Visualizza misurazioni.

Creare un'impostazione di calibrazione personalizzata

Quando si crea un'impostazione di calibrazione personalizzata, lo spettrofotometro viene selezionato automaticamente come metodo di misurazione. ColorCal non è disponibile come metodo perché non usa uno strumento colorimetrico.

Per poter creare un'impostazione di calibrazione personalizzata, è necessario disporre dei privilegi di amministratore.

Dopo aver creato una nuova impostazione di calibrazione, associarla a un profilo di destinazione. In base alla carta utilizzata, una nuova impostazione di calibrazione potrebbe non fornire risultati soddisfacenti quando viene

utilizzata con un profilo di destinazione esistente. Se non fornisce risultati soddisfacenti, si consiglia di creare un nuovo profilo di destinazione personalizzato basato sulla carta utilizzata.

- Se si seleziona un profilo esistente, selezionare il profilo per la carta più simile alla carta utilizzata. Viene creata una copia di questo profilo con lo stesso nome dell'impostazione di calibrazione e il profilo di calibrazione esistente viene sostituito con uno nuovo calcolato utilizzando le misurazioni di calibrazione. La nuova impostazione di calibrazione viene associata a questo profilo.
- Se si crea un nuovo profilo di destinazione personalizzato, viene stampata una pagina delle misurazioni per la creazione del profilo. Si misura la pagina con Printer Profiler in Fiery Color Profiler Suite e il profilo risultante su Fiery server viene importato e associandolo alla nuova impostazione di calibrazione.

1 In Centro periferica di Command WorkStation, fare clic sulla scheda Generale, su Strumenti, quindi su Gestione in Calibra.

2 Fare clic su Crea nuova.

3 Selezionare l'impostazione di calibrazione più adatta alla carta utilizzata o selezionare Impostazioni predefinite server e fare clic su OK.

4 Digitare un nuovo nome per l'impostazione di calibrazione.

5 (Opzionale) Per Carta consigliata, digitare il nome della carta.

6 (Opzionale) Per Codice articolo carta, digitare il codice identificativo della carta.

Queste informazioni si trovano in genere sulla confezione della carta. Per ulteriori informazioni su una carta consigliata, eseguire una ricerca su Internet con il codice articolo carta.

7 (Opzionale) Digitare le informazioni nel campo Commenti.

8 Controllare l'elenco delle proprietà (impostazioni di stampa) relative alla calibrazione.

9 Se si desidera cambiare una o più impostazioni di stampa, fare clic su Proprietà, apportare le modifiche, quindi fare clic su OK.

Non selezionare impostazioni (ad esempio, le opzioni di finitura) che potrebbero rendere non misurabile la pagina di calibrazione.

10 Fare clic su Continua.

11 Selezionare il cassetto di alimentazione da cui stampare la pagina di calibrazione e fare clic su Continua.

12 Seguire le istruzioni riportate sullo schermo per misurare la pagina di calibrazione.

13 Per stampare una pagina di prova, fare clic su Visualizza misurazioni, quindi su Prova di stampa.

È possibile stampare una pagina di prova per decidere se associare l'impostazione di calibrazione a un profilo di destinazione esistente o creare un nuovo profilo di destinazione.

14 Per associare la nuova impostazione di calibrazione a un profilo di destinazione, effettuare una delle operazioni seguenti:

- Selezionare un profilo di destinazione nell'elenco dei profili su Fiery server.
- Se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, fare clic su Crea nuovo profilo per creare un nuovo profilo di destinazione usando Fiery Monitor Profiler.

Modificare il profilo di calibrazione

Quando si crea un'impostazione di calibrazione, è possibile modificare i valori di densità massima del profilo di calibrazione (valori D-Max) associato all'impostazione. Per ciascun colorante (C, M, Y, K), è possibile immettere un nuovo valore o importare un profilo di calibrazione da un file.

I dati del profilo modificato sostituiscono i dati del profilo associato a questa impostazione di calibrazione quando si applicano i dati delle misurazioni.

Importare i dati del profilo da un file se si ha un profilo di calibrazione di un altro Fiery Server da usare su questo Fiery Server. Per ottenere i migliori risultati, utilizzare comunque i profili e i dati di calibrazione che sono stati creati specificatamente per questo Fiery Server e la relativa stampante.

Anche se è possibile modificare i valori della densità massima, si consiglia di farlo con molta cautela. Un profilo di calibrazione rappresenta i valori ideali per la calibrazione e non deve essere cambiato se non è realmente necessario.

- 1 Una volta misurata correttamente la pagina di calibrazione per la nuova impostazione di calibrazione, fare clic su **Visualizza misurazioni**.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Digitare nuovi valori per i valori D-Max in Profilo.
 - Fare clic su **Importa profilo**, accedere al percorso, selezionare il file e fare clic su **Apri**.
- 3 Continuare con la creazione dell'impostazione di calibrazione.

Modificare un'impostazione di calibrazione

È possibile modificare le informazioni di base di un'impostazione di calibrazione. Non è possibile modificare un'impostazione di calibrazione di fabbrica.

Non è possibile modificare le proprietà del lavoro (impostazioni di stampa) in quanto i dati delle misurazioni salvati con l'impostazione di calibrazione diventerebbero non validi. Per modificare le proprietà del lavoro di un'impostazione di calibrazione, creare una nuova impostazione di calibrazione basata su quella esistente.

Per poter modificare un'impostazione di calibrazione personalizzata, è necessario disporre dei privilegi di amministratore.

- 1 In **Centro periferica di Command WorkStation**, fare clic sulla scheda **Generale**, su **Strumenti**, quindi su **Gestione in Calibra**.
- 2 Selezionare l'impostazione di calibrazione dall'elenco e fare clic su **Modifica**.
- 3 Specificare le seguenti impostazioni:
 - **Nome** - digitare un nome che descriva nome, grammatura e tipo di carta, oltre ad altre eventuali condizioni di stampa specifiche (ad esempio, impostazioni di retinatura o effetto lucido). La lunghezza massima consentita per il nome è 70 caratteri.
 - **Carta consigliata** - digitare il nome della carta.
 - **Codice articolo carta** - digitare il codice identificativo della carta. Queste informazioni si trovano in genere sulla confezione della carta.
 - **Commenti** - (opzionale) digitare altre informazioni descrittive. Queste informazioni vengono visualizzate nell'elenco delle impostazioni di calibrazione disponibili su Fiery server.

Eliminare un'impostazione di calibrazione personalizzata

Non è possibile eliminare un'impostazione di calibrazione associata al profilo di destinazione predefinito. Non è possibile eliminare un'impostazione di calibrazione di fabbrica.

Per poter eliminare un'impostazione di calibrazione personalizzata, è necessario disporre dei privilegi di amministratore.

- 1 Per aprire Calibrazione in Command WorkStation, accedere a Centro periferica, fare clic su Strumenti in Generale, quindi fare clic su Gestione in Calibra.
- 2 Selezionare l'impostazione di calibrazione dall'elenco e fare clic su Elimina.

Ottimizzazione immagini

Fiery server supporta due metodi per l'ottimizzazione delle immagini, ovvero per regolare tonalità, colore, nitidezza e occhi rossi nelle immagini.

- Usare l'opzione di stampa Applica ottimizzazione immagini per apportare semplici e rapide regolazioni che non richiedono l'ispezione visiva prima della stampa.
- Usare Image Enhance Visual Editor (IEVE) per apportare regolazioni specifiche che richiedono la messa a punto e l'ispezione visiva prima della stampa.

Anche se IEVE e Applica ottimizzazione immagini sono indipendenti tra loro, non si dovrebbero usare contemporaneamente per regolare le immagini di un lavoro. Se si usano entrambi contemporaneamente, vengono applicate le impostazioni di entrambi, il che potrebbe avere risultati imprevedibili sull'aspetto e sulla qualità delle immagini.

Personalizzare le impostazioni per Ottimizzazione immagini

Le impostazioni predefinite per l'opzione di stampa Applica ottimizzazione immagini ottimizzano automaticamente l'esposizione, il colore, le ombre, le alteluci e la nitidezza di ciascuna immagine in un lavoro. Se i risultati ottenuti con le impostazioni predefinite non sono soddisfacenti, è possibile personalizzare le impostazioni di Applica ottimizzazione immagini per proprietà quali la luminosità, il contrasto e la correzione degli occhi rossi.

Quando selezionata per un lavoro, l'opzione di stampa Applica ottimizzazione immagini consente di applicare un effetto di ottimizzazione alle immagini a colori in pagine specificate o fogli di un lavoro quando questo viene stampato. Questa opzione ha effetto solo sulle immagini fotografiche, non sulla grafica come logo o grafici e non testo.

L'opzione Applica ottimizzazione immagini si trova nella scheda Immagine dei driver di stampa e in Proprietà del lavoro. Per ulteriori informazioni su questa opzione di stampa, vedere il manuale *Stampa* che fa parte della documentazione per l'utente.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 In Centro periferica, fare clic su Ottimizza immagini in Flussi di lavoro.

3 Fare clic su Modifica.

4 Fare clic su Impostazioni personalizzate, modificare le impostazioni, quindi fare clic su OK.

- Esposizione - abilita i comandi per Correzione dinamica, Contrasto e Luminosità.

Se si seleziona Correzione dinamica, il Fiery server analizza ciascuna immagine e applica automaticamente il contrasto e la luminosità corretti, utilizzando valori distinti per contrasto e luminosità. Correzione dinamica tenta di riempire l'intera gamma da chiaro a scuro.

È anche possibile specificare manualmente i valori per Contrasto e Luminosità. Se si seleziona Correzione dinamica, oltre alle regolazioni automatiche vengono applicate le regolazioni manuali apportate ai comandi Contrasto e Luminosità. Se non si seleziona Correzione dinamica, all'immagine originale vengono applicate le regolazioni manuali per Contrasto e Luminosità.

- Colore - abilita i comandi Correzione dominante, Tonalità e Saturazione.

Se si seleziona Correzione dominante, il Fiery server analizza ciascuna immagine e corregge automaticamente il bilanciamento del colore dell'immagine.

È anche possibile specificare manualmente i valori per Tonalità e Saturazione. Se si seleziona Correzione dominante, oltre alle regolazioni automatiche di Correzione dominante vengono applicate le regolazioni manuali. Vengono applicate le regolazioni di bilanciamento cromatico e successivamente eventuali regolazioni per Tonalità e Saturazione. Se non si seleziona Correzione dominante, all'immagine originale vengono applicate le regolazioni manuali per Tonalità e Saturazione.

- Ombre e alteluci - abilita i comandi Correzione automatica, Ombre e Alteluci.

Se è selezionata Correzione automatica, il Fiery server analizza ciascuna immagine e tenta di correggere le ombre troppo scure e le alteluci troppo chiare. Dopo aver deselezionato l'opzione Correzione automatica, è possibile specificare le regolazioni manuali per Ombre e Alteluci.

- Nitidezza - abilita i comandi Nitidezza pelle e Nitidezza non pelle.

Il comando Nitidezza pelle influisce sui toni della pelle in un'immagine. Il comando Nitidezza non pelle influisce su altri colori dell'immagine. La gamma per ciascun comando è compresa tra -100 (meno nitido) a 100 (più nitido).

- Correzione effecto occhi rossi - occhi rossi è la condizione che si verifica quando, in presenza di una fonte luminosa, in genere il flash della fotocamera, la luce viene riflessa dalla retina dell'occhio del soggetto, provocando l'effetto occhi rossi nella foto.

Se è selezionata l'opzione Correzione effecto occhi rossi, il Fiery server analizza l'immagine e tenta di rilevare e correggere l'effetto occhi rossi. L'ampiezza della correzione può essere regolata utilizzando il comando Area, dove 100 corrisponde all'area esatta della pupilla rossa.

Image Enhance Visual Editor

Image Enhance Visual Editor (IEVE) è un'applicazione per l'ottimizzazione delle immagini che fornisce uno spazio di lavoro visivo per regolare le singole immagini nei lavori PDF o PostScript inoltrati al Fiery server (compresi i lavori inoltrati tramite i flussi di lavoro Fiery JDF).

Le regolazioni apportate in IEVE hanno effetto sul lavoro che si trova sul Fiery server e non sono applicate al documento originale.

Con IEVE, è possibile:

- Applicare le ottimizzazioni a una singola immagine oppure a tutte le immagini su una pagina o più pagine.
- Vedere gli effetti delle impostazioni sulle immagini mentre vengono applicate e mettere a punto le immagini prima di stampare.
- Salvare gruppi di impostazioni come preimpostazioni da applicare in un secondo momento ad altri lavori.

Limitazioni

- Modificare un lavoro in IEVE su un computer client alla volta. La modifica su più computer client può dare luogo a risultati imprevisti.
- Se si modifica e si salva un lavoro in IEVE e lo si apre poi con una versione precedente di IEVE, alcune modifiche potrebbero non essere visibili oppure potrebbero non essere presenti.
- IEVE può aprire solo file fino a 100 pagine.
- IEVE può estrarre 50 immagini da una singola pagina.
- Se i bordi di un'immagine non sono perpendicolari agli altri bordi della stessa immagine (ad esempio, i bordi di un quadrato o di un rettangolo) e ai bordi della pagina, l'immagine non può essere selezionata per apportarvi modifiche. Sono incluse le immagini ruotate che non sono perpendicolari alla base della pagina e le immagini che non sono quadrati o rettangoli.

Avviare Image Enhance Visual Editor

Si apre Image Enhance Visual Editor (IEVE) dai lavori in Command WorkStation.

- Nella coda In attesa, fare clic con il pulsante destro del mouse sul lavoro quindi selezionare Image Enhance Visual Editor.

Aprire un lavoro di grandi dimensioni

In alcuni casi, un lavoro di grandi dimensioni potrebbe non aprirsi o non essere visualizzato correttamente se Image Enhance Visual Editor (IEVE) è installato sul Fiery server su cui è installato anche un kit FACI. Aumentando lo spazio disponibile sul disco fisso del Fiery server si potrebbe risolvere il problema.

- 1 Chiudere IEVE e Command WorkStation.
- 2 Creare una cartella per i file temporanei sull'unità E:. Assegnarle il nome **Temp**.
- 3 Nel menu Start di Windows, fare clic su Pannello di controllo.

- 4 Da Pannello di controllo, fare doppio clic su Sistema.
- 5 Nella finestra di dialogo Proprietà del sistema, fare clic sulla scheda Avanzate. Fare clic su Variabili d'ambiente.
- 6 Nella finestra di dialogo Variabili d'ambiente, in alto, selezionare la variabile TEMP. Fare clic su Modifica.
- 7 Nella finestra di dialogo Modifica variabile utente, immettere il percorso della cartella Temp creata al passo 2 alla pagina 126. Fare clic su OK.
- 8 Ripetere i passi 6-7 alla pagina 127 per la variabile TMP. Usare lo stesso percorso specificato al passo 7 alla pagina 127.

Nota: La volta successiva che si aprirà un file di grandi dimensioni, IEVE userà questa cartella temporanea e il lavoro dovrebbe essere visualizzato correttamente.

Regolazione di un'immagine

È possibile regolare le immagini utilizzando le funzionalità nell'area Regolazioni.

Nella scheda Anteprima o nella scheda Divisione sono disponibili diversi strumenti per eseguire le regolazioni.

Quando si eseguono regolazioni è possibile:

- Applicare una preimpostazione all'immagine.
- Modificare le impostazioni Tonalità, Alteluci e ombre, Colore, Nitidezza, Correzione effetto occhi rossi e Livello effetti speciali. È possibile che per l'immagine desiderata non siano disponibili tutte le impostazioni.

Nota: Alcune proprietà del lavoro che non influiscono sull'aspetto delle immagini, come le opzioni di finitura, potrebbero non essere applicate alla prova di stampa.

Regolare la tonalità

Le impostazioni di Tonalità influiscono sui livelli di tonalità (contrasto e luminosità) e sulle alteluci e sulle ombre di un'immagine. Se risulta difficile vedere i dettagli di un'immagine nelle aree delle alteluci e delle ombre a causa di problemi di esposizione o illuminazione, è possibile usare le impostazioni Alteluci e ombre per ottimizzare i dettagli e renderli più visibili.

Regolare la tonalità automaticamente

È possibile applicare la preimpostazione Automatica per regolare la tonalità automaticamente.

- Fare clic su Automatica nel menu Preimpostazioni.

Regolare la tonalità manualmente

È possibile regolare le caratteristiche tonali individualmente. Per le impostazioni Alteluci e ombre, è possibile immettere un valore compreso tra **0** e **100**, mentre per tutte le altre impostazioni, un valore compreso tra **-100** e **100**.

- Impostare una delle seguenti opzioni nella sezione Tonalità dell'area Regolazioni:
 - Auto (Livelli) - analizza l'immagine e imposta automaticamente i livelli tonali per ottenere il risultato migliore. Questa regolazione corregge i problemi di sottoesposizione e sovraesposizione.
Se l'immagine è già ottimizzata o quasi ottimizzata, la differenza potrebbe essere impercettibile. Dopo aver abilitato Auto, è ancora possibile regolare le impostazioni Alteluci e ombre, se necessario.
 - Luminosità - aumenta o riduce la luminosità di un'immagine.
 - Contrasto - aumenta o riduce il contrasto di un'immagine.
 - Definizione - aumenta o riduce la definizione (dettaglio) di un'immagine senza alterare la quantità di contrasto dell'immagine.
 - Auto (Alteluci e ombre) - calcola il livello ottimale di alteluci e ombre e lo applica automaticamente all'immagine, aggiornando le impostazioni Alteluci e Ombre.
Se l'immagine è già ottimizzata o quasi ottimizzata, la differenza potrebbe essere impercettibile. Dopo aver abilitato Auto, è sempre possibile mettere a punto le impostazioni Alteluci e ombre, se necessario.
 - Alteluci - ottimizza i dettagli nelle aree di alteluci in modo che siano più visibili.
 - Ombre - ottimizza i dettagli nelle aree di ombra in modo che siano più visibili.

Regolare il colore

Se è stata ottimizzata la riproduzione tonale, in genere l'unico problema che resta è una dominante di colore, uno squilibrio nei colori dell'immagine. Le impostazioni di Colore incidono sul bilanciamento del colore e sulla saturazione complessivi.

Regolare il colore automaticamente

È possibile applicare la preimpostazione Automatica per regolare il colore automaticamente.

- Fare clic su Automatica nel menu Preimpostazioni.

Regolare il colore manualmente

È possibile regolare il colore manualmente senza usare una preimpostazione.

- Impostare una delle seguenti opzioni nella sezione Colore dell'area Regolazioni:
 - Temperatura: imposta il bilanciamento del colore blu-giallo (il canale b nello spazio colore Lab).
 - Tinta: imposta il bilanciamento del colore rosso-verde (il canale a nello spazio colore Lab).
 - Saturazione: aumenta o diminuisce la saturazione di tutti i colori in un'immagine.
 - Saturazione dei toni pelle: aumenta o diminuisce la saturazione solo dei toni della pelle in un'immagine, invece che dell'intera immagine.

- **Blocca (Saturazione):** quando è selezionato, se si aumenta o si diminuisce un'impostazione di Saturazione, aumentano o diminuiscono della stessa entità le altre impostazioni di Saturazione. Ad esempio, se Saturazione è **10**, Saturazione de toni pelle è **20** e il blocco è attivato, aumentando Saturazione a **15** contemporaneamente aumenta Saturazione dei toni pelle a **25**.
- **Auto (Bilanciamento colore):** corregge automaticamente il bilanciamento del colore (temperatura e tinta) dell'immagine per ottenere il risultato migliore.
Se l'immagine è già ottimizzata o quasi ottimizzata, la differenza potrebbe essere impercettibile. Dopo aver abilitato Auto, è sempre possibile mettere a punto le impostazioni Bilanciamento colore, se necessario.

Regolare la nitidezza

È possibile migliorare un'immagine sfuocata aumentando la nitidezza o ammorbidire un'immagine diminuendo la nitidezza. L'ammorbimento è talvolta desiderato per ottenere effetti speciali e nei ritratti.

Regolare la nitidezza automaticamente

È possibile applicare la preimpostazione Automatica per regolare la nitidezza automaticamente.

- Fare clic su Automatica nel menu Preimpostazioni.

Regolare la nitidezza manualmente

È possibile regolare la nitidezza manualmente senza usare una preimpostazione.

- Impostare una delle seguenti opzioni nella sezione Nitidezza dell'area Regolazioni:
 - Nitidezza: influisce sui colori diversi dai toni della pelle in un'immagine.
 - Nitidezza dei toni pelle: influisce sui toni della pelle in un'immagine.

Nota: Se si impostano Nitidezza e Nitidezza dei toni pelle sullo stesso valore, si potrebbero ottenere risultati imprevisti. Questo perché il livello di nitidezza prodotto dal rendering chiaro degli oggetti può far apparire maculata o testurizzata la pelle delle persone in un'immagine. Nella maggior parte dei casi, impostando un valore di Nitidezza più alto di quello di Nitidezza dei toni pelle, si ottengono i risultati migliori.

- **Blocca insieme nitidezza e nitidezza toni pelle:** se si aumenta o si diminuisce un'impostazione di Nitidezza aumentano o diminuiscono della stessa entità le altre impostazioni di Nitidezza. Ad esempio, se Nitidezza è **15**, Nitidezza dei toni pelle è **0** e il blocco è attivato, aumentando Nitidezza a **30** contemporaneamente aumenta Nitidezza dei toni pelle a **15**.

Correggere l'effetto occhi rossi

Correzione effecto occhi rossi analizza l'immagine e prova a individuare e correggere l'effetto occhi rossi. È possibile selezionare un'area da correggere e regolarla aumentando o diminuendo la tolleranza.

L'impostazione di Tolleranza si applica a tutte le area di Correzione effecto occhi rossi in un'immagine.

- 1 Selezionare l'immagine che si desidera regolare.
- 2 Sotto Correzione effecto occhi rossi, fare clic su Sì.
L'applicazione analizza l'immagine e visualizza un riquadro rettangolare intorno alle aree contenenti un occhio rosso.
- 3 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Per eliminare un'area di Correzione effecto occhi rossi, fare clic sulla X rossa nell'angolo del riquadro.
 - Per creare un'area di Correzione effecto occhi rossi manualmente, controllare che Correzione effecto occhi rossi sia attivato (Sì), quindi fare clic e trascinare il cursore sull'immagine per creare il riquadro.
 - Per ridimensionare un'area di Correzione effecto occhi rossi, fare clic e trascinare un gancio del riquadro.
- 4 Per cambiare il grado di Correzione effecto occhi rossi, impostare Tolleranza su un valore sufficiente a eliminare il colore rosso:
 - Aumentare la Tolleranza per allargare la maschera dell'occhio rosso.
 - Diminuire la Tolleranza per ridurre la maschera dell'occhio rosso.
- 5 Se si desidera nascondere i riquadri al termine della Correzione effecto occhi rossi, selezionare Nascondi riquadri di selezione.

Nota: La Correzione effecto occhi rossi viene applicata anche quando i riquadri sono nascosti.

Salvataggio delle modifiche a un lavoro

Il salvataggio delle modifiche ha risultati diversi per i lavori PDF e PostScript.

- Se si modifica e si salva un lavoro PDE, le regolazioni apportate vengono conservate nel lavoro salvato. Se si chiude IEVE e poi si apre lo stesso lavoro PDE, i comandi sono impostati come se fossero stati salvati. È possibile mettere a punto manualmente le impostazioni o annullare eventuali modifiche che non hanno avuto l'effetto desiderato.
- Se si modifica e si salva un lavoro PostScript, le modifiche vengono incorporate nel lavoro e non possono più essere annullate. Se si chiude IEVE e poi si apre lo stesso lavoro in IEVE, le immagini appaiono come modificate, ma tutti i comandi sono impostati sui valori predefiniti.

Preimpostazioni

È possibile applicare preimpostazioni a una o più pagine oppure a una o più immagini su una pagina o più pagine.

Sono disponibili queste preimpostazioni predefinite:

- Automatica - abilita Auto per Livelli, Alteluci e ombre e Bilanciamento colore e imposta Definizione, Saturazione, Saturazione toni pelle, Nitidezza e Nitidizza dei toni pelle e sui livelli ottimali.
- Nessuna correzione - imposta tutti i comandi sulle impostazioni originali, non modificate e riporta le immagini al loro stato originale. Per i file PDE, vengono rimosse tutte le regolazioni apportate alle immagini selezionate. Per i file PostScript, vengono rimosse tutte le regolazioni apportate alle immagini selezionate dall'ultima volta in cui il file è stato salvato.

È possibile anche creare preimpostazioni personalizzate salvando un set di impostazioni come preimpostazione.

Le preimpostazioni personalizzate possono essere eliminate, ma non è possibile eliminare le preimpostazioni Automatica e Nessuna correzione. Se si elimina una preimpostazione personalizzata per un lavoro che è aperto, IEVE applica la preimpostazione Nessuna correzione. L'eliminazione di una preimpostazione non influisce sulle impostazioni delle immagini a cui è stata già applicata la preimpostazione.

Usare le preimpostazioni

È possibile creare e applicare le preimpostazioni. Le preimpostazioni personalizzate possono essere eliminate, ma non è possibile eliminare le preimpostazioni Automatica e Nessuna correzione. L'eliminazione di una preimpostazione non influisce sulle impostazioni delle immagini a cui è stata già applicata la preimpostazione.

Creare una preimpostazione

È possibile creare una preimpostazione usando le impostazioni esistenti o creando specifiche impostazioni.

- 1 Selezionare un'immagine che ha già le impostazioni che si desidera salvare oppure apportare le regolazioni desiderate all'immagine selezionata.
- 2 Dall'elenco Preimpostazione, selezionare Salva con nome.
- 3 Digitare un nome da assegnare alla preimpostazione e fare clic su OK.

Eliminare una preimpostazione

La preimpostazione viene eliminata dall'elenco Preimpostazione e la preimpostazione Nessuna correzione viene applicata all'immagine corrente.

- 1 Dall'elenco Preimpostazione, selezionare la preimpostazione da eliminare.
- 2 Fare clic su Elimina e fare clic su Sì per confermare.

Nota: La preimpostazione viene eliminata e la preimpostazione Nessuna correzione viene applicata all'immagine corrente.

Applicare una preimpostazione a un'immagine

È possibile applicare una preimpostazione a un'immagine o a più immagini.

- 1 Selezionare l'immagine.
- 2 Dall'elenco Preimpostazione, selezionare una preimpostazione.

Applicare una preimpostazione a una o più pagine

È possibile applicare una preimpostazione a una o più pagine.

- 1 Nell'elenco Preimpostazione, fare clic sulla preimpostazione.

- 2 Fare clic su **Applica** a accanto all'elenco **Preimpostazione**.
- 3 Selezionare **Pagine** e immettere un intervallo di pagine o selezionare **Tutte le pagine**.

Ripristinare un'immagine

L'applicazione della preimpostazione **Nessun correzione** riporta le immagini al loro stato originale. Per i file PDF, vengono rimosse tutte le regolazioni apportate alle immagini selezionate. Per i file PostScript, vengono rimosse tutte le regolazioni apportate alle immagini selezionate dall'ultima volta in cui il file è stato salvato.

- 1 Selezionare l'immagine.
- 2 Effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Sotto **Regolazioni**, fare clic su **Ripristina**.
 - Dall'elenco **Preimpostazione**, selezionare **Nessuna correzione**.

Tinte piatte

La funzione **Tinte piatte** è un programma di gestione delle tinte piatte (colori con nome) di **Command WorkStation** che consente di modificare le definizioni delle tinte piatte su **Fiery server** e creare definizioni personalizzate. **Tinte piatte** fa parte della funzione **Spot-On**. Se **Spot-On** è disponibile per **Fiery server** ed è abilitato, è possibile adeguare e gestire gli elenchi di tinte piatte e degli equivalenti **CMYK**.

Tinte piatte è precaricato con librerie di colori con nome come **PANTONE**, **HKS**, **TOYO** e **DIC**. Le librerie delle tinte piatte memorizzano i colori originali con le rispettive definizioni indipendenti dalla periferica (valori **Lab**). Per ciascun profilo di destinazione su **Fiery server**, **Tinte piatte** elabora la migliore riproduzione **CMYK** disponibile per ogni tinta piatta. Ogni volta che un profilo viene generato o aggiornato, **Tinte piatte** ricalcola automaticamente gli equivalenti **CMYK** migliori.

È possibile creare un elenco di colori "sostitutivi". Si tratta di colori che, una volta richiamati all'interno del documento con i relativi valori **RGB** o **CMYK**, vengono sostituiti con un diverso colore con i valori **CMYK** della definizione dei colori di **Tinte piatte**. In questo modo, il controllo del colore è accurato e possono essere sovrascritti singoli colori **RGB** e **CMYK**.

Se **Associazione due colori di stampa** è disponibile per **Fiery server** e abilitata, **Spot-On** consente anche di assegnare tinte piatte e colori di quadricromia ai colori generici utilizzati in un lavoro. La funzione **Associazione due colori di stampa** è stata ideata per consentire agli operatori dei centri stampa di eseguire le prove colore su una macchina da stampa a due colori. È possibile stampare un lavoro in due colori su una periferica a due colori associando i colori del lavoro a quelli già creati sulla periferica.

Gruppi e definizioni di tinte piatte

Con la funzione **Tinte piatte** di **Command WorkStation**, è possibile modificare le definizioni delle tinte piatte sul **Fiery server** e creare definizioni personalizzate. **Tinte piatte** può essere utilizzata solo da un utente per volta.

La finestra Tinte piatte è suddivisa in tre sezioni:

- Nella parte sinistra viene visualizzato l'elenco dei gruppi di colori disponibili.
- Nella parte centrale sono elencate le tinte piatte contenute nel gruppo di colori selezionato.
- Nella parte destra è possibile visualizzare la definizione della tinta piatta selezionata e i campioni che mostrano il valore Lab originale e il valore CMYK dopo la conversione tramite il profilo di destinazione.

La presenza di un punto esclamativo nella definizione della tinta piatta indica che uno o più coloranti hanno raggiunto i valori massimi.

Per impostazione predefinita, il Fiery server ha diversi gruppi di colori PANTONE, che include il sistema coi gruppi di colori DIC, HKS e TOYO. Questi gruppi standard sono protetti. I gruppi protetti non possono essere eliminati, ridenominati o esportati, né è possibile aggiungere, ridenominare o eliminare le tinte piatte di un gruppo protetto o modificare l'ordine di priorità delle tinte piatte.

Selezionare il profilo di destinazione per le modifiche alle tinte piatte

Sul Fiery server, per ciascun profilo di destinazione, è presente un dizionario delle tinte piatte. Quando si modificano le tinte piatte, le modifiche vengono applicate alle tinte piatte nei lavori che vengono stampati con il profilo di destinazione specificato.

A seconda del Fiery server utilizzato, è possibile selezionare un profilo di stampa specifico oppure è possibile specificare le impostazioni di stampa (proprietà del lavoro) di un lavoro che userà le tinte piatte che si stanno modificando. Fiery server stabilisce il profilo di destinazione adeguato sulla base delle impostazioni di stampa.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.

3 Se Profilo di destinazione appare in alto nell'area Tinte piatte, selezionare il profilo di destinazione nell'elenco.

4 Se Proprietà appare in alto nell'area Tinte piatte, fare clic su Proprietà, selezionare le impostazioni di stampa relative al lavoro che userà le tinte piatte modificate e fare clic su OK.

Le impostazioni di stampa presenti nella finestra Proprietà del lavoro corrispondono alle impostazioni predefinite sul Fiery server.

Nota: Le impostazioni di stampa che non si riferiscono alla gestione del colore vengono ignorate.

Nel caso di un lavoro con Supporti misti, vengono usate le impostazioni di stampa per la prima pagina.

L'area Tinte piatte viene aggiornata con le impostazioni Alimentazione e Profilo di destinazione.

Cambiare l'ordine delle tinte piatte o dei gruppi

Per trovare la definizione di una determinata tinta piatta, il Fiery server esegue la ricerca nei gruppi di colori nell'ordine in cui sono visualizzati in Tinte piatte. Se allo stesso nome corrispondono più tinte piatte, la priorità verrà

data a quella che il Fiery server trova per prima nella ricerca a partire dall'alto dell'elenco. Per dare priorità a una particolare definizione, potrebbe essere necessario modificare l'ordine dei gruppi di colori o delle tinte piatte all'interno del rispettivo gruppo.

Nota: Non è possibile cambiare l'ordine dei colori all'interno dei gruppi protetti.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Selezionare il gruppo o la tinta piatta desiderata.
- 4 Trascinarla in una nuova posizione nell'elenco.

Ricerca una tinta piatta

È possibile cercare una tinta piatta per nome. Il Fiery server cerca i colori nei gruppi in base all'ordine in cui sono visualizzati in Tinte piatte. Quando più tinte piatte hanno lo stesso nome, la priorità viene assegnata al primo nome trovato nell'elenco.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Fare clic su Trova.
- 4 Digitare per intero o in parte il nome della tinta piatta e fare clic su Avanti.

Nota: La ricerca è sensibile al maiuscolo/minuscolo.

Per cercare all'indietro, fare clic su Indietro.

Modificare una tinta piatta

È possibile definire i valori CMYK di una tinta piatta digitandone i valori numerici, selezionando una corrispondenza visiva da un modello di campioni di colore oppure misurando il colore di un oggetto fisico con uno strumento di misurazione.

L'opzione di stampa Corrispondenza tinte piatte consente di eseguire automaticamente la corrispondenza delle tinte piatte con i migliori equivalenti CMYK, in modo da poter simulare le tinte piatte con i coloranti CMYK. Se lo si desidera, è possibile modificare gli equivalenti CMYK predefiniti per ottenere una migliore corrispondenza in base alle specifiche condizioni di stampa. Con Tinte piatte è possibile modificare le definizioni delle tinte piatte.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.**3** Individuare e fare doppio clic sulla tinta piatta.**4** Effettuare una (o una combinazione) delle seguenti operazioni:

- Per modificare direttamente i valori delle percentuali CMYK, fare clic nel campo C, M, Y o K e digitare il valore desiderato. Per spostarsi da un campo al successivo usare il tasto di tabulazione. Il nuovo colore viene visualizzato accanto a Scelta corrente.
- Per selezionare un nuovo colore basandosi sul riscontro visivo, fare clic su un campione nella parte inferiore della finestra di dialogo.

Il colore selezionato diventa la nuova Scelta corrente e viene visualizzata nel campione di colore al centro del gruppo di campioni centrale. I campioni di colore vicini mostrano variazioni aggiornate di tinta rispetto al campione al centro, nelle direzioni indicate dalle frecce colorate. I gruppi a destra e a sinistra mostrano variazioni di saturazione o luminosità (a seconda di quale sia stata selezionata per Regolazione) rispetto al gruppo centrale. Per specificare il grado di variazione nei campioni vicini, spostare la barra di scorrimento verso Fine (per variazioni minime) o Grezza (per le variazioni maggiori).

Nota: Quando si selezionano determinati colori, nell'angolo in alto a destra della finestra di dialogo potrebbe apparire un punto esclamativo. Questa icona indica che uno o più coloranti hanno raggiunto i valori massimi.

- Per selezionare un nuovo colore utilizzando uno strumento di misurazione, vedere [Misurare e importare i valori delle tinte piatte](#) alla pagina 141.

5 Per stampare una pagina di test, fare clic su Stampa.

È molto difficile riuscire a definire con precisione la corrispondenza delle tinte piatte su un monitor. Pertanto, stampare sempre una pagina di prova per verificare l'esatta corrispondenza cromatica.

6 Fare clic su OK per salvare le modifiche.

Ottimizzare le tinte piatte

Se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, è possibile usare l'ottimizzazione delle tinte piatte in Fiery Device Linker per ottimizzare le definizioni delle tinte piatte. Con l'ottimizzazione, è possibile misurare i campioni stampati delle tinte piatte e usare i dati delle misurazioni per regolare le definizioni delle tinte piatte.

Per ulteriori informazioni su come usare Device Linker per ottimizzare le tinte piatte, fare clic sull'icona ? in Device Linker.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Selezionare una o più tinte piatte (premere il tasto Ctrl per selezionare ciascun colore aggiuntivo), fare clic con il pulsante destro del mouse su un colore selezionato e selezionare Ottimizzazione tinte piatte.
 - Fare clic su Modifica e selezionare Ottimizzazione tinte piatte. È possibile quindi selezionare le tinte piatte in Device Linker.
- 4 Al termine dell'ottimizzazione in Device Linker, fare clic su Fatto per tornare alla finestra Tinta piatta.

Creare, ridenominare o eliminare una tinta piatta o un gruppo di colori

È possibile creare, ridenominare o eliminare tinte piatte o gruppi di colori. Non è possibile apportare modifiche a una tinta piatta o a un gruppo di colori protetto.

Creare una tinta piatta o un gruppo di colori

È possibile creare una nuova tinta piatta in un gruppo esistente oppure un nuovo gruppo di colori.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Nell'elenco delle tinte piatte o dei gruppi di colori selezionare la posizione dove si desidera collocare la nuova tinta piatta o il nuovo gruppo e fare clic su Nuovo.
- 4 Selezionare Tinta piatta o Gruppo e digitare un nome per la tinta piatta o il gruppo di colori.
- 5 Per una tinta piatta, specificare la definizione.

È possibile definire i valori CMYK di una tinta piatta digitandone i valori numerici, selezionando una corrispondenza visiva da un modello di campioni di colore oppure misurando il colore di un oggetto fisico con uno strumento di misurazione. Inoltre, è possibile definire la tinta piatta in base ai relativi valori Lab.
- 6 Per salvare e aggiungere un'altra tinta piatta o un altro gruppo, fare clic su Aggiungi altro.
- 7 Per salvare le nuove tinte piatte o i nuovi gruppi, fare clic su OK.

Cambiare il nome a una tinta piatta o a un gruppo di colori

È possibile cambiare il nome di una tinta piatta o di un gruppo di colori se non è protetto. Se il nome che si desidera utilizzare è quello di una tinta piatta usata in un lavoro particolare, fare attenzione a digitare correttamente il nome rispettando maiuscole, minuscole e spazi.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla tinta piatta o sul gruppo e selezionare Ridenomina.
- 4 Digitare un nuovo nome e premere Invio.

Eliminare una tinta piatta o un gruppo di colori

È possibile eliminare una tinta piatta o un gruppo di colori (incluse le tinte piatte che ne fanno parte) se non è protetto.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla tinta piatta o sul gruppo e selezionare Elimina.
- 4 Fare clic su Sì per confermare.

Importare ed esportare i gruppi di colori personalizzati

È possibile esportare gruppi di colori personalizzati dal Fiery server sul computer come file ICC. È possibile importare gruppi di colori personalizzati dal computer al Fiery server.

I gruppi di colori importati vengono aggiunti all'elenco dei gruppi di tinte piatte e vengono immediatamente abilitate per essere utilizzate sul Fiery server.

Importare un gruppo di colori personalizzato

Per supportare le definizioni delle tinte piatte oltre a quelle fornite su Fiery server, è possibile importare il profilo di un colore con nome dal computer come gruppo di colori personalizzato.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Selezionare la riga nell'elenco dei gruppi di colori in corrispondenza della quale si desidera aggiungere il gruppo di colori importato.
- 4 Fare clic su Importa.
- 5 Individuare e selezionare il gruppo di colori desiderato.
Nonostante possano essere visualizzati molti profili ICC, è possibile importare solo un profilo con nome ICC.
- 6 Fare clic su Apri.

Il gruppo importato viene inserito nell'elenco dei gruppi di colori sopra quello precedentemente selezionato, dove avrà la priorità su tutti quelli sottostanti. Se il gruppo importato ha lo stesso nome di un gruppo già esistente in elenco, viene richiesto di assegnargli un nome diverso.

Esportare un gruppo di colori personalizzato

Per condividere un gruppo di colori personalizzato con un altro Fiery server, è possibile esportare il gruppo su una copia locale che può essere importata sull'altro Fiery server. Non è possibile esportare un gruppo di colori protetto.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Selezionare il gruppo di colori che si desidera esportare.
- 4 Fare clic su Esporta.
- 5 Digitare il nome da assegnare al file e selezionare il tipo di file.
- 6 Accedere all'ubicazione dove si desidera che il file venga salvato e fare clic su Salva.

Visualizzare il gamut di un gruppo di colori

Se Fiery Color Profiler Suite è installato sul computer, è possibile usare Fiery Profile Inspector per visualizzare un modello di tinte piatte in un gruppo per confrontarlo con il gamut del profilo di destinazione selezionato.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Selezionare il gruppo di colori che si desidera visualizzare e fare clic su Analisi.

Profile Inspector si apre in una finestra separata. Per ulteriori informazioni su come usare Profile Inspector per confrontare le tinte piatte con il profilo di destinazione, fare clic sull'icona ? in Profile Inspector.

Pagine e cataloghi di campioni di colore

È possibile stampare una pagina di campioni per una singola tinta piatta contenente tutte quelle simili. È anche possibile stampare un catalogo di campioni per un determinato gruppo di colori contenente tutte le tinte piatte del gruppo o colori selezionati del gruppo.

Corrispondenza tinte piatte

Quando si stampa un catalogo o una pagina di campioni, Tinte piatte stampa il lavoro con le seguenti proprietà:

- Se il Fiery server consente di selezionare un profilo di destinazione nell'area Tinte piatte, Tinte piatte stampa un catalogo o una pagina di campioni con il profilo di destinazione specificato e le proprietà predefinite del lavoro del Fiery server.
- Se il Fiery server consente di selezionare Proprietà nell'area Tinte piatte, Tinte piatte stampa un catalogo o una pagina di campioni con le proprietà predefinite del lavoro selezionate. Se non si selezionano le proprietà del lavoro in Tinte piatte, Tinte piatte usa le proprietà predefinite del lavoro del Fiery server.

In questo caso, se l'opzione Corrispondenza tinte piatte è disabilitata nelle proprietà del lavoro, viene visualizzato un messaggio di avviso. Poiché l'opzione Corrispondenza tinte piatte deve essere abilitata per poter usare le definizioni delle tinte piatte in Tinte piatte, Tinte piatte stampa sempre i cataloghi e le pagine di campioni con l'opzione Corrispondenza tinte piatte abilitata, indipendentemente dalle proprietà del lavoro impostate in Tinte piatte o sul Fiery server.

Calibrazione

La calibrazione di Fiery server assicura un risultato cromatico affidabile e coerente. La calibrazione compensa le eventuali variazioni cromatiche della stampante che intervengono nel risultato di stampa, soggetto a cambiare nel tempo e a seconda delle diverse condizioni di stampa.

Quando durante la stampa di un catalogo o di una pagina di campioni viene visualizzato un messaggio di avviso che indica che la calibrazione è al di fuori dei limiti, significa che il Fiery server è configurato in modo da rilevare quando verrà stampato un lavoro con una calibrazione obsoleta. Non tutti i tipi di Fiery server supportano questa funzionalità. È possibile ignorare il messaggio di avviso e continuare a stampare, ma per ottenere colori coerenti, stampare le pagine da Tinte piatte utilizzando solo calibrazioni aggiornate.

Stampare una pagina o un catalogo di campioni di colore

Si stampa una pagina dei campioni per una singola tinta piatta. Si stampa un catalogo di campioni per un gruppo di tinte piatte.

Stampare una pagina di campioni di tinte piatte

Quando si stampa una pagina di campioni, si selezionano una tinta piatta e un motivo.

- 1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 3 Fare doppio clic sulla tinta piatta e fare clic su Stampa.
- 4 Selezionare un layout.
 - Modello di ricerca colore - stampa i campioni con lo stesso layout visualizzato nella finestra di dialogo Modifica tinta piatta o Nuova tinta piatta.
 - Modello di approssimazione colore - stampa i campioni nella finestra di dialogo Modifica tinta piatta o Nuova tinta piatta nel formato tre colonne per otto righe.
- 5 Se non è già stata specificata l'opzione Alimentazione nelle impostazioni di stampa (Proprietà), selezionare un formato carta e un cassetto di alimentazione per la stampa.
- 6 Fare clic su Stampa o OK (a seconda del metodo disponibile su Fiery server) per stampare la pagina di campioni.

Stampare un catalogo di campioni di colore

Per stampare un catalogo di campioni, selezionare un gruppo di tinte piatte e un layout.

- 1 Nella finestra Tinta piatta, selezionare un gruppo di colori e procedere nel modo seguente:
 - Per stampare un catalogo di campioni di tutte le tinte piatte appartenenti a un gruppo, selezionare il gruppo e fare clic su Stampa.
 - Per stampare un catalogo di campioni di colori selezionati di un gruppo, selezionare il gruppo desiderato nella finestra Tinte piatte, quindi selezionare le tinte piatte facendo clic su ciascuna di esse tenendo premuto il tasto Ctrl e fare clic su Stampa.
- 2 Se Fiery server ha il software FS150/150 Pro o precedente, è possibile selezionare un layout.
 - Campioni di colore 8X4 stampa i campioni nel formato quattro colonne per otto righe.
 - Campioni di colore 8X8 stampa i campioni nel formato otto colonne per otto righe.

Per un Fiery server con il software FS200/200 Pro o successivo, viene stampato il layout Campione di colore 8x8.

- 3 Se non è già stata specificata l'opzione Alimentazione nelle impostazioni di stampa (Proprietà), selezionare un formato carta e un cassetto di alimentazione per la stampa.
- 4 Fare clic su Stampa o OK (a seconda del metodo disponibile su Fiery server) per stampare la pagina di campioni.

Misurare e importare i valori delle tinte piatte

Se si dispone di uno strumento di misurazione (come lo spettrofotometro EFI ES-2000) in grado di misurare un singolo campione di colore, è possibile importare il valore misurato di un colore direttamente nella definizione di una tinta piatta. Questa funzione consente di individuare le corrispondenze delle tinte piatte in base ai colori di alcuni oggetti di uso comune, come il rosso di un logo stampato o il giallo di una busta da imballaggio.

Nota: Per usare un dispositivo X-Rite i1Pro o i1Pro 2, è necessario usare uno strumento fornito da EFI. Uno strumento acquistato da un altro fornitore non funzionerà con Tinte piatte.

- 1 Installare e configurare lo spettrofotometro per utilizzarlo con il proprio computer.
Per le istruzioni sull'installazione e la configurazione, consultare la documentazione fornita con lo strumento.
- 2 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 3 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.
- 4 Accertarsi che lo strumento sia collegato e fare clic su Strumento.
- 5 Posizionare lo spettrofotometro sul suo supporto di calibrazione e fare clic su Calibra. La calibrazione migliora l'accuratezza delle misurazioni.
- 6 Selezionare il gruppo di colori desiderato e fare clic su Nuova > Tinta piatta o fare doppio clic sulla tinta piatta da modificare.
- 7 Posizionare lo spettrofotometro sul colore desiderato, facendo attenzione a centrare l'apertura per il campione sul colore.
- 8 Premere il pulsante sullo spettrofotometro per eseguire la misurazione. I valori CMYK misurati vengono importati in Tinte piatte nel modo seguente:
 - Se nell'elenco dei colori è stato selezionato un singolo colore, la relativa definizione viene aggiornata con il colore misurato.
 - Se è aperta la finestra Modifica tinta piatta o Nuova tinta piatta, l'impostazione Selezione corrente viene aggiornata con il colore misurato.
 - Se nell'elenco di gruppi di colori è selezionato un gruppo, all'interno di questo viene creato un nuovo colore con i valori misurati.

Colori sostitutivi

La funzione Colori sostitutivi viene usata per associare un colore in un lavoro a un diverso colore nel risultato di stampa.

Colori sostitutivi ha effetto solo su testo, grafica vettoriale e grafica al tratto. Non ha effetto sulle immagini raster.

Quando un colore viene definito come colore sostitutivo, le impostazioni specificate per un colore RGB (come Origine RGB) o un colore CMYK (come Origine CMYK) non avranno effetto. Il colore viene convertito mediante un processo simile alla conversione delle tinte piatte.

 **Importante:** Non è possibile utilizzare le funzioni Colori sostitutivi e Postflight contemporaneamente. Queste opzioni di stampa sono in conflitto.

Per usare la funzione Sostituzione colori, sono richieste le seguenti operazioni:

- Configurare i valori del colore sostitutivo in Command WorkStation.
- Stampare un documento con l'opzione di stampa Colori sostitutivi attivata.

Configurare Sostituzione colori

Un colore sostitutivo si trova in un particolare tipo di gruppo di tinte piatte chiamato "gruppo sostitutivo". Per un colore sostitutivo, specificare il valore CMYK del colore originale e il valore CMYK del colore sostitutivo.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.

3 Se esiste già un gruppo sostitutivo, selezionarlo e andare al passo **6** alla pagina 142. Altrimenti, per creare un gruppo sostitutivo, selezionare il punto nell'elenco dei gruppi di colori in cui si desidera inserire il nuovo gruppo sostitutivo.

4 Fare clic su Nuovo e selezionare Sostituisci gruppo.

5 Digitare il nome da assegnare al gruppo e fare clic su OK.

6 Selezionare il punto nell'elenco dei colori in cui si desidera inserire il nuovo colore sostitutivo.

7 Fare clic su Nuovo e selezionare Sostituisci colore.

8 Selezionare un modo colore per specificare il valore del colore originale.

9 Selezionare un grado di tolleranza per il colore originale.

La tolleranza determina quanto un particolare colore si debba avvicinare al colore originale per essere considerato ad esso corrispondente. Le impostazioni della tolleranza si definiscono come segue:

Modo colore	Intervallo di tolleranza piccolo	Intervallo di tolleranza grande
CMYK (0-100%)	+/- 0,25%	+/- 0,5%
RGB (Codice Dispositivo 0-255)	+/- 0,25	+/- 1
RGB (0-100%)	+/- 0,25%	+/- 0,5%

Nota: La tolleranza non ha effetto sul colore convertito.

10 Digitare i valori per il colore originale. Per spostarsi da un campo al successivo usare il tasto di tabulazione.

11 In Convertito, fare clic su Modifica.

12 Digitare i valori per il colore convertito e fare clic su OK.

Associazione due colori di stampa

Con Associazione due colori di stampa, è possibile associare i colori di quadricromia di un lavoro ai colori di quadricromia di una stampante a due colori (Cyan, Magenta, Giallo, Nero o una tinta piatta). La funzione Associazione due colori di stampa è stata appositamente sviluppata per consentire agli operatori dei centri stampa di eseguire prove colore per una stampante a due colori.

È possibile stampare un lavoro in due colori su una stampante a due colori associando i colori di quadricromia del lavoro a quelli della stampante.

Nota: Associazione due colori di stampa è diversa da Colore sostitutivo. Associazione due colori di stampa converte i colori di quadricromia usati in un lavoro. Colore sostitutivo converte un colore in un lavoro in un colore diverso.

Per usare la funzione Associazione due colori di stampa, sono richieste le seguenti operazioni:

- Configurare i valori di Associazione due colori di stampa in Command WorkStation.
- Stampare un documento con l'opzione di stampa Associazione due colori di stampa attivata.

Quando si usa questa funziona, considerare le seguenti restrizioni:

- Associazione due colori di stampa viene ignorata se sono abilitate le funzioni Sovrastampa composita e Combina separazioni.
- Il rapporto Postflight non comprende la funzione Associazione due colori di stampa, in quanto il Postflight riguarda lo stato originale di un documento prima di qualsiasi conversione di colore.
- Non è possibile selezionare le opzioni Associazione due colori di stampa e Sostituzione colori contemporaneamente. Inoltre, non è possibile selezionare un colore sostitutivo quando si configura Associazione due colori di stampa.

Configurare l'associazione due colori di stampa

Per configurare Associazione due colori di stampa, è necessario specificare un colore di destinazione per ciascun colore originale di un lavoro.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 Fare clic su Tinte piatte in Risorse.

3 Fare doppio clic su Associazione due colori di stampa.

4 Per ciascuno dei colori di quadricromia selezionare il colore originale utilizzato nel lavoro.

Inizialmente, il nero e il magenta appaiono come i colori di quadricromia originali. Quando si cambia il colore selezionato, cambia automaticamente anche il colore di quadricromia impostato per Stampa come. Questo avviene per evitare che un colore di quadricromia sia associato per errore a un colore di quadricromia diverso.

5 In Stampa come selezionare un colore di quadricromia o una tinta piatta a cui associare il colore di quadricromia. Per selezionare una tinta piatta, selezionare un gruppo di colori e un nome colore dagli elenchi.

6 Fare clic su OK. Il gruppo Associazione due colori di stampa viene salvato e aggiunto ai gruppi elencati nella finestra Tinta piatta.

Gestione delle risorse del server

Aggiornamenti e patch del software Sistema Fiery

Command WorkStation comprende la funzionalità Aggiornamenti Fiery per installare gli aggiornamenti e le patch del software di sistema Fiery e di Fiery API. Ciò consente l'installazione degli aggiornamenti del software di sistema da Fiery server o da computer remoti. Ciò consente anche l'installazione di aggiornamenti e patch senza che il Fiery server sia collegato a Internet.

Per accedere ad Aggiornamenti Fiery, avviare Command WorkStation.

Il computer che segue la Command WorkStation deve:

- Essere connesso a Internet
- Essere sulla stessa rete del Fiery server

Gli aggiornamenti e le patch possono essere installati sul Fiery server da un solo computer alla volta. Gli Aggiornamenti di sistema devono essere disabilitati per consentire l'installazione delle patch.

Aggiornamento del software di sistema Fiery tramite Command WorkStation

È possibile aggiornare il software di sistema Fiery da un computer client o localmente in Fiery server.

È necessario il nome o l'indirizzo IP di Fiery server per collegarsi a Fiery server in Command WorkStation.

Nota: Per risultati ottimali, installare gli aggiornamenti e le patch quando non sono in fase di elaborazione lavori o azioni in Fiery server o in Command WorkStation.

- 1 Avviare Command WorkStation.
- 2 Selezionare Server > Centro periferica > Aggiornamenti Fiery.
- 3 Per visualizzare e installare gli aggiornamenti disponibili fare clic su Aggiornamenti sotto Aggiornamenti Fiery, quindi su Aggiorna nell'area destra per ciascun aggiornamento che si desidera installare.
- 4 Per visualizzare le patch disponibili, fare clic su Patch in Aggiornamenti Fiery.
- 5 Selezionare le patch da installare.
Quando si seleziona una patch, vengono automaticamente selezionate anche le patch richieste in precedenza.
- 6 Se appare un messaggio su Fiery API, fare clic su OK per installare Fiery API.
Fiery API è necessario per eseguire l'installazione delle patch con Aggiornamenti Fiery.
- 7 Fare clic su Installa per installare le patch selezionate.

- 8 Fare clic su OK per reinizializzare il Fiery server dopo l'installazione degli aggiornamenti e delle patch.
- 9 Per visualizzare l'elenco degli aggiornamenti delle patch installati, fare clic su Cronologia sotto Aggiornamenti Fiery.

Stampanti virtuali

Le stampanti virtuali consentono agli utenti di stampare sul Fiery server utilizzando impostazioni lavoro predefinite. Le stampanti virtuali vengono pubblicate sulla rete in modo che gli utenti possano configurarle come una stampante sul loro computer.

Gli amministratori possono gestire le stampanti virtuali in Command WorkStation. Possono duplicare le stampanti virtuali di stampa e di attesa e modificarne le impostazioni. Inoltre, gli amministratori possono creare le nuove stampanti virtuali.

Quando una stampante virtuale viene selezionata nell'elenco, le relative proprietà del lavoro vengono visualizzate sul pannello a destra in Centro periferica > Flussi di lavoro > Stampanti virtuali nonché nella barra degli strumenti che consente di accedere a diverse attività.

Gli amministratori possono pubblicare le preimpostazioni lavoro come stampanti virtuali. Vedere [Preimpostazioni di stampa](#) alla pagina 55.

Creare, modificare o duplicare le stampanti virtuali

Solo gli amministratori possono creare, modificare e duplicare le stampanti virtuali. Inoltre, gli amministratori possono pubblicare le preimpostazioni lavoro come stampanti virtuali.

1 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Per creare una stampante virtuale, fare clic su Nuovo sulla barra degli strumenti.
- Per modificare una stampante virtuale, fare clic su Modifica sulla barra degli strumenti.
- Per duplicare una stampante virtuale, fare clic su Duplica sulla barra degli strumenti.

2 Specificare quanto segue:

- Nome stampante - Si tratta del nome alfanumerico della stampante virtuale.

Nota: Una volta che la stampante virtuale è stata creata o duplicata, è possibile modificare le impostazioni di stampa, ma non il nome che le è stato assegnato.

- Descrizione - Aggiungere o modificare i commenti per definire la stampante virtuale, ad esempio, "brochure dell'azienda".
- Azioni lavoro - Selezionare una delle azioni di Fiery server, ad esempio Attesa o Elaborazione e attesa.
- Proprietà del lavoro - selezionare Definisci per accedere a Proprietà del lavoro e specificare le impostazioni di stampa. Sono elencate anche le preimpostazioni server come scelte possibili.

Nota: Facendo clic sull'icona a forma di lucchetto è possibile proteggere qualsiasi impostazione lavoro.

3 Se necessario, selezionare Preflight e modificare le impostazioni:

- Preimpostazione predefinita - indica che verranno usate le impostazioni predefinite di Preflight, a meno che non si decida di modificarle.
- Modifica - consente di specificare ciascuna impostazione oppure di selezionarle da altre preimpostazioni.
- In presenza di errore critico - specifica l'azione da eseguire se si verifica un errore critico. Usa azione lavoro si riferisce all'azione specificata per la stampante virtuale.

Impostazioni del lavoro bloccate

Bloccando un'impostazione si impedisce ad altri utenti di modificarla.

Si noti quanto segue:

- **Importazione di un lavoro in Command WorkStation con una stampante virtuale** - il lavoro importato usa le impostazioni bloccate su Fiery server e sostituisce eventuali impostazioni in conflitto inviate con il lavoro.
- **Impostazioni del lavoro sbloccate** - l'utente può modificare le impostazioni e il lavoro verrà stampato con tali impostazioni. Tuttavia, se un'impostazione non viene specificata, il lavoro userà l'impostazione della stampante virtuale.

Pubblicare le preimpostazioni lavoro come stampanti virtuali

Una preimpostazione lavoro server può essere pubblicata come stampante virtuale.

- 1** In Centro periferica, fare clic su Flussi di lavoro, quindi fare clic su Preimpostazioni lavoro.
- 2** Selezionare una preimpostazione e fare clic su Pubblica stampante virtuale.
- 3** Nella finestra di dialogo Nuova stampante virtuale specificare le impostazioni.

Nota: È possibile specificare tutte le impostazioni ad eccezione di Proprietà del lavoro. Le proprietà del lavoro utilizzate sono quelle specificate per la preimpostazione server.

Gestire le stampanti virtuali

L'amministratore del Fiery server può pubblicare, annullare la pubblicazione o eliminare una stampante virtuale.

- Selezionare una stampante virtuale dall'elenco e fare clic su una delle opzioni seguenti nella barra degli strumenti:
 - **Pubblica** per pubblicare la stampante virtuale selezionata sulla rete.
La stampante virtuale è condivisa in rete quando la stampa SMB è abilitata in Configurazione server.
 - **Annulla pubblicazione** per rimuovere dalla rete la stampante virtuale selezionata.
La stampante virtuale non appare più come stampante condivisa. Non appare nemmeno più come stampante su cui importare i lavori in Command WorkStation.
 - **Elimina** per eliminare la stampante virtuale selezionata.

Stampare sulle stampanti virtuali da Windows

Le stampanti virtuali vengono pubblicate sulla rete. Per stampare su una stampante virtuale pubblicata da un computer client Windows, è necessario aggiungere prima la stampante virtuale. Poi, è necessario aggiornare le opzioni installabili.

Per informazioni su come aggiungere le stampanti, vedere il manuale *Stampa*, che fa parte della documentazione per l'utente.

Aggiornare le opzioni installabili

Per stampare su una stampante virtuale da un computer Windows, è necessario che sia abilitata la comunicazione bidirezionale e che le opzioni installabili siano aggiornate.

- 1 Individuare la stampante virtuale in Dispositivi e stampanti.
Il nome della posizione può essere Stampanti e fax o semplicemente Stampanti.
- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante virtuale e selezionare Proprietà.
- 3 Fare clic sulla scheda Opzioni installabili e verificare che la comunicazione bidirezionale con Fiery server sia abilitata.
- 4 Fare clic su Aggiorna.

Stampare un lavoro

Per stampare su una stampante virtuale da Windows, è necessario selezionare le impostazioni del lavoro.

- 1 Aprire il file e selezionare Stampa dal menu File.
- 2 Fare clic su Proprietà.
- 3 Accertarsi che sia selezionata la scheda Stampa Fiery e fare clic sulle schede per selezionare le impostazioni.

Stampare sulle stampanti virtuali da computer Mac OS

Le stampanti virtuali vengono pubblicate sulla rete.

Per stampare su una stampante virtuale pubblicata da un computer Mac OS, è necessario installare il driver di stampa e quindi aggiungere la stampante virtuale.

Per informazioni su come installare i driver di stampa, vedere il manuale *Stampa* che fa parte della documentazione per l'utente.

Aggiungere una stampante virtuale a un computer Mac OS

Quando si aggiunge una stampante virtuale a un computer Mac OS, si specificano impostazioni quali l'indirizzo IP o il nome del Fiery server, il nome della stampante virtuale e il collegamento di stampa da usare.

Prima di aggiungere una stampante virtuale, è necessario installare il driver di stampa per il Fiery server.

- 1 Selezionare Preferenze di sistema dal menu Apple e quindi selezionare Stampanti e Scanner.
- 2 Fare clic sul pulsante "+" per aggiungere una stampante.
- 3 Fare clic su IP o Stampante IP nella finestra di dialogo Browser stampante.
- 4 Selezionare Line Printer Daemon - LPD nell'elenco Protocollo e digitare l'indirizzo IP o il nome di Fiery server nel campo Indirizzo, quindi digitare il nome della stampante virtuale nel campo Coda.
I nomi relativi alla coda della stampante virtuale distinguono tra minuscole e maiuscole.

- 5 Immettere un nome per la stampante virtuale nel campo Nome.

Se non viene immesso un nome nel campo Nome, la stampante virtuale viene visualizzata nell'elenco delle stampanti come indirizzo IP del Fiery server.

- 6 Selezionare il nome appena inserito nel menu Stampa con.
- 7 Fare clic su Aggiungi.
- 8 Fare clic su Continua.

Quando si inviano i lavori sul Fiery server utilizzando questa stampante, le impostazioni della stampante virtuale vengono applicate al lavoro.

Prima di stampare un lavoro, è necessario aggiornare le opzioni installabili.

Aggiornare le opzioni installabili e stampare un lavoro

Per stampare su una stampante virtuale da un computer Mac OS, è necessario che sia abilitata la comunicazione bidirezionale in modo che le opzioni installabili siano aggiornate.

- 1 Aprire un file e selezionare Stampa dal menu File.
- 2 Selezionare la stampante virtuale come stampante da utilizzare.
- 3 Selezionare Caratteristiche Fiery dall'elenco a discesa e selezionare l'opzione Comunicazione bidirezionale.
Quando la comunicazione bidirezionale è abilitata, la stampante virtuale viene aggiornata con le opzioni installate sulla stampante.
- 4 Fare clic su Stampa.

Paper Catalog

Paper Catalog è un database della carta, residente sul sistema, in cui è possibile memorizzare gli attributi di tutti i supporti disponibili in un centro stampa.

Il database Paper Catalog si trova su Fiery server, ma le operazioni eseguite su Fiery server (ad esempio, reinizializzazione o ripristino) non hanno effetto su di esso.

Se Paper Catalog è supportato su Fiery server, qualsiasi utente può selezionare i supporti per un lavoro da Paper Catalog nel driver della stampante o in Proprietà del lavoro in Paper Catalog.

Per impostare e gestire Paper Catalog, è necessario collegarsi a Command WorkStation come amministratore.

Livelli di accesso

Le funzioni disponibili quando si utilizza Paper Catalog dipendono da come ci si è collegati a Command WorkStation. I livelli di accesso disponibili sono:

- Amministratore - ha pieno accesso a tutte le funzioni di Command WorkStation e di Fiery server. È necessaria la password di amministratore.
- Operatore - ha accesso a tutte le funzioni di Centro lavori. In Centro periferica, non ha accesso a Configura, Backup e ripristino, alla modifica delle password e all'eliminazione del Job Log. Può visualizzare Paper Catalog, le stampanti virtuali e le funzioni di gestione del colore, ma non può modificarle. È necessaria la password di operatore.

Con Paper Catalog gli amministratori possono:

- definire più combinazioni di attributi per i supporti e assegnare a ciascuna combinazione un nome univoco
- assegnare i profili colore a ciascun supporto
- selezionare un supporto predefinito quando inoltrano i lavori
- assegnare i supporti ai cassette
- specificare quali colonne di Paper Catalog risulteranno disponibili per gli utenti
- gestire in maniera centralizzata il database Paper Catalog

Con Paper Catalog gli operatori possono:

- selezionare un supporto predefinito quando inoltrano i lavori
- assegnare i supporti ai cassette

Selezionare il supporto da Paper Catalog

Dopo aver configurato Paper Catalog ed averne definito i supporti, è possibile selezionare i supporti dal catalogo ed assegnarli al lavoro.

Gli amministratori possono accedere a Paper Catalog da:

- Supporti e Supporti misti in Proprietà del lavoro
- Booklet Maker in Proprietà del lavoro
- Fiery Impose, Fiery Compose o Fiery JobMaster, se supportato
- Icona Più (tre punti) accanto al nome del Fiery server

Selezionare da Paper Catalog in Proprietà del lavoro

Paper Catalog è disponibile nella finestra di dialogo Proprietà del lavoro di Command WorkStation.

- 1 Fare doppio clic su un lavoro nella finestra Centro lavori oppure selezionare il lavoro e fare clic con il pulsante destro del mouse per selezionare Proprietà oppure scegliere Azioni > Proprietà.
- 2 Fare clic su Supporti.
- 3 Selezionare il supporto desiderato dall'elenco Paper Catalog. Per visualizzare gli attributi associati a ciascun supporto, fare clic sul pulsante Seleziona.

È anche possibile selezionare da Paper Catalog nella finestra dei supporti misti.

Se si seleziona Booklet nella scheda Layout, è possibile selezionare Seleziona da Paper Catalog quando si assegnano i supporti.

Nota: Se si specifica un supporto da Paper Catalog e successivamente si modifica il formato pagina (o un altro attributo associato al supporto) dalla finestra Proprietà del lavoro, l'assegnazione da Paper Catalog viene annullata. Nella finestra Proprietà del lavoro viene quindi visualizzato nessuna definizione per Paper Catalog.

Selezionare da Paper Catalog in Fiery Compose o Fiery JobMaster

Gli amministratori possono accedere a Paper Catalog da Fiery Compose o Fiery JobMaster, se supportato.

- 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool dalle code In coda di attesa o Stampati in Centro lavori e selezionare Compose o JobMaster.
- 2 Nell'area Vista pagina nella finestra di Fiery Compose o Fiery JobMaster, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla pagina desiderata e selezionare Assegna supporto.
- 3 Nella finestra che viene visualizzata, fare clic sulla freccia accanto al campo Supporto per visualizzare il menu dei supporti.
- 4 Scorrere verso il basso e selezionare Seleziona da Paper Catalog.
- 5 Nella finestra Paper Catalog, selezionare il supporto desiderato e fare clic su OK.
- 6 Fare di nuovo clic su OK.

Per maggiori informazioni, vedere la *Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Selezionare da Paper Catalog in Fiery Impose

Gli amministratori possono accedere a Paper Catalog da Fiery Impose, se supportato.

- 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool dagli elenchi In coda di attesa o Stampati in Centro lavori e selezionare Impose.
- 2 Nell'area Impostazioni nella finestra di Fiery Impose, fare clic sul pulsante Modifica accanto al campo Foglio.
- 3 Nella finestra che viene visualizzata, fare clic sulla freccia accanto al campo Supporto per visualizzare il menu dei supporti.
- 4 Scorrere verso il basso e selezionare Seleziona da Paper Catalog.

- 5 Nella finestra Paper Catalog, selezionare il supporto desiderato e fare clic su OK.
- 6 Fare di nuovo clic su OK.
Per maggiori informazioni, vedere la *Guida di Fiery JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Configurazione di Paper Catalog

L'amministratore crea i supporti di Paper Catalog che descrivono tutti i supporti disponibili da utilizzare con la stampante.

Se un lavoro ripristinato da un archivio contiene un supporto di Paper Catalog che non è presente nel database, Paper Catalog crea automaticamente un nuovo supporto con gli attributi di quello archiviato.

La configurazione di Paper Catalog può essere eseguita esclusivamente da un amministratore che personalizzerà il database in base agli scenari che potrebbero verificarsi nei centri di stampa.

- 1 Collegarsi al Fiery server desiderato come amministratore. Immettere la password dell'amministratore, se ne è stata impostata una.
- 2 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
 - Fare clic su Server > Centro periferica.
- 3 Fare clic su Paper Catalog in Risorse.

Nella finestra Paper Catalog, è possibile creare nuovi supporti, modificare quelli esistenti, eliminarli, duplicarli e gestire il database Paper Catalog.

Scegliere le impostazioni di Paper Catalog

Per la creazione di un supporto di Paper Catalog, gli amministratori possono selezionare gli attributi da due gruppi: stampante (PPD) e JDF (Job Definition Format).

- Il gruppo PPD di attributi specifici del Fiery server. Il nome di ciascuna impostazione è comune a tutte le periferiche, ma l'elenco delle opzioni può variare. Le impostazioni PPD sono quelle predefinite. Il gruppo PPD è consigliato per utenti nuovi e di livello intermedio.
- Il gruppo JDF di attributi si basa sulle specifiche JDF (Job Definition Format) del settore della stampa. Questo gruppo di attributi non è specifico del Fiery server e consente di associare le definizioni dei supporti per i lavori inoltrati dai sistemi MIS. Il gruppo JDF è consigliato per utenti esperti che conoscono il flusso JDF.

Nota: Il Fiery server deve supportare la stampa JDF e la funzionalità deve essere abilitata in Configure.

Alcuni degli attributi sono comuni ad entrambi i gruppi, sebbene i nomi possano differire leggermente. Il gruppo JDF offre maggiore granulosità.

1 Aprire Paper Catalog in uno dei seguenti modi:

- Se è stata aggiunta un'icona di Paper Catalog nella barra degli strumenti di Centro lavori, fare clic sull'icona di Paper Catalog.
- Fare clic su Paper Catalog nel menu Server.
- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto a Fiery server nell'elenco Server e selezionare Centro periferica. In Centro periferica fare clic su Paper Catalog in Risorse.
- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto a Fiery server nell'elenco Server e selezionare Paper Catalog.

2 Fare clic su Impostazioni nella barra dei menu di Paper Catalog.**3** Selezionare Basata su PPD o Basata su JDF per Specifica da usare.**Inviare un lavoro con le impostazioni di Paper Catalog**

È possibile inviare un lavoro con le impostazioni di Paper Catalog da un server Fiery server a un altro e conservare le impostazioni.

Quando si invia un lavoro con le impostazioni di Paper Catalog da un server Fiery server a un altro, e viene individuato un supporto di Paper Catalog corrispondente nel database del server Fiery server di destinazione, tale supporto viene usato per il lavoro. Se non viene individuato un supporto di Paper Catalog corrispondente, la compatibilità di Paper Catalog tra i Fiery servers applica le impostazioni di Paper Catalog al lavoro senza creare un nuovo supporto. In Proprietà del lavoro l'opzione di stampa di Paper Catalog viene impostata su Nessuna definizione, ma le altre impostazioni del supporto rifletteranno le impostazioni di Paper Catalog del lavoro del server Fiery server originale.

1 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro nella coda In attesa con le impostazioni di Paper Catalog e selezionare Invia a.
- Selezionare un lavoro nella coda In attesa e fare clic su Invia a nel menu Azioni.

2 Selezionare un server Fiery server di destinazione nell'elenco.

Il lavoro selezionato è elencato nella coda In attesa del server Fiery server di destinazione.

3 Selezionare l'azione desiderata per il lavoro.**Cambiare la visualizzazione delle colonne in Paper Catalog**

Le intestazioni delle colonne nella finestra di Paper Catalog cambiano in modo dinamico, a seconda degli attributi utilizzati, PPD o JDF.

Gli amministratori possono cambiare l'ordine di visualizzazione di queste colonne oppure aggiungerle o eliminarle in modo da visualizzare le informazioni utili per l'ambiente di stampa usato. Per regolare la larghezza di una colonna, trascinarne il bordo a sinistra o a destra.

Nota: Cassetto è sempre la prima colonna e non può essere spostata o eliminata.

1 Nella finestra Paper Catalog fare clic con il pulsante destro del mouse sulla barra delle intestazioni delle colonne.

2 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Fare clic su **Aggiungi** e selezionare dal menu una voce da aggiungere alle colonne.
- Fare clic su **Elimina** per rimuovere una colonna.
- Fare clic su **Sposta a sinistra** o **Sposta a destra** per spostare una colonna nella direzione desiderata.

Creare un supporto in Paper Catalog

È possibile specificare i nuovi supporti e gli attributi dei supporti in Paper Catalog.

Nota: Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

È possibile utilizzare nomi duplicati per i supporti quando si crea un nuovo supporto di Paper Catalog, tranne che su alcune stampanti. Su queste stampanti, i nomi duplicati vengono ignorati da Paper Catalog.

1 Aprire Paper Catalog in uno dei seguenti modi:

- Se è stata aggiunta un'icona di Paper Catalog nella barra degli strumenti di Centro lavori, fare clic sull'icona di Paper Catalog.
- Fare clic su Paper Catalog nel menu Server.
- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto a Fiery server nell'elenco Server e selezionare Centro periferica. In Centro periferica fare clic su Paper Catalog in Risorse.
- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto a Fiery server nell'elenco Server e selezionare Paper Catalog.

2 Fare clic su **Impostazioni** nella barra dei menu di Paper Catalog per scegliere le specifiche Basata su PPD o Basata su JDF.

Basata su PPD è il gruppo predefinito di attributi della stampante.

3 Fare clic sull'icona **Aggiungi nuovo**.

4 Nella finestra **Nuovo** (supporto), specificare gli attributi.

È necessario fare una selezione per ciascuna impostazione seguita da un asterisco (*).

Nota: Se si immette un valore errato per un attributo e si passa ad un altro attributo, il valore errato verrà sostituito dal valore precedente.

Se sono state selezionate le impostazioni basate su JDF, fare clic sulle schede per specificare gli attributi.

Aggiungere un nuovo supporto dal cassetto

È possibile avviare il processo di creazione di un nuovo supporto di Paper Catalog dal cassetto se le impostazioni del supporto sono già state specificate per quel cassetto.

Per usare questa procedura, è necessario selezionare la specifica Basata su PPD nella finestra di dialogo **Impostazioni di Paper Catalog**.

1 Aprire Paper Catalog da **Server > Centro periferica** e selezionare **Paper Catalog in Risorse**.

- 2 Fare clic su Impostazioni nella barra del menu Paper Catalog per selezionare le specifiche Basata su PPD.
 Basata su PPD è il gruppo predefinito di attributi della stampante. Per informazioni sugli attributi specifici, vedere il manuale *Stampa*.
- 3 In Command WorkStation, fare clic con il pulsante destro del mouse sul cassetto per il Fiery server nell'elenco Server, quindi selezionare Aggiungi nuovo supporto dal menu.
 La finestra Nuovo supporto si apre con le impostazioni del cassetto che riempiono i campi corrispondenti. Queste impostazioni non possono essere modificate.
- 4 Specificare altri attributi per il nuovo supporto nella finestra Nuovo supporto, se necessario.

Specificare gli attributi JDF in Paper Catalog

È possibile specificare gli attributi JDF per un supporto di Paper Catalog.

Nota: Solo un amministratore può specificare gli attributi JDF.

- 1 Procedere in uno dei seguenti modi:
 - Nella finestra principale di Paper Catalog fare clic sull'icona Aggiungi nuova.
 - Per modificare un supporto esistente, selezionarlo e fare clic sul pulsante Modifica.
- 2 Nelle schede Nuovo > Base o Nuovo > Altri attributi immettere le informazioni nei campi di testo o fare clic sulla freccia per visualizzare il menu a comparsa di un attributo.
 Se si sta modificando un supporto esistente, nelle schede Modifica > Base o Modifica > Altri attributi immettere le informazioni nei campi di testo o fare clic sulla freccia per visualizzare il menu a comparsa di un attributo.
- 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni e specificare gli attributi necessari.
 Per informazioni su come specificare le impostazioni per il profilo colore, vedere [Specificare le impostazioni del profilo colore](#) alla pagina 155.

Il nuovo supporto viene visualizzato con una riga (bianca) modificabile nella finestra di Paper Catalog.

Specificare le impostazioni del profilo colore

È possibile associare un profilo di destinazione a colori del Fiery server ad una voce del Paper Catalog.

Tutti i profili colore del Fiery server, siano essi predefiniti o personalizzati, appaiono elencati per nome come possibili attributi di Paper Catalog.

Nota: Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

- 1 Procedere in uno dei seguenti modi:
 - Nella finestra principale di Paper Catalog, fare clic sull'icona Aggiungi nuova.
 - Per modificare un supporto, selezionarlo e fare clic sul pulsante Modifica.

- 2 Assegnare le opzioni appropriate del profilo al supporto del catalogo. Per gli attributi JDF, queste opzioni si trovano sulla scheda Impostazioni.

Profilo colore fronte - profilo colore predefinito applicato solo al lato fronte del supporto. Selezionare Valore predefinito del server o un'opzione dall'elenco. Questo attributo può essere sovrascritto specificando un diverso profilo colore in Proprietà del lavoro. Appare sia nelle impostazioni PPD che JDF.

Profilo colore retro - profilo colore predefinito applicato solo al retro del supporto. Selezionare Valore predefinito del server o un'opzione dall'elenco. Il menu Profilo colore retro comprende anche Come fronte. Questo attributo può essere sovrascritto specificando un diverso profilo colore in Proprietà del lavoro. Appare sia nelle impostazioni PPD che JDF.

Specificare la Direzione di alimentazione, se disponibile, facendo clic su Alimentazione lato lungo o su Alimentazione lato corto.

- 3 Specificare altre impostazioni, se necessario, e fare clic su OK.

Il nuovo supporto viene visualizzato con una riga (bianca) modificabile nella finestra di Paper Catalog.

Duplicazione di un supporto Paper Catalog

È possibile duplicare un supporto esistente e poi personalizzarlo per crearne uno nuovo.

È possibile utilizzare nomi duplicati per i supporti quando si crea un nuovo supporto di Paper Catalog, tranne che su alcune stampanti. Su queste stampanti, i nomi duplicati vengono ignorati da Paper Catalog.

Nota: Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

- 1 Nella finestra principale di Paper Catalog, selezionare la voce di Paper Catalog che si desidera modificare.

- 2 Fare clic sul pulsante Duplica, immettere un nuovo nome (se desiderato) e fare clic su OK.

Il supporto duplicato appare in fondo all'elenco.

- 3 Per personalizzare il supporto del catalogo, fare clic sul pulsante Modifica. Vedere [Modificare o eliminare un supporto da Paper Catalog](#) alla pagina 156.

Nota: È possibile anche fare clic con il pulsante destro del mouse su un supporto di Paper Catalog e selezionare Modifica o Duplica.

Modificare o eliminare un supporto da Paper Catalog

È possibile modificare o eliminare un supporto da Paper Catalog, con alcune limitazioni.

Non è possibile eliminare o modificare un supporto se:

- Qualsiasi lavoro presente sul Fiery server, che sia in stampa, in coda di attesa o già stampato, usa il supporto di Paper Catalog.
- Il supporto di Paper Catalog è assegnato a un cassetto.
- Il supporto di Paper Catalog è bloccato.

Nota: Per visualizzare tutti i lavori usando un determinato supporto di Paper Catalog, eseguire una ricerca avanzata e specificare tale supporto. Quindi, salvare come vista per visualizzare tutti i lavori di tutte le code usando tale supporto.

Se si cerca di eliminare un supporto di Paper Catalog associato a un lavoro o a un cassetto, un messaggio chiede se si desidera rimuovere l'associazione al lavoro o al cassetto.

Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

Modificare un supporto dalla finestra principale di Paper Catalog

È possibile specificare gli attributi e i valori per i supporti di Paper Catalog.

- 1 Nella finestra principale di Paper Catalog selezionare il supporto che si desidera modificare e fare clic su Modifica oppure fare doppio clic sul supporto selezionato.

I supporti modificabili appaiono come righe bianche.

- 2 Immettere le informazioni nei campi di testo oppure fare clic sulla freccia per visualizzare il menu a comparsa dell'attributo. Scegliere la nuova impostazione dell'attributo o immettere il nuovo valore.

Tutte le modifiche vengono salvate automaticamente.

Nota: Se si immette un valore errato per un attributo e si passa ad un altro attributo, il valore errato verrà sostituito dal valore precedente.

Eliminare un supporto di Paper Catalog

È possibile eliminare uno o più supporti di Paper Catalog nella finestra principale di Paper Catalog.

Nota: Non è possibile eliminare un supporto di Paper Catalog se è usato da un lavoro, una stampante virtuale o una preimpostazione.

- 1 Nella finestra principale di Paper Catalog selezionare il supporto di Paper Catalog che si desidera eliminare dall'elenco.

Fare clic tenendo premuto il tasto delle maiuscole per selezionare più supporti in sequenza oppure fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl per selezionare più supporti non in sequenza.

- 2 Fare clic su Elimina.

Viene visualizzato un messaggio di avviso che richiede se si desidera eliminare il supporto.

- 3 Fare clic su Sì.

Nota: È inoltre possibile selezionare più supporti, fare clic con il pulsante destro del mouse e quindi scegliere Elimina.

Definire un formato pagina personalizzato

Gli amministratori possono definire un formato pagina personalizzato quando creano o modificano un supporto di Paper Catalog.

- 1 Procedere in uno dei seguenti modi:
 - Fare clic sull'icona **Aggiungi nuovo**.
 - Per modificare un supporto, selezionarlo e fare clic su **Modifica**.
- 2 Nella finestra di dialogo **Nuovo** o **Modifica** fare clic su **Personalizzato** accanto al campo **Formato carta** e immettere i valori personalizzati per il formato del supporto. Fare clic su **OK**.
- 3 Aggiungere un ID prodotto, se necessario, e fare clic su **OK**.

Gestire il database di Paper Catalog

Dopo che il database di Paper Catalog è stato configurato, è possibile esportarlo, integrarlo con un altro database di Paper Catalog, ripristinarne le impostazioni di fabbrica e pubblicare o annullare la pubblicazione dei supporti di Paper Catalog.

Solo un amministratore può gestire il database di Paper Catalog.

Esportare il database di Paper Catalog

I database esportati vengono salvati come file .xml e possono essere reimportati in Paper Catalog in qualsiasi momento.

Prima di sostituire il database di Paper Catalog o reinstallare il software di sistema, è opportuno eseguire una copia di backup del database esistente esportandolo in un'ubicazione remota. È possibile esportare tutti i supporti contenuti nel database oppure quelli contenuti in un sottogruppo.

Nota: Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

- 1 Fare clic sull'icona **Esporta** e selezionare **Esporta tutti...**
Se si desidera esportare solo alcuni supporti, è possibile selezionarli in Paper Catalog e selezionare **Esporta selezionati...** Fare clic tenendo premuto il tasto delle maiuscole per selezionare più supporti in sequenza oppure fare clic tenendo premuto il tasto **Ctrl** per selezionare più supporti non in sequenza.
- 2 Accedere al percorso sul computer o sulla rete in cui si desidera salvare il file del database esportato.
- 3 Immettere un nome per il database e fare clic su **Salva**.

Il database esportato viene salvato come file .xml.

Sostituire il database Paper Catalog

È possibile importare un nuovo database per sostituire il database esistente di Paper Catalog.

Prima di sostituire il database di Paper Catalog con un database nuovo, si consiglia di archiviare il database esistente esportandolo.

Nota: Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

- 1 Nella finestra principale di Paper Catalog fare clic sulla freccia accanto all'icona Importa e scegliere Sostituisci esistente....
- 2 Individuare il file .xml del database sostitutivo sul computer o sulla rete e fare clic su Apri.
- 3 Fare clic su Sì nel messaggio di avviso.

Unire database del Paper Catalog

È possibile importare i supporti da un altro database per creare un database combinato di Paper Catalog.

Se il database importato contiene un supporto con attributi identici a un supporto presente nel database originale, il nuovo supporto non viene importato e il supporto originale rimane invariato nel database unificato.

Nota: Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

- 1 Nella finestra principale di Paper Catalog, fare clic sulla freccia accanto all'icona Importa e selezionare Unisci a esistente....
- 2 Accedere al file database.xml da importare sul computer o sulla rete, quindi fare clic su Apri.

Il database di Paper Catalog corrente è stato unito al database appena selezionato.

Nota: Quando si uniscono due database, tutte le associazioni dei profili colore nel database importato vengono eliminate.

Ripetere questa procedura per tutti gli altri database di Paper Catalog che si desidera unire a quello esistente.

Ripristinare i valori di fabbrica di Paper Catalog

Il comando Ripristina i valori di fabbrica consente di ripristinare gli attributi e le voci predefinite di fabbrica del database di Paper Catalog.

I supporti aggiunti o modificati vanno persi quando si ripristinano i valori predefiniti di fabbrica di Paper Catalog, a meno che non siano stati assegnati a un lavoro o a un cassetto o siano stati protetti. Per salvare i supporti personalizzati, esportare il database esistente prima di ripristinare i valori predefiniti di fabbrica.

Nota: Solo un amministratore può accedere alla configurazione di Paper Catalog.

- 1 Fare clic su Impostazioni.
- 2 Nella finestra Impostazioni catalogo carta, fare clic su Ripristina i valori di fabbrica.
- 3 Fare clic su Sì nel messaggio di avviso.

Publiccare o annullare la pubblicazione dei supporti di Paper Catalog

Per impostazione predefinita, tutti i supporti di Paper Catalog sono visibili e possono essere selezionati per un lavoro dagli utenti, in altre parole, sono "pubblicati".

Quando un amministratore annulla la pubblicazione di un supporto, questo appare ombreggiato nella finestra principale di Paper Catalog e non appare nell'elenco di Paper Catalog in Proprietà del lavoro e nel driver di stampa. Un amministratore può anche decidere di nascondere i supporti di cui è stata annullata la pubblicazione nella finestra di Paper Catalog.

Dopo aver annullato la pubblicazione di uno o più supporti, l'amministratore può ripubblicarli.

1 Nella finestra principale di Paper Catalog, selezionare il supporto o i supporti da pubblicare o di cui annullare la pubblicazione.

Fare clic tenendo premuto il tasto delle maiuscole per selezionare più supporti in sequenza oppure fare clic tenendo premuto il tasto Ctrl per selezionare più supporti non in sequenza.

2 Procedere in uno dei seguenti modi:

- Per annullare la pubblicazione di un supporto, fare clic sull'icona Annulla pubblicazione nella barra dei menu di Paper Catalog.
- Per pubblicare un supporto, fare clic sull'icona Pubblica nella barra dei menu di Paper Catalog.

Nota: È anche possibile fare clic con il pulsante destro del mouse su un supporto di Paper Catalog e selezionare Annulla pubblicazione o Pubblica.

Attributi dei supporti

Quando si crea o si modifica una voce di Paper Catalog, è possibile selezionare da diversi attributi del supporto. Impostare gli attributi di un supporto per una voce del catalogo nella finestra Nuovo o Modifica in Paper Catalog.

Gli attributi obbligatori vengono visualizzati con accanto un asterisco (*). Non è possibile lasciare vuoto il campo di un attributo obbligatorio.

Paper Catalog offre due gruppi di attributi:

- Specifiche della stampante (PPD) (impostazione predefinita)
Le scelte elencate per ciascuna impostazione PPD dipendono dal PPD del Fiery server collegato.
- Basato su JDF (Job Definition Format)
Gli attributi JDF sono standard e non dipendono dal Fiery server collegato.

Attributi comuni dei supporti

I nomi degli attributi appaiono nelle intestazioni delle colonne della finestra principale di Paper Catalog, a seconda che siano state selezionate le impostazioni PPD o JDF.

Nota: I nomi degli attributi possono variare in base al supporto disponibile nel Fiery server in uso.

Gli attributi JDF sono descritti di seguito. Sono incluse anche le impostazioni PPD equivalenti. Gli attributi PPD forniti per creare un supporto di Paper Catalog variano da progetto a progetto e quindi varierà anche la terminologia degli attributi. Per la descrizione delle impostazioni PPD disponibili per il prodotto, vedere il manuale *Stampa*.

% contenuto riciclato	La percentuale di materiale riciclato nel supporto.
Retro: Patinatura	Tipo di patinatura applicata al retro del supporto.
Profilo colore retro	Profilo colore predefinito applicato solo al retro del supporto. Questo attributo può essere sovrascritto specificando un diverso profilo colore in Proprietà del lavoro. Appare sia nelle impostazioni PPD che JDF.
Retro: Valore di lucido	Indica la percentuale di luce riflessa dal retro del supporto in presenza di una fonte di illuminazione con un angolo di incidenza di 75 gradi. A percentuali più alte corrispondono valori di lucidità maggiori.
Luminosità	Coefficiente di riflessione della luce sul supporto utilizzato. Immettere un valore compreso tra 0% (bassa riflettanza) e 100% (alta riflettanza).
CIE Lab Color	Il colore del supporto indipendente dall'unità. Specificare il colore usando i valori L*a*b* CIE.
Tinta CIE	Descrive le caratteristiche del supporto per quanto riguarda la neutralità, la saturazione e l'acromaticità. Specificare la tinta del supporto usando i valori del sistema di coordinate xyz CIE. Una coordinata di valore 0 indica una tinta neutra nell'asse rosso-verde.
Punto di bianco CIE	Descrive la quantità totale di luce riflessa dal supporto, così come misurata dall'intero spettro visibile. Specificare la riflessione utilizzando i valori nel sistema di coordinate xyz CIE. Il valore (100, 100, 100) indica un bianco perfetto.
Nome colore	Il colore del supporto utilizzato. Per indicare un supporto traslucido, selezionare un colore trasparente.
Nome colore personalizzato	Il colore personalizzato del supporto utilizzato. Se si preferisce che il colore desiderato non compaia nel menu Colore, digitare il nome del colore personalizzato in questo campo.
Descrizione	Informazioni descrittive che l'utente può utilizzare per ordinare altri supporti di questo tipo da un fornitore. Ad esempio, la descrizione potrebbe essere Hammermill Color Copy 10246-7 8 1/2" x 11" 105 gsm Photo White Ultra Smooth.
Direzione di alimentazione	La direzione di alimentazione specifica l'orientamento del supporto in ingresso nella testina di stampa. Vedere Direzione di alimentazione alla pagina 163.
Fronte: Patinatura	Il tipo di patinatura applicata al lato frontale del supporto.
Profilo colore fronte	Profilo colore predefinito applicato solo al lato fronte del supporto. Questo attributo può essere sovrascritto specificando un diverso profilo colore in Proprietà del lavoro. Appare sia nelle impostazioni basate su PPD che in quelle basate su JDF.

Fronte: Valore di lucido	Indica la percentuale di luce riflessa dal lato frontale del supporto in presenza di una fonte di illuminazione con un angolo di incidenza di 75 gradi. A percentuali più alte corrispondono valori di lucidità maggiori.
Grado	L'attributo Grado indica la qualità della superficie del supporto, espressa con un valore compreso tra 1 e 5. Vedere Grado alla pagina 163.
Tipo fori	Il motivo dei fori (se presente) sul supporto utilizzato.
Retro o fronte: Lati stampabili	Indica i lati del supporto su cui è possibile stampare.
Colore supporto	L'impostazione PPD per il colore del supporto da utilizzare. Le impostazioni JDF per il colore del supporto comprendono Nome colore e Nome colore personalizzato.
Unità supporto	L'attributo Unità supporto indica il formato fisico del supporto alimentato nella stampante. Vedere Unità supporto alla pagina 164.
Grammatura supporto	L'impostazione PPD per la grammatura del supporto utilizzato, misurata in grammi per metro quadrato (g/m ²) o in libbre. L'impostazione JDF analoga è Grammatura alla pagina 168.
Nome	Nome descrittivo per la voce del catalogo per agevolare l'identificazione del supporto appropriato da caricare nei cassette, come, ad esempio, 11" x 17" Hammermill 105 gsm. Digitare il nome desiderato in questo campo.
Opacità	L'attributo Opacità indica il livello di trasparenza del supporto. Vedere Opacità alla pagina 164.
Livello opacità %	La percentuale di opacità del supporto. 0% indica che il supporto è completamente trasparente, 100% che è completamente opaco.
Formato carta	Larghezza e altezza del supporto utilizzato. È possibile selezionare un formato o immettere un formato carta personalizzato. Per ulteriori informazioni sulle opzioni relative al formato carta, vedere il manuale <i>Stampa</i> che fa parte della documentazione per l'utente.
Tipo di carta	L'impostazione PPD che comprende categorie simili a quelle nelle impostazioni di Tipo JDF, Dettagli tipo alla pagina 166 e Struttura alla pagina 165.
Prestampato	Quando la casella è selezionata, il supporto contiene elementi prestampati (ad esempio, carta da lettera con intestazione prestampata). Quando la casella non è selezionata, il supporto non è prestampato.
Tecnologie di stampa	Scegliere una delle tecnologie di stampa disponibili.

ID prodotto	Numero parte, codice articolo, numero articolo o altro identificativo del supporto utilizzato, così come definito dall'operatore o da un MIS (sistema informativo gestionale).
Supporto preforato	L'impostazione PPD per le possibili combinazioni di fori. L'impostazione JDF simile è Tipo fori.
Numero di supporti nel gruppo	Il numero di fogli in un gruppo di supporti. Ad esempio, nel caso di cartoncino per separatori con cinque linguette pretagliate, questo valore sarà pari a "5".
Proprietà separatore	Quando si specificano le impostazioni JDF per un nuovo supporto di Paper Catalog e si seleziona Separatore dal menu Dettagli tipo, il pulsante Proprietà separatore è abilitato. Vedere Proprietà separatore alla pagina 164.
Struttura	L'attributo Struttura indica la finitura superficiale del supporto usato. Vedere Struttura alla pagina 165.
Spessore	Lo spessore del supporto utilizzato, misurato in micron.
Tipo	Il tipo di supporto utilizzato. Selezionare una delle opzioni seguenti: <ul style="list-style-type: none"> • Carta - supporto cartaceo costituito da fibre standard. • Lucido - supporto trasparente adatto per essere utilizzato nel corso di proiezioni.
Dettagli tipo	L'attributo Dettagli tipo descrive ulteriori dettagli sul tipo di supporto usato. Vedere Dettagli tipo alla pagina 166.
Grammatura	L'attributo Grammatura indica il peso del supporto utilizzato, misurato in grammi per metro quadrato (g/m ²) o in libbre. Vedere Grammatura alla pagina 168.

Direzione di alimentazione

La direzione di alimentazione specifica l'orientamento del supporto in ingresso nella testina di stampa. Selezionare una delle opzioni seguenti:

- | | |
|---------------------------------|---|
| Alimentazione lato lungo | Il supporto viene alimentato nella stampante facendo entrare per primo il lato lungo del foglio, come definito dal Formato. |
| Alimentazione lato corto | Il supporto viene alimentato nella stampante facendo entrare per primo il lato corto del foglio, come definito dal formato carta. |

Grado

L'attributo Grado indica la qualità della superficie del supporto, espressa con un valore compreso tra 1 e 5.

Nota: Questo attributo di solito non viene utilizzato nella stampa digitale.

Se richiesto, utilizzare le indicazioni seguenti:

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1 | Carta patinata lucida |
| 2 | Carta patinata opaca |
| 3 | Carta patinata lucida, bobina |
| 4 | Carta bianca non patinata |
| 5 | Carta giallastra non patinata |

Unità supporto

L'attributo Unità supporto indica il formato fisico del supporto alimentato nella stampante.

Selezionare una delle opzioni seguenti:

- | | |
|-----------------|---|
| Foglio | Fogli singoli. |
| Rotolo | Supporto alimentato in continuo e avvolto attorno ad un perno. |
| Continuo | Supporto continuo piegato a fisarmonica, come nel formato di piegatura a ventaglio. |

Opacità

L'attributo Opacità indica il livello di trasparenza del supporto.

Selezionare una delle opzioni seguenti:

- | | |
|--------------------|---|
| Opaco | Il supporto è opaco. Nella stampa fronte-retro, l'immagine su un lato non risulta visibile sull'altro lato in condizioni di luce normali. |
| Traslucido | il supporto è parzialmente trasparente in determinate condizioni di luce, ad esempio la retroilluminazione. |
| Trasparente | Il supporto è completamente trasparente in tutte le condizioni di luce. |

Proprietà separatore

Quando si specificano le impostazioni JDF per un nuovo supporto di Paper Catalog e si seleziona Separatore dal menu Dettagli tipo, il pulsante Proprietà separatore è abilitato.

Fare clic sul pulsante per selezionare le seguenti impostazioni JDF:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Ordine raccolta separatori | Applicabile ai set di separatori con linguette pretagliate. |
|-----------------------------------|---|

Larghezza separatore	La larghezza misurata da bordo a bordo lungo la linea mediana della linguetta. Ciascuna linguetta è centrata entro uno spazio chiamato "passo".
Bordo separatore	Indica su quale bordo (sinistro, destro o inferiore) del supporto si trovano le linguette.
Distanza estensione separatore	La distanza di estensione del separatore oltre il corpo degli altri supporti.
Offset separatore	La distanza dall'angolo del supporto al bordo della prima linguetta nel banco lungo il bordo del separatore. Questa distanza è la stessa su entrambe le estremità del banco di linguette.
Separatori per banco	Il numero di linguette di pari dimensioni in un singolo set se sono riempite tutte le posizioni.

Struttura

L'attributo Struttura indica la finitura superficiale del supporto usato.

Nota: L'elenco delle opzioni disponibili nel menu a discesa Struttura possono variare in base al tipo di struttura supportato dal Fiery server in uso.

Selezionare una delle opzioni seguenti:

Anticata	Superficie più ruvida della pergamena.
Calandrata	Carta extraliscia o levigata non patinata.
Increspata	Superficie con finitura ruvida, crespata e irregolare.
Finitura opaca	Finitura lavorata senza lucidatura o brillantezza.
Semiopaca	Superficie con finitura semiopaca simile a quella di un guscio d'uovo.
Goffrata	Superficie simile alla tela grezza, con trama in rilievo.
Inglese	Superficie più liscia di una superficie lisciata a macchina, ma più ruvida di una super calandrata.
Feltro	Finitura applicata con un feltro speciale.
Vergata	Superficie con trama di righe verticali e orizzontali.
Increspata leggera	Superficie con una finitura ruvida, crespata, irregolare, ma con increspatura minore rispetto a Increspata.
Tramata	Superficie con struttura a tela grezza.
Lucida	Superficie brillante.
Lucidata	Carta non patinata extraliscia o levigata, più ruvida di quella English.
Opaca	Finitura opaca senza lucidatura o brillantezza.

Mosaico	Finitura con macchie o chiazze.
Pergamena vegetale	Finitura il cui aspetto è simile a quello della carta pergamena.
Satinata	Finitura liscia e opaca simile al tessuto satin.
Semi pergamena	Finitura leggermente ruvida, più liscia della pergamena.
Seta	Finitura liscia e opaca simile alla seta.
Uniforme	Superficie con finitura liscia.
Puntinata	Finitura a granulosità fine.
Suede	Finitura liscia e opaca simile alla pelle scamosciata.
Super calandrata	Carta non patinata estremamente liscia e levigata.
Extra liscia	Finitura molto liscia e uniforme. Più liscia di Ultraliscia.
Vergata tradizionale	Superficie con una trama di linee orizzontali e verticali più pronunciata rispetto a quello della carta di tipo Vergata.
Ultra liscia	Finitura uniforme e piana, ma meno liscia di quella della carta di tipo Extraliscia.
Non calandrata	Finitura ruvida, non levigata e non patinata.
Pergamena	Finitura leggermente ruvida e opaca.
Velluto	Finitura liscia e opaca simile al velluto.
Telata	Finitura morbida e liscia.

Dettagli tipo

L'attributo Dettagli tipo descrive ulteriori dettagli sul tipo di supporto usato.

Selezionare una delle opzioni seguenti:

Normale	Selezionare questa opzione se il supporto non richiede una descrizione speciale. Alcuni sistemi richiedono di specificare il valore Normale ma se il motore di stampa lo consente, sarebbe meglio lasciare questo campo vuoto se non è necessario specificare il dettaglio.
Cartoncino	Supporto fatto di cartone.
Continuo – Lato lungo	Supporto opaco composto da fogli uniti dal lato lungo, come specificato dall'opzione Formato carta.
Continuo – Lato corto	Supporto opaco composto da fogli uniti dal lato corto, come specificato dall'opzione Formato carta.
Busta	Supporto che può essere usato per la corrispondenza tradizionale. Le buste possono essere normali o con finestra.

Busta normale	Buste non prestampate e senza finestra.
Busta a finestra	Buste con finestra trasparente per l'indirizzo del destinatario.
Linguetta lunga	Supporto con una sola linguetta lunga che si estende per tutta la lunghezza del foglio.
Etichette	Etichette adesive, ad esempio un foglio di etichette staccabili.
Carta intestata	Fogli singoli su supporto opaco che contengono un'intestazione prestampata.
Modulo parti multiple	Supporto ideato per essere utilizzato per i moduli con parti staccabili. Le singole parti del modulo sono staccate e possono essere alimentate da diversi cassette di alimentazione. È molto più probabile che le singole parti del modulo siano prefascicolate. Questi supporti vengono definiti carta NCR o carta copiativa senza carbone.
Fotografico	Supporti opachi ideati per la stampa di foto.
Linguette pretagliate	Supporto con due o più linguette che si estendono lungo un lato del foglio.
Carta da lettere	Fogli singoli su supporto opaco. La carta normale rientra in questa categoria.
Cartoncino per separatori	Supporto con una o più linguette. Possono essere linguette lunghe o linguette pretagliate o fare riferimento ad un supporto con uno spessore e una rigidità tale da essere utilizzato come linguetta. Il supporto potrebbe avere o meno le linguette.

Ad esempio, per calcolare nel sistema metrico il peso di un supporto Bond da 50 lb, applicare la seguente operazione:

$$\text{Peso base} \times \text{fattore di conversione} = 50 \times 3,76 = 188 \text{ g/mq}$$

Formato di base USA

L'attributo Formato di base USA indica il tipo di supporto (misurato in pollici) definito dagli standard degli Stati Uniti.

Formato di base USA è un formato (in pollici) dei supporti in base al quale viene calcolato il peso base del supporto negli Stati Uniti. Il formato di base della maggior parte dei supporti viene riconosciuto dagli acquirenti e rivenditori come formato di uso comune. Selezionare una delle opzioni seguenti:

Supporto	Formato di base USA
Alta qualità	17" x 22"
Contabilità	17" x 22"
Sottile (modulo di più parti e carta velina)	17" x 22"

Supporto	Formato di base USA
Duplicator	17" x 22"
Sicurezza	17" x 22"
Libro non patinato	25" x 38"
Libro patinato	25" x 38"
Libro di testo	25" x 38"
Carte per copertine	20" x 26"
Bristol scheda	25,5" x 30,5"
Talloncino	24" x 36"
Vuote	22" x 28"
Bristol di stampa	22,5" x 28,5"
Bristol di nozze	22,5" x 28,5"
Materiale assorbente	19" x 24"
Etichetta	25" x 36"
Carta di giornale	24" x 36"

Grammatura

L'attributo Grammatura indica il peso del supporto utilizzato, misurato in grammi per metro quadrato (g/m²) o in libbre.

I pesi base per la maggior parte dei supporti nordamericani sono misurate in libbre. Per convertirle in g/m², moltiplicare la grammatura di base per il fattore di conversione appropriato.

Ad esempio, per calcolare nel sistema metrico il peso di un supporto Bond da 50 lb, applicare la seguente operazione:

Peso base x fattore di conversione = 50 x 3,76 = 188 g/m².

Il fattore di conversione appropriato per ogni tipo di supporto è elencato nella seguente tabella:

Tipo di supporto	Fattore di conversione
Alta qualità	3,76
Contabilità	3,76
Sottile (modulo di più parti e carta velina)	3,76
Duplicator	3,76
Sicurezza	3,76
Libro non patinato	1,48
Libro patinato	1,48
Libro di testo	1,48
Carte per copertine	2,70
Bristol scheda	1,81
Talloncino	1,63
Vuote	2,28
Bristol di stampa	2,19
Bristol di nozze	2,19
Materiale assorbente	3,08
Etichetta	1,48
Carta di giornale	1,63

Associazione cassette

Associazione cassette consente di assegnare un supporto di Paper Catalog a un cassetto della stampante. Usare questa funzione per consentire alla stampante di utilizzare automaticamente un supporto specifico di Paper Catalog assegnato ad un lavoro che utilizza una particolare voce di Paper Catalog.

Nota: Associazione cassette è disponibile solo se è supportato Paper Catalog.

È possibile usare la funzione di associazione dei cassette per assegnare il supporto di Paper Catalog ai cassette installati sulla stampante.

È inoltre possibile usare i supporti intelligenti per eseguire l'associazione cassette automatica, ad esempio, in un centro stampa, in cui la stampante è configurata con la stessa carta nel cassetto per oltre il 90% del tempo.

Visualizzazione di Associazione cassette

Associazione cassette è visualizzato in:

- Area Materiali di consumo
- Finestra Paper Catalog
- Elenco Paper Catalog nell'area Supporti di Proprietà del lavoro

Nell'area Materiali di consumo di Command WorkStation, tutti i cassette installati sulla stampante sono indicati con la visualizzazione del formato del supporto caricato.

Se un supporto di Paper Catalog è stato associato a un cassetto specifico, il cassetto visualizza il nome del supporto. Se non è stato associato alcun supporto di Paper Catalog, il cassetto visualizza Non assegnato.

Nota: Quando un supporto di Paper Catalog è assegnato a un cassetto, qualsiasi impostazione selezionata per Cassetto di alimentazione in Proprietà del lavoro verrà ignorata.

È possibile assegnare un supporto a un cassetto in numerosi modi, ma il supporto deve corrispondere agli attributi della carta caricata nel cassetto. Paper Catalog filtra le voci visualizzate per ciascun cassetto mediante gli attributi della carta riportati da Fiery server.

È possibile anche visualizzare la riserva di carta in un cassetto. Vedere [Monitorare lo stato di un supporto in un cassetto](#) alla pagina 174.

Assegnare un supporto a un cassetto

Usare la funzione di associazione dei cassette per assegnare il supporto di Paper Catalog ai cassette installati sulla stampante. Se la funzione Supporti intelligenti è attivata in Impostazioni di Paper Catalog, è possibile eseguire l'associazione automatica dei cassette.

Assegnare un supporto a un cassetto dalla finestra di Paper Catalog

In Paper Catalog, è possibile associare un supporto a un cassetto facendo clic con il pulsante destro del mouse o trascinandolo.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 Selezionare Paper Catalog in Risorse.

3 Procedere in uno dei modi seguenti:

- Fare clic con il pulsante destro del mouse sul supporto, selezionare Associa a e selezionare il cassetto.
- Trascinare il supporto nel cassetto desiderato, visualizzato nell'area Materiali di consumo.

Associa a verrà visualizzato solo se il supporto selezionato corrisponde alle specifiche del cassetto specifico. Analogamente, è possibile trascinare solo un supporto corrispondente alle specifiche. Ad esempio, non è possibile associare un supporto formato Lettera a un cassetto specifico per il formato Tabloid o un supporto formato Lettera con una grammatura o una direzione di alimentazione diversa.

Assegnare un supporto a un cassetto dall'area Materiali di consumo

Dall'area Materiali di consumo di Command WorkStation, è possibile creare o rimuovere un'associazione tra un supporto e un cassetto.

- 1 Nella finestra principale di Fiery Command WorkStation, fare clic sul segno + accanto al nome del Fiery server per visualizzare l'area Materiali di consumo.
- 2 Fare clic sulla freccia a destra di un cassetto.

Nota: Se il supporto è stato precedentemente assegnato a un cassetto, è anche possibile selezionare Rimuovi associazione. Se si fa clic su Rimuovi associazione, l'associazione viene rimossa senza che sia necessaria un'altra azione da parte dell'utente.

- 3 Selezionare un'immissione di Paper Catalog.

Vengono elencati tutti i possibili supporti per quel cassetto. Se il cassetto non riconosce le informazioni inviate da Paper Catalog, è necessario creare/modificare un supporto di Paper Catalog che corrisponda alle proprietà del cassetto del motore di stampa oppure impostare le proprietà del cassetto sul motore di stampa in modo tale che vengano visualizzati i supporti di Paper Catalog desiderati. Alcune stampanti hanno molti attributi, altre solo il formato.

L'associazione cassette è presente anche nella finestra di Paper Catalog.

Supporti intelligenti

Supporti intelligenti esegue l'associazione automatica dei cassette quando viene caricato il supporto preferito.

Questa funzione è utile per un ambiente specifico, ad esempio un centro stampa, in cui la stampante è configurata con la stessa carta nel cassetto per oltre il 90% del tempo. In questo ambiente, gli utenti potrebbero essere abituati ad applicare etichette sui cassette per ricordare agli operatori quale carta caricare. Con la funzione Supporti intelligenti, il Fiery server ricorda i supporti preferiti ed esegue un'associazione automatica dei cassette quando viene caricato nel cassetto un supporto con gli stessi attributi.

Supporti intelligenti può essere definito in uno dei seguenti flussi di lavoro:

- Aggiungendo un nuovo supporto dal cassetto
- Aggiunta di nuovi supporti da Paper Catalog

Nota: Per usare Supporti intelligenti, è necessario attivare la funzione nella finestra di dialogo Impostazioni di Paper Catalog. Vedere [Attivare i supporti intelligenti](#) alla pagina 172.

Attivare i supporti intelligenti

I supporti intelligenti vengono attivati nella finestra di dialogo Impostazioni catalogo carta.

- 1 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - In Centro periferica, selezionare Paper Catalog in Risorse.
 - Selezionare Server > Paper Catalog.
 - Fare clic sull'icona Paper Catalog nella barra degli strumenti Centro lavori.
- 2 Fare clic sul pulsante Impostazioni.
- 3 Selezionare Basata su PPD.

Nota: Gli attributi dei supporti basati su JDF non possono essere usati per la definizione dei supporti intelligenti.

- 4 Se l'opzione Abilita supporti intelligenti non è selezionata, selezionarla.
- 5 Fare clic su Chiudi o Gestione.

Per informazioni sulla finestra di dialogo Gestione supporti intelligenti, vedere [Gestione dei supporti intelligenti](#) alla pagina 173.

Aggiungere un nuovo supporto intelligente

È possibile aggiungere supporti intelligenti da Paper Catalog, dal cassetto o dalla finestra di dialogo Gestione supporti intelligenti.

Aggiungere supporti intelligenti da Paper Catalog

È possibile selezionare un supporto in Paper Catalog per aggiungerlo come supporto intelligente.

- 1 Selezionare Abilita Supporti intelligenti nella finestra di dialogo Impostazioni catalogo carta.
- 2 Fare clic su Gestione.
- 3 Fare clic su Aggiungi nella finestra di dialogo Gestione supporti intelligenti, quindi selezionare Aggiungi da Paper Catalog.
- 4 In Paper Catalog, selezionare un supporto e fare clic su Aggiungi.

Il supporto selezionato è designato come supporto intelligente nella finestra di dialogo Gestione supporti intelligenti.

Aggiungere un supporto intelligente dal cassetto

Per aggiungere un supporto intelligente, è possibile specificare le impostazioni per il supporto caricato dal pannello di controllo della stampante e nella finestra di dialogo Nuovo supporto.

- 1 Selezionare **Abilita Supporti intelligenti** nella finestra di dialogo **Impostazioni catalogo carta**.
- 2 Caricare il supporto nel cassetto e specificarne le impostazioni sul pannello della stampante.
- 3 In **Command WorkStation**, fare clic sul cassetto nell'area **Materiali di consumo** e selezionare **Aggiungi nuovo supporto** dal menu.

Nota: L'opzione **Aggiungi nuovo supporto** appare se è stata selezionata la specifica **Basata su PPD** nella finestra di dialogo **Impostazioni catalogo carta**.

La finestra di dialogo **Nuovo supporto** si apre con le impostazioni del cassetto che riempiono i campi corrispondenti. Queste impostazioni non possono essere modificate.

- 4 Specificare altri attributi per il nuovo supporto nella finestra di dialogo **Nuovo supporto**, se necessario.
Per ulteriori informazioni sull'aggiunta di un nuovo supporto in **Paper Catalog**, vedere [Creare un supporto in Paper Catalog](#) alla pagina 154.
- 5 Selezionare la casella **Aggiungi come supporto intelligente**.

Il nuovo supporto è designato come supporto intelligente e ogni volta che un supporto con attributi corrispondenti viene caricato nel cassetto, il cassetto viene automaticamente associato al supporto intelligente.

Aggiungere un supporto intelligente dalla finestra di dialogo Gestione supporti intelligenti

È possibile selezionare un cassetto e utilizzare la finestra di dialogo **Gestione supporti intelligenti** per aggiungere un supporto intelligente.

- 1 Selezionare un cassetto nell'area **Materiali di consumo**.
- 2 Selezionare **Gestione supporti intelligenti** dal menu contestuale.
- 3 Nella finestra di dialogo **Gestione supporti intelligenti**, selezionare un cassetto, fare clic su **Aggiungi** e selezionare **Aggiungi** dal cassetto.

Gestione dei supporti intelligenti

Dopo che è stato creato, il supporto intelligente appare nella finestra di dialogo **Gestione supporti intelligenti**. In questa finestra di dialogo, sono riportati tutti i cassettei disponibili e per ciascun cassetto sono indicati tutti i supporti intelligenti.

La finestra di dialogo **Gestione supporti intelligenti** è accessibile dalla finestra di dialogo **Impostazioni catalogo carta** o dal menu contestuale delle azioni per un cassetto selezionato nell'area **Materiali di consumo**.

È possibile effettuare le seguenti azioni:

- Aggiungere da **Paper Catalog** o da un cassetto.
- Rimuovere un supporto intelligente selezionato.
- Rimuovere tutti i supporti intelligenti.
- Modificare le intestazioni delle colonne.

Le intestazioni delle colonne sono gli attributi disponibili dei supporti.

Monitorare lo stato di un supporto in un cassetto

Se la stampante supporta la funzione per controllare i livelli dei supporti in ciascun cassetto, è possibile monitorare lo stato dall'elenco Server.

- 1 Nell'elenco Server in Command WorkStation, fare clic sul segno più accanto al nome del Fiery server.
I cassettei per quel Fiery server vengono visualizzati e ogni cassetto visualizza un'immagine del supporto caricato.
- 2 Posizionare il cursore su un cassetto per visualizzarne il livello in percentuale.

Risorse VDP

I lavori VDP (Variable Data Printing) usano elementi master e risorse globali e riutilizzabili per gli elementi variabili contenuti nei lavori.

È possibile usare i master FreeForm per qualsiasi elemento fisso da combinare con elementi variabili diversi. Ad esempio, è possibile memorizzare un modello di carta intestata come master FreeForm ed utilizzarlo come sfondo per diverse lettere (elementi variabili).

Le risorse globali sono immagini che è necessario trasferire sul Fiery server per i lavori VDP con elementi variabili. Queste risorse globali vengono memorizzate sul Fiery server come gruppo all'interno di ciascun singolo progetto.

Le risorse VDP consentono agli amministratori di gestire lo spazio sul disco del Fiery server grazie a:

- Gestione dei master FreeForm
- Visualizzazione ed eliminazione delle risorse globali
- Conservazione delle risorse globali per i futuri lavori VDP
- Archiviando e ripristinando le risorse globali sul Fiery server

Per accedere alle risorse VDP, collegarsi al Fiery server, fare clic sull'icona Altro e selezionare Centro periferica > Risorse > Risorse VDP.

Gestire i master FreeForm

La stampa di dati variabili FreeForm invia i dati master al Fiery server e li rasterizza separatamente dai dati variabili.

I dati master vengono memorizzati sul Fiery server in forma rasterizzata come master FreeForm e possono essere utilizzati tutte le volte necessarie con più gruppi di dati variabili.

Una volta creato il master, usare Risorse VDP per visualizzare le anteprime dei master FreeForm e gestire i file master sul Fiery server.

- 1 Collegarsi al Fiery server desiderato e fare clic su Centro periferica > Risorse > Risorse VDP.
- 2 Per visualizzare i master FreeForm, fare clic su FreeForm, selezionare un master FreeForm, quindi fare clic su Vista elenco o Vista anteprima ridotta dal menu Visualizza (se il Fiery server lo consente).
- 3 Per eliminare i master FreeForm, fare clic su FreeForm, selezionare un linguaggio FreeForm o un file master e, quindi, fare clic su Elimina.

- 4 Per aggiornare le informazioni, fare clic su **Aggiorna** (se il Fiery server lo consente).

Eseguire il backup delle risorse VDP

È possibile eseguire il backup dei master FreeForm e delle risorse globali.

Eseguire il backup dei master FreeForm per un progetto

Con la funzionalità Risorse VDP di Centro periferica è possibile eseguire il backup di un master FreeForm in un file separato.

- 1 Collegarsi al server Fiery desiderato e fare clic su **Centro periferica > Risorse > Risorse VDP**.
- 2 Fare clic su **FreeForm**, selezionare un linguaggio FreeForm, quindi selezionare un master FreeForm.
- 3 Fare clic su **Eseguire backup**.
- 4 Specificare il percorso in cui si desidera salvare il file, quindi fare clic su **OK**.

Eseguire il backup delle risorse globali per un progetto

Con la funzionalità Risorse VDP di Centro periferica è possibile eseguire il backup dei progetti in un file separato.

Il backup e il ripristino non sono disponibili per i lavori PDF/VT.

- 1 Collegarsi al Fiery server desiderato e fare clic su **Centro periferica > Risorse > Risorse VDP**.
- 2 Fare clic su una cartella VDP per visualizzare l'elenco dei progetti disponibili.
- 3 Selezionare il progetto che si desidera archiviare e fare clic su **Eseguire backup**.
- 4 Specificare il percorso in cui salvare il file, quindi fare clic su **OK**.

Eseguire il ripristino delle risorse VDP

È possibile eseguire il ripristino dei master FreeForm e delle risorse globali archiviate.

Eseguire il ripristino dei master FreeForm per un progetto

Se è stato eseguito il backup di un master FreeForm in un file separato, è possibile eseguirne il ripristino.

- 1 Fare clic su **Eseguire ripristino**.
- 2 Accedere a percorso del file master archiviato, selezionare il file, quindi fare clic su **Eseguire ripristino**.

Eseguire il ripristino delle risorse globali archiviate per un progetto

I lavori archiviati possono essere ripristinati solo sul Fiery server su cui sono stati originariamente archiviati i file.

Nota: Fatta eccezione per FreeForm, i linguaggi VDP senza risorse globali non appaiono in Risorse VDP. I linguaggi VDP per cui sono state ripristinate le risorse globali appaiono in Risorse VDP.

- 1 Fare clic su Eseguire ripristino.
- 2 Accedere al percorso del file archiviato, selezionare il file, quindi fare clic su Eseguire ripristino.

Visualizzare ed eliminare le risorse globali

È possibile visualizzare le risorse globali così come le informazioni sul nome del lavoro per un progetto.

- 1 Collegarsi al Fiery server desiderato e fare clic su Centro periferica > Risorse > Risorse VDP.
- 2 Per visualizzare le risorse globali, fare clic su un progetto e selezionare Vista elenco o Vista anteprima ridotta dal menu Visualizza (se Fiery server lo consente).
- 3 Per visualizzare le informazioni sul nome del lavoro e le risorse per un progetto, selezionare un progetto e fare clic su Risorse o Lavori (se Fiery server lo consente).
- 4 Per eliminare le risorse globali, fare clic su un linguaggio VDP o su un progetto, quindi fare clic su Elimina.
- 5 Per aggiornare le informazioni, fare clic su Aggiorna (se Fiery server lo consente).

Font

Nella finestra di gestione dei font vengono elencati tutti i font PostScript e PCL che si trovano nel Fiery server. È possibile eseguire il backup e il ripristino solo dei font PostScript sul Fiery server, nonché selezionare Stampante locale per stampare l'elenco.

Gestire i font sul server Fiery

È possibile aggiungere, aggiornare ed eliminare i font e stamparne l'elenco.

La funzione Sicurezza > Sicurezza PostScript deve essere disabilitata in Configure affinché sia possibile scaricare font con applicazioni di download di font di terze parti.

Nota: L'opzione PCL è disponibile su un server Fiery server che la supporta. Il supporto è limitato alla sola visualizzazione dell'elenco dei font PCL. Il download dei font PCL non è disponibile.

Nota: Tutti i font giapponesi che si trovano sul server o che sono stati scaricati da un'applicazione supportata sono bloccati. I font giapponesi scaricati nel Fiery server possono essere eliminati soltanto tramite installazione dell'applicazione.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 Fare clic su Risorse > Font.

Appare l'elenco dei font che si trovano su Fiery server.

3 Tramite i pulsanti della barra degli strumenti, è possibile gestire i font:

- Per aggiungere o aggiornare i font, fare clic su Aggiungi nuovo. È possibile aggiungere i font Adobe PostScript Type 1. Fare clic su Aggiungi per individuare il font che si desidera scaricare, quindi fare clic su OK e Aggiorna.
- Per eliminare un font, selezionare un font non protetto dall'elenco dei font e fare clic su Elimina. I font protetti non possono essere eliminati.
- Per stampare l'elenco dei font, fare clic su Stampa.

Eseguire il backup e il ripristino dei font

È possibile eseguire il backup e il ripristino solo dei font PostScript. Viene eseguito il backup e il ripristino di tutti i font PostScript (non è possibile selezionare singoli font).

Nota: È necessario collegarsi come amministratore per eseguire il backup e il ripristino dei font sul Fiery server.

1 Aprire Centro periferica in uno dei modi seguenti:

- Fare clic sull'icona Altro (tre puntini verticali) accanto al nome del server nell'area Server.
- Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server.
- Fare clic su Server > Centro periferica.

2 Fare clic su Esegui backup o Ripristina.

3 Nella finestra che appare, selezionare Font dall'elenco e seguire le istruzioni visualizzate. Attenersi alle seguenti raccomandazioni:

- Non eseguire il backup dei font su un'unità disco fisso interna contenente anche il software del Fiery server.
- I font possono essere ripristinati solo sulla stessa unità del Fiery server da cui è stato eseguito il backup.

Utenti e gruppi

È possibile definire i privilegi per gli utenti che accedono al Fiery server assegnandoli ai gruppi. Per impostazione predefinita sono forniti diversi gruppi, ma è possibile crearne altri. Tutti gli utenti in un gruppo dispongono degli stessi privilegi.

È possibile visualizzare informazioni dettagliate sugli utenti e i gruppi in Configure > Account utenti.

Oltre ad assegnare gli utenti creati a un gruppo, è possibile anche aggiungere gli utenti dalla lista indirizzi globale dell'azienda. A tale scopo, è necessario innanzitutto abilitare i servizi LDAP sul Fiery server.

Visualizzare o aggiungere gruppi

La funzione Gruppi consente agli amministratori di configurare i gruppi di stampa con privilegi selezionati, nonché di aggiungere utenti al gruppo.

Nota: Questa funzione non è supportata da tutti i Fiery servers.

Per modificare i privilegi di utenti e gruppi, fare clic su **Configure**. Per ulteriori informazioni, vedere [Cambiare i privilegi del gruppo](#) alla pagina 32.

Usare il Job Log

Il Job Log conserva una registrazione di tutti i lavori elaborati e stampati, la data e l'ora di stampa e le loro caratteristiche.

Nota: Se un amministratore ripristina Fiery server o installa nuovo software, potrebbe essere cancellato anche il Job Log.

L'amministratore può impostare la manutenzione automatica del Job Log in **Configure**, ad esempio, la programmazione della data e dell'ora in cui esportare e cancellare il Job Log.

Per informazioni su come gestire il job log in **Configure**, vedere la *Guida di Configure*.

Visualizzare il Job Log

- 1 Collegarsi al server Fiery server desiderato ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto al nome del server, scegliere **Centro periferica** e quindi fare clic su **Log > Job log**.
 - Fare clic su **Server > Log**.
- 2 Specificare un intervallo di date per i lavori che si desidera visualizzare nei campi **Da** e **A**.
- 3 Per visualizzare tutti i lavori, selezionare **Elimina filtro**.

Se si seleziona **Stampa prova** per un lavoro, la prova appare nel Job Log con il numero di copie impostato su uno.

Stampare il Job Log

- 1 Collegarsi al server Fiery server desiderato ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto al nome del server; scegliere Centro periferica e quindi fare clic su Log > Job log.
 - Fare clic su Server > Log.
- 2 Fare clic su Stampa.
- 3 Selezionare la stampante su cui si desidera stampare: Fiery (il Fiery server a cui si è collegati) o la stampante locale.
 - Se si seleziona Fiery, il lavoro viene stampato.
 - Se si seleziona Stampante locale, selezionare una stampante, quindi fare clic su Stampa.

Esportare il contenuto del Job Log

- 1 Collegarsi al server Fiery server desiderato ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto al nome del server; scegliere Centro periferica e quindi fare clic su Log > Job log.
 - Fare clic su Server > Log.
- 2 Fare clic su Esporta.
- 3 Selezionare Vista corrente per esportare il Job Log della data corrente oppure selezionare Log completo per esportare l'intero Job Log, indipendentemente dall'intervallo di date specificato.

Esportare e/o cancellare il contenuto del Job Log

- 1 Collegarsi al server Fiery server desiderato ed effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) accanto al nome del server; scegliere Centro periferica e quindi fare clic su Log > Job log.
 - Fare doppio clic sul nome del server nell'area Server per aprire Centro periferica, quindi selezionare Log > Job log.
 - Fare clic su Server > Log.
- 2 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Fare clic su Esporta e cancella.
 - Fare clic su Cancella.

Graphic Arts Tools

Funzioni per le arti grafiche Fiery

Le funzioni per le arti grafiche di Fiery server sono disponibili con i pacchetti di funzioni. Per sapere quali pacchetti sono supportati dal server Fiery server in uso, vedere la documentazione fornita con Fiery server.

- [Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition](#) alla pagina 180
- [Fiery Productivity Package](#) alla pagina 180

Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition

Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition è un pacchetto di funzioni per il Fiery server. Se questo pacchetto viene installato sul Fiery server, in Command WorkStation sono disponibili le seguenti funzioni:

- [Associazione due colori di stampa](#) alla pagina 143
- [Barra di controllo](#) alla pagina 181
- [Trapping](#) alla pagina 185 (configurabile)
- [Simulazione carta, modifica del punto di bianco](#) alla pagina 189
- [Preflight](#) alla pagina 190
- [Fiery ImageViewer](#) alla pagina 192

Nota: L'opzione Progressive non è più disponibile attraverso Centro periferica o Proprietà del lavoro. È tuttavia possibile configurare e stampare le progressive tramite Fiery ImageViewer. Vedere [Progressive](#) alla pagina 187.

Le altre funzioni di Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition non incluse in Command WorkStation sono:

- Filtri di Hot Folders
- Scala di controllo media Ugra/Fogra
- Integrated Altona Visual Test

Fiery Productivity Package

Fiery Productivity Package è un pacchetto di funzioni per il Fiery server che contiene alcune funzioni per le arti grafiche.

Se Fiery Productivity Package viene installato sul Fiery server, in Command WorkStation sono disponibili le seguenti funzioni:

- [Tinte piatte](#) alla pagina 132 (parte della funzione Spot-On)
- [Barra di controllo](#) alla pagina 181
- [Trapping](#) alla pagina 185 (configurabile)
- [Fiery ImageViewer](#) alla pagina 192
- [Image Enhance Visual Editor](#) alla pagina 126
- Gestione avanzata dei lavori (se disponibile sulla stampante):
 - Stampa urgente
 - Stampa ed elabora dopo
 - Stampa pianificata
- [Stampanti virtuali](#) alla pagina 146
- [Lavori Fiery JDF](#) alla pagina 81

Le seguenti funzioni di Fiery Productivity Package non fanno parte di Command WorkStation:

- Hot Folders
- Filtri di Hot Folders
- Fiery JobFlow Base
- Fiery JobFlow

Barra di controllo

Se supportata dal Fiery server, Barra di controllo consente di aggiungere una barra di controllo (contenente una barra colore statica e informazioni dinamiche sul lavoro) su ogni pagina stampata in una posizione definita dall'utente.

Tutto ciò è utile per la prova colore e il controllo della precisione del colore di un lavoro. È possibile utilizzare la barra di controllo insieme agli strumenti analitici come, ad esempio, Fiery Color Profiler Suite, per valutare la qualità del colore.

È possibile attivare una barra di controllo per un singolo lavoro oppure è possibile definire un'impostazione predefinita del server per stampare una barra di controllo per tutti i lavori.

È possibile modificare una barra di controllo o crearne una nuova. Dal momento che la barra di controllo non fa parte di un lavoro, un documento può essere stampato prima con una barra di controllo e poi con un'altra se nel frattempo la definizione della barra di controllo è stata modificata.

La barra di controllo è supportata per i lavori PostScript e PDF.

Le funzioni della Barra di controllo disponibili dipendono dalla versione del software in esecuzione sul Fiery server.

- Se il software di sistema Fiery è FS100/100 Pro o versione precedente, è possibile creare barre di controllo personalizzate, ciascuna per ogni diverso formato pagina. L'opzione di stampa Barra di controllo attiva la funzione per un lavoro e la barra di controllo da applicare dipende dal formato pagina del lavoro. Se non esiste alcuna barra di controllo per il formato pagina del lavoro, viene usata la barra di controllo fornita dalla fabbrica (chiamata Predefinita).
- Se il software di sistema Fiery è FS200/200 Pro o versione successiva, a qualsiasi formato pagina può essere applicata la barra di controllo fornita dalla fabbrica (chiamata Fiery) e le eventuali barre di controllo personalizzate che sono state create. L'opzione di stampa Barra di controllo consente di selezionare quale barra di controllo, se disponibile, usare per un lavoro. Inoltre, quando si modifica la definizione della barra di controllo, un'anteprima mostra come apparirà la barra di controllo su un formato pagina specificato.

Formato pagina e barre di controllo (FS100/100 Pro o precedente)

Per il software di sistema Fiery FS100/100 Pro o precedente, la barra di controllo di fabbrica è compatibile con il formato carta predefinito, Lettera/A4 o più grande, del Fiery server. Molti lavori vengono stampati in modo soddisfacente con la barra di controllo di fabbrica. Se necessario, è possibile creare barre di controllo per altri formati pagina.

Nota: Per il software di sistema Fiery FS200/200 Pro o successivo, è possibile stampare una barra di controllo su qualsiasi formato pagina; non è necessario specificare il Formato pagina di sistema per una barra di controllo. Il Formato pagina di sistema si applica solo a FS100/100 Pro o precedente.

Ciascuna pagina generata dal Fiery server ha un formato pagina di sistema. Non è possibile utilizzare gli stessi valori per due barre di controllo. Se si prova a salvare una barra di controllo personalizzata che ha lo stesso Formato pagina di sistema di una barra di controllo esistente, viene visualizzato un messaggio di avviso.

Per stabilire il Formato pagina di sistema per un formato carta particolare, stampare un lavoro con la barra di controllo predefinita sul formato carta e con l'orientamento specifici. Il Formato pagina di sistema viene stampato con la barra di controllo.

Stampa barra di controllo per impostazione predefinita (FS200/200 Pro e versioni precedenti)

Se si seleziona l'opzione Stampa barra di controllo per impostazione predefinita, si stampa una barra di controllo su tutte le pagine inviate al Fiery server.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Barra di controllo in Configurazione colore.
- 2 Selezionare un'impostazione per Stampa barra di controllo per impostazione predefinita.
 - Software di sistema Fiery FS100/100 Pro o precedente - selezionare o deselezionare l'opzione. Tutte le pagine vengono stampate con la barra di controllo per il formato pagina o con la barra di controllo di fabbrica, se non è disponibile una barra di controllo per il formato pagina.
 - Software di sistema Fiery FS200/200 Pro - selezionare la barra di controllo o selezionare No. Tutte le pagine vengono stampate con la barra di controllo selezionata.

Stampa barra di controllo per impostazione predefinita

È possibile definire un'impostazione predefinita del server per stampare una barra di controllo per tutti i lavori nei software di sistema Fiery successivi a FS200/200 Pro.

- 1 Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) e selezionare Imposta valori predefiniti.
- 2 Nella finestra Impostazioni predefinite, selezionare Info lavoro.
- 3 Scorrere verso il basso fino a Reportistica e selezionare un'opzione del menu della Barra di controllo.
Il Fiery server viene fornito con una barra di controllo predefinita di fabbrica denominata "Fiery". È possibile creare barre di controllo personalizzate.
- 4 Scegliere tra le seguenti opzioni:
 - No: nessuna barra di controllo verrà stampata.
 - Fiery: la barra di controllo predefinita di fabbrica viene stampata.
 - Barra di controllo personalizzata: tutte le barre di controllo personalizzate sono elencate. Viene stampata quella selezionata.

È possibile bloccare l'impostazione Barra di controllo per impedire agli utenti di modificarla.

Nota: Il valore di fabbrica è No. Per ripristinare le proprietà del lavoro sui valori predefiniti di fabbrica, fare clic su Ripristina nella finestra Impostazioni predefinite.

Visualizzare e modificare una barra di controllo

È possibile visualizzare la definizione di una barra di controllo e modificarne le impostazioni.

Nota: Non è possibile modificare l'impostazione Formato pagina di sistema (che è disponibile solo nel software di sistema Fiery FS100/100 Pro o versioni precedenti).

- 1 In Centro periferica, fare clic su Barra di controllo in Configurazione colore.
- 2 Selezionare la barra di controllo nell'elenco e visualizzare la definizione sul lato destro della finestra.
- 3 Per cambiare le impostazioni, fare clic su Modifica e definire i valori per ciascuna opzione.

Per il software di sistema Fiery FS100/100 Pro o precedente:

- Descrizione - aggiungere una riga di descrizione per la barra di controllo per farvi riferimento in futuro.
- File EPS barra colori - il file EPS contiene una barra colori e qualsiasi informazione statica o logo che si desidera inserire nella pagina. L'impostazione predefinita è Standard. Selezionare Personalizza per selezionare un file EPS definito dall'utente sul computer oppure selezionare No per indicare che non è necessario alcun file EPS.
- Informazioni sul lavoro - le impostazioni lavoro selezionate vengono stampate con la barra colore. Le opzioni di stampa variano a seconda del modello di Fiery server.

- **Posizione testo** - questo elenco consente di selezionare la posizione in cui si desidera stampare le informazioni relative al lavoro sulla pagina. Il testo viene orientato per essere letto lungo il margine della pagina specificato.
- **Distanza dal bordo** - queste opzioni consentono di definire la distanza dall'angolo in basso a sinistra in corrispondenza del quale si desidera che vengano stampate le informazioni sul lavoro.

Per il software di sistema FS200/200 Pro o successivo:

- **Nome barra di controllo** - il nome usato per selezionare la barra di controllo.

Nota: Nel driver di stampa, questo nome appare solo se è abilitata la Comunicazione bidirezionale.

- **Barra dei colori** - consente di attivare e disattivare la visualizzazione della barra dei colori, selezionare una delle diverse immagini di fabbrica o importare un'immagine personalizzata (formato EPS o PDF) e specificarne la posizione.

Nota: Per un'immagine in formato PDF, viene usata solo la prima pagina.

- **Informazioni sul lavoro** - consente di attivare e disattivare la visualizzazione delle informazioni sul lavoro, selezionare le impostazioni del lavoro da visualizzare e specificare l'aspetto e la posizione del testo.

Nota: Le impostazioni del lavoro disponibili dipendono dal modello di Fiery server.

- **Impostazioni pagina** - consente di selezionare il formato pagina dell'anteprima, specificare i margini (la barra colori e le informazioni sul lavoro vengono posizionati all'interno di questi margini) e selezionare l'immagine speculare (per i supporti trasparenti).

- 4 Fare clic su OK per salvare le modifiche.

Creare una barra di controllo personalizzata o duplicata

È possibile duplicare una barra di controllo come base per crearne una personalizzata adatta alle proprie esigenze oppure è possibile crearne una completamente nuova. Ad esempio, è possibile creare una barra di controllo che utilizzi un diverso file EPS come immagine.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Barra di controllo in Configurazione colore.

- 2 Procedere in uno dei modi seguenti

- Per duplicare una barra di controllo, selezionare la barra di controllo e fare clic su Duplica.
- Per creare una barra di controllo personalizzata, fare clic su Crea nuovo.

- 3 Definire i valori per ciascuna opzione.

Per ulteriori informazioni, vedere [Visualizzare e modificare una barra di controllo](#) alla pagina 183.

Per il software di sistema Fiery FS100/100 Pro o versione precedente, è necessario fornire un Formato pagina di sistema che non sia già usato in una barra di controllo. Per stabilire il Formato pagina di sistema per un formato carta particolare, vedere un lavoro già stampato con la barra di controllo predefinita sul formato carta e con l'orientamento specifici. Il Formato pagina di sistema viene stampato con la barra di controllo.

- 4 Fare clic su OK per salvare la barra di controllo.

Esportare, importare o eliminare una barra di controllo personalizzata

È possibile esportare una barra di controllo personalizzata da Fiery server al computer come file e condividere la copia locale o importarla su un altro Fiery server. Le barre di controllo importate vengono subito abilitate all'uso su Fiery server.

Nota: È possibile eliminare una barra di controllo personalizzata, ma non è possibile eliminare la barra di controllo predefinita.

Una barra di controllo creata su Fiery server con il software FS200/200 Pro non può essere importata su Fiery server con una versione precedente del software e viceversa.

Se una barra di controllo esportata contiene funzioni non supportate sul Fiery server su cui viene importata (ad esempio, impostazioni del lavoro specifiche di Fiery server), quelle funzioni sono nascoste.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Barra di controllo in Configurazione colore.
- 2 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Per esportare una barra di controllo, selezionarla e quindi fare clic su Esporta, accedere al percorso in cui si desidera salvare il file e fare clic su Seleziona cartella.
 - Per importare una barra di controllo, fare clic su Importa, individuare e selezionare la barra di controllo desiderata e fare clic su Apri.
- 3 Per eliminare una barra di controllo personalizzata, selezionarne una, fare clic su Elimina, quindi fare clic su Sì per confermare.

Ripristinare la barra di controllo predefinita di fabbrica

È possibile ripristinare la barra di controllo di fabbrica al suo stato originale (predefinito di fabbrica). La seguente procedura si riferisce al software del sistema Fiery FS200/200 Pro e versioni precedenti.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Barra di controllo in Configurazione colore.
- 2 Selezionare una barra di controllo e fare clic su Modifica.
- 3 Fare clic su Ripristina ai valori di fabbrica e quindi su Ripristina.

Trapping

Il trapping è una tecnica che elimina eventuali bordi bianchi o "aloni" intorno agli oggetti, dovuti all'errato allineamento delle lastre dei colori. Con il trapping, gli oggetti vengono stampati con i bordi leggermente allargati o con abbondanze per riempire gli spazi tra gli oggetti.

Il trapping viene applicato a un lavoro quando è abilitata l'opzione di stampa Trapping automatico.

Se supportata dal Fiery server utilizzato, la funzione Trapping automatico configurabile consente il pieno controllo delle impostazioni di trapping utilizzate dall'opzione di stampa Trapping automatico. I valori di fabbrica del Fiery server sono ottimizzati per la stampante che utilizza carta comune. Molti lavori vengono stampati in modo soddisfacente con i valori di trapping predefiniti, ma se con questi valori non si ottengono i risultati necessari per i supporti utilizzati, configurare le impostazioni di trapping per soddisfare i requisiti richiesti. È possibile ripristinare

sempre i valori di fabbrica delle impostazioni di trapping facendo clic sul pulsante Valori di fabbrica nell'area Trapping in Centro periferica.

Nota: È necessario accedere come amministratore per configurare le impostazioni di trapping. Gli operatori possono visualizzare le impostazioni di trapping, ma non possono effettuare modifiche.

Per ulteriori informazioni sul trapping, vedere *Stampa a colori* che fa parte della documentazione per l'utente.

Impostare il trapping automatico predefinito per tutti i lavori

Selezionando la casella di controllo Trapping automatico nella finestra Impostazioni predefinite il trapping viene applicato a tutti i lavori inviati al Fiery server.

- 1 Fare clic sull'icona Altro (tre puntini) e selezionare Imposta valori predefiniti.
- 2 Nella finestra Impostazioni predefinite selezionare Colore.
- 3 Scorrere verso il basso fino a Impostazioni colore e selezionare Trapping automatico.
È possibile bloccare l'impostazione e impedire che gli utenti la sovrascrivano in Proprietà del lavoro.

Specificare l'ampiezza del trapping

I valori di Ampiezza trapping definiscono l'ampiezza del trapping tra gli oggetti. Specificare i valori di ampiezza in relazione alla direzione di alimentazione della carta: orizzontale è perpendicolare alla direzione di alimentazione e verticale è parallelo alla direzione di alimentazione.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Trapping in Configurazione colore.
- 2 In Ampiezza trapping, specificare le ampiezze orizzontale e verticale. In alternativa, se si desidera forzare i valori e renderli uguali, selezionare l'icona del collegamento visualizzata tra i valori orizzontale e verticale. Se i valori sono diversi quando si seleziona l'icona di collegamento, verrà utilizzato il valore più alto tra i due.
 - Orizzontale - definisce lo spessore orizzontale delle aree di trapping (0-10 pixel).
 - Verticale - definisce lo spessore verticale delle aree di trapping (0-10 pixel).

L'immagine bitmap fornisce un esempio visivo dei valori selezionati.

Specificare la riduzione colore trapping

I valori per Riduzione colore trapping definiscono la quantità di ciascun colore applicata nel trapping. Il trapping tra due oggetti di colori diversi può creare una fascia di un terzo colore che rappresenta l'unione dei due colori. È possibile ridurre il colore di questa fascia utilizzando la riduzione colore trapping.

I valori specificati rappresentano la riduzione in percentuale del toner. Con una riduzione del 100% non sarà applicata alcuna intensità del toner al trapping. Con una riduzione dello 0%, l'intensità del toner sarà la stessa del bordo dell'oggetto.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Trapping in Configurazione colore.

- 2 In Riduzione colore trapping, specificare i valori per i canali dei colori:
 - Cyan - definisce la riduzione trapping in cyan (0-100%).
 - Magenta - definisce la riduzione trapping in magenta (0-100%).
 - Giallo - definisce la riduzione trapping in giallo (0-100%).
 - Nero - definisce la riduzione trapping in nero (0-100%).
- 3 (Facoltativo) Se si desidera forzare tutti i valori e renderli uguali, selezionare l'icona di collegamento visualizzata tra i valori di riduzione trapping. Se i valori sono diversi quando si seleziona l'icona di collegamento, verrà utilizzato il valore più alto tra tutti.

L'icona a sinistra di ogni colore offre un esempio visivo del valore selezionato.

Specificare la forma trapping

Forma trapping rappresenta il modo in cui appare un singolo pixel quando viene eseguito il trapping con uno sfondo contrastante. Con elementi superiori ad un pixel la forma o parte di essa è visibile solamente agli angoli dell'oggetto.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Trapping in Configurazione colore.
- 2 In Forma trapping, selezionare Ellisse, Losanga o Rettangolo.

Specificare i tipi di trapping per gli oggetti

Se non si seleziona un'opzione per Applica trapping a tipi di oggetto, agli oggetti viene applicato soltanto il trapping di oggetti (testo e immagini). Per applicare il trapping alle immagini, utilizzare le impostazioni in Applica trapping a tipi di oggetto.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Trapping in Configurazione colore.
- 2 In Applica trapping a tipi di oggetto, selezionare una delle opzioni seguenti:
 - Applica trapping oggetti alle immagini - il trapping viene applicato alle aree di confine tra gli oggetti e le immagini.
 - Applica trapping internamente alle immagini - il trapping viene applicato ad ogni singolo pixel di un'immagine. Questa opzione è disponibile solo quando si seleziona Applica trapping oggetti alle immagini.

Progressive

Il termine "Progressive" fa riferimento alla stampa di qualsiasi combinazione delle separazioni C, M, Y e K in un documento a colori. La stampa o la prova colore delle separazioni può essere usata per diagnosticare i problemi in un lavoro.

Non è possibile installare o stampare Progressive in qualsiasi Centro periferica o in Proprietà del lavoro. Tuttavia, è possibile eseguire una simile operazione utilizzando ImageViewer per visualizzare e stampare le separazioni. Appiattendolo la curva per un specifico colorante, è possibile salvarlo come preimpostazione. Per informazioni, vedere [Fiery ImageViewer](#) alla pagina 192.

La sequenza per la stampa di progressive non deve rappresentare la sequenza effettiva applicata dalla stampante. Una diversa sequenza può essere utile per analizzare la composizione dell'immagine.

Con progressive, è possibile visualizzare l'effetto del trapping, controllare l'interazione tra due coloranti, verificare il registro tra due lastre e visualizzare i parametri di separazione dei colori (facilitando, ad esempio, la visualizzazione del livello GCR quando si stampa solo la lastra del nero oppure tutte le lastre tranne quella del nero).

La funzione Progressive mostra le separazioni di colori usate nel lavoro come vengono stampate sulla stampante. Non è stata ideata per essere utilizzata come strumento di prove colore per un'altra stampante.

Simulazione mezzitoni per le prove colore

Per le prove colore avanzate, la funzione Simulazione mezzitoni consente di generare mezzitoni controllati dall'utente. Per i mezzitoni con risoluzioni inferiori alla risoluzione della stampante, le prove colore retinate possono simulare i punti riprodotti su pellicole o lastre per la stampa offset risultanti dalla retinatura di un'immagine.

Per risultati di stampa ottimali, è possibile stampare i lavori selezionando i retini di mezzitoni preimpostati. Se Simulazione mezzitoni è supportata dal Fiery server, è possibile definire le funzioni di retinatura mezzitoni da applicare al lavoro di stampa. Il Fiery server può inoltre supportare diversi valori di frequenza per ciascun canale di colore.

Quando la precisione del colore è più importante della simulazione del punto, verificare che il Fiery server sia calibrato con il retino specifico da utilizzare e anche che il profilo di destinazione con cui si stampa corrisponda a quel retino. Generalmente, la modifica del retino di mezzitoni modifica anche il risultato cromatico della stampante.

Quando è più importante la simulazione del punto della precisione del colore, stampare senza simulazione CMYK (con Origine CMYK impostata su Ignora conversione o ColorWise non attivo).

Visualizzare o modificare i retini di mezzitoni personalizzati

È possibile personalizzare i valori di un retino configurando un retino personalizzato, quindi selezionando il retino nell'opzione di stampa Simulazione mezzitoni al momento della stampa.

È possibile specificare fino a tre retini personalizzati che corrispondono alle impostazioni Retino definito dall'utente 1, Retino definito dall'utente 2 e Retino definito dall'utente 3 per l'opzione di stampa Simulazione mezzitoni. Per ciascun retino, è possibile definire l'angolazione, la frequenza e la forma del punto.

Specificare un retino di mezzitoni personalizzato

È possibile definire un retino di mezzitoni personalizzato nella finestra Simulazione mezzitoni.

- 1 In Centro periferica, fare clic su Simulazione mezzitoni in Configurazione colore.

2 Specificare Angolazione e Frequenza per ciascun canale di colore (Cyan, Magenta, Giallo e Nero) e Forma del punto per un retino di mezzitoni personalizzato.

- Angolazione - digitare un numero (da 0 a 360) per ciascun colore.
- Frequenza - si riferisce al numero di righe di punti che è possibile combinare per formare un punto di mezzitoni, espresso in linee per pollici (LPI).

Per vincolare tutti e quattro i canali di colore allo stesso valore di Frequenza, selezionare l'icona del collegamento.

Se il Fiery server non supporta valori di Frequenza diversi per ciascun colore, il valore di Frequenza viene applicato a tutti i canali di colore.

- Forma del punto - selezionare una forma dall'elenco o selezionare Personalizzato per specificare una forma personalizzata.

Specificare una forma del punto personalizzata

È possibile personalizzare una forma del punto se quelle standard non soddisfano le esigenze.

1 Nella finestra Modifica forma del punto, selezionare una forma predefinita dall'elenco Modello.

Nel campo di testo viene visualizzata la funzione PostScript per quella forma.

2 Modificare la forma agendo sulla funzione PostScript, quindi fare clic su Anteprima per visualizzarla.

3 Per modificare le dimensioni dell'anteprima, spostare il cursore Copertura area.

4 Per salvare la forma personalizzata e chiudere la finestra, fare clic su OK.

Simulazione carta, modifica del punto di bianco

La funzione Simulazione carta riproduce il bianco della carta come colore stampato, invece di non stampare le aree bianche della pagina. La modifica del punto di bianco consente di regolare la tinta, la luminosità e la saturazione del bianco della carta simulato, che è definito nel profilo di origine CMYK come punto di bianco.

Molti lavori potrebbero essere stampati in modo soddisfacente con l'impostazione del punto di bianco predefinita utilizzata dall'opzione di stampa Simulazione carta. Se Fiery server supporta la Simulazione carta con la modifica del punto di bianco, è possibile personalizzare il punto di bianco se necessario per ottenere il risultato desiderato.

Nota: Se si stampa un lavoro con Simulazione carta ed è stato definito un colore sostitutivo come, ad esempio, C=0, M=0, Y=0, K=0, i valori definiti in Sostituzione colori sostituiscono quelli in Simulazione carta.

Modificare i valori del punto di bianco per la simulazione carta

La funzione di modifica dei valori del punto di bianco per la simulazione carta consente di personalizzare un profilo di origine CMYK esistente e regolarne il punto di bianco. È necessario anche collegare il profilo personalizzato a un profilo di destinazione specifico. Quando si stampa un lavoro, è necessario selezionare il profilo di origine CMYK personalizzato e il profilo di destinazione ad esso collegato per rendere effettiva la modifica del punto di bianco per la simulazione carta.

Se si desidera mantenere il profilo di origine CMYK esistente, farne una copia prima di modificare il punto di bianco. È possibile copiare un profilo esportandolo e importandolo con un nome diverso.

Nota: È possibile modificare il punto di bianco di un profilo di origine CMYK, ma non di un profilo di destinazione.

Se si dispone di uno spettrofotometro (ad esempio, ES-2000), è possibile importare direttamente i valori cromatici misurati. Questa funzione consente di eseguire una precisa corrispondenza basandosi sul colore effettivo della carta. Per utilizzare uno spettrofotometro, occorre installarlo e configurarlo prima di procedere a modificare il punto di bianco.

Nota: Per usare un dispositivo X-Rite i1Pro 2, è necessario usare uno strumento fornito da EFI.

- 1 In Centro periferica, fare clic sulla scheda Risorse e quindi su Profili.
- 2 Selezionare un profilo di origine CMYK da personalizzare e fare clic su Simulazione carta.
- 3 Selezionare il profilo di destinazione da collegare al profilo di origine CMYK e fare clic su OK.

Nota: Quando si stampa un lavoro con il profilo personalizzato, è necessario selezionare lo stesso profilo di destinazione.

- 4 Verificare che sia visualizzato il corretto profilo per il monitor utilizzato in Profilo monitor. Se non è selezionato il profilo del monitor corretto, selezionarlo da Preferenze di Command WorkStation.
- 5 Per misurare un nuovo punto di bianco con uno spettrofotometro, fare clic sull'icona dello spettrofotometro.
- 6 Posizionare lo spettrofotometro sul suo supporto di calibrazione e fare clic su Calibra. La calibrazione migliora l'accuratezza delle misurazioni.
- 7 Posizionare lo spettrofotometro sul colore desiderato, facendo attenzione a centrare l'apertura per il campione sul colore.
- 8 Premere il pulsante sullo spettrofotometro per eseguire la misurazione. I valori CMYK misurati vengono importati nei campi CMYK e vengono anche visualizzati i corrispondenti valori Lab.
- 9 In alternativa o in aggiunta, si possono modificare manualmente i valori Tinta, Luminosità e Saturazione.
 - Tinta - da 0,0 a 359,9
 - Luminosità - da 0,0 a 100,0 (compreso)
 - Saturazione - da 0,0 a 100,0 (compreso)

Modificare i valori trascinando i cursori o digitando i valori nei campi di testo. I cursori non mostrano i valori assoluti. La posizione del cursore e i valori associati fanno riferimento alla definizione del bianco della carta corrente quando si apre la finestra di dialogo. Prendere visione dei cambiamenti nel campione di anteprima in alto a sinistra della finestra di dialogo e nei valori Lab visualizzati a destra.

10 Per stampare una pagina di test, fare clic su Stampa.

11 Se la pagina di test è corretta, fare clic su Salva e chiudere la finestra di dialogo Punto di bianco simulazione carta.

Preflight

La funzione Preflight consente di controllare un lavoro prima della stampa, per limitare gli errori. La funzione Preflight consente di eseguire un controllo dei più comuni errori per accertarsi che il lavoro venga stampato correttamente e con la qualità prevista sulla stampante selezionata.

Preflight genera un rapporto che contiene gli errori e le informazioni sul lavoro, comprese le impostazioni di sicurezza, il formato pagina e gli spazi colore.

Il controllo Preflight può essere abilitato in Hot Folders, Stampanti virtuali e Command WorkStation.

Nota: I lavori elaborati non possono essere controllati con Preflight.

Per il Preflight sono supportati i seguenti formati file: PostScript, PDF, EPS, PPML, Creo VPS e PDF/VT.

Preflight non supporta i formati file TIFF e PCL.

Preflight può controllare le seguenti categorie di errori:

- Font - controlla i font mancanti e la sostituzione con il font Courier.
- Tinte piatte - controlla le tinte piatte mancanti. È possibile aggiungere le tinte piatte mancanti in Tinte piatte di Command WorkStation.
- Risoluzione immagine - controlla la risoluzione delle immagini al di sotto di un valore specificato.
- Risorse VDP - controlla le risorse VDP mancanti. È possibile specificare il numero di record da controllare, per non incorrere in un'elaborazione troppo lunga.
- Linee sottili - controlla la presenza di linee sottili di spessore inferiore a un valore specificato.
- Sovrastampa - controlla la presenza di sovrastampa.
- PostScript - controlla la presenza di errori PostScript.

È possibile configurare Preflight in modo da specificare le categorie di errori da controllare e il modo in cui vengono riportati gli errori. Le impostazioni di configurazione di Preflight possono essere salvate sotto forma di preimpostazione e ciò consente di selezionare rapidamente una configurazione Preflight per un lavoro particolare.

Configurare ed eseguire un controllo Preflight

È possibile configurare Preflight in modo da specificare le categorie di errori da controllare e il modo in cui vengono riportati gli errori. Le impostazioni di configurazione di Preflight possono essere salvate sotto forma di preimpostazione e ciò consente di selezionare rapidamente una configurazione Preflight per un lavoro particolare.

- 1 In Centro lavori, selezionare un lavoro messo in attesa, quindi selezionare Azioni > Preflight.
- 2 Opzionalmente, selezionare una preimpostazione (raccolta di impostazioni) nell'elenco Preimpostazioni.
- 3 Selezionare ciascuna categoria di errore da controllare e specificare eventuali impostazioni. Deselezionare le caselle delle categorie da ignorare.
Una categoria ignorata viene visualizzata come Non contrassegnata.
- 4 Selezionare un livello di notifica (Critico o Avviso) per ciascuna categoria di errore.
- 5 Selezionare Interrompi preflight al primo errore critico se si desidera interrompere l'esecuzione del controllo Preflight non appena viene rilevato un errore critico.
- 6 Per salvare le impostazioni come nuova preimpostazione, selezionare Salva con nome dall'elenco Preimpostazione.
- 7 Per eseguire il controllo Preflight con queste impostazioni, fare clic su Preflight.
Preflight esegue i controlli e visualizza i risultati in un rapporto. È possibile stampare e salvare il report; inoltre, è anche possibile visualizzare di nuovo il report facendo clic con il pulsante destro del mouse sul lavoro in Centro lavoro e selezionando Visualizza rapporto Preflight.

Fiery ImageViewer

Fiery ImageViewer consente di verificare le prove colore a video e di modificare i colori o i livelli di grigio (se supportati) di un lavoro prima che venga stampato. È possibile visualizzare in anteprima la posizione, l'orientamento, il contenuto, la precisione del colore o della scala di grigi in generale di un lavoro, nonché visualizzare l'anteprima di un lavoro elaborato (immagine raster).

Stampa a colori

A differenza dell'applicazione Anteprima, Fiery ImageViewer visualizza il lavoro con gli effettivi valori CMYK inviati alla stampante e di conseguenza offre una prova colore a video accurata. La prova colore a video, però, non visualizza gli effetti della calibrazione che possono influenzare il colore.

È possibile modificare le singole curve di risposta C, M, Y e K. Le modifiche possono essere salvate e applicate ad altri lavori a colori. È anche possibile applicare le curve di calibrazione G7 create usando CHROMiX Curve2 o Curve3.

I dati di separazione per ogni colore di quadricromia possono essere visualizzati indipendentemente o combinati con altri colori in quadricromia. Se per il lavoro sono state specificate le impostazioni di Simulazione mezzitoni, l'anteprima mostra una vista composita di tutte le separazioni al livello del punto. Se si stampano le pagine da Fiery ImageViewer, il risultato include le informazioni sul colore composito per le separazioni selezionate in Fiery ImageViewer.

Stampa in bianco e nero

Fiery ImageViewer consente di regolare i livelli di grigio in un lavoro prima della stampa. Le regolazioni vengono apportate in modo visivo, cambiando la curva di risposta (una rappresentazione grafica della densità in entrata rispetto alla densità in uscita) e visualizzando l'effetto in un'anteprima del lavoro.

Fiery ImageViewer consente inoltre di installare le regolazioni della curva di risposta del lavoro attivo sul Fiery server. Le stesse regolazioni ai livelli di grigio vengono quindi applicate a tutti i lavori elaborati successivamente.

Requisiti di ImageViewer

Command WorkStation include Fiery ImageViewer versione 4.0. Questa versione viene utilizzata se il computer in uso soddisfa i seguenti requisiti.

- GPU con OpenGL 3.2 e versioni successive
- Almeno 750 MB di memoria disponibile nella scheda grafica

Fiery ImageViewer 3.0 viene utilizzato se il computer non soddisfa questi requisiti, oppure per questo tipo di collegamenti:

- Collegamento Desktop remoto
- Command WorkStation collegato a un server Fiery server in bianco e nero

La versione di OpenGL può essere verificata con software di terze parti, ad esempio visualizzatore di estensione OpenGL.

Avviare ImageViewer

ImageViewer può essere avviato da un lavoro in Command WorkStation.

Nota: È possibile avviare ImageViewer anche da Anteprima di Command WorkStation.

- 1 In Centro lavori di Command WorkStation selezionare un lavoro che è stato elaborato e messo in attesa.
Se necessario, selezionare Azioni > Elaborazione e attesa per spostare un lavoro nello stato di elaborato/messo in attesa.
- 2 Procedere in uno dei seguenti modi:
 - Selezionare Azioni > ImageViewer.
 - Fare clic con il pulsante destro del mouse (Windows) o fare clic tenendo premuto Ctrl (Mac OS) sul lavoro e selezionare ImageViewer dal menu visualizzato.

Regolare l'anteprima dell'immagine

L'area Navigatore controlla gli elementi visualizzati nell'anteprima dell'immagine. L'area dell'anteprima dell'immagine può essere ingrandita per riempire lo schermo.

Il riquadro di selezione nell'area Navigatore contiene la parte dell'immagine visibile nell'anteprima. Se il riquadro di contorno non è chiaramente visibile, modificarne il colore in Modifica > Preferenze.

- 1 Per riposizionare la parte dell'immagine visualizzata nell'anteprima, effettuare una delle operazioni seguenti:
 - Trascinare il riquadro di selezione nell'area Navigatore.
 - Trascinare l'immagine.
 - Per centrare l'anteprima in una posizione specifica nell'immagine, tenere premuto il tasto delle maiuscole mentre si fa clic sulla posizione desiderata.
- 2 Per ruotare l'immagine, effettuare una delle seguenti operazioni:
 - Per ruotare l'anteprima di 90° in senso orario, fare clic sull'icona Ruota.
 - Per ruotare l'anteprima di 90°, 180° o 270° in senso orario oppure per ripristinare l'orientamento originale dell'anteprima, fare clic su Visualizza > Ruota e fare clic sulla selezione appropriata.

La rotazione si applica solo all'anteprima visualizzata, non al lavoro stampato.

- 3 (SoloFiery ImageViewer 4.0) Per dividere lo schermo in diagonale per visualizzare l'immagine prima e dopo le modifiche, fare clic sull'icona del tampone.

L'area raster sopra la linea diagonale visualizza gli effetti dopo aver eseguito la modifica, mentre l'area raster sotto la linea diagonale visualizza gli effetti prima della modifica. È possibile visualizzare l'immagine in formato panoramico per spostare la divisione prima o dopo la correzione. L'immagine si sposta nella direzione in cui è trascinata.

Il tampone può essere spostato sullo schermo tenendo premuti contemporaneamente i tasti Ctrl+Alt (Windows) o Cmd+opzione (Mac OS) e ruotando la rotellina del mouse.

- 4 Per ingrandire l'area dell'anteprima dell'immagine, fare clic su **Visualizza > Schermo intero**.

Le anteprime in formato ridotto e i comandi del visualizzatore sono nascosti e possono essere visualizzati spostando rispettivamente il cursore verso i lati sinistro e destro dello schermo.

Per tornare al display normale, premere il tasto Esc.

Ridimensionare l'immagine

Un'immagine può essere ridimensionata con il comando per lo zoom (disponibile nella parte inferiore dello schermo), ma anche in altri modi.

- 1 Per ingrandire le dimensioni dell'immagine in modo che ogni pixel nell'immagine venga visualizzato come singolo pixel sullo schermo, selezionare **Visualizza > Pixel reali**.

Le dimensioni reali del pixel visualizzato dipendono dall'impostazione della risoluzione del monitor.

Nota: (Per Fiery ImageViewer 3.0) Se per il lavoro sono state selezionate le impostazioni di Simulazione mezzitoni e lo zoom è impostato su 100% o su un valore superiore, vengono visualizzati la forma e il motivo del punto di mezzitoni. In base alla frequenza del motivo del punto, un punto sarà costituito da diversi pixel.

- 2 Per ridurre le dimensioni dell'immagine in modo che l'intera pagina riempi l'anteprima dell'immagine, fare clic sull'icona **Adatta alla finestra** accanto al comando per lo zoom o selezionare **Visualizza > Adatta alla finestra**
- 3 (ImageViewer 3.0) Per ingrandire l'area intorno alla posizione del cursore (che si muove con il cursore), fare clic sull'icona della lente di ingrandimento o selezionare **Visualizza > Lente di ingrandimento**.

Visualizzare i valori cromatici nell'immagine

Per un lavoro a colori, ImageViewer visualizza il lavoro con gli effettivi valori cromatici inviati alla stampante. È possibile analizzare i valori cromatici di ciascun punto nell'immagine.

- Passare il cursore su un pixel nell'immagine.

I valori per ciascun colorante vengono visualizzati nell'area **Separazioni**

La copertura della superficie totale riferisce la somma di valori della % di separazione per il pixel dell'immagine raster da testare.

Utilizzando **Verificatore oggetto**, è inoltre possibile visualizzare il tipo di oggetto dal quale viene riprodotto il pixel nel raster. Vedere [Verificatore oggetto](#) alla pagina 194.

Verificatore oggetto

Verificatore oggetto mostra il tipo di oggetto dal quale è stato eseguito il rendering del pixel selezionato nel raster.

I valori cromatici della percentuale di separazione vengono anche visualizzati per il pixel da testare. I tipi di oggetti comprendono immagini, grafiche, testo e pixel dei bordi (contrassegnati per l'ottimizzazione dei bordi). Se il pixel da

testare è stato riprodotto dalla fusione di più oggetti della pagina, il tipo di oggetto viene visualizzato come tipo di oggetto sconosciuto.

- Per usare Verificatore oggetto, spostare il cursore su un pixel nell'area Anteprima immagine.

Sostituzione dei colori

La sostituzione dei colori consente di sostituire i colori nel raster di destinazione.

Nota: La funzione Sostituzione colori è disponibile solo in Fiery ImageViewer 4.0.

È possibile immettere i valori cromatici della tinta da sostituire oppure selezionare il colore originale da sostituire con il contagocce. È possibile immettere un valore per la tinta di sostituzione del colore oppure un colore sostitutivo campione con il contagocce.

- Per usare la funzione Sostituzione colori, nell'area Anteprima immagine spostare il contagocce sul pixel del colore originale e quindi spostare il contagocce sul pixel del colore sostitutivo. Fare clic su Applica per salvare le modifiche apportate.

Dopo aver applicato una correzione, è possibile applicare fino a quattro sostituzioni colore aggiuntive, per un totale di cinque sostituzioni. L'ordine delle sostituzioni dei colori può essere modificato ed è possibile nascondere o eliminare singole sostituzioni. Un colore sostituito può essere modificato in un secondo momento selezionando le sostituzioni dei colori nell'elenco Cronologia.

Le modifiche alle sostituzioni dei colori vengono applicate globalmente a tutte le altre pagine del lavoro. Le modifiche vengono applicate durante la stampa del lavoro.

Tenere presente quanto segue:

- È possibile eseguire massimo cinque sostituzioni colore per lavoro.
- La modifica alla curva viene applicata dopo la sostituzione del colore originale. Per questo motivo, creare sempre le sostituzioni dei colori prima di correggere le curve.
- Nella prova colore a video PDF non sono visualizzate le modifiche di sostituzione dei colori applicate al lavoro.
- Per ottenere risultati ottimali, visualizzare il raster al 100% in Fiery ImageViewer quando si applicano le sostituzioni dei colori. Se il raster è visualizzato a meno del 100%, a causa dell'anti-aliasing dell'anteprima raster è possibile che la sostituzione del colore sui bordi appaia distorta. Questo non ha alcun effetto sulla stampa.
- Il colore (bianco della carta) dell'oggetto di sfondo non può essere sostituito.
- La sostituzione dei colori è disponibile solo per i lavori elaborati con l'opzione di stampa Sovrastampa composita selezionata.

Visualizzazione e separazioni dei colori di stampa

L'area Separazioni controlla quali separazioni dei colori vengono visualizzate nell'anteprima dell'immagine e incluse nel risultato di stampa finale quando si stampa il lavoro da ImageViewer. Per ogni pagina del lavoro potrebbero essere abilitate separazioni diverse.

- Per visualizzare le separazioni del colore, procedere in uno dei seguenti modi:
 - Per stabilire quali separazioni vengono visualizzate e stampate, selezionare o deselezionare la casella accanto al nome della separazione nell'area Separazioni.
Nota: Fiery ImageViewer 4.0 stamperà tutte le separazioni indipendentemente dal fatto che siano selezionate o meno nell'area Separazioni.
 - Per invertire la selezione corrente delle separazioni, selezionare Visualizza > Separazioni > Inverti selezioni.
L'inversione di una selezione fa sì che le separazioni non selezionate diventino la nuova selezione. Ad esempio, se sono disponibili le separazioni CMYK e sono selezionate le separazioni Cyan e Magenta, invertendo la selezione vengono visualizzate le separazioni Giallo e Nero.
 - Per visualizzare rapidamente tutte le separazioni, selezionare Visualizza > Separazioni > Seleziona tutto.

ImageViewer Curves

L'opzione di stampa ImageViewer Curves consente di applicare le modifiche alle curve di colore apportate da ImageViewer e salvate sul server come preimpostazione.

ImageViewer in Command WorkStation può essere usato per modificare le curve CMYK di un lavoro su Fiery server. Tali modifiche alle curve possono essere salvate come preimpostazione e applicate ad altri lavori. Usare l'opzione ImageViewer Curves per selezionare una preimpostazione per il lavoro.

Le modifiche alle curve di fabbrica applicano alcune correzioni di colore comuni:

- Nessuna correzione
- Alte luci più chiare
- Incremento mezzitoni
- Dettaglio ombra
- Riduci dominante C (cyan)
- Riduci dominante M (magenta)
- Riduci dominante Y (giallo)

Dopo l'elaborazione del lavoro, le modifiche diventano parte integrante di esso e non sono più riconoscibili come modifiche quando si visualizza il lavoro in ImageViewer.

Modificare la risposta usando le curve

È possibile modificare le curve di risposta nell'area Regolazione colore (per la stampa a colori) o nell'area Modifica curva (per la stampa in bianco e nero) per apportare modifiche precise a un lavoro. Questa funzione consente di personalizzare la curva di risposta per ciascuna separazione dei colori in un lavoro a colori e per il grigio in un lavoro in bianco e nero.

Per un lavoro in bianco e nero, le modifiche alla curva di risposta del grigio vengono applicate a tutte le pagine del lavoro.

Nota: Dopo aver apportato le modifiche della curva per un lavoro a colori, salvare il lavoro prima di passare alla scheda Ruota cromatica. Altrimenti, tutte le modifiche andranno perse.

Modificare una curva graficamente

- 1 Per un lavoro a colori, fare clic sulla scheda Curve nell'area Regolazione colore.
- 2 Se necessario, regolare la visualizzazione delle curve dei colori:
 - Per visualizzare o nascondere la curva di un colore, fare clic sull'icona a forma di occhio sotto il blocco colore specifico.
 - Per selezionare la curva di un colore specifico, fare clic sul corrispondente blocco colore per portare in primo piano la curva.
 - Usare i tasti PgSu e PgGiù per passare da una curva all'altra.
- 3 Per un lavoro a colori o in bianco e nero, procedere in uno dei seguenti modi:
 - Per aggiungere un punto sulla curva, fare clic su un punto qualsiasi sulla curva.
 - Per modificare una curva, trascinare un punto sulla curva fino al valore di risposta desiderato.

Nota: In Windows è possibile selezionare un punto e utilizzare i tasti freccia per spostarlo di 1% in una qualsiasi direzione oppure, per spostarlo di una percentuale maggiore in una direzione, tenere premuto il tasto delle maiuscole mentre si preme un tasto freccia.

- Per eliminare un punto su una curva, selezionarlo e premere Elimina.
È anche possibile selezionare un punto e trascinarlo sul punto che si desidera eliminare.
- In Windows, per spostarsi da un punto a un altro, selezionare un punto sulla curva e usare il tasto delle maiuscole insieme al tasto PgSu o PgGiù.

Modificare i dati delle curve di colore

- 1 Per un lavoro a colori, fare clic sulla scheda Curve nell'area Regolazione colore, quindi fare clic su Modifica curva.
- 2 Nella tabella visualizzata modificare i valori numerici.
Ciascuna riga della tabella corrisponde a un punto di modifica nel grafico.
- 3 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Per visualizzare una serie predefinita di righe, selezionare la serie dall'elenco Punti di controllo.
 - Per aggiungere una riga, digitare nella riga vuota.
 - Per eliminare una riga, fare clic in un punto qualsiasi nella riga e fare clic su Elimina riga.

Modificare i colori usando la ruota cromatica

Per un lavoro a colori, è possibile modificare i colori usando la ruota cromatica nell'area Regolazione colore.

Nota: Le modifiche apportate usando la ruota cromatica vengono mantenute se si passa alla scheda Curve. Le modifiche apportate usando le curve, invece, vengono perse se si passa alla scheda Ruota cromatica senza aver prima salvato il lavoro.

- 1 Fare clic sulla scheda Ruota cromatica nell'area Regolazione colore.
- 2 Fare clic su una gamma tonale (Alteluci, Globale o Ombre) per impostare la gamma tonale per la modifica.

Nota: La selezione della gamma tonale non si applica a Luminosità. Luminosità si applica sempre all'intera gamma tonale.

- 3 Per modificare tinta e saturazione, fare clic su una nuova posizione all'interno della ruota cromatica. L'anteprima dell'immagine cambia per visualizzare il risultato della modifica.
- 4 Regolare la modifica trascinando la barra di scorrimento per Tinta, Saturazione, Nero o Luminosità oppure digitare un nuovo valore numerico a destra della barra di scorrimento.

Modificare la curva di risposta del grigio tramite l'immagine

Per un Fiery server che gestisce solo la stampa in bianco e nero, è possibile usare la curva di risposta del grigio nell'area Modifica curva per apportare modifiche precise alla risposta del grigio di un lavoro.

Le modifiche alla curva di risposta del grigio vengono applicate a tutte le pagine del lavoro.

Nota: La curva di risposta sotto Modifica curva non è la curva di risposta del Fiery server. In un lavoro elaborato, i livelli di grigi sono già stati convertiti dal Fiery server..

- 1 Spostare il cursore nell'immagine su un'area di grigio che si desidera regolare.
Un'immagine può contenere molti livelli di grigio in un'area piccola. Ingrandire sufficientemente l'immagine per individuare con precisione il grigio desiderato.
- 2 Fare clic sulla posizione del cursore tenendo premuto CTRL.
Il punto sulla curva di risposta che corrisponde al livello di grigio in corrispondenza della posizione viene evidenziato.
- 3 Spostare il punto selezionato nella posizione desiderata utilizzando i tasti freccia (Su più scuro, Giù più chiaro) per regolare la curva di risposta.

Applicare le modifiche del colore a una o a tutte le pagine

Per un lavoro a colori, è possibile copiare le modifiche del colore dalla pagina corrente e incollarle in un'altra pagina o in tutte le pagine di un lavoro.

- 1 Fare clic sulla scheda Curve nell'area Regolazione colore, quindi fare clic su Applica a.
- 2 Specificare i numeri di pagina e fare clic OK.

Applicare le modifiche del colore tramite un file locale

Per un lavoro a colori, è possibile salvare le modifiche del colore in un file locale sul computer e poi importarle dal file nella pagina corrente in Fiery ImageViewer. La pagina corrente può fare parte dello stesso lavoro o di un altro lavoro.

Nota: Per alcuni tipi di server Fiery server è anche possibile salvare le modifiche del colore come preimpostazione server e applicare la preimpostazione a un diverso lavoro.

Salvare le modifiche del colore in un file

- 1 Selezionare File > Esporta > Regolazione colore.
- 2 Digitare il nome da assegnare al file e selezionare il tipo di file.
- 3 Accedere al percorso dove si desidera salvare il file e salvarlo.

Importare le modifiche del colore da un file

- 1 Selezionare File > Importa > Regolazione colore.
- 2 Individuare e selezionare il file delle modifiche del colore desiderate.
- 3 Fare clic su Apri.
Le modifiche del colore vengono applicate alla pagina corrente.

Applicare le modifiche del colore tramite una preimpostazione server

Se Fiery server supporta questa funzione, è possibile salvare le modifiche del colore come preimpostazione server. Con una preimpostazione è possibile applicare le stesse modifiche del colore a un diverso lavoro in Fiery ImageViewer, ed è anche possibile applicare la preimpostazione a un lavoro messo in attesa tramite la finestra in Command WorkStation, senza usare Fiery ImageViewer.

Nota: È anche possibile salvare le modifiche del lavoro in un file locale sul computer e applicarle a un diverso lavoro in ImageViewer.

Salvare le modifiche al colore come preimpostazione

- 1 Nell'area Regolazione colore, apportare le modifiche da salvare.
- 2 Fare clic sulla scheda Curve e fare clic su Preimpostazione > Salva con nome.

- 3 Digitare un nome da assegnare alla preimpostazione e fare clic su OK.

La preimpostazione viene aggiunta all'elenco.

Nota: I colori sostitutivi sono disponibili con Fiery ImageViewer 4.0 e sono salvati nella preimpostazione come correzione globale. I colori sostitutivi non possono essere utilizzati solo a livello di pagina.

Applicare le modifiche del colore tramite una preimpostazione in ImageViewer

- 1 Nell'area Regolazione colore, fare clic sulla scheda Curve e selezionare la preimpostazione dall'elenco Preimpostazione.
- 2 Fare clic su File > Salva.
La preimpostazione viene applicata al lavoro corrente.

Applicare le modifiche del colore tramite una preimpostazione in Proprietà del lavoro

- 1 Nel Centro lavori di Command WorkStation, selezionare un lavoro messo in attesa e fare clic su Azioni > Proprietà.
- 2 Fare clic sulla scheda Colore, selezionare la preimpostazione nell'opzione ImageViewer Curves e fare clic su OK.
- 3 Mantenendo selezionato lo stesso lavoro, fare clic su Azioni > Elaborazione e attesa.
Le modifiche del colore della preimpostazione vengono applicate al lavoro elaborato.

Nota: Dopo l'elaborazione del lavoro, le modifiche del colore sono incorporate nel lavoro e non appaiono più come modifiche in ImageViewer.

Eliminazione di una preimpostazione

- 1 Nell'area Regolazione colore, selezionare la preimpostazione desiderata nell'elenco Preimpostazioni.
La preimpostazione viene applicata all'immagine.
- 2 Nell'elenco Preimpostazione, selezionare la preimpostazione personalizzata che è stata applicata all'immagine, quindi fare clic su Elimina. Fare clic su Sì per confermare.
La preimpostazione viene rimossa dall'elenco e dall'immagine.

Applicare la curva di colore da un file Curve2/Curve3/Curve4

Per un lavoro a colori, è possibile importare una curva di risposta CMYK creata in CHROMiX Curve2, Curve3 o Curve4 (software di calibrazione G7) ed esportata come file di testo. Quando viene importata in Fiery ImageViewer, la curva viene applicata alla pagina corrente e sostituisce la curva di risposta esistente.

Il file può avere il formato standard o Delta.

- 1 Fare clic sulla scheda Curve nell'area Regolazione colore, quindi fare clic su Modifica curva.

- 2 Fare clic su **Importa curva**, individuare e selezionare il file contenente la curva e fare clic su **Apri**.

Applicare le modifiche della curva di risposta del grigio

Per un lavoro in bianco e nero, è possibile salvare la curva di risposta del grigio modificata in un file sul computer e applicare le stesse modifiche a un diverso lavoro in bianco e nero.

La curva di risposta del grigio viene applicata a tutte le pagine del lavoro.

Salvare la curva di risposta del grigio

- 1 Selezionare **File > Salva curva su file**.
- 2 Digitare un nome per il file.
- 3 Accedere al percorso dove si desidera salvare il file e salvarlo.

Importare la curva di risposta del grigio

Nota: Eventuali modifiche apportate al lavoro attivo vanno perse quando si importa una curva da un file.

- 1 Selezionare **File > Carica curva da file**.
- 2 Individuare e selezionare la curva di risposta del grigio desiderata.
- 3 Fare clic su **Apri**.

Stampare il lavoro con le modifiche

Dopo aver apportate le modifiche al lavoro, è possibile stamparlo.

Per un lavoro a colori, le pagine stampate contengono le informazioni sul colore composito delle separazioni selezionate nell'area **Separazioni**. Per ogni pagina del lavoro potrebbero essere abilitate separazioni diverse.

- 1 Per ciascuna pagina in un lavoro a colori, impostare nell'area **Separazioni** le separazioni da stampare.
- 2 Fare clic su **File > Salva**.
- 3 Fare clic su **File > Stampa**.
- 4 Selezionare un intervallo di pagine e fare clic su **Stampa**.

Esportare la prova colore a video in un PDF

Per un lavoro a colori, è possibile salvare una prova colore a video in formato PDF così da poterla visualizzare in un altro momento o luogo. Quando si esegue l'esportazione in un file PDF, è possibile selezionare un intervallo di pagine e la risoluzione.

Nota: La prova colore a video non visualizza gli effetti della calibrazione, che possono influire sul colore, e non mostra le modifiche di sostituzione del colore applicate nel lavoro.

La risoluzione della prova colore potrebbe essere diversa da quella del lavoro, poiché la prova a video non è destinata alla stampa.

- 1 Fare clic su File > Esporta > Prova colore a video PDF.
- 2 Specificare l'intervallo di pagine. Usare le virgole per separare i numeri di pagina o gli intervalli di pagine.
- 3 Selezionare la risoluzione desiderata.
- 4 Fare clic su OK.
- 5 Digitare un nome per il file. Il tipo di file è sempre PDF.
- 6 Accedere all'ubicazione dove si desidera che il file venga salvato e fare clic su Salva.

Nota: Le sostituzioni del colore, che possono essere applicate con Fiery ImageViewer 4.0, non sono visualizzate nella prova colore a video PDF.

Confrontare il profilo monitor con il profilo di destinazione

Per i lavori a colori, se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, con Fiery Profile Inspector è possibile visualizzare un modello del gamut del profilo del monitor messo a confronto con il gamut del profilo di destinazione specificato per il lavoro.

Questo confronto consente di ottenere una prova colore a video accurata, dando un'idea di come appare l'immagine visualizzata in Fiery ImageViewer rispetto al risultato di stampa.

Verrà utilizzato il profilo corrente per il monitor su cui Fiery ImageViewer è in esecuzione. Per ottenere risultati ottimali, creare il profilo del monitor con Fiery Color Profiler Suite.


Nota: (Per Fiery ImageViewer 3.0) Se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, è possibile fare clic su Crea profilo monitor in Preferenze di Fiery ImageViewer per creare un nuovo profilo del monitor in Fiery Monitor Profiler.

- In Fiery ImageViewer selezionare Visualizza > Confronta il profilo monitor con il profilo di destinazione.

Installare le modifiche correnti su Fiery server

Per un Fiery server che gestisce solo la stampa in bianco e nero, è possibile installare le modifiche della curva di risposta del grigio del lavoro corrente sul server. Dopo aver installato le modifiche della curva, le stesse regolazioni ai livelli di grigio vengono applicate a tutti i lavori che vengono elaborati successivamente.

Questa funzione può essere usata per applicare le stesse modifiche a più lavori.

 **Importante:** Se si installano le modifiche della curva su Fiery server e poi si decide di volerne installare un diverso set, è necessario ripristinare lo stato predefinito di fabbrica *prima* di creare le nuove modifiche della curva.

- 1 Selezionare Server > Installa modifiche curva.
- 2 Selezionare OK per confermare.

Ripristinare la curva di risposta predefinita di fabbrica su Fiery server

Per un Fiery server che gestisce solo la stampa in bianco e nero, se si desidera annullare l'effetto dell'installazione delle modifiche della curva di risposta del grigio, è possibile ripristinare la curva di risposta predefinita di fabbrica. Dopo aver ripristinato la curva di risposta predefinita di fabbrica, ai lavori elaborati successivamente non vengono applicate le regolazioni dei livelli di grigio. I livelli di grigio sono elaborati in base al comportamento predefinito di Fiery server.

- 1 Selezionare Server > Ripristina i valori di fabbrica.
- 2 Selezionare OK per confermare.

Impostare le preferenze di Fiery ImageViewer

Per i lavori a colori, è possibile impostare le preferenze di Fiery ImageViewer quali unità di misura e profilo del monitor.

La dimensione e la risoluzione dell'immagine sono visualizzate nella parte inferiore dello schermo.

- 1 Selezionare Modifica > Preferenze (Windows) o ImageViewer > Preferenze (Mac OS).
- 2 Nella finestra Preferenze impostare una o più delle seguenti opzioni:
 - Unità di misura - imposta l'unità di misura per visualizzare la dimensione e la risoluzione.
 - Impostazioni di visualizzazione separazione 'trasparente' - se il Fiery server supporta una separazione a vernice trasparente, oltre alle separazioni C, M, Y e K, usare questa impostazione per specificare Colore maschera e Opacità della separazione trasparente come mostrato in Fiery ImageViewer.
 - Selettore colore - fare clic sul blocco colore per selezionare il colore del riquadro di selezione nell'area Navigatore.
 - (Per Fiery ImageViewer 3.0) Profilo monitor - consente di visualizzare l'impostazione del sistema operativo del profilo del monitor oppure di selezionare il profilo del monitor. Per ottenere una prova colore a video accurata, usare un profilo specifico per il monitor utilizzato.

Se sul computer è installato Fiery Color Profiler Suite, facendo clic su Crea profilo monitor è possibile creare un nuovo profilo in Fiery Monitor Profiler.

- (Per Fiery ImageViewer 4.0) Avvia sempre ImageViewer 3 - selezionare questa opzione per eseguire Fiery ImageViewer 3.0 nella sessione corrente e in quelle future.

Modifiche da Fiery ImageViewer 3.0 a Fiery ImageViewer 4.0

Descrizione delle modifiche tra Fiery ImageViewer 3.0 e Fiery ImageViewer 4.0.

- 1** Fiery ImageViewer 4.0 si basa sull'architettura di rendering OpenGL. Per questo motivo, Fiery ImageViewer 4.0 richiede una GPU/scheda video che supporti OpenGL versione 3.2 o successiva. Se questo requisito non è soddisfatto, verrà eseguito Fiery ImageViewer 3.0. È possibile controllare la versione di OpenGL utilizzando software di terze parti, ad esempio visualizzatore di estensione OpenGL.
 - Per Windows - http://download.cnet.com/OpenGL-Extensions-Viewer/3001-18487_4-34442.html
 - Per Mac OS - <https://itunes.apple.com/in/app/opengl-extensions-viewer/id444052073?mt=>
- 2** Viene avviato Fiery ImageViewer 3.0 se non è possibile avviare Fiery ImageViewer 4.0 a causa di limitazioni relative alla scheda video.
- 3** Fiery ImageViewer 4.0 non può essere avviato se ci si collega a un computer client tramite Connessione desktop remoto Microsoft. Per i collegamenti Desktop remoto, viene in genere avviato Fiery ImageViewer 3.0.
- 4** In Fiery ImageViewer 4.0 è possibile aprire solo cinque sessioni contemporaneamente.
- 5** Fiery ImageViewer 4.0 mostra il raster al centro della tela; Fiery ImageViewer 4.0 consente di visualizzare la panoramica dell'immagine centrata.
- 6** L'opzione Profilo monitor e le informazioni per scaricare Fiery Color Profiler Suite sono state rimosse dalla finestra Preferenze. Fiery ImageViewer 4.0 usa il profilo predefinito del sistema operativo per il monitor, incluso per più monitor.
- 7** La zona fuori fuoco nell'area Navigatore è ombreggiata.
- 8** L'opzione Simulazione mezzitoni non è supportata.
- 9** Lo strumento Lente di ingrandimento non è supportato.
- 10** Fiery ImageViewer 4.0 non è supportato sui prodotti in bianco e nero. Viene avviato Fiery ImageViewer 3.0.

Creazione booklet

Imposizione con Creazione booklet

Booklet Maker è una funzione di imposizione che consente di stampare più pagine di un lavoro in stile booklet senza ricorrere a programmi di imposizione più avanzati.

L'*imposizione* è un processo che consente di stampare più pagine su un singolo foglio di carta. Quando i fogli dopo l'imposizione vengono piegati insieme in segnature, le pagine sono disposte in ordine sequenziale o di lettura.

Booklet Maker è progettato per l'imposizione 2 pagine che esegue l'imposizione di quattro pagine singole di un documento su un singolo foglio che viene poi stampato in fronte-retro; due pagine del documento vengono stampate su ciascun lato di un singolo foglio di carta. È in grado di eseguire l'imposizione dei lavori creati da quasi tutte le applicazioni.

L'ordine in cui le pagine vengono disposte per l'imposizione dipende dal metodo di rilegatura selezionato.

È possibile accedere a Booklet Maker dal driver di stampa o da Proprietà del lavoro di Command WorkStation. È possibile utilizzare Booklet Maker in due modi:

- Utilizzando la procedura guidata di Booklet Maker - consigliato per utenti inesperti.
- Specificando le impostazioni nell'area principale di Creazione booklet - consigliato per utenti esperti.

Nota: Se si accede a Booklet Maker dal driver di stampa, si noti che la funzione Supporti misti con la rilegatura senza cuciture 1 pagina non è supportata nel driver di stampa. Per usare questa funzione, è necessario inviare il lavoro alla coda di attesa in Command WorkStation.

Questa *Guida* descrive i layout di imposizione 2 pagine. Se la stampante è dotata di un'unità di finitura avanzata, come ad esempio una brossatrice, vedere il manuale *Stampa*, che fa parte della documentazione per l'utente, per informazioni sulle altre opzioni disponibili.

Informazioni su Creazione booklet e Fiery Impose

Le impostazioni di Booklet Maker sono supportate da Fiery Impose. Da Fiery Impose è possibile aprire un lavoro con le impostazioni di Booklet Maker per visualizzare l'anteprima del layout di imposizione o per modificarlo ulteriormente.

Fiery Impose converte e associa tutte le impostazioni di Booklet Maker ai comandi di Fiery Impose. Dopo che un lavoro con le impostazioni di Booklet Maker è stato modificato nella finestra Fiery Impose, non può più essere modificato in Booklet Maker. Fiery Impose offre più impostazioni di Booklet Maker queste non possono essere associate.

Nota: Per utilizzare tutte le funzionalità di Fiery Impose, è necessario disporre di una licenza attiva per l'applicazione. Altrimenti, Fiery Impose può essere utilizzato in modalità demo e in questo caso i lavori vengono salvati con una filigrana.

Per maggiori informazioni su Fiery Impose, consultare la *guida di JobMaster-Fiery Impose-Fiery Compose*.

Accedere a Booklet Maker

È possibile accedere a Booklet Maker dal driver di stampa o dalla finestra di dialogo Proprietà del lavoro di Command WorkStation.

Accedere a Creazione booklet dal driver di stampa

Accedere a Booklet Maker dalla scheda Layout nel driver di stampa del Fiery server.

- 1 Nell'applicazione, selezionare File > Stampa, quindi selezionare il Fiery server dall'elenco delle stampanti.
 - Su Windows, fare clic su Proprietà.
 - Su Mac OS, selezionare Caratteristiche Fiery dall'elenco a discesa.
- 2 Procedere in uno dei modi seguenti:
 - Su Windows, selezionare la scheda Stampa Fiery.
 - Su Mac OS, fare clic su Proprietà in dettaglio nell'area Accesso rapido.
- 3 Fare clic sulla scheda Layout, quindi selezionare l'opzione Booklet.

Accedere a Booklet Maker da Command WorkStation

Accedere a Booklet Maker dalla finestra Proprietà del lavoro di Command WorkStation.

Prima di procedere con l'attività seguente, importare il lavoro nella coda di attesa in Command WorkStation.

- 1 Per aprire Proprietà del lavoro, eseguire una delle operazioni riportate di seguito:
 - Fare doppio clic sul lavoro di stampa nell'elenco In coda di attesa in Centro lavori.
 - Fare clic con il pulsante destro (Windows) o fare clic tenendo premuto Ctrl (Mac OS) sul lavoro nell'elenco In coda di attesa in Centro lavori e selezionare Proprietà dal menu che appare.
 - Selezionare un lavoro dall'elenco In coda di attesa in Centro lavori e selezionare Proprietà dal menu Azioni.
- 2 Selezionare la scheda Layout nella finestra Proprietà del lavoro.
- 3 Selezionare l'opzione Booklet.

Creare un booklet

Creare un booklet nella finestra di Booklet Maker oppure usare la procedura guidata Booklet Maker. Quando si seleziona Booklet nella scheda Layout di Proprietà del lavoro in Command WorkStation o nel driver di stampa, Booklet Maker visualizza in modo dinamico tutti i comandi disponibili per la creazione di un booklet. Per completare il processo, è possibile usare la finestra principale di Booklet Maker o la procedura guidata di Booklet Maker che visualizza le immagini per ciascun passo.

Creare un booklet nella finestra di Booklet Maker

Se si preferisce non utilizzare la procedura guidata, è possibile creare un booklet scegliendo le opzioni nella finestra di Booklet Maker.

- 1 Selezionare la scheda Layout nella finestra Proprietà del lavoro.
- 2 Selezionare l'opzione Booklet.
- 3 Selezionare un metodo di rilegatura Tipo di booklet: A sella, Gruppi a sella o Senza cuciture.
Nota: Se la stampante è dotata di un'unità di finitura avanzata, come ad esempio una brossuratrice, potrebbe essere disponibile l'opzione Senza cuciture 1 pagina.
- 4 Selezionare un lato di rilegatura: Rilegatura a sinistra, Rilegatura superiore o Rilegatura a destra.
- 5 Specificare un formato carta:
 - Selezionare Paper Catalog (se Paper Catalog è supportato su Fiery server).
 - Creare un formato carta personalizzato.
 - Selezionare Come formato documento.
- 6 Selezionare Riduci e adatta per ridurre le pagine del documento, mantenendo le proporzioni del documento originale.
- 7 Selezionare le impostazioni di allineamento della pagina per determinare la posizione dell'immagine sulla pagina stessa.
Per compensare lo scorrimento (disponibile per i booklet a sella e con gruppi a sella), selezionare l'impostazione adatta al tipo di supporto:
 - Normale - Selezionare questa opzione per i booklet costituiti da molte pagine.
 - Spessa - Selezionare questa opzione per i booklet da stampare su carta spessa o pesante. È necessario specificare il supporto spesso o pesante desiderato nel driver di stampa o in Command WorkStation Proprietà del lavoro > Supporti.
- 8 Specificare le impostazioni per la copertina (disponibile per i booklet a sella).
Nota: Per ulteriori informazioni, vedere [Aggiungere una copertina](#) alla pagina 229.
- 9 Fare clic su OK per salvare le impostazioni oppure selezionare l'impostazione Stampa per stampare o elaborare il lavoro.

Creare un booklet utilizzando la procedura guidata di Creazione booklet

La procedura guidata di Booklet Maker offre istruzioni passo passo per la creazione di un booklet.

- 1 Fare clic sulla scheda Layout, quindi selezionare l'opzione Booklet.
- 2 Fare clic su Avvia procedura guidata.
- 3 Usare i seguenti comandi per spostarsi nella procedura guidata:
 - Per passare da una finestra a quella successiva, fare clic su Avanti.
 - Per tornare alle finestre precedenti, fare clic su Indietro.
 - Per annullare le impostazioni e uscire da Booklet Maker, fare clic su Annulla.
- 4 Eseguire i passi nella procedura guidata.

Nota: Se è stato selezionato A sella o Gruppi a sella per Tipo booklet, specificare le impostazioni e il contenuto per la copertina. Se si è selezionato Gruppi a sella, specificare il numero di fogli in ciascuna sezione.
- 5 Visualizzare il riepilogo delle impostazioni.
- 6 Fare clic su Fine per salvare il booklet, Indietro per cambiare un'impostazione oppure Annulla per annullare il lavoro.

Tipo booklet

Per creare un booklet, selezionare l'opzione Tipo booklet e scegliere il metodo e il lato di rilegatura.

Il metodo di rilegatura definisce il modo di imposizione del lavoro. Il lato di rilegatura definisce la posizione del dorso, l'orientamento del layout e un'eventuale rotazione del contenuto delle pagine del booklet.

Metodi di rilegatura

Booklet Maker supporta i seguenti metodi di rilegatura:

- [Rilegatura a sella](#) alla pagina 210
- [Rilegatura Gruppi a sella](#) alla pagina 211
- [Rilegatura Senza cuciture](#) alla pagina 212
- [Rilegatura senza cuciture 1 pagina](#) alla pagina 213

Se la stampante è dotata di un'unità di finitura avanzata, come ad esempio una brossuratrice, vedere il manuale *Stampa* che fa parte della documentazione per l'utente, per informazioni sulle altre opzioni disponibili.

Lato di rilegatura

Booklet Maker è dotato di tre opzioni per il lato di rilegatura:

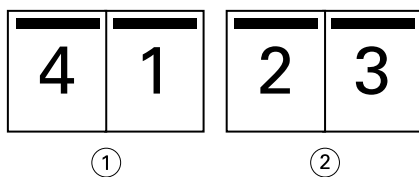
- Rilegatura lato sinistro - in genere utilizzato per le lingue che si leggono da sinistra verso destra. Il booklet si apre da destra verso sinistra.
- Rilegatura lato corto - in genere utilizzato per calendari e documenti con orientamento orizzontale e apertura verso l'alto. Il booklet si apre verso l'alto.

Se con la rilegatura lato corto (apertura verso l'alto) è compresa anche una copertina, l'esterno della copertina posteriore viene automaticamente ruotato di 180 gradi affinché abbia lo stesso l'orientamento della copertina anteriore.

- Rilegatura lato destro - in genere utilizzato per le lingue che si leggono da destra verso sinistra. Il booklet si apre da sinistra verso destra.

Le seguenti illustrazioni mostrano l'imposizione su 2 pagine in relazione al lato di rilegatura:

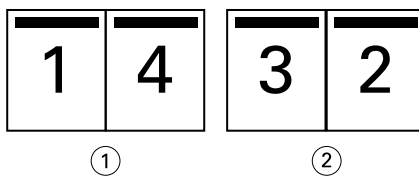
Figura 1: Rilegatura lato sinistro



1 *Fronte*

2 *Indietro*

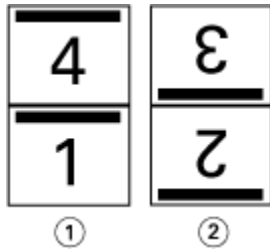
Figura 2: Rilegatura lato destro



1 *Fronte*

2 *Indietro*

Figura 3: Rilegatura lato corto



1 Fronte

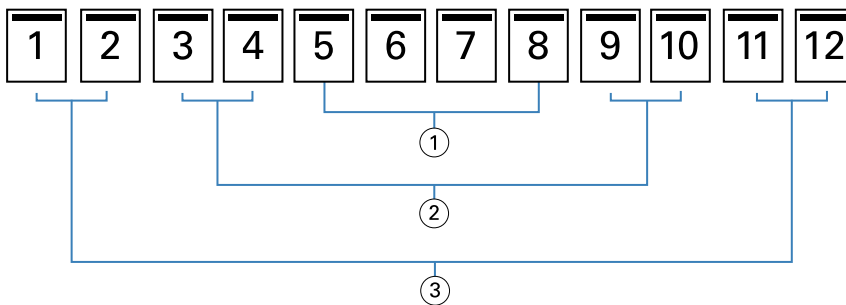
2 Indietro

Rilegatura a sella

La rilegatura a sella, anche detta rilegatura con cucitura a sella, rappresenta il metodo di rilegatura più semplice. Nella rilegatura a sella, le segnature vengono piegate insieme a formare un gruppo, quindi vengono cucite o graffate lungo la piega centrale o dorso. Nei booklet a sella, lo scorrimento è un fattore da considerare.

La rilegatura a sella comprende opzioni per l'inserimento di copertine prestampate inline.

La seguente illustrazione mostra le segnature di imposizione per un documento di 12 pagine impostato per la rilegatura a sella lato sinistro:

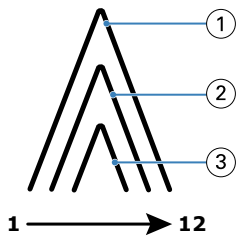


1 Segnatura 3

2 Segnatura 2

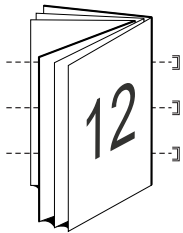
3 Segnatura 1

La seguente illustrazione mostra come vengono piegate in gruppo le segnature di un booklet a sella di 12 pagine:



- 1 Segnatura 1
- 2 Segnatura 2
- 3 Segnatura 3

La seguente illustrazione mostra come vengono cucite o graffate le segnature lungo la linea di piegatura comune:

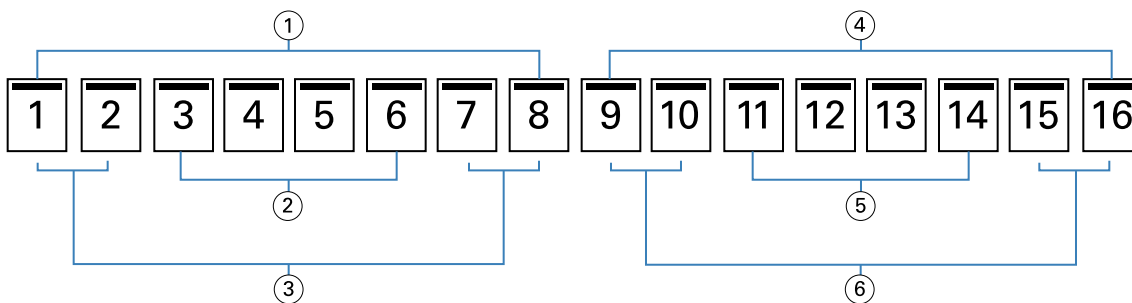


Rilegatura Gruppi a sella

La rilegatura Gruppi a sella combina uno o più booklet a sella (chiamati "sezioni") per formare un booklet più grande. Le sezioni vengono sovrapposte le une sulle altre lungo la linea di piegatura comune o dorso, per consentirne la cucitura o l'incollatura dopo la stampa. Nei booklet a sella, lo scorrimento è un fattore da considerare.

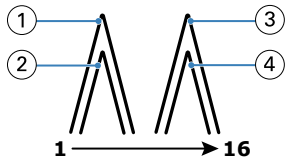
Numero di fogli in una sezione (sella) - usare questa opzione per specificare il numero di fogli di ciascuna sezione.

La seguente illustrazione mostra l'imposizione a sella con rilegatura lato sinistro di un documento di 16 pagine con due fogli (equivalente a otto pagine) per sezione:



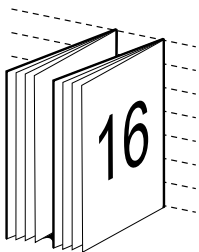
- 1 Sezione 1
- 2 Segnatura 2
- 3 Segnatura 1
- 4 Sezione 2
- 5 Segnatura 4
- 6 Segnatura 3

La seguente illustrazione mostra come vengono piegate in gruppo le segnature di un booklet con rilegatura gruppi a sella di 16 pagine e come vengono raggruppate le sezioni. La Sezione 1 comprende le segnature 1 e 2; la Sezione 2 comprende le segnature 3 e 4:



- 1 Segnatura 1
- 2 Segnatura 2
- 3 Segnatura 3
- 4 Segnatura 4

La seguente illustrazione mostra come vengono accoppiate le sezioni lungo la linea di piegatura comune per i booklet con gruppi a sella, rilegatura lato sinistro:

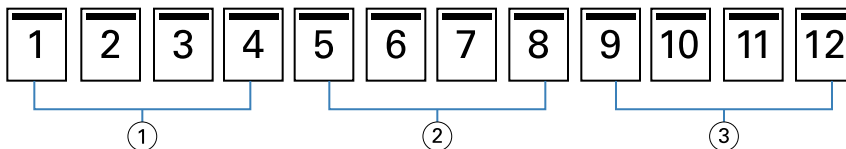


Rilegatura Senza cuciture

Nella rilegatura Senza cuciture, le segnature vengono piegate singolarmente e sovrapposte le une sulle altre lungo la linea di piegatura comune, che rappresenta il dorso del booklet.

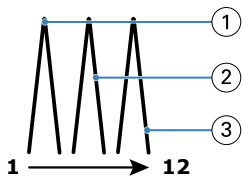
Una *segnatura* è un foglio di stampa che viene piegato per formare le pagine di un booklet in ordine sequenziale. Ogni segnatura nel booklet viene piegata nello stesso modo. La rilegatura senza cuciture è più impegnativa (il dorso deve essere appiattito mediante fresatura prima di incollarlo alla copertina) e richiede in genere un margine interno più ampio. Nei booklet senza cuciture, lo scorrimento non è un fattore da considerare.

La seguente illustrazione mostra l'imposizione con rilegatura senza cuciture, lato sinistro, di un documento di 12 pagine:



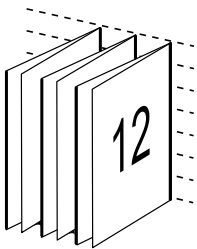
- 1 Segnatura 1
- 2 Segnatura 2
- 3 Segnatura 3

La seguente illustrazione mostra come vengono piegate singolarmente le segnature per la rilegatura senza cuciture e come vengono accoppiate lungo la linea di piegatura comune:



- 1 Segnatura 1
- 2 Segnatura 2
- 3 Segnatura 3

La seguente illustrazione mostra come vengono accoppiate le segnature lungo la linea di piegatura comune per i booklet con gruppi a sella, rilegatura lato sinistro:



Rilegatura senza cuciture 1 pagina

Il metodo di rilegatura senza cuciture 1 pagina stampa le singole pagine che sono sovrapposte, in modo che i bordi possano essere rifilati (se si desidera) e incollati, per poi applicarvi una copertina.

Per stampare un booklet con rilegatura senza cuciture 1 pagina, la stampante deve essere dotata di un'unità di finitura avanzata che supporti la rilegatura senza cuciture.

Se la stampante supporta la rilegatura senza cuciture 1 pagina, vedere il manuale *Stampa* che fa parte della documentazione per l'utente.

È possibile specificare le impostazioni Supporti misti in Booklet Maker per i metodi di rilegatura senza cuciture 1 pagina.

Formato carta per 2 pagine

Formato carta è il formato effettivo del foglio di carta (non piegato) su cui viene stampato il booklet.

Quando si seleziona un formato carta per il booklet, sono disponibili diverse opzioni:

- Selezionare Paper Catalog (se Paper Catalog è supportato su Fiery server)
- Creare un formato carta personalizzato
- Selezionare Come formato documento

Formati pagina personalizzati

Booklet Maker supporta i formati pagina personalizzati per le pagine del corpo e per le pagine delle copertine del booklet. Anche quando si accede a Booklet Maker dal driver di stampa, è possibile creare un formato documento

personalizzato. I formati pagina minimo e massimo dipendono dalle funzionalità della stampante e delle unità di finitura.

Per informazioni sui formati personalizzati utilizzabili sulla stampante, vedere il manuale *Stampa*.

Formato documento

Formato documento si riferisce al formato di ciascuna pagina del documento originale ed è definito nella finestra di dialogo Stampa (o Imposta pagina) dell'applicazione utilizzata. Nella preparazione del booklet, potrebbe essere utile pensare al formato documento in termini di input digitale (il formato pagina definito nel documento originale) e al formato carta in termini di output fisico (le dimensioni del foglio di carta effettivo caricato nel cassetto della stampante).

Nota: Il formato definito nel menu di formattazione dell'applicazione utilizzata potrebbe differire da quello definito nella finestra di dialogo Stampa (o Imposta pagina). Il formato rilevante per Booklet Maker viene impostato nella finestra di dialogo Stampa (o Imposta pagina) dell'applicazione utilizzata.

Lato di alimentazione

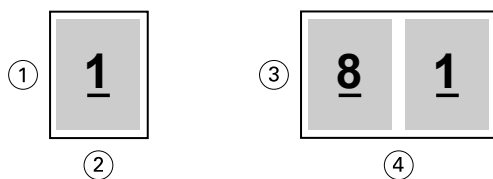
Il lato di alimentazione corrisponde al lato della carta che entra per primo nella stampante. La direzione di alimentazione (lato corto o lato lungo) è associata ad alcuni formati carta.

Quando si seleziona un formato documento in Stampa (o Imposta pagina), non è necessario considerare il lato di alimentazione associato al formato carta selezionato in quanto l'unità di finitura potrebbe comunque richiedere l'inserimento della carta secondo una certa direzione di alimentazione. In Booklet Maker, i formati carta con una direzione di alimentazione non consentita dall'unità di finitura appaiono ombreggiati nell'elenco dei formati disponibili.

Come formato documento

Selezionare questa opzione per mantenere il formato pagina uguale a quello del documento originale. È necessario selezionare un formato carta che sia almeno il doppio di quello della pagina del documento.

Ad esempio, un documento di 8,5x11 pollici deve essere stampato su un foglio di carta di 11x17 pollici. Il formato documento (input) è mostrato a sinistra, il formato carta (output) è mostrato a destra nella seguente illustrazione:



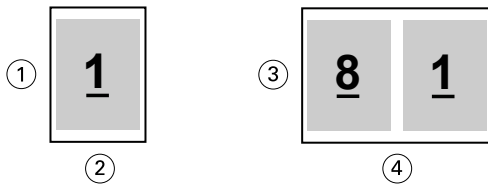
1 11 pollici

2 8,5 pollici

3 11 pollici

4 17 pollici

Un documento formato A4 (297x210 mm) deve essere stampato su carta formato A3 (297x420 mm). Il formato documento (input) è mostrato a sinistra, il formato carta (output) è mostrato a destra nella seguente illustrazione:



- 1 297 mm
- 2 210 mm
- 3 297 mm
- 4 420 mm

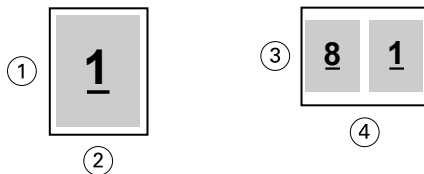
Nota: Gli esempi sopra riportati illustrano i formati carta della stessa serie (da A4 a A3) o standard (da Lettera a Tabloid). Booklet Maker può anche eseguire l'imposizione da una serie all'altra (ad esempio, da A4 a Lettera). Per ulteriori informazioni, vedere [Allineamento pagine](#) alla pagina 220.

Ridurre la pagina del documento in base al formato carta selezionato

È possibile ridurre le pagine del documento in base a un particolare formato carta, selezionando il formato desiderato dal menu Formato carta.

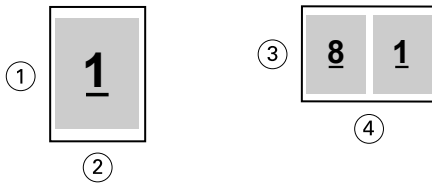
Booklet Maker riduce automaticamente le pagine del documento in base al formato carta selezionato, rispettando le proporzioni del documento originale.

Ad esempio, se il formato del documento è 8,5 x 11 pollici e si seleziona 8,5 x 11 pollici dal menu Formato carta per l'imposizione 2 pagine, le pagine del documento vengono ridotte su due pagine affiancate di formato 5,5 x 8,5 pollici. L'illustrazione seguente mostra il formato del documento (input) a sinistra e il formato carta (output) a destra:



- 1 11 pollici
- 2 8,5 pollici
- 3 8,5 pollici
- 4 11 pollici

Se il formato del documento è A4 (297 x 210 mm) e si seleziona A4 dal menu Formato carta, le pagine del documento vengono ridotte su due pagine affiancate di formato 210x148,5 mm. L'illustrazione seguente mostra il formato del documento (input) a sinistra e il formato carta (output) a destra:



- 1 297 mm
- 2 210 mm
- 3 210 mm
- 4 297 mm

Nota: L'opzione Riduci e adatta consente solo di ridurre il formato pagina del documento, Riduci e adatta non ingrandisce né amplia l'area. Per ulteriori informazioni, vedere [Opzione Riduci e adatta](#) alla pagina 216.

Opzione Riduci e adatta

Per impostazione predefinita, Booklet Maker riduce le pagine del documento in base al formato carta selezionato, pur mantenendo le proporzioni del documento originale.

In base al formato documento e al formato carta selezionato, Booklet Maker applica automaticamente un fattore di scala al lavoro nel modo seguente:

Formato documento in rapporto al formato carta	Fattore di scala
Se il formato documento è minore o uguale (<) alla metà del formato carta	100 %
Se il formato documento è maggiore (>) della metà del formato carta	Riduci e adatta

Nota: L'opzione Riduci e adatta consente solo di ridurre il formato pagina del documento, Riduci e adatta non ingrandisce né amplia l'area.

Il menu Riduci e adatta contiene tre opzioni:

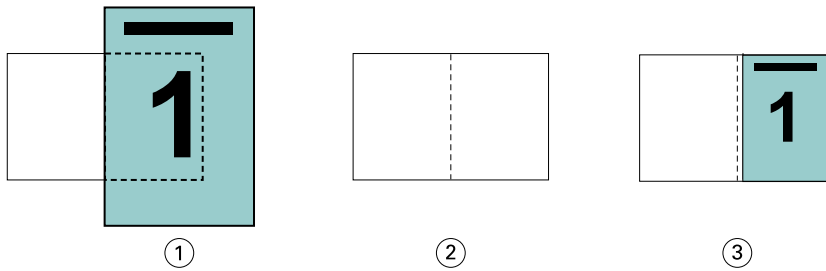
- Formato foglio (predefinito): razionalizza al massimo l'uso del formato foglio riducendo il contenuto (immagine) in base al formato del foglio.
- Area stampabile: riduce il contenuto (immagine) adattandolo all'area stampabile del foglio.
- No: non riduce il contenuto.

Riduci e adatta > Formato foglio

Booklet Maker riduce automaticamente le pagine del documento per adattare alla metà del formato carta selezionato, razionalizzando al massimo l'uso del formato foglio. Questo potrebbe causare un troncamento del contenuto, perché le proporzioni sono vincolate a mantenere il rapporto del documento originale.

Nell'esempio seguente, quando si applica Adatta al formato foglio, i lati superiore e inferiore della pagina si estendono ai bordi del foglio, mentre sui lati destro e sinistro, vengono creati i margini.

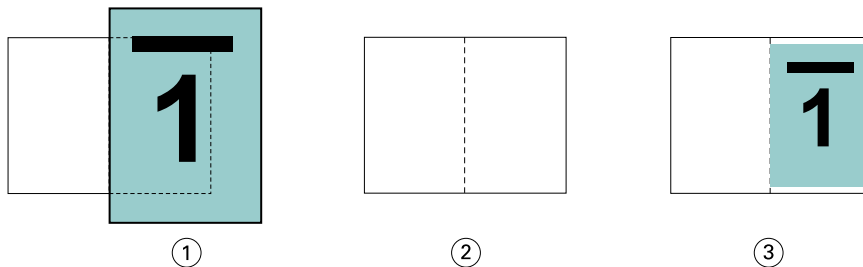
Ad esempio, un documento di 13x19 pollici viene ridotto fino a farlo entrare su metà di un foglio di carta di 11x17 pollici (metà = 8,5x11 pollici):



- 1 Formato documento - 13x9 pollici
- 2 Formato carta - formato carta 11x17 pollici (metà = 8,5x11 pollici)
- 3 Risultato - il documento 13x19 pollici viene ridotto alla metà del formato carta (8,5x11 pollici)

Booklet Maker può eseguire l'imposizione di formati diversi o non standard.

Ad esempio, un documento formato A4 viene ridotto fino a farlo entrare su metà di un foglio di carta formato Lettera, che equivale a 5,5x8,5 pollici (metà di un foglio di carta formato Lettera/8,5x11 pollici):



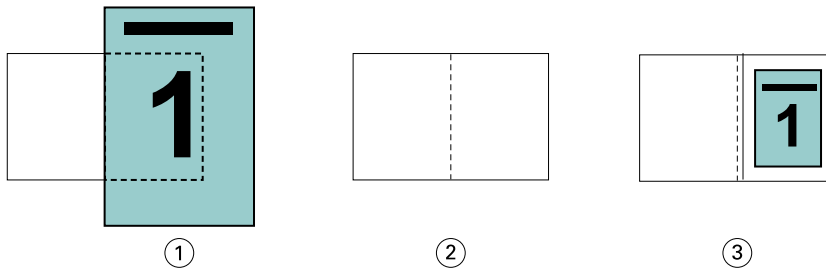
- 1 Formato documento - A4 (210x297 mm)
- 2 Formato carta - formato carta 8,5x11 pollici (metà = 5,5x8,5 pollici)
- 3 Risultato - documento A4 ridotto in base a metà del formato carta (5,5x8,5 pollici)

Riduci e adatta > Area stampabile

Booklet Maker riduce automaticamente il contenuto per adattarlo all'area stampabile del foglio.

Negli esempi seguenti, vengono creati i margini su tutti i lati dell'immagine in modo che possa essere stampata entro l'area stampabile del foglio. Poiché le proporzioni sono vincolate per mantenere il rapporto dell'immagine originale, il risultato è che i margini sui lati superiore e inferiore saranno più ampi di quelli sui lati destro e sinistro.

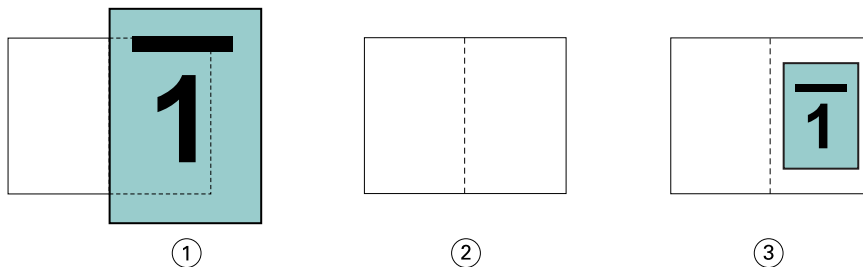
Ad esempio, un documento di 13x19 pollici viene ridotto fino a farlo entrare su metà di un foglio di carta di 11x17 pollici (metà = 8,5x11 pollici):



- 1 Formato documento - 13x9 pollici
- 2 Formato carta - formato carta 11x17 pollici (metà = 8,5x11 pollici)
- 3 Risultato - il documento 13x9 pollici viene ridotto alla metà del formato carta (8,5x11 pollici)

L'esempio seguente mostra formati diversi o non standard per l'opzione Riduci e adatta > Area stampabile.

Un documento formato A4 viene ridotto fino a farlo entrare su metà di un foglio di carta formato Lettera, che equivale a 5,5x8,5 pollici (metà di un foglio di carta formato Lettera/8,5x11 pollici):



- 1 Formato documento - A4 (210x297 mm)
- 2 Formato carta - formato carta 8,5x11 pollici (metà = 5,5x8,5 pollici)
- 3 Risultato - documento A4 ridotto in base a metà del formato carta (5,5x8,5 pollici)

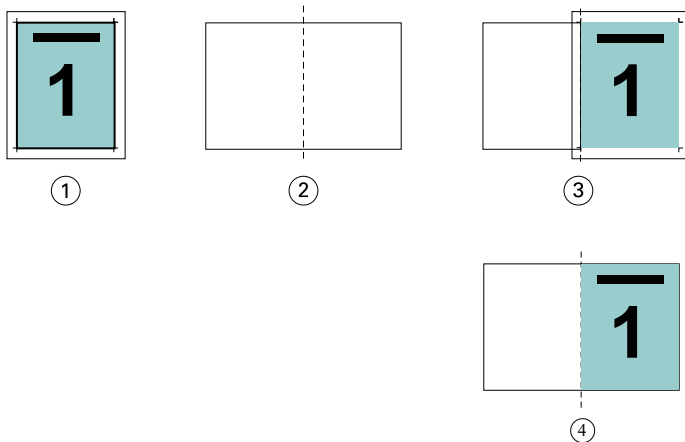
Riduci e adatta > No

Se l'opzione Riduci e adatta è impostata su No, le pagine del documento verranno stampate al 100%. Il contenuto che si estende oltre la metà del formato carta selezionato viene troncato.

In alcuni casi, il ritaglio potrebbe essere intenzionale. Ad esempio, se il documento comprende segni di stampa che estendono il formato documento oltre la metà del formato carta, sarà necessario disattivare l'opzione Riduci e adatta in modo che il contenuto venga stampato al 100%. In caso contrario, l'intera pagina (compresi i segni di stampa) verrà ridotta per essere adattata al formato carta specificato.

Analogamente, se si imposta un formato documento più grande della metà del formato carta per stampare con margini al vivo, deselegnare Riduci e adatta per stampare il contenuto al 100%.

La seguente illustrazione mostra l'area di una pagina di 8,5 x 11 pollici (contenuto desiderato) con i segni di stampa che estendono il formato pagina del documento a 10,2 x 12,5 pollici. Con l'opzione Riduci e adatta su No, il contenuto della pagina viene stampato al 100% per farlo entrare su metà del formato carta:



- 1 Formato documento - 10,2x12,7 pollici; Contenuto desiderato: 8,5x11 pollici
- 2 Formato carta - formato carta 11x17 pollici (metà = 8,5x11 pollici)
- 3 Prima del ritaglio
- 4 Risultato - il contenuto desiderato (8,5x11 pollici) viene stampato al 100%

Riduci e adatta - formato foglio o area stampabile?

L'opzione Riduci e adatta offre due modi per ridurre le pagine del documento: Riduci e adatta in base al foglio o all'area stampabile.

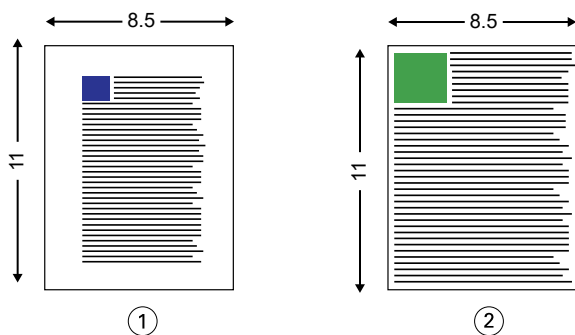
Ognuna delle opzioni Riduci e adatta ha vantaggi e svantaggi.

Riduci e adatta > Formato foglio razionalizza l'uso del formato carta durante il calcolo del fattore di scala. Tuttavia, a causa del layout del contenuto del documento originale, il fattore di scala potrebbe non produrre il risultato desiderato. Il contenuto potrebbe essere troncato.

Riduci e adatta > Area stampabile usa l'area stampabile del formato carta in modo che il contenuto non venga troncato. Tuttavia, il contenuto del documento verrà ridotto in misura maggiore che con la selezione di Formato foglio.

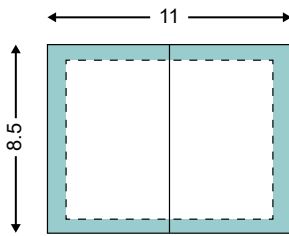
Di seguito viene mostrata l'illustrazione degli effetti delle diverse selezioni.

La prima immagine mostra due documenti, entrambi con lo stesso formato pagina, ma con diversi layout.

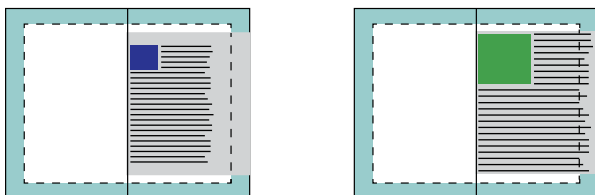


- 1 Documento originale con ampi margini su tutti e quattro i lati
- 2 Documento originale con il contenuto che si estende quasi fino a tutti e quattro i lati

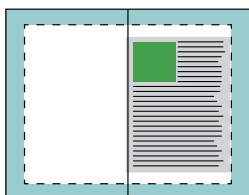
La seconda immagine mostra il foglio con l'area stampabile visualizzata in bianco.



La terza immagine mostra l'effetto della selezione dell'opzione Riduci e adatta > Formato foglio. Sebbene il documento con ampi margini si adatti perfettamente all'area stampabile, il documento con margini ristretti subirà il troncamento del contenuto quando verrà sottoposto a imposizione e stampato.



La quarta immagine mostra quello che succede quando si seleziona Riduci e adatta > Area stampabile per il documento con i margini ristretti. Tutto il contenuto verrà stampato, ma si avranno margini più ampi (più spazio bianco) sui lati superiore e inferiore.



Allineamento pagine

Allineamento pagine non cambia il layout delle pagine definito nel documento originale, ma sposta il contenuto dell'intera pagina, vale a dire l'area stampabile (lo spazio assegnato a testo e immagini) più i margini (lo spazio bianco o vuoto che circonda l'area stampabile).

Booklet Maker fornisce altre opzioni per centrare e mettere a punto la posizione del contenuto della pagina:

- Allinea pagine-- usare questa opzione per allineare il contenuto al dorso o al centro della pagina.
- Aumenta margine interno di - consente di aggiungere altro spazio (margini interni) per la rilegatura.
- Compensa scorrimento - usare questa opzione per compensare lo spostamento del contenuto che si verifica nei booklet a sella o con gruppi a sella.

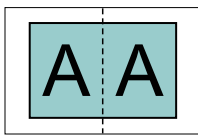
Nota: L'allineamento delle pagine non influisce sul fattore di scala. Quando l'opzione Riduci e adatta è impostata su No, il documento viene troncato se si estende oltre il bordo della carta. Se questo è intenzionale, è possibile usare le opzioni di allineamento e centratura della pagina e dei margini interni per definire la posizione del contenuto delle pagine.

Allineare le pagine

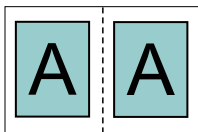
In Booklet Maker, l'opzione **Allinea pagine** definisce la posizione iniziale del contenuto della pagina (Al centro o Al dorso), che può essere ulteriormente regolata aumentando il valore del margine interno.

L'opzione **Allinea pagine** controlla la posizione iniziale del contenuto delle pagine (Al dorso o Al centro).

- Selezionare **Booklet** sulla scheda **Layout** nella finestra **Proprietà del lavoro** di **Command WorkStation** e seguire le istruzioni per impostare l'opzione **Allinea pagine**.
- **Al dorso** (impostazione predefinita) allinea il contenuto delle pagine al dorso, al centro del foglio in cui cade la piega.



- **Al centro** posiziona il contenuto delle pagine al centro della metà del formato foglio.

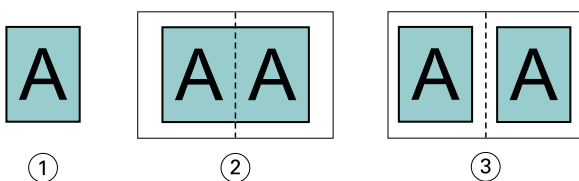


Allineamento delle pagine con l'opzione **Riduci e adatta**

Le pagine possono essere allineate con l'opzione **Riduci e adatta** attivata o disattivata.

Allineamento delle pagine con **Riduci e adatta** selezionata

La seguente figura illustra l'allineamento delle pagine quando il formato documento è minore (<) della metà del formato carta:

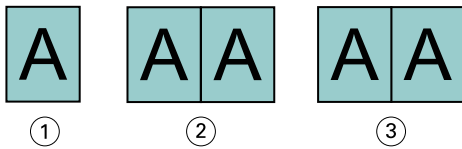


1 *Formato documento < della metà del formato carta*

2 *Pagine allineate al dorso*

3 *Pagine allineate al centro*

La seguente figura illustra l'allineamento delle pagine quando il formato documento è uguale alla metà del formato carta. In questo caso, non è percepibile alcuna differenza visiva:



1 Formato documento = alla metà del formato carta

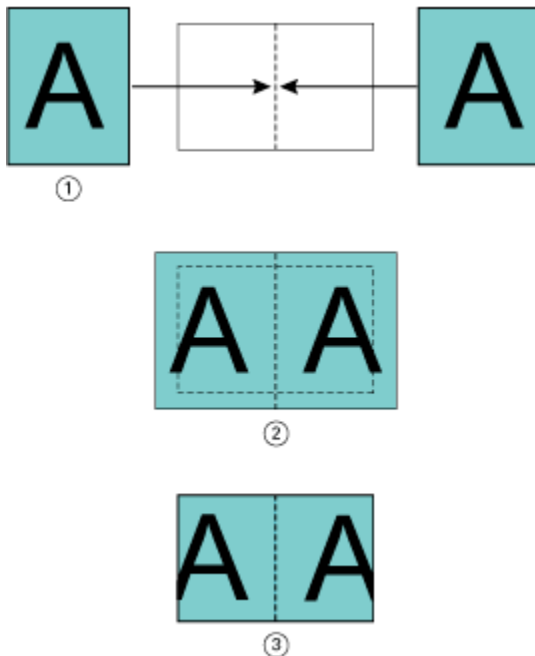
2 Pagine allineate al dorso

3 Pagine allineate al centro

Nota: Quando il formato documento è maggiore della metà del formato carta e l'opzione Riduci e adatta è selezionata, il risultato di stampa finale dipende dalle proporzioni del documento originale.

Allineamento delle pagine con Riduci e adatta deselezionata

La seguente figura illustra l'allineamento delle pagine Al dorso quando il formato documento è maggiore (>) della metà del formato carta e l'opzione Riduci e adatta è deselezionata:

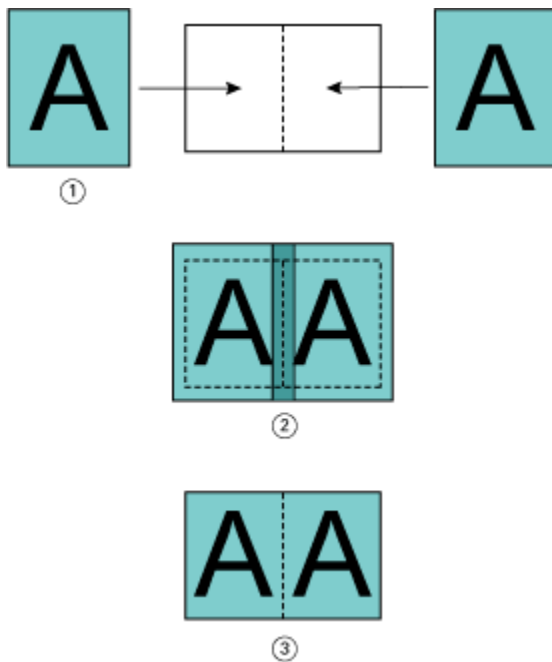


1 Formato documento > della metà del formato carta

2 Pagine allineate al dorso, Riduci e adatta > deselezionata

3 Risultato finale della stampa

La seguente figura illustra l'allineamento delle pagine Al centro quando il formato documento è maggiore (>) della metà del formato carta e l'opzione Riduci e adatta è deselezionata:



- 1 *Formato documento > della metà del formato carta*
- 2 *Pagine allineate al centro, Riduci e adatta > deselezionata*
- 3 *Risultato finale della stampa*

Allineamento pagine e margini interni

Il margine interno è un margine aggiuntivo che consente di lasciare uno spazio sufficiente per la rilegatura o altri allestimenti post-stampa (piegatura o graffatura).

In Booklet Maker, l'opzione *Allinea pagine* definisce la posizione iniziale del contenuto della pagina (*Al centro* o *Al dorso*), che può essere ulteriormente regolato aumentando il valore del margine interno. *Aumenta margine interno di -* imposta la distanza (in millimetri o pollici) tra le pagine affiancate del booklet.

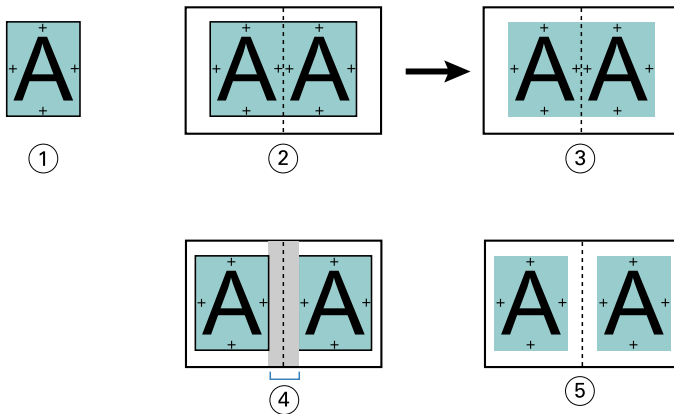
Nota: Il valore specificato per il margine interno non cambia i margini della pagina o il layout definito nel documento originale. Il margine interno è un margine aggiuntivo che consente di lasciare uno spazio sufficiente per la rilegatura.

Per informazioni sulla gamma di valori per il margine interno consentiti dalla stampante, vedere il manuale *Stampa*.

Allineamento al dorso con margine interno

Quando le pagine sono allineate al dorso, la distanza del contenuto delle pagine dal dorso è uguale alla metà del valore del margine interno.

La seguente illustrazione mostra l'allineamento iniziale *Al dorso*, il risultato di stampa finale senza margine interno e il risultato di stampa con l'aggiunta del margine interno:

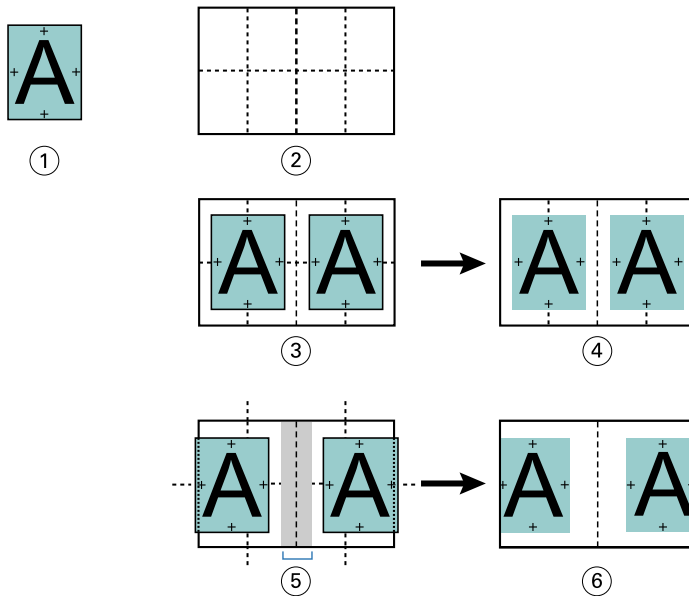


- 1 Formato documento < della metà del formato carta
- 2 Allineamento al dorso senza margine interno
- 3 Risultato di stampa finale di Fig. 2
- 4 Allineamento al dorso con margine interno
- 5 Risultato di stampa finale di Fig. 4

Allineamento al centro con margine interno

Quando le pagine sono allineate al centro, la distanza dal dorso è uguale alla metà del valore del margine interno, più il valore di offset iniziale dell'allineamento delle pagine al centro.

La seguente illustrazione mostra l'allineamento iniziale Al centro, il risultato di stampa finale senza margine interno e il risultato di stampa con l'aggiunta del margine interno:



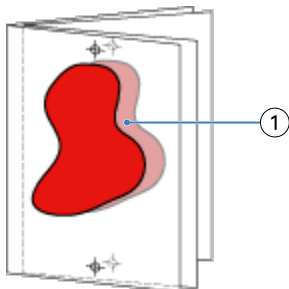
- 1 Formato documento < della metà del formato carta
- 2 Formato carta
- 3 Allineamento al centro senza margine interno
- 4 Risultato di stampa finale di Fig. 3
- 5 Allineamento al centro con margine interno
- 6 Risultato di stampa finale di Fig. 5

Nota: Aumentando il margine interno, il contenuto delle pagine potrebbe essere troncato se fuoriesce dal bordo del foglio o dall'area stampabile della carta.

Compensa scorrimento

Lo scorrimento si verifica nei booklet con rilegatura a sella o gruppi a sella, stampati su supporti pesanti o contenenti molte pagine. Usare Compensa scorrimento per contrastare l'effetto di scorrimento.

Piegando i fogli per creare le signature (fogli piegati che formano le pagine di un booklet), ogni piega induce un piccolo spostamento incrementale del contenuto delle pagine. Il risultato è che i margini esterni saranno più stretti in corrispondenza del centro del booklet quando questo viene rifilato. Il contenuto della pagina potrebbe essere troncato oppure stampato troppo vicino al bordo esterno.



- 1 Scorrimento

Supporti misti con rilegatura senza cuciture 1 pagina

È possibile specificare le impostazioni di Supporti misti in Booklet Maker accessibili da Proprietà del lavoro di Command WorkStation per i lavori con rilegatura senza cuciture 1 pagina. La funzione ottimizzata Supporti misti comprende una finestra di dialogo Supporti misti e un'applicazione di visualizzazione integrate nella finestra Booklet Maker.

Nota: Supporti misti con rilegatura senza cuciture 1 pagina non è supportato nel driver di stampa. Per usare questa funzione, è necessario inviare il lavoro alla coda di attesa in Command WorkStation.

L'applicazione di visualizzazione di Supporti misti mostra l'impaginazione effettiva del prodotto finale, offrendo la rappresentazione in tempo reale delle selezioni effettuate nella finestra di dialogo Supporti misti. Il layout dei lavori può essere visualizzato come pagine o come fogli.

In Supporti misti per la rilegatura Senza cuciture 1 pagina di Booklet Maker, è possibile specificare:

- Inizio capitolo - quando è impostato un inizio capitolo in un lavoro fronte-retro, vengono inserite delle pagine bianche intenzionali.
- Intervalli pagine e supporti per gli intervalli pagine.
- Inserti vuoti e supporti per gli inserti - gli inserti vuoti specificati dall'utente sono inserti lasciati intenzionalmente vuoti. Le pagine intenzionali e non intenzionali hanno designazioni diverse nel visualizzatore di Supporti misti.

Nota: Le impostazioni per l'inserimento dei separatori e la definizione delle copertine non possono essere specificate in Supporti misti di Booklet Maker.

Quando Supporti misti è usato in Booklet Maker, è disabilitato nella scheda Supporti. Le selezioni effettuate in Booklet Maker verranno visualizzate successivamente nella scheda Supporti e in Fiery Compose.

Specifiche delle impostazioni per Supporti misti in Booklet Maker

Il visualizzatore di Supporti misti appare quando si seleziona la rilegatura senza cuciture 1 pagina come tipo booklet.

Non tutte le stampanti supportano la rilegatura senza cuciture 1 pagina. Se la rilegatura senza cuciture 1 pagina non è supportata, l'opzione non è visualizzata nel menu Tipo booklet

- 1 Selezionare il lavoro in Command WorkStation Centro lavori e aprire Proprietà del lavoro.
- 2 Selezionare Booklet dalla scheda Layout.
- 3 Selezionare Senza cuciture 1 pagina per Tipo booklet.
- 4 Selezionare il lato di Bordo legatura:
- 5 Specificare Formato carta corpo e Formato carta copertina.

Nota: Definisci copertina non è disponibile come scelta di Supporti misti in Booklet Maker. Le definizioni delle copertine sono create con le opzioni standard di Booklet Maker.

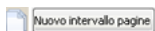
- 6 Specificare le impostazioni per le copertine e altre eventuali impostazioni desiderate.

7 Scorrere verso il basso il visualizzatore di Supporti misti e specificare le impostazioni con i seguenti comandi:

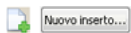
- Scheda Pagine - fare clic per visualizzare il layout del booklet organizzato per pagine e per mostrare la relazione con i fogli.
- Scheda Fogli - fare clic per visualizzare il layout del booklet organizzato per fogli e per mostrare la relazione con le pagine.
- Campo Inizio pagina capitoli - digitare i numeri di pagina designati come inizi di capitolo, divisi da virgole. Le pagine di inizio dei capitoli sono designate nel visualizzatore da un contrassegno. Le pagine bianche intenzionali vengono inserite all'occorrenza. La figura seguente mostra il contrassegno di inizio capitolo e la pagina bianca intenzionale inserita dopo la pagina 10.



- Nuovo intervallo pagine - fare clic sull'icona o sul pulsante per digitare i numeri di pagina e applicare poi le impostazioni dei supporti all'intervallo di pagine specificato.



- Nuovo inserto - fare clic sull'icona o sul pulsante per inserire una pagina bianca nel punto specifico e applicare le impostazioni dei supporti.



- Modifica - fare clic sull'icona o sul pulsante per modificare le impostazioni dei supporti per Intervallo pagine o Nuovo inserto.



- Elimina - fare clic sull'icona o sul pulsante per eliminare le impostazioni dei supporti per Intervallo pagine o Nuovo inserto.



Per informazioni sulle impostazioni dei supporti valide per il Fiery server, vedere i manuali *Stampa e Programmi di utilità* nella documentazione per l'utente.

Navigare tra i lavori in Supporti misti

Il visualizzatore di Supporti misti appare quando si seleziona la rilegatura senza cuciture 1 pagina come tipo booklet.

- Nel visualizzatore di Supporti misti spostarsi nel documento nei seguenti modi:
 - **Barre di scorrimento.**
 - **Frecce di navigazione** - Fare clic sulle frecce interne per andare indietro o avanti alla pagina adiacente nella sequenza. Fare clic sulle frecce esterne per andare all'inizio o alla fine del documento. Il campo di testo visualizza l'azione. Immettere un numero di pagina nel campo per andare a tale pagina. Le frecce sono

disabilitate se non è possibile la navigazione. Se si aggiungono inserti vuoti, un altro set di frecce di navigazione viene visualizzato, consentendo di scorrere all'indietro e in avanti da un inserto vuoto al successivo.



Visualizzare il layout di un lavoro come pagine

È possibile scegliere di visualizzare il lavoro in pagine o in fogli. Le pagine e i fogli del documento sono allineati in modo che si possa vedere quali pagine vengono stampate sui fogli.

- Per visualizzare un lavoro in pagine, fare clic sulla scheda Pagine nella parte superiore del visualizzatore.



La figura mostra il lavoro visualizzato in pagine. Il numero dopo “Pagine” sulla scheda indica il numero delle pagine del documento, che sono rappresentate dalle anteprime nella fila superiore. Le pagine sono presentate in ordine lineare, che corrisponde all'ordine di lettura logico del documento di origine.

La seconda fila mostra come verranno ordinati i fogli sulla stampante. Il contenuto della copertina anteriore, che in questo esempio comprende le prime due pagine del documento, è visualizzato in ordine di lettura all'inizio. Il contenuto della copertina posteriore, alla fine del lavoro, può essere visualizzato utilizzando la barra di scorrimento o altri controlli di navigazione.

Visualizzare il layout di un lavoro come fogli

Quando si visualizza il lavoro in fogli, è in primo piano l'ordine dei fogli.

- Per visualizzare un lavoro in fogli, fare clic sulla scheda Fogli nella parte superiore del visualizzatore.



Le anteprime nella fila superiore rappresentano l'effettivo ordine di stampa sulla stampante. La seconda fila mostra quali pagine verranno stampate sui fogli. Ad esempio, nella figura seguente, il foglio della copertina comprende il

contenuto delle prime due pagine del documento come la copertina anteriore, il contenuto della terzultima pagina come dorso e il contenuto delle ultime due pagine del documento come copertina posteriore.

Nota: La copertina viene sempre visualizzata per prima, anche se viene stampata come ultimo foglio su alcune stampanti.

Limiti di supporti misti di Booklet Maker

In Supporti misti, per i lavori con rilegatura Senza cuciture 1 pagina non è possibile fare quanto segue.

- Inserimento di pagine prima, tra o dopo le pagine del documento il cui contenuto è assegnato alla copertina.
- Inserimento di eventuali pagine al di fuori del libro rilegato finito.
- Inserimento di pagine per dividere fisicamente la copertina.
- Specifica di supporti di formati diversi in un unico lavoro. La selezione del formato del supporto per Nuovo intervallo pagine e Nuovo inserto è limitata allo stesso formato della segnatura del corpo.

Nota: Le stampanti che supportano l'inserimento di pagine con piega a Z e piega a metà consentono l'uso di formati che sono il doppio della segnatura del corpo.

Aggiungere una copertina

In Booklet Maker, è possibile aggiungere una copertina ai booklet a sella e specificare il supporto per la copertina.

Solo per la rilegatura a sella, Booklet Maker offre due opzioni per la copertina, prestampata o inline, per cui è possibile specificare il supporto da utilizzare. Per un copertina inline, è possibile specificare altre opzioni. Se la stampante è dotata di un'unità di finitura avanzata, ad esempio una brossuratrice, vedere *Stampa*, parte della documentazione per l'utente, per informazioni sulle altre opzioni disponibili.

- 1 Nella scheda Layout > Booklet del driver della stampante o Proprietà del lavoro di Command WorkStation, selezionare A sella per Tipo booklet e scegliere il bordo legatura.
- 2 Specificare le impostazioni per Formato carta e Allineamento pagine per il corpo del booklet.

3 Dal menu Cover > Immissione contenuto, eseguire una delle operazioni seguenti:

- Per inserire una copertina prestampata, selezionare **Prestampata**. La copertina prestampata, da stampare separatamente, verrà unita alle pagine del corpo del booklet. Se si seleziona questa opzione, le opzioni **Copertina anteriore** e **Copertina posteriore** sono disabilitate.
- Per specificare una copertina inline, selezionare **Copertine anteriore e posteriore separate**. Se si specifica questa opzione, le copertine e le pagine del documento vengono stampate come un unico lavoro. Le pagine separate dal documento vengono impostate su un singolo foglio che forma la copertina del booklet.

La copertina inline è utile quando il documento originale comprende pagine di copertina e/o grafica per le copertine. Il contenuto della copertina potrebbe essere la prima e l'ultima pagina del documento oppure le prime due e le ultime due pagine del documento o una qualsiasi combinazione. Se si seleziona questa opzione, è possibile specificare le opzioni **Copertina anteriore** e **Copertina posteriore**.

- **Copertina anteriore e Copertina posteriore (solo copertine inline)** - Queste opzioni consentono di decidere rapidamente se le copertine anteriore e posteriore devono essere stampate in fronte-retro (su entrambi i lati del foglio), su lato singolo oppure lasciando entrambi i lati in bianco, senza bisogno di aggiungere pagine vuote nel documento originale.

Nota: Quando si stampa una copertina inline con la rilegatura lato corto (apertura verso l'alto), l'esterno della copertina posteriore viene automaticamente ruotato di 180 gradi affinché abbia lo stesso orientamento della copertina anteriore.

- 4** Fare clic su **Definisci copertina** per aprire la finestra delle impostazioni per **Supporto per copertine** e specificare supporto, formato e cassetto di alimentazione. Questa opzione è disponibile sia per le copertine prestampate che per le copertine inline.
- 5** Specificare il supporto e il formato carta per l'inserito prestampato o per le copertine inline.
- 6** Selezionare il cassetto che contiene gli inserti prestampati o le copertine inline e fare clic su **OK**.

Cambiare il formato documento nell'applicazione

Cambiare il formato del documento originale dalla configurazione di stampa nell'applicazione in cui è stato creato il documento.

Prima di cambiare il formato del documento, verificare che la stampante supporti il formato carta desiderato.

- 1** Aprire il documento originale e accedere al menu di configurazione di stampa o a quello di configurazione di pagina nell'applicazione.
- 2** Selezionare la stampante dal menu **Nome stampante**.
- 3** Selezionare un formato dall'elenco dei formati carta disponibili e fare clic su **OK**.

Nota: Quando si seleziona un formato carta dall'elenco, non è necessario considerare il lato di alimentazione della carta.

Cambiare l'unità di misura

Per le misurazioni è possibile scegliere di utilizzare i millimetri, i punti o i pollici.

Nota: Nel driver di stampa, non è possibile cambiare l'unità di misura.

- 1 In Command WorkStation, andare a Modifica > Preferenze.
- 2 Fare clic su Regione per aprire il riquadro Impostazioni internazionali.
- 3 Selezionare l'unità di misura dal menu Unità di misura, quindi fare clic su OK.

Nota: Le modifiche verranno applicate al successivo avvio di Command WorkStation.

Visualizzare l'anteprima di un booklet

È possibile visualizzare in anteprima un booklet nella finestra Anteprima o Anteprima Fiery.

Nota: Non è possibile visualizzare in anteprima i lavori con Booklet Maker nel driver di stampa.

- Nell'elenco In coda di attesa di Command WorkStation in Centro lavori, selezionare il lavoro di stampa e selezionare Azioni > Anteprima.
 - Se il lavoro viene inviato in spool e messo in coda di attesa, apparirà nella finestra Anteprima Fiery.
 - Se il lavoro viene elaborato e messo in coda di attesa, apparirà nella finestra Anteprima.

Esempi di flusso di lavoro per la creazione di booklet

Gli esempi di flusso di lavoro di Booklet Maker offrono una panoramica dei passi necessari per creare tre tipi standard di booklet con la procedura guidata: Senza cuciture, A sella e Gruppi a sella.

- [Stampare un booklet Senza cuciture](#) alla pagina 231
- [Stampare un booklet con legatura a sella](#) alla pagina 232
- [Stampare un booklet con rilegatura Gruppi a sella](#) alla pagina 232

Stampare un booklet Senza cuciture

Per stampare un booklet Senza cuciture, è possibile usare la procedura guidata.

- 1 Accedere a Booklet Maker dal driver di stampa o da Proprietà del lavoro di Command WorkStation.
- 2 Fare clic su Avvia procedura guidata.
- 3 Selezionare Tipo booklet e il lato di rilegatura, quindi fare clic su Avanti.

- 4 Specificare il formato carta per il corpo del documento, fare clic su **Avanti**.
- 5 Impostare l'allineamento pagine e il margine interno (opzionale) e fare clic su **Avanti**.
- 6 Rivedere il riepilogo delle impostazioni per verificare le impostazioni del booklet e fare clic su **Fine** per tornare alla scheda **Layout > Booklet** nel driver di stampa o a **Proprietà del lavoro** di Command WorkStation.
- 7 Impostare altre opzioni di stampa (facoltativo) e opzioni di finitura (come piegatura, graffatura o rilegatura) nel driver di stampa o in **Proprietà del lavoro** di Command WorkStation, quindi fare clic su **OK**.

Stampare un booklet con legatura a sella

Per stampare un booklet con legatura a sella, è possibile usare la procedura guidata.

- 1 Accedere a **Booklet Maker** dal driver di stampa o da **Proprietà del lavoro** di Command WorkStation.
- 2 Fare clic su **Avvia procedura guidata**.
- 3 Selezionare **Tipo booklet** e il lato di rilegatura, quindi fare clic su **Avanti**.
- 4 Specificare l'alimentazione e il contenuto della copertina.
- 5 Se è stato selezionato **Copertine anteriore e posteriore separate** per alimentazione e contenuto della copertina, specificare come si desidera stampare la copertina, **Interno** o **Esterno**: **Stampa copertina anteriore**; **Stampa copertina posteriore**. Quindi, fare clic su **Avanti**.
- 6 Se è stato selezionato **Inserito** per alimentazione e contenuto della copertina, fare clic su **Avanti**.
- 7 Selezionare il formato carta per il corpo e per la copertina, fare clic su **Definisci copertina**.
- 8 Nella finestra delle impostazioni per **Supporto per copertine**, specificare supporto, formato e cassetto di alimentazione.
- 9 Fare clic su **OK**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 10 Impostare l'allineamento pagine, il margine interno e la compensazione dello scorrimento (opzionale).
- 11 Rivedere il riepilogo delle impostazioni per verificare le impostazioni del booklet e fare clic su **Fine** per tornare alla scheda **Layout > Booklet** nel driver di stampa o a **Proprietà del lavoro** di Command WorkStation.
- 12 Impostare altre opzioni di stampa (facoltativo) e opzioni di finitura (come piegatura, graffatura o rilegatura), quindi fare clic su **OK**.

Stampare un booklet con rilegatura Gruppi a sella

Per stampare un booklet con Gruppi a sella, è possibile usare la procedura guidata.

- 1 Accedere a **Booklet Maker** dal driver di stampa o da **Proprietà del lavoro** di Command WorkStation.
- 2 Fare clic su **Avvia procedura guidata**.
- 3 Selezionare **Tipo booklet** e il lato di rilegatura, quindi fare clic su **Avanti**.
- 4 Selezionare il formato carta per il corpo e il numero di fogli in una sezione e fare clic su **Avanti**.

- 5 Impostare l'allineamento pagine, il margine interno e la compensazione dello scorrimento (opzionale), quindi fare clic su Avanti.
- 6 Rivedere il riepilogo delle impostazioni per verificare le impostazioni del booklet e fare clic su Fine per tornare alla scheda Layout > Booklet nel driver di stampa o a Proprietà del lavoro di Command WorkStation.
- 7 Impostare altre opzioni di stampa (facoltativo) e opzioni di finitura (come piegatura, graffatura o rilegatura) nel driver di stampa o in Proprietà del lavoro di Command WorkStation, quindi fare clic su OK.

Restrizioni per Booklet Maker

Booklet Maker è soggetto a vincoli relativi ai file PDF, ai tipi di code e ad altre restrizioni.

PDF protetti

I file Adobe PDF possono essere salvati con impostazioni di protezione che ne limitano l'apertura, la stampa o la modifica ("documenti riservati"). I documenti riservati non possono essere stampati con Booklet Maker.

Tipo di coda

Booklet Maker non supporta i lavori inviati alla coda di collegamento diretto. I lavori di stampa con Booklet Maker devono essere inviati alla coda di attesa o alla coda di stampa.

Opzioni di stampa/Proprietà del lavoro di Command WorkStation

- La stampa di dati variabili non è supportata in Booklet Maker.
- La funzione Supporti misti è supportata in Booklet Maker solo per i lavori con rilegatura senza cuciture 1 pagina. Vedere [Supporti misti con rilegatura senza cuciture 1 pagina](#) alla pagina 226.
- L'opzione Rimuovi sfondo bianco per PPT (ideata per essere utilizzata con i documenti PowerPoint) non è supportata in Booklet Maker.

Glossario di Booklet Maker

Questi termini si riferiscono al processo di creazione di un booklet.

Imposizione 2 pagine	Consente di stampare due pagine del documento su ciascun lato di un singolo foglio di carta.
Amministratore	Ha pieno accesso a tutte le funzioni di Command WorkStation e del pannello di controllo del Fiery server. È necessaria la password di amministratore.
Allineamento	I comandi di allineamento consentono di specificare la posizione di una pagina all'interno della corrispondente gabbia di impaginazione predefinita sul foglio. Ad esempio, se le dimensioni della pagina sono inferiori rispetto alle dimensioni della cella, è possibile allineare la pagina nell'angolo in alto a sinistra della cella facendo clic sul comando relativo a quella posizione.

proporzioni	La relazione tra larghezza e altezza. Generalmente, in un documento verticale la larghezza è minore (<) dell'altezza; in un documento orizzontale, la larghezza è maggiore (>) dell'altezza.
Profilo colore retro	Scegliere il profilo colore predefinito che verrà applicato solo al retro del supporto. Questo attributo può essere sovrascritto specificando un diverso profilo colore in Proprietà del lavoro.
margin e al vivo	Quando il testo stampato esce al di fuori del segno di rifilo. I margini al vivo vengono usati per garantire che l'area stampata si estenda fino al bordo di una pagina rifilata.
indicatori di ritaglio	Gli indicatori di ritaglio appaiono quando, a causa dei valori di scala specificati, la pagina verrebbe stampata oltre il bordo del foglio. Quando la finestra è in modalità Layout, qualsiasi bordo ritagliato della pagina viene evidenziato in giallo. Quando la finestra è in modalità Anteprima, l'icona di ritaglio appare a sinistra del campo Fattore di scala. Inoltre, la visualizzazione in anteprima della pagina mostra il contenuto troncato al bordo del foglio.
scorrimento	Lo scorrimento o scorrimento da legatura è un effetto di spostamento apparente dell'area stampata causato dalla piegatura incrementale delle signature nella rilegatura a sella e con gruppi a sella.
regolazione scorrimento	Compensa automaticamente lo scorrimento nel caso della rilegatura con cucitura a sella.
Menu Regolazione scorrimento	Il menu Regolazione scorrimento viene utilizzato per compensare automaticamente l'effetto da scorrimento da legatura nel caso della rilegatura con cucitura a sella.
Personalizzata	Personalizzato abilita i campi Fattore di scala, Larghezza e Altezza (per il valore Finito), in modo che sia possibile specificare nuovi valori di scala. I valori originali relativi all'altezza e alla larghezza vengono visualizzati come riferimento. Quando si specifica un valore, Impose aggiorna automaticamente gli altri campi per mantenere il rapporto altezza-larghezza della pagina.
Fronte-retro	Stampa su entrambi i lati del foglio.
Lato di alimentazione	Si riferisce al lato del foglio che entra per primo nella stampante.
Unità di finitura	Qualsiasi dispositivo progettato per l'allestimento post-stampa, come la piegatura, la graffatura o la rilegatura.
finitura	Qualsiasi operazione di allestimento post-stampa, come la piegatura, la graffatura o la rilegatura.
Adatta all'altezza	Cambia le dimensioni della pagina in modo da adattarla all'altezza di ciascuna gabbia di impaginazione disposta sul foglio.
Adatta alla larghezza	Cambia le dimensioni della pagina in modo da adattarla alla larghezza di ciascuna cella del foglio.

Formato pagina fisso	Il modo Formato pagina fisso consente di impostare documenti con pagine dello stesso formato.
Segno di piegatura	Linea tratteggiata che indica il punto di piegatura del foglio.
Profilo colore fronte	Il profilo colore predefinito che sarà applicato solo sul retro del supporto. Questo attributo può essere sovrascritto specificando un diverso profilo colore in Proprietà del lavoro.
Stampa multipla	La stampa multipla consiste nel raggruppare immagini separate o pagine su uno stesso foglio piuttosto che disporre ciascuna di esse su un foglio separato.
Margine interno	Margine aggiuntivo che lascia uno spazio sufficiente per la rilegatura o altre opzioni di finitura (da non confondersi con i margini della pagina).
Area stampabile	Area della carta in cui è possibile apporre i segni.
Copertina inline	Copertina anteriore e/o posteriore stampata con le pagine del corpo nello stesso lavoro.
Informazioni sul lavoro	Contiene testo descrittivo con nome del lavoro, informazioni sul foglio e data e ora.
Orizzontale	In un documento orizzontale, la larghezza è maggiore dell'altezza.
Modo Layout	Il modo Layout visualizza pagine generiche numerate che consentono di determinare la posizione delle pagine del documento di origine nei lavori impostati. È possibile ruotare le singole pagine nel modo Layout.
Lato sinistro	Specifica la rilegatura lungo il lato sinistro del booklet. Il booklet viene letto da sinistra a destra.
Margini	Spazio bianco o vuoto che circonda l'area stampabile. I margini possono variare all'interno di un documento.
Profilo colore supporto	Il profilo colore predefinito che sarà applicato sul fronte e sul retro del supporto. Questo attributo può essere sovrascritto specificando un diverso profilo colore in Proprietà del lavoro.
Formato pagina misto	Il modo Formato pagina misto consente di impostare documenti con pagine di diversi formati.
Rilegatura gruppi a sella	Combinazione dei metodi di rilegatura a sella e senza cuciture. Così come avviene con la rilegatura a sella, le segnature vengono piegate insieme in gruppo, a formare una sezione. Le sezioni vengono quindi posizionate una sull'altra ed incollate come nella rilegatura senza cuciture.
finitura offline	Copertina stampata separatamente e riunita con le pagine del corpo dopo la stampa.
Offset	I valori di offset vengono calcolati in base alla posizione dell'allineamento; se si specifica un nuovo allineamento, i campi relativi agli offset tornano al valore zero.

Operatore	Ha accesso a tutte le funzioni di Centro lavori. In Centro periferica, non ha accesso a Configure, Backup e ripristino, alla modifica delle password e all'eliminazione del Job Log. Può visualizzare Paper Catalog, le stampanti virtuali e le funzioni di gestione del colore, ma non può modificarle. È necessaria la password di operatore.
Strumento Spostamento	Consente di trascinare la parte di lavoro desiderata nell'area di visualizzazione.
Rilegatura Senza cuciture	Gruppo di segnature piegate singolarmente e raccolte lungo una piega comune per la rilegatura. Il dorso viene appiattito e incollato insieme.
verticale	In un documento verticale, la larghezza è minore (<) dell'altezza.
cassetto PI (Post-Insert)	Cassetto che consente di inserire pagine vuote o prestampate oltrepassando l'unità di fusione della stampante.
modo Anteprima	Il modo Anteprima mostra in maniera piuttosto fedele quale sarà il risultato finale del lavoro stampato. Questa modalità viene a volte denominata WYSIWYG (What You See Is What You Get).
area stampabile	Spazio assegnato al contenuto delle pagine (testo e/o immagini).
Segni di stampa	Indicano la posizione delle piegature, dei tagli, dei margini, dei margini interni e dei margini al vivo. I segni di stampa appaiono sul foglio stampato fuori dall'area del contenuto del lavoro.
layout di stampa	Mostra le pagine nell'ordine e con l'impaginazione in cui sono stampate come lavoro impostato.
Stampa	Per un Fiery server, per stampa si intende il trasferimento dell'immagine raster dal Fiery server al motore di stampa ad alta velocità, liberando memoria RAM per il lavoro successivo. Mentre il file del lavoro di stampa viene in genere salvato sul disco, le immagini raster vengono conservate nella RAM durante e dopo la stampa di ciascun lavoro. Tuttavia, sia gli utenti che gli operatori possono richiedere che l'immagine raster venga salvata sul disco insieme al file originale del lavoro di stampa. Il salvataggio dell'immagine raster sul disco offre alcuni vantaggi—i file raster sono già stati elaborati, quindi vengono stampati rapidamente e ciascuna parte del file raster viene ancora identificata con una pagina del documento originale, consentendo quindi di poter accedere alle singole pagine del file raster salvato.
elaborato/messo in attesa	L'elaborazione di un lavoro (RIP) implica la creazione di un file raster (immagine raster) dopo lo spool, in preparazione per la stampa. Un lavoro elaborato/messo in attesa viene tenuto nella coda di attesa finché non viene inviato alla stampante.
layout di lettura	Mostra le pagine nell'ordine e nel layout in cui verranno lette.
lato destro	Specifica il lato (destro) di rilegatura del booklet. Il booklet viene letto da destra a sinistra.

Elaborazione RIP	RIP è l'acronimo di <i>Raster Image Processing</i> . L'elaborazione RIP si riferisce all'invio del lavoro attraverso la prima parte del processo di stampa. Le preferenze di stampa specificate vengono elaborate e viene creato un file dell'immagine raster. In questo file raster (immagine raster), i dati relativi al colore vengono associati a ciascun punto che deve essere riprodotto sulla stampante. I dati relativi al colore indicano alla stampante se applicare o meno il toner cyan, magenta, giallo o nero su ciascun punto della pagina.
rilegatura a sella	Un gruppi di fogli piegati cuciti o graffiati lungo una linea di piega comune centrale. La rilegatura a sella è il tipo più comune di rilegatura e viene generalmente utilizzata per i booklet.
Adatta alla pagina	Cambia le dimensioni delle pagine in base al formato del foglio senza stampare oltre i bordi. Adatta alla pagina è la modalità predefinita.
Foglio	La carta su cui il lavoro verrà stampato su una macchina da stampa.
segnatura	Foglio di stampa piegato in ordine sequenziale a formare le pagine di un booklet. Ogni segnatura nel booklet viene piegata nello stesso modo.
lato singolo	Stampa su un solo lato del foglio.
menu Formato	Il menu Formato comprende tutti i formati pagina definiti dal file PPD (PostScript Printer Description) della stampante selezionata.
dorso	Punto in cui le signature vengono congiunte, cucite o rilegate in corrispondenza della piega centrale.
inviato in spool/messo in attesa	I lavori vengono inviati in spool e messi in attesa sul Fiery server per poi essere gestiti dall'operatore. Dopo che l'operatore assegna una destinazione, il lavoro verrà inviato in spool per l'elaborazione.
in spool	Il lavoro, un file inviato in stampa, viene salvato sul disco fisso del Fiery server. Il file può arrivare in pacchetti dalla rete o essere caricato da un disco. I lavori appaiono nella coda nell'ordine in cui sono stati ricevuti e generalmente si spostano nel flusso di lavoro di stampa nello stesso ordine a meno che non vi sia un intervento da parte dell'operatore. Se il trasferimento viene interrotto, il lavoro viene trattenuto nella coda di spool, in attesa di ulteriori istruzioni. Per questo motivo, la coda di spool è conosciuta anche come Coda di attesa.
Lato superiore	Specifica il lato (alto) di rilegatura del booklet.
Segni di ritaglio	Linea continua che indica il punto di taglio del foglio.

